

Государственное автономное учреждение Рязанской области
«Спортивная школа «Факел» им. В.М. Кузовенков»

Согласовано
на тренерском совете
протокол от 23.08.2019 г. № 3

Утверждено
приказом директора
ГАУ РО «СШ «Факел»
от «__» _____ № __

ПОЛОЖЕНИЕ
о Тренерском совете
Государственного автономного учреждения
Рязанской области «Спортивная школа «Факел»

р.п. Ермишь, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является коллегиальным органом управления Государственного автономного учреждения Рязанской области «Спортивная школа «Факел» им. В.М. Кузовенкова» (далее СШ), по рассмотрению освоенных вопросов связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса.

1.2. Тренерский совет СШ создаётся на неопределённый срок и действует на основании Положения о тренерском совете. Положение о тренерском совете разрабатывается в соответствии с Уставом Государственного автономного учреждения Рязанской области «Спортивная школа «Факел» (далее Учреждение).

1.3. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением процесса спортивной подготовки.

1.4. Положение о тренерском совете принимается общим собранием работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

2. Основные задачи и функции Тренерского совета

2.1. Основными задачами Тренерского совета являются:

- всемирное развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в СШ;
- отстаивание идеалов и принципов Олимпийских видов спорта;
- реализация государственной политики по вопросам физической культуры и спорта;
- защита прав интересов лиц, проходящих спортивную подготовку и тренеров СШ;
- повышение спортивного мастерства Лиц, проходящих спортивную подготовку;
- совершенствование тренировочного процесса;
- внедрение в практическую деятельность тренеров современных, в том числе новейших, методик подготовки спортсменов, методик проведения с ними тренировочных мероприятий и осуществления руководства состязательной деятельностью для достижения высоких спортивных результатов.

2.2. Основные функции тренерского совета:

- разрабатывает и утверждает программы по видам спорта;
- организует работу по повышению квалификации тренеров, иных работников, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса, распространению передового спортивного опыта;

- изучает, обобщает, внедряет и распространяет тренировочный опыт ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран;
 - участвует в разработке стратегических документов Учреждения (программ развития, программ спортивной подготовки, Устава, коллективного договора, других локальных актов);
 - рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом;
 - рассматривает вопросы перевода спортсменов на следующий этап подготовки, принимает решения о переводе спортсменов;
 - рассматривает вопросы отчисления спортсменов из Учреждения, принимает решения об отчислении;
 - рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов;
- Рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав, иных работников, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса, и спортсменов Учреждения;
- рассматривает вопросы поощрения отличившихся спортсменов, тренеров, иных работников, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса;
 - утверждает итоги работы Учреждения по реализации программ спортивной подготовки и программ физической подготовки за год, тренировочный план и годовой календарный график спортивных мероприятий на следующий тренировочный год.

3. Структура тренерского совета

3.1. В состав тренерского совета входят тренеры Учреждения, иные работники, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

3.2. Председателем тренерского совета является директор. Он назначает своим приказом секретаря совета.

3.3. Решение тренерского совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов совета и если за него проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется тренерским советом. При равенстве голосов голос председателя тренерского совета является решающим.

4. Организация работы тренерского совета.

4.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе положений действующего Устава и настоящего Положения.

4.2. В случае увольнения сотрудника он автоматически выводится из состава тренерского совета.

4.3. Члены тренерского совета обязаны посещать его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на них поручения. Члену совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающему заседания без уважительных причин, может быть вынесен выговор директором Учреждения.

4.4. Председатель Тренерского совета действует на основании положений Устава СШ, разрабатывает планы работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу Тренерского совета и его Президиума.

4.5. Секретарь Тренерского совета ведёт протоколы общих собраний и заседаний Тренерского совета, визирует их, наряду с Председателем. Секретарь ведёт учет и хранение отчетной документации.

4.6. На заседаниях Тренерского совета имеют право присутствовать члены Родительского комитета СШ при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов лиц, проходящих спортивную подготовку.

4.7. Тренерский совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал. Для решения текущих вопросов могут проводиться заседания Тренерских советов по видам спорта.

4.8. Решения тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим.

5. Документация Тренерского совета

5.1. Заседания совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарём Тренерского совета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.3. Книга протоколов Тренерского совета входит в номенклатуру дел, хранится в СШ постоянно.

6. Права и ответственность Тренерского совета

6.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации Учреждения для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации СШ информацию, необходимую текущей работы.

6.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы Тренерского совета ГАУ РО «СШ «Факел»;
- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом ГАУ РО «СШ «Факел».

7. Заключительные положения

7.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов администрации.

7.2. Выводы и рекомендации тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

7.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и коллектив Учреждения о ходе и результатах своей деятельности.

7.4. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.