

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чувашский государственный университет
имени И.Н. Ульянова»

от « ____ » _____ 20 ____ г.
(протокол № ____)

Председатель Ученого совета

_____ А.Ю. Александров

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении практической подготовки
обучающихся, осваивающих
образовательные программы высшего образования – программы
высшего медицинского, высшего фармацевтического образования
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

I. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы высшего медицинского, высшего фармацевтического образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Положение) устанавливает порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет) по образовательным программам высшего медицинского, высшего фармацевтического образования – программам специалитета, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Иными нормативными действующими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующие образовательную деятельность обучающихся по образовательным программам высшего образования;

– Уставом Университета;

– Иными локальными актами Университета.

1.3. Практическая подготовка обучающихся включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами, и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности для достижения результатов освоения реализуемых образовательных программ.

1.4. Практическая подготовка обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе путем

участия в оказании медицинской помощи гражданам в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2013 г. № 585н.

II. Содержание практической подготовки

2.1. Практическая подготовка обучающихся по образовательным программам высшего медицинского, высшего фармацевтического образования может реализовываться в форме практики в соответствии с ФГОС ВО, а также может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, по которым предусмотрена практическая подготовка, разрабатываются кафедрами, осуществляющими подготовку по образовательным программам, согласовываются с методической комиссией факультета и утверждаются проректором по учебной работе (приложение 1).

2.3. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.4. Виды практики и способы ее проведения определяются ФГОС ВО.

Основными видами практики обучающихся по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования по программам специалитета являются (если иное не установлено ФГОС ВО):

- учебная;
- производственная.

В соответствии с ФГОС ВО, в блок 2 «Практики» образовательных программ высшего медицинского образования – программ ординатуры, реализуемых в Университете, входит производственная (клиническая) практика.

В соответствии с ФГОС ВО, в блок 2 «Практики» образовательных программ высшего медицинского образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых в Университете, входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

2.5. Способы проведения практик (если иное не установлено федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования):

- стационарная;
- выездная.

2.6. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой высшего образования;

б) дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2.7. Организация практической подготовки обучающихся должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками для осуществления профессиональной деятельности.

2.8. Объем практики определяется требованиями ФГОС ВО и конкретизируется учебными планами и календарными учебными графиками.

2.9. К началу практики ординаторы должны пройти теоретическую подготовку согласно учебному плану, иметь практические навыки оказания медицинской помощи гражданам, пройти предварительный и периодический медицинский осмотр в утвержденном порядке.

2.10. Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

III. Организация и руководство практической подготовкой

3.1. Практическая подготовка обучающихся, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в Университете может быть организована в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность (клиники), в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность и (или) фармацевтическую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

3.2. Организация практической подготовки обучающихся на базе медицинской организации либо организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется на основании договора (приложения 2.1 и 2.2).

Указанный договор заключается между Университетом и организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

Договор должен содержать положения, определяющие порядок и условия использования имущества сторон договора, необходимого для организации практической подготовки, участия обучающихся, работников Университета в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам, порядок участия работников медицинских организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений или иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, в образовательной деятельности.

3.3. Практическая подготовка обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения

обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Для организации и проведения практической подготовки обучающихся ректор Университета назначает из числа работников Университета руководителя практической подготовки; руководитель организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, назначает работника (работников), замещающего (замещающих) штатные должности в данной организации, ответственного за организацию и проведение практической подготовки.

3.5. Руководитель практической подготовки обучающихся от Университета:

- несет персональную ответственность совместно с ответственным работником за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда;

- обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на основании успешного выполнения обучающимися видов учебной деятельности в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

- обеспечивает контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- составляет рабочий график (план) проведения практики/ совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение 3, приложение 4);

- разрабатывает индивидуальные задания, связанные с профильностью образовательной программы, для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики (приложение 5, приложение 6);

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

- оформляет необходимые документы: путевку обучающегося-практиканта (приложение 7, приложение 8), направление руководителю профильной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации (приложение 9);

- организует прием отчетов обучающихся при прохождении практики.

3.6. Ответственный за организацию и проведение практической подготовки, назначаемый из числа работников профильной организации:

- согласовывает совместный рабочий график (план) проведения практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты при прохождении практики;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж с обучающимися по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.7. Обучающиеся Университета по договорам о целевом обучении при прохождении практической подготовки заключают договоры об организации практической подготовки с профильной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации на практическую подготовку.

3.8. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в

период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Университетом в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.9. Руководство и контроль над проведением практической подготовки по программам специалитета осуществляют учебно-методическое управление, деканы факультетов, заведующие выпускающими кафедрами Университета.

Учебно-методическое управление:

- координирует деятельность структурных подразделений Университета по вопросам проведения практической подготовки;
- обеспечивает подготовку нормативных документов и все организационные мероприятия при подготовке и проведении практической подготовки;
- осуществляет контроль над соблюдением сроков проведения практической подготовки;
- проводит анализ результатов прохождения практической подготовки обучающихся Университета.

Декан факультета:

- контролирует своевременное оформление выпускающими кафедрами приказов о направлении на практическую подготовку обучающихся Университета в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком;
- организует и осуществляет контроль проведения практической подготовки, представляет за три недели до начала практической подготовки на выпускающие кафедры списки обучающихся, не допущенных к прохождению практической подготовки;
- проводит анализ результатов прохождения практической подготовки обучающихся факультета на основании зачетных и экзаменационных ведомостей.

Заведующий выпускающей кафедрой:

- назначает руководителя практической подготовки обучающихся от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры – ответственного лица за проведение практической подготовки обучающихся;
- определяет внутренние структурные подразделения Университета и профильные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, в которых возможно прохождение практической подготовки;
- оформляет письма-ходатайства от кафедры о направлении обучающихся на практическую подготовку в профильные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации (приложение 10);
- проверяет поступление в учебно-методическое управление заключенных договоров с профильными организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации на проведение практической подготовки обучающихся;
- назначает ответственных за разработку рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, по которым предусмотрена практическая подготовка в соответствии с утвержденным учебным планом из числа преподавателей кафедры;
- за две недели до начала практической подготовки готовит проекты приказов о направлении на практическую подготовку обучающихся (приложение 4) с поименным перечислением обучающихся и руководителей практической подготовки от Университета, наименованием профильных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, на базе которых будет организована практическая подготовка;
- организует консультации с обучающимися перед началом прохождения практической подготовки и во время практической подготовки;
- изучает и обобщает отчетность по результатам прохождения практической подготовки в форме практик;
- представляет в Учебно-методическое управление сведения о местах проведения практической подготовки (приложение 12).

3.10. Руководство и контроль над проведением практической подготовки обучающихся по образовательным программам высшего медицинского, высшего фармацевтического образования – программам ординатуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляют отдел подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров, декан медицинского факультета, заведующие кафедрами Университета.

Направление на практическую подготовку оформляется приказом ректора Университета с поименным перечислением обучающихся и руководителей практической подготовки обучающихся от Университета, наименованием профильных организаций, на базе которых будет организована практическая подготовка, на основании выписок из протоколов заседаний кафедр, рабочих программ практик, договоров с организациями об организации практической подготовки обучающихся Университета.

IV. Отчетность по результатам прохождения практики

4.1. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по результатам прохождения практики или неявка на практику при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Formой аттестации по результатам прохождения практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Устанавливаются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

4.3. Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования по программам специалитета должны представить руководителю практической подготовки обучающихся от Университета в течение пяти календарных дней после завершения прохождения практики (без учета каникул) следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося – практиканта, оформленную в соответствии с установленными настоящим Положением требованиями;
- дневник прохождения практики, в котором фиксируются ежедневные результаты освоения программы практики (примерная форма дневника приведена в приложении 13);
- отчет о прохождении практики (с приложением рабочего графика (плана) проведения практики/ совместного рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания).

Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков по результатам практической подготовки, обучающиеся по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования – программам ординатуры должны представить руководителю практической подготовки обучающихся от Университета дневник ординатора, содержащий совместный рабочий график (план) проведения практики и индивидуальное задание, отчет. Форма дневника утверждается локальным нормативным актом Университета.

Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков по результатам практической подготовки, обучающиеся по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре должны представить руководителю практической подготовки обучающихся от Университета отчет, формы которых утверждаются в рабочих программах практик (с приложением рабочего графика (плана) проведения практики/ совместного рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания).

4.4. В период сложной эпидемиологической обстановки в местах проведения практики обучающихся допускается минимизировать количество печатей и подписей на отчетных материалах и документах, оформляемых для практики, в случае если профильная организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации закрыта для личного приема граждан. При проведении практик в дистанционном режиме, оригиналы отчетной документации о практике обучающимися могут не представляться (при наличии электронного документа, подтверждающего дистанционный режим проведения практики или электронного образа документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования или фотографирования, обеспечивающего распознавание реквизитов оригинала документа).

4.4.1. Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики при проведении практики в дистанционном режиме может проводиться с применением электронных образовательных технологий в дистанционном режиме с участием (при необходимости) руководителей практики от профильной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, в которой проводилась практика обучающихся Университета.

4.5. Факультет на основании экзаменационной и зачетной представляет сведения об итогах практики обучающихся (приложение 14) в Учебно-методическое управление Университета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет _____
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ И. Е. Поверинов
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Специальность

Направленность /профиль

Квалификация

Вид практики

Тип практики

Рабочая программа практики основана на требованиях федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности _____, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования», «Положением об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы высшего медицинского, высшего фармацевтического образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»».

СОСТАВИТЕЛЬ:

_____ (_____)
расшифровка подписи

ОБСУЖДЕНО:

На заседании кафедры _____ «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Зав. кафедрой _____ (_____)
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Методическая комиссия факультета _____ «__» _____ 20__ г.,
протокол № ____.

Декан факультета _____ (_____)
расшифровка подписи

Начальник
учебно-методического управления _____ (_____)
расшифровка подписи

Начальник
отдела подготовки и повышения
квалификации научно-педагогических кадров _____ (_____)
расшифровка подписи

Структура рабочей программы практики

1. Вид и тип практики, способы и формы ее проведения.
2. Цель и задачи обучения при прохождении практики.
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования.
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах.
6. Структура и содержание практики.
7. Индивидуальное задание обучающегося (должно быть связано с профилем образовательной программы высшего образования), в котором должно быть предусмотрено проведение инструктажа обучающихся Университета по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
8. Форма отчетности по практике.
9. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам прохождения практики.
10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Договор № _____

об организации практической подготовки обучающихся

г. Чебоксары "_____" _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «19» июля 2016 г. № 2276, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице ректора Александрова Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава (далее – «Университет»), с

одной стороны, и _____,
(полное наименование медицинской организации, организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья)

осуществляющая медицинскую (фармацевтическую) деятельность на основании лицензии № _____ от "___" _____ 20__ г. № _____, выданной _____,
(дата и номер лицензии, наименование лицензирующего органа)

в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующей(го) на основании Устава (далее - **Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья**), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по организации и проведению практической подготовки обучающихся Университета, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование, в том числе для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.2. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья принимает обучающихся Университета для прохождения практической подготовки в соответствии с рабочей программой практики и календарным учебным графиком.

1.3. Практическая подготовка обучающихся Университета в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

2. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

2.1. Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности:

2.2. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Университета: в течение учебного года согласно календарному учебному графику _____.

2.3. Количество обучающихся составляет:

по _____ - _____ человек;
(наименование специальности/направления подготовки)

по _____ - _____ человек.
(наименование специальности/направления подготовки)

2.4. Перечень работников Университета, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

2.5. Работники Университета осуществляют медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи. Порядок участия каждого работника Университета в оказании медицинской помощи, включая конкретный вид поручаемой ему работы, виды и количество выполняемых медицинских вмешательств, режим работы, определяется Сторонами дополнительным соглашением к настоящему Договору и доводится Университетом до сведения работника под подпись.

2.6. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

2.7. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 3).

2.8. Помещения и медицинская техника (оборудование), указанные в приложениях 2 и 3 к настоящему Договору, лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее – имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора. Расходы на содержание имущества несет Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

3. Взаимодействие сторон

3.1. **Университет** обязуется:

3.1.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:
организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками Университета правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.1.2. Сообщить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, не позднее 14 (четырнадцать) дней с даты заключения настоящего Договора, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

3.1.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем в четырнадцатидневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

3.1.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

3.1.5. Предоставить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заверенные уполномоченным лицом Университета, копии документов руководителей практической подготовки от Университета, подтверждающих право осуществлять медицинскую или фармацевтическую деятельность (сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста) не позднее 14 (четырнадцать) дней до даты начала практической подготовки с даты заключения настоящего Договора и в течение 14 (четырнадцать) дней с даты внесения изменений в указанные документы.

3.1.6. При осуществлении работниками Университета медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся контролировать наличие и срок действия у них сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

3.1.7. Обеспечивать выполнение обучающимися и работниками Университета:

- условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;

- правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;

- правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.1.8. Обеспечить неразглашение руководителями практической подготовки от Университета и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

3.1.9. Рассматривать представленную руководителем Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о качестве медицинской помощи, оказанной работниками Университета, в том числе при участии обучающихся, сформированную по результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности, и принимать соответствующие меры.

3.1.10. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

3.2. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, обязуется:

3.2.1. Назначить приказом лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности на основании медицинской справки и справки об отсутствии судимости и сообщить Университету, не позднее 7 (семь) дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

3.2.2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в четырнадцатидневный срок сообщать об этом Университету.

3.2.3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

3.2.4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 3.1.4 настоящего Договора.

3.2.5. Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников Университета при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста, а также медицинской справки и справки об отсутствии судимости.

3.2.6. Предоставить Университету право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 3.1.7 настоящего Договора.

3.2.7. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Университетом имущества.

3.2.8. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся и труда работников Университета.

3.2.9. Обеспечивать участие работников и обучающихся Университета в оказании медицинской помощи гражданам.

3.2.10. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

3.2.11. Информировать руководителя практической подготовки Университета, о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой работниками Университета, в том числе при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

3.2.12. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

3.2.13. Обеспечивать доступную среду и безопасные условия в период прохождения практической подготовки обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом части 3 статьи 79 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4. Университет имеет право:

4.1. Запрашивать в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о практической подготовке обучающихся Университета, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи работниками Университета и (или) при участии обучающихся.

4.2. Допускать работников Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства

здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. N 637н "Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование".

5. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, имеет право:

5.1. Запрашивать документы об образовании работников Университета, а также сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся и работников.

5.2. Не допускать к медицинской деятельности работников Университета, не имеющих свидетельства об аккредитации специалиста или сертификата специалиста, а также медицинской справки и справки об отсутствии судимости.

