

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

МБУ ДО "Виллойская ДЮСШ №2

Протокол № 3

от "01" апреля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО

"Виллойская ДЮСШ №2"

Николаев Л.Р.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами

(в т.ч. поступающих в нее лиц)

муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования

"Виллойская детско-юношеская спортивная школа №2

им.В.Г.Румянцева"

муниципального района "Виллойский улус (район)"

Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 34 ч. 1 п. 18, ст.55 ч.2) и уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “Вилуйская ДЮСШ №2 им.В.Г.Румянцева” муниципального района “Вилуйский улус (район)” Республики Саха (Якутия).

1.2. Положение о Порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок), определяет порядок ознакомления с документами, ходом и содержанием образовательного процесса Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “Вилуйская ДЮСШ №2 им.В.Г.Румянцева” муниципального района “Вилуйский улус (район)” Республики Саха (Якутия) (далее – ДЮСШ-2).

2.Порядок ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса

2.1. При поступлении детей в организацию администрация Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “Вилуйская ДЮСШ №2 им.В.Г.Румянцева” муниципального района “Вилуйский улус (район)” Республики Саха (Якутия) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться:

- со свидетельством о государственной регистрации,
- с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Родители (законные представители) знакомятся с документами ДЮСШ-2 на официальном сайте ДЮСШ-2 и/или в администрации ДЮСШ-2 в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение. В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения нового документа. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте ДЮСШ-2 в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте ДЮСШ-2 подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

2.4. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.5. ДЮСШ-2 проводит для родителей консультации по нормативно-правовым документам через родительские собрания, заседания родительского комитета, личные консультации у администрации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “Виллойская ДЮСШ №2 им.В.Г.Румянцева” муниципального района “Виллойский улус (район)” РС (Я).

2.6. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса ДЮСШ-2 проводит:

- совместные мероприятия с родителями;
- дни открытых дверей.

3. Хранение и размещение документов на сайте

3.1. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении ДЮСШ-2 в общедоступном месте на информационных стендах.

3.2. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “Виллойская ДЮСШ №2 им.В.Г.Румянцева” муниципального района “Виллойский улус (район)” Республики Саха (Якутия) (адрес сайта: <http://www.dusha2rymyansev.nethouse.ru/>).

4. Ознакомление с документами образовательной организации

4.1. Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, происходит при приеме граждан на обучение в МБУ ДО «Виллойская ДЮСШ №2 им.В.Г.Румянцева». Факт ознакомления с документами организации родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся отражают в заявлении о приеме на обучение под подпись.

4.2. При приеме на работу в МБУ ДО «Вилуйская ДЮСШ №2 им.В.Г.Румянцева» работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективный договор;
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

4.3. Факт ознакомления с документами образовательной организации участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтвержден (в локальном акте либо в листе согласования принятого локального акта). Обучающиеся ДЮСШ-2 факт ознакомления с локально-нормативными актами (правила приема обучающихся, правила внутреннего распорядка для обучающихся, положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, режим занятий обучающихся) письменно подтверждают в журнале (либо в учебно-тренировочном журнале тренер-преподавателя, либо в листе ознакомления).

5.Заключительные положения

5.1.Срок действия Положения не ограничен.

5.2.При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом.