

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей

Протокол № 1 от «23» января 2017 г.

УСТАВ

Автономной Некоммерческой Организации «Детский театр «Алиса»

г. Екатеринбург



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Детский театр «Алиса», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.1.1. Полное название Организации: **Автономная некоммерческая организация «Детский театр «Алиса».**

1.1.2. Сокращенное название Организации: **АНО «Детский театр «Алиса».**

1.2. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

Учредители и руководители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "О некоммерческих организациях", Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.5. Организация может иметь символику, в том числе эмблему, описание которой должно содержаться в Уставе.

1.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.8. Место нахождения постоянного действующего руководящего органа Организации: г. Екатеринбург.

1.9. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является оказание услуг в сфере театральной культуры для детей и взрослых с участием детей и взрослых:

2.1.1. Удовлетворение потребностей населения в сценическом искусстве, развитии театра как вида искусства и социального института, пропаганда театральной культуры на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.1.2. Сохранение и развитие единого культурного пространства на территории Российской Федерации;

2.1.3. Развитие и укрепление интернациональных основ, межнациональных, межрегиональных и межгосударственных связей в области культуры.

2.2. Предметом деятельности Организации является:



2.2.1. Создание сценических произведений и предоставление сопутствующих услуг в целях распространения культурных ценностей, формирования и удовлетворения духовных потребностей разнообразных возрастных и социальных групп населения в сфере культуры и искусства;

2.2.2. Осуществление сотрудничества; как с учреждениями культуры России, так и зарубежными, способствование взаимовыгодному обмену новыми эстетическими идеями в сфере искусства;

2.2.3. Повышение профессионального мастерства творческих и производственных коллективов посредством проведения стажировок, мастер-классов российскими, зарубежными мастерами и деятелями культуры, участия в работе семинаров, курсов, других форм, направленных на реализацию данной задачи;

2.2.4. Создание необходимых условий для гуманизации личности, сохранения самобытности российской культуры, национального сознания и языка;

2.2.5. Воспитание в подрастающем поколении патриотизма и уважения самобытности народного творчества жителей Российской Федерации в рамках реализации фольклорных проектов, театральных и иных постановок;

2.2.6. Сохранение и развитие традиций российской театральной школы;

2.2.7. Сценическое воплощение произведений классической и современной драматургии для разных возрастных и социальных групп населения.

2.3. Основными видами деятельности Организации признается деятельность, которую учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями для достижения которых Организация создана:

- ° Создание и показ спектаклей, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, фестивалей и конкурсов, других театрализованных представлений и массовых мероприятий для населения.
- ° Оказание услуг по организации и проведению творческих встреч, вечеров, выставок и других мероприятий с участием деятелей культуры и искусства, членов творческих союзов и общественных организаций, в том числе выступающих на индивидуальной основе.
- ° Оказание услуг и участие в организации и реализации международных, государственных, региональных, муниципальных, а также иных культурных и социальных программ и проектов;
- ° Организация мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями.
- ° Проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями театра.
- ° Обеспечение технического и информационного сопровождения мероприятий разного уровня.
- ° Осуществление работы по пропаганде театрального искусства, привлечению зрительской аудитории, проведению маркетинговых исследований.
- ° Организация тематических выставок и экспозиций истории культуры и искусства.

2.4. Организация по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- ° Подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино, видео и иных материальных носителях.



- ° Предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, прокат сценических и постановочных средств.
- ° Предоставление сцен - площадок для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.
- ° Подготовка, тиражирование и реализация информационно - справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно - творческой деятельностью театра.
- ° Прокат и реализация кукол, костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и других принадлежностей.
- ° Реализация сопутствующих услуг, предоставляемых зрителям театра, в том числе буфетное обслуживание зрителей в здании Театра во время проведения мероприятий.
- ° Подготовка и проведение культурно-массовых зрелищных мероприятий, направленных на удовлетворение эстетических и иных потребностей населения:
 - театрально-концертных, театрально-развлекательных, музыкальных программ; торжеств, карнавалов, балов, фестивалей, дискотек, корпоративных праздников;
 - детских утренников, семейных праздников и обрядов, торжественных поздравлений.
- ° Оказание методической и иной помощи заинтересованным лицам и организациям.
- ° Предоставление сценических площадок и оборудования для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров и иных учреждений культуры, мероприятий и концертов с юридическими и физическими лицами для осуществления совместных проектов и программ.
- ° Предоставление юридическим и физическим лицам постановочных услуг для проведения мероприятий, спектаклей, концертов, представлений.
- ° Изготовление по заказам юридических и физических лиц предметов художественного оформления театральных постановок, концертов, других форм совместного сотрудничества.
- ° Прокат оборудования и других специальных предметов и принадлежностей
- ° Организация и осуществление репетиционного и учебно-творческого процесса.
- ° Предоставление помещений и площадей на основе заключенных договоров в соответствии с действующим законодательством.
- ° Реализация театральных билетов, абонементов на коллективный просмотр театральных представлений, входных билетов на выставки.
- ° Реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества
- ° Реализация программ, буклетов, плакатов и другой печатной полиграфической рекламной продукции.
- ° Подготовка, тиражирование и реализация информационно справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно - творческой деятельностью театра.

2.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.7. Законодательством РФ и учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Органами управления Организации являются:

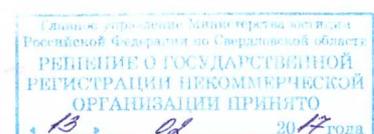
4.1.1. Правление, являющееся высшим коллегиальным органом управления Организации, в состав которого входят учредители Организации.

4.1.2. Директор - единоличный исполнительный орган Организации.

4.2. К исключительной компетенции Правления Организации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- утверждение Устава Организации и вносимых в него изменений;
- обеспечение достижения Организации целей, в интересах которых она была создана;
- назначение директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- прием в состав учредителей Организации новых лиц;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией, не могут быть переданы им для решения другим ее органам управления.



4.3. Собрание Правления Организации правомочно, если на его заседании присутствует все его члены.

Решение Правления Организации по всем вопросам принимается единогласно.

Решения на заседаниях Правления Организации принимаются открытым голосованием.

Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Заседания Правления Организации созывается директором Организации по его собственной инициативе, либо по письменному запросу любого учредителя в течение 1 месяца с момента получения такого запроса.

4.4 Надзор за деятельностью Организации осуществляют его Учредители путем участия в высшем органе управления и запрашивания документов у Директора.

4.5. Единоличным исполнительным органом Организации является директор, назначаемый Правлением Организации, сроком на 4 года.

Директор Организации осуществляет следующие полномочия:

- организует выполнение решений Организации;
- без доверенности действует от имени Организации;
- представляет интересы Организации во всех учреждениях и организациях, по всем вопросам, за исключением отнесенных к компетенции Правлению Организации;
- организует и возглавляет работу Организации;
- распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- совершает от имени Организации сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета Организации;
- обеспечивает подготовку и утверждает штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности в Организации;
- выполняет другие функции, не входящие в компетенцию Правления Организации, в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Учредители входят в состав Правления – высшего коллегиального органа управления Организации.

5.3. Учредители осуществляют контроль деятельности Организации в порядке, определенном законом и настоящим Уставом.

5.4. Каждый учредитель имеет право:

5.4.1. участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом,

5.4.2. участвовать в заседаниях Правления Организации,

5.4.3. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы,

- 5.4.4. вносить предложения Правлению.
- 5.5. Учредители обязаны:
 - 5.5.1. соблюдать Устав Организации,
 - 5.5.2. содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в уставе.

В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 6.2.1. взносы учредителей,
- 6.2.2. добровольные пожертвования;
- 6.2.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- 6.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- 6.2.6. другие не запрещенные законом поступления.

6.3. Собственником имущества является Организация, каждый отдельный учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.4. Организация использует имущество для целей, указанных в ее уставе.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Организация вправе создавать филиалы и представительства в порядке, установленном законодательством.

7.2. На момент создания Организации филиалы и представительства у нее отсутствуют.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Правления.

8.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Решение о ликвидации Организации принимает Правление Организации.

Организация может быть ликвидирована также на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными



законами.

8.4. Правление назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.6. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

8.7. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

8.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
17 февраля 2017 года, ОГРН 117660000411

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 8 (восемь) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

«22» марта 2017 года