5.3. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

5.4. Ходатайствовать перед руководителем Университета, об отстранении работника Университета и (или) обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

5.5. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Университета, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует в течение ___ лет на весь срок реализации образовательной программы по направлению подготовки (специальности) _____

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия

8.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Место нахождения и реквизиты Сторон

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский проспект, 15

Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

М.П.

к Договору № _____

об организации практической подготовки обучающихся

Перечень работников Университета, осуществляющих в рамках практической подготовки обучающихся медицинскую деятельность

Наименование структурного подразделения Университета	Наименование специальности/направления подготовки/дополнительной профессиональной программы	Фамилия, имя, отчество работника	Реквизиты сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста

Подписи сторон:

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский проспект, 15
Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

М.П.

к Договору № _____
об организации практической подготовки обучающихся

Перечень помещений Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Университета	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Площадь помещения (кв.м.)

Стороны подтверждают, что помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский проспект, 15
Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

М.П.

к Договору № _____
об организации практической подготовки обучающихся

Перечень медицинской техники (оборудования), используемого сторонами совместно

Наименование медицинской техники, (оборудования)	Количество

Стороны подтверждают, что медицинская техника, (оборудование), находится в технически исправном рабочем состоянии.

Университет:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Чувашский государственный
университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ
ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский
проспект, 15
Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

Организация, осуществляющая
деятельность в сфере охраны здоровья:

М.П.

Договор № _____

об организации практической подготовки обучающихся

г. Чебоксары "___" _____ 20___ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «19» июля 2016 г. № 2276, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице ректора Александрова Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава (далее – «**Университет**»), с одной стороны, и _____,

(полное наименование медицинской организации, организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья)

осуществляющая медицинскую (фармацевтическую) деятельность на основании лицензии № _____ от "___" _____ 20___ г. № _____, выданной _____, (дата и номер лицензии, наименование лицензирующего органа),

в лице _____, (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующей(го) на основании Устава (далее - **Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья**), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по организации и проведению практической подготовки обучающихся Университета, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование, в том числе для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.2. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья принимает обучающихся Университета для прохождения практической подготовки в соответствии с рабочей программой практики и календарным учебным графиком.

1.3. Практическая подготовка обучающихся Университета в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

2. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

2.1. Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности:

2.2. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Университета: в течение учебного года согласно календарному учебному графику _____.

2.3. Количество обучающихся составляет:

по _____ - _____ человек;

(наименование специальности/направления подготовки)

по _____ - _____ человек.

(наименование специальности/направления подготовки)

2.4. Перечень работников Университета, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

2.5. Работники Университета осуществляют медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи. Порядок участия каждого работника Университета в оказании медицинской помощи, включая конкретный вид поручаемой ему работы, виды и количество выполняемых медицинских вмешательств, режим работы, определяется Сторонами дополнительным соглашением к настоящему Договору и доводится Университетом до сведения работника под подпись.

2.6. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

2.7. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 3).

2.8. Помещения и медицинская техника (оборудование), указанные в приложениях 2 и 3 к настоящему Договору, лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее – имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора. Расходы на содержание имущества несет Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

3. Взаимодействие сторон

3.1. **Университет** обязуется:

3.1.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:
организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками Университета правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.1.2. Сообщить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, не позднее 14 (четырнадцать) дней с даты заключения настоящего Договора, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

3.1.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем в четырнадцатидневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

3.1.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и

(или) в фармацевтической деятельности и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

3.1.5. Предоставить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заверенные уполномоченным лицом Университета, копии документов руководителей практической подготовки от Университета, подтверждающих право осуществлять медицинскую или фармацевтическую деятельность (сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста) не позднее 14 (четырнадцать) дней до даты начала практической подготовки с даты заключения настоящего Договора и в течение 14 (четырнадцать) дней с даты внесения изменений в указанные документы.

3.1.6. При осуществлении работниками Университета медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся контролировать наличие и срок действия у них сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

3.1.7. Обеспечивать выполнение обучающимися и работниками Университета:

условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;
правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;

правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.1.8. Обеспечить неразглашение руководителями практической подготовки от Университета и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

3.1.9. Рассматривать представленную руководителем Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о качестве медицинской помощи, оказанной работниками Университета, в том числе при участии обучающихся, сформированную по

результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности, и принимать соответствующие меры.

3.1.10. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

3.2. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, обязуется:

3.2.1. Назначить приказом лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности на основании медицинской справки и справки об отсутствии судимости и сообщить Университету, не позднее 7 (семь) дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

3.2.2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в четырнадцатидневный срок сообщать об этом Университету.

3.2.3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

3.2.4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 3.1.4 настоящего Договора.

3.2.5. Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников Университета при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста, а также медицинской справки и справки об отсутствии судимости.

3.2.6. Предоставить Университету право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 3.1.7 настоящего Договора.

3.2.7. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Университетом имущества.

3.2.8. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся и труда работников Университета.

