

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 24

г. Салавата

С.В. Колесникова

Приказ № 42 от 02.06.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об учете неблагополучных семей

и детей

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад присмотра и оздоровления №24»
городского округа город Салават
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад пристра и оздоровления №24» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Учету как неблагополучные подлежат семьи и дети, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.3. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и детям в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечено полноценное воспитание и развитие, нет должного контроля его развития и действий;
- имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок, создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его развитие;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут анти-общественный образ жизни.

2.2. Решение о постановке на учет выносится Педагогическим советом.

2.3. До принятия решения о постановке на учет педагогический работник проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их замещающими), выясняет все аспекты возникших проблем, составляют психолого-педагогическую характеристику детей в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.4. Педагогический совет, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные записки и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.

2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

2.6. Решение о снятии с учета принимается Педагогическим советом.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

3.1. Педагогический работник совместно с педагогом-психологом и уполномоченным по охране детства каждый квартал планируют и

осуществляют профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

3.2. О проведенных мероприятиях педагогический работник один раз в квартал информирует Педагогический совет и фиксирует их в социально-проблемной карте.

3.3. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении детей из неблагополучных семей, поставленных на учет, а также о наиболее значимых их проступках педагогический работник оперативно информирует уполномоченного по охране детства и заведующего (далее по тексту – руководителя) Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

Принято на Педагогическом совете
МБДОУ № 24 г. Салавата
протокол № 7 от «02» 06 _____ 2014г.

Принято на Родительском собрании
МБДОУ № 24 г. Салавата
протокол № 1 от «02» 06 _____ 2014 г