3.2.9. Обеспечивать участие работников и обучающихся Университета в оказании медицинской помощи гражданам.

3.2.10. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

3.2.11. Информировать руководителя практической подготовки Университета, о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой работниками Университета, в том числе при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

3.2.12. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

3.2.13. Обеспечивать доступную среду и безопасные условия в период прохождения практической подготовки обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом части 3 статьи 79 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4. Университет имеет право:

4.1. Запрашивать в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о практической подготовке обучающихся Университета, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи работниками Университета и (или) при участии обучающихся.

4.2. Допускать работников Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. N 637н "Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского

образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование".

5. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, имеет право:

5.1. Запрашивать документы об образовании работников Университета, а также сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся и работников.

5.2. Не допускать к медицинской деятельности работников Университета, не имеющих свидетельства об аккредитации специалиста или сертификата специалиста, а также медицинской справки и справки об отсутствии судимости.

5.3. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

5.4. Ходатайствовать перед руководителем Университета, об отстранении работника Университета и (или) обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

5.5. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Университета, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до ____ г.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия

8.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Место нахождения и реквизиты Сторон

Университет:

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский проспект, 15

Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

М.П.

к Договору № _____

об организации практической подготовки обучающихся

Перечень работников Университета, осуществляющих в рамках практической подготовки обучающихся медицинскую деятельность

Наименование структурного подразделения Университета	Наименование специальности/направления подготовки/дополнительной профессиональной программы	Фамилия, имя, отчество работника	Реквизиты сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста

Подписи сторон:

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский проспект, 15
Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

М.П.

к Договору № _____
об организации практической подготовки обучающихся

Перечень помещений Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Университета	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Площадь помещения (кв.м.)

Стороны подтверждают, что помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский проспект, 15
Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

М.П.

к Договору № _____
об организации практической подготовки обучающихся

Перечень медицинской техники (оборудования), используемого сторонами совместно

Наименование медицинской техники, (оборудования)	Количество

Стороны подтверждают, что медицинская техника, (оборудование), находится в технически исправном рабочем состоянии.

Университет:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Чувашский государственный
университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ
ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»),
428015, г. Чебоксары, Московский
проспект, 15
Ректор _____ А.Ю. Александров
М.П.

Организация, осуществляющая
деятельность в сфере охраны здоровья:

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
 (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)
РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

 (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Очной / очно-заочной / заочной формы обучения, группы _____
 (нужное подчеркнуть)

Вид, тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики от университета _____

(Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации _____

Руководитель практики от профильной организации _____

(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Сроки проведения	Планируемые работы
1.		Организационное собрание
2.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
3.		Экскурсия обзорная
4.		Выполнение индивидуального задания
5.		Консультации
6.		Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от
 ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» _____ / _____

Руководитель практики
 от профильной организации _____ / _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет
имени И.Н.Ульянова»
 (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

Реквизиты профильной организации – базы
практики

Медицинский факультет
 Кафедра _____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

_____ наименование практики

ординатора _____ года обучения

по специальности _____ « _____ »

код , при наличии _____ наименование специальности _____

Фамилия, имя, отчество обучающегося

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Структурное подразделение	Раздел практики	Период прохождения

Основание: программа практики, договор от _____ 20__ г., № _____

Руководитель практической подготовки
 обучающихся

Ответственный за организацию и
 проведение практической подготовки

_____ / _____ /

_____ / _____ /

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Выдано обучающемуся очной / очно-заочной / заочной формы обучения, группы _____
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (профиль, специализация) _____

Вид, тип практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

Цель прохождения практики ¹ _____

Задачи практики ² _____

Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

1. _____
2. _____
3. _____

Планируемые результаты:

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____

Задание принято к исполнению «___» _____ 20__ г.

Обучающийся _____

¹ из рабочей программы практики

² из рабочей программы практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

Медицинский факультет
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практики

_____ наименование практики
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

ординатора _____ года обучения
по специальности _____ « _____ »
код _____ наименование специальности

_____ фамилия, имя, отчество

Раздел практики	Виды работ, рекомендуемых к выполнению	Практические умения и навыки, рекомендуемые к освоению

Задание выдал:

Руководитель практической подготовки обучающихся _____ / _____ /
_____ 20__ г.

Согласовано:

Ответственный за организацию и проведение практической подготовки _____ / _____ /
_____ 20__ г.

Задание получил и принял к исполнению:

Ординатор _____ / _____ /
_____ 20__ г.

**Общий отзыв руководителя от предприятия (организации)
о работе практиканта
(по окончании практики)**

Обучающийся пробыл на практике _____ дней/мес. (подчеркнуть)
Размер оплаты (помесячно) _____

Дата откомандирования с места практики ____ 20 __ г.
М.П. **Подпись**

Время предоставления отчета на кафедру

Отзыв руководителя практики от университета

Руководитель практики _____ (_____)
расшифровка подписи

_____ 20 __ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)
ПУТЕВКА
обучающегося-практиканта**

Обучающийся ____ курса _____ факультета

_____ (фамилия имя, отчество)

согласно договору об организации практической подготовки обучающихся № _____ от _____ 20 __ г.

командируется _____ для прохождения _____ практики по направлению подготовки _____ /специальности _____ направленность (профиль) _____ с _____ 20 __ г. по _____ 20 __ г.

Зав. кафедрой _____ (_____)
расшифровка подписи

Специалист по учебно-методической работе _____ (_____)
М.П. _____ расшифровка подписи

Практикант явился на работу _____ 20 __ г.
Назначить руководителя практической подготовки от профильной организации _____

Заполняется _____
профиль _____
ной _____

Руководитель профильной организации _____
« ____ » _____ 20 __ г.
М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

ПУТЕВКА
практиканта

Ординатор/
Аспирант

_____ фамилия

Направления/
специальности

_____ имя

_____ отчество

_____ код и наименование направления/ специальности

_____ года обучения
согласно договору № _____

от

_____ число _____ месяц

20 _____ г.
_____ год

направляется в

_____ наименование организации

для прохождения

_____ наименование практики согласно учебному плану

с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.
_____ число _____ месяц _____ год

Декан медицинского факультета

Начальник отдела подготовки и повышения

квалификации научно-педагогических кадров

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

В дневник ординатора

ПРАКТИКА ЗА __ СЕМЕСТР 20 __/20 __ УЧ. ГОДА

Ординатор/
Аспирант

_____ фамилия

_____ имя

_____ отчество

специальности

_____ код и наименование направления/ специальности

_____ года обучения
согласно договору № _____

от

_____ число _____ месяц

20 _____ г.
_____ год

явился в

_____ наименование организации

для прохождения

_____ наименование практики согласно учебному плану

20 _____ г.

_____ число _____ месяц _____ год

Ответственный за организацию и проведение практической подготовки назначен

_____ 20 _____ г.

М.П.

_____ (_____)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный
университет имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

428015, г. Чебоксары, Московский пр., 15
 Тел.-факс: 450-279, E-mail: office@chuvsu.ru

№ _____ от _____ 20 ____ г.

Руководителю предприятия
 (учреждения)

_____ (УКАЗАТЬ ФИО ПОЛНОСТЬЮ)

В соответствии с договором о практической подготовке от _____ № _____ направляются к вам на прохождение _____ практики следующие обучающиеся _____ курса _____ факультета.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Направление подготовки / специальность

Период практики с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Вид, тип практики _____

Руководитель практики
 от университета _____

Начальник
учебно-методического
управления _____

М.П

(_____)
 (расшифровка подписи)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И. Н. Ульянова»
 (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И. Н. Ульянова»)

КАФЕДРА _____

№ _____

«__» _____ 20__ года

Руководителю предприятия
(учреждения)

(УКАЗАТЬ ФИО ПОЛНОСТЬЮ)

Уважаемый _____

Кафедра _____ просит рассмотреть вопрос об организации
 практической _____ подготовки обучающихся факультета
 _____ В
 форме прохождения _____ практики
 (наименование практики)

на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью и в алфавитном порядке)	Код / наименование направления подготовки (специальности)

Для заключения договора о практической подготовке обучающихся на 20...г. высылаем Вам два экземпляра договора. После оформления договора о практической подготовке обучающихся просим один экземпляр договора вернуть в Университет.

Заранее благодарны.

Зав. кафедрой _____

(_____)

«__» _____ 20__ г.

расшифровка подписи

Начальник
учебно-методического управления _____

(_____)

расшифровка подписи

М.П.

**Требования к оформлению приказов
о направлении на практическую подготовку обучающихся по образовательным
программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического
образования по программам специалитета:**

Проекты приказов о направлении на практическую подготовку обучающихся готовят выпускающие кафедры и представляют их в Учебно-методическое управление Университета **за 2 недели до направления на практическую подготовку** в 1 экземпляре в зависимости от вида и периода проведения практической подготовки:

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося печатается полностью, в алфавитном порядке.
2. Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку, соответствует списочному составу.
3. При оформлении проекта приказа на двух и более страницах вторая и последующая страницы нумеруются арабскими цифрами через верхний колонтитул, знак номера страницы выравнивается по центру, печатается шрифтом размером № 12 без дополнительных символов. Параметры страницы: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле не менее 2 см, правое поле – 1 см.
4. Обратная сторона последней страницы проекта приказа выглядит следующим образом:

Согласовано:

начальник
учебно-методического управления (Ф.И.О.)

декан факультета (Ф.И.О.)

5. Для проектов приказов о направлении на практическую подготовку обучающихся – иностранных граждан обратная сторона последней страницы проекта приказа выглядит следующим образом:

Согласовано:

начальник
учебно-методического управления (Ф.И.О.)

начальник управления международной
деятельности (Ф.И.О.)

декан факультета (Ф.И.О.)

6. К проекту приказа, представляемому на подпись, прилагаются следующие документы:
 - выписка из протокола заседания кафедры;
 - путевки обучающихся-практикантов;
 - направления на предприятия/организации.

7. Образцы оформления приказов о направлении на практическую подготовку обучающихся:

1. Оформление основного приказа на практическую подготовку для обучающихся по программам специалитета

[о направлении на практическую подготовку]

**НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА
(очная, очно-заочная форма обучения)**

В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 20__ – 20__ учебный год, обучающихся __ курса специальности 00.00.00 _____, направленность (профиль) «_____» (указать, если предусмотрена по учебному плану) направить на практическую подготовку для прохождения учебной практики (наименование практики по учебному плану) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., утвердить базы и руководителей практики от университета:

Группа _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Бюджет / Целевое обучение / Договор	База практики, населенный пункт	Руководитель практики от университета
1	2	3	4	5
1	Иванов Иван Иванович	Бюджет	БУ "Городская детская клиническая больница" Минздрава Чувашии, г. Чебоксары, Чувашская Республика	Иванова Марина Ивановна
2				
3				

2. В дополнение приказа

[о направлении на практическую подготовку]

**НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА
(очная, очно-заочная, заочная форма обучения)**

В дополнение приказа от _____ 20__ г. № _____ обучающихся _____ курса специальности 00.00.00 _____, направленность (профиль) «_____» (указать, если предусмотрена по учебному плану) направить на практическую подготовку для прохождения учебной практики (наименование практики по учебному плану) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., утвердить базы и руководителей практики от университета:

Группа _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Бюджет / Целевое обучение / Договор	База практики, населенный пункт	Руководитель практики от университета
1	2	3	4	5
1	Иванов Иван Иванович	Бюджет	БУ "Городская детская клиническая больница" Минздрава Чувашии, г. Чебоксары, Чувашская Республика	Иванова Марина Ивановна

3. Во изменение приказа

[о направлении на практическую подготовку]

**НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА
(очная, очно-заочная, заочная форма обучения)**

Во изменение приказа от «___» _____ 20__ г. № _____, обучающемуся __ курса специальности 00.00.00 _____, направленность (профиль) «_____» (указать, если предусмотрена по учебному плану) направить на практическую подготовку, утвердить базу и руководителя практики от университета для прохождения учебной практики (наименование практики по учебному плану):

Группа _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Бюджет / Целевое обучение / Договор	База практики	Руководитель практики от университета
1	2	3	4	5
1	Андреев Андрей Андреевич		БУ "Городская детская клиническая больница"	Иванова Венера Тарасовна,

		Минздрава Чувашии, г. Чебоксары, Чувашская Республика	доцент
--	--	---	--------

4. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану

[о направлении на практическую подготовку]

**НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА
(очная, очно-заочная, заочная форма обучения)**

В соответствии с индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком на 20__ – 20__ учебный год, обучающегося __ курса специальности 00.00.00 _____, направленность (профиль) «_____» (указать, если предусмотрена по учебному плану) направить на практическую подготовку для прохождения _____ практики (наименование практики по учебному плану) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., утвердить базу и руководителя практики от университета:

Группа _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Бюджет / Целевое обучение / Договор	База практики, населенный пункт	Руководитель практики от университета
1	2	3	4	5
1	Андреев Андрей Андреевич	Бюджет	БУ "Городская детская клиническая больница" Минздрава Чувашии, г. Чебоксары, Чувашская Республика	Иванова Венера Тарасовна, доцент

5. Оформление основного приказа на практику для обучающихся по программам специалитета – иностранных граждан

[о направлении на практическую подготовку]

**НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА
(очная, очно-заочная, заочная форма обучения)**

В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 20__ – 20__ учебный год обучающихся __ курса специальности 00.00.00 _____, направленность (профиль) «_____» (указать, если предусмотрена по учебному плану) направить на практическую подготовку для прохождения учебной практики (наименование практики по учебному плану) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., утвердить базы и руководителей практики от университета:

Гр. _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Бюджет/ целевое обучение/ договор	Граждан -ство	База практики, населенный пункт	Руководитель практики от университета
1	2	3	4	5	6
1	Абу Али	Бюджет	Ирак	БУ "Городская детская клиническая больница" Минздрава Чувашии, г. Чебоксары, Чувашская Республика	Иванова Венера Тарасовна, доцент
2				

Ректору ФГБОУ ВО
«Чувашский государственный
университет
имени И.Н.Ульянова»
Александрову А.Ю.

_____ обучающегося _____ курса,
_____ группы _____
факультета _____ ,
_____ (Ф.И.О. полностью) ,

№ телефона _____

заявление.

Прошу считать базой прохождения _____
учебной/производственной практики _____ в период с _____
20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

(полное наименование организации)

Все расходы, связанные с проездом к месту проведения практики и обратно, а также расходы по проживанию в месте проведения практики, беру на себя.

_____ 20 ____ г.

подпись
обучающегося

расшифровка
подписи

Визы:

Заведующий кафедрой

подпись

расшифровка
подписи

Руководитель практики
от Университета

подпись

расшифровка
подписи

Форма заявления обучающегося об изменении базы практики

Ректору ФГБОУ ВО «Чувашский
государственный университет
имени И.Н.Ульянова»
Александрову А.Ю.

обучающийся _____ курса,
группы _____
факультета _____

(Ф.И.О. полностью)

№ телефона _____

заявление.

Прошу изменить мне базу прохождения практики _____,
утвержденную приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ года, с _____
_____ на _____.
(полное наименование организации по приказу) (полное наименование организации)

**Все расходы, связанные с проездом к месту проведения практики и обратно, а также
расходы по проживанию в месте проведения практики, беру на себя.**

_____ 20__ г.

подпись
обучающегося

расшифровка
подписи

Визы:

Заведующий кафедрой

подпись

расшифровка
подписи

Руководитель практики от Университета

подпись

расшифровка
подписи

Приложение 11.3

к приказу о направлении на практическую подготовку обучающихся

ВЫПИСКА

из протокола заседания кафедры _____
факультета _____
от ____ 20__ г. № ____

Присутствовало 9 человек из 10

СЛУШАЛИ:

Зав. кафедрой, _____ факультета
о направлении обучающихся _____

(очной, очно-заочной, заочной) формы обучения

_____ курса специальности 00.00.00 _____ направленность (профиль) « _____ »

для прохождения _____ практики с « _____ » 20__ г. по « _____ » 20__ г.

Гр. _____

п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Бюджет / Целевое обучение/ Договор	База практики, населенный пункт	Основание для утверждения базы практики	Руководитель практики от университета: Ф.И.О., ученая степень, звание, должность	Руководитель практики от профильной организации: Ф.И.О., должность	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
...									

Количественный анализ использования баз практик

Всего баз практики согласно проекта приказа	Всего обучающихся согласно проекта приказа	из них			
		кол-во сторонних предприятий, являющихся базами на основе		кол-во структурных подразделений университета	кол-во обучающихся
		договоров	кол-во обучающихся		
1	2	3	4	7	8
10	38	2	10		

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Руководитель практики

от университета _____ / _____ / « _____ » 20__

1. Сведения о местах проведения практик (согласно договоров)

кафедры _____

факультета _____

за 20__ /20__ уч.год

№ приказа о направлении на практику	Кол-во обучающихся, направленных на практику согласно приказу	Формы обучения	Курс	Шифр	Наименование	Вид практики	Наименование практики в соответствии с учебным планом	Период практики		Кол-во недель	База практики согласно договора	№ и дата регистрации	Сроки действия	Кол-во обучающихся, направленных на базу по приказу
				направления подготовки / специальности				начало	конец			договора		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

2. Анализ заключения и использования договоров с организациями

Кол-во договоров		
1. действующих на начало текущего учебного года	2. заключенных в текущем 20.../20... учебном году	3. использованных в 20.../20... учебном году
1	2	3

Заведующий
кафедрой _____

(Подпись) (Расшифровка подписи) "___" _____ 20__ г.

Примечание:

1. Сведения о местах проведения практик представляются в учебно-методическое управление Университета на бумажном и электронном носителях не позднее 15 октября каждого года.

ДНЕВНИК

прохождения _____ практики

по направлению подготовки (специальности) _____

обучающегося _____ курса группы _____

Место практики

Руководитель практики

от профильной организации _____

(должность, Ф.И.О.)

Дата	Подразделение организации	Краткое описание выполненной работы
1	2	3

Начало практики _____

Окончание практики _____

Подпись обучающегося-практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики

от профильной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики

от Университета _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Сведения об итогах практики обучающихся
факультета _____
за 20 /20 уч.год**

№ приказа о направлении на практику	Вид обучения	Курс	Шифр	Наименование	Вид практики	Наименование практики в соответствии с учебным планом	Период практики		Кол-во недель	Числятся обучающихся на начало сессии	Из них получили отсрочку (академ.отпуск, болезнь и пр.)	Кол-во обучающихся, направленных на практику согласно приказа	Получили зачет по практике		Отчислены с практики	Имеют задолженность				Причина задолженности	
			направления подготовки / специальности				начало	конец					всего	%		всего	%	из них			
																		по одной практике	по двум практикам		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	

Декан _____ (_____) _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Примечание:

1. Гр. 13 равняется сумме гр. 14, 16, 17.
2. Сведения об итогах практики обучающихся представляются ежегодно не позднее 15 октября в учебно-методическое управление университета на бумажном и электронном носителях.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПОЛОЖЕНИЯ

об организации и проведении практической подготовки обучающихся,
осваивающих
образовательные программы высшего образования – программы высшего
медицинского, высшего фармацевтического образования
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

Проект вносит:

Начальник

учебно-методического управления

Е.А. Ширманова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

И.Е. Поверинов

Начальник юридического отдела

В.Г. Блинов

Председатель Первичной профсоюзной
организации обучающихся
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

А.Ю. Козлова

Председатель Студенческого совета
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

А.А. Емельюкова

Председатель Совета родителей
(законных представителей) несовершеннолетних
обучающихся в ФГБОУ ВО
«ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Г.К. Грузинов