

УДК 34

М. А. Леванин

M. A. Levaniin

**АКТУАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ
СИСТЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА**

**CURRENT LEGAL ISSUES
OF ELECTRONIC DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEMS**

Научный руководитель:

Данилова Мария Анатольевна

Кандидат социологических наук, доцент
кафедры информационного права и цифровых технологий
Саратовской государственной юридической академии

Аннотация. Отсутствие должного правового регулирования систем электронного документооборота грозит утечкой и противозаконным использованием конфиденциальной информации. Цель статьи – анализ соответствующей нормативно-правовой базы на предмет выявления недостатков в правовом обеспечении электронного документооборота. Также даётся краткий исторический экскурс в историю становления системы электронного документооборота в России. Основные проблемы в правовом сопровождении цифрового документооборота связаны с защитой персональных данных и отсутствием унифицированных требований. Предлагаются меры по дальнейшему совершенствованию правового регулирования в данной сфере.

Abstract. The lack of proper legal regulation of electronic document management systems threatens leakage and illegal use of confidential information. The purpose of the article is to analyze the relevant regulatory framework to identify shortcomings in the legal support of electronic document management. A brief historical overview of the development of the electronic document management system in Russia is also provided. The main problems in the legal support of digital document management are related to the protection of personal data and the lack of unified requirements. The author proposes measures to further improve legal regulation in the field of electronic document management.

Ключевые слова: электронный документооборот, правовое регулирование, информационная безопасность, персональные данные, конфиденциальная информация, цифровая подпись, цифровизация.

Keywords: electronic document management, legal regulation, information security, personal data, confidential information, digital signature, digitalization.

В современном мире цифровизация охватывает практически все сферы общественной жизни, чему в значительной степени способствует повсеместное внедрение систем электронного документооборота (СЭД). Однако отсутствие должного правового регулирования ведёт к появлению серьёзных проблем в области обработки и хранения персональных данных и другой конфиденциальной информации.

В нашей стране разработка систем комплексной автоматизации велась, как минимум, с 1960-х годов. В 1980-е годы автоматизированная система документооборота была внедрена в работу Политбюро и Секретариата Центрального комитета КПСС. Затем, после проведённой модернизации, она стала использоваться в Администрации Президента России. Понятно, что применение данной технологии было нацелено, прежде всего, на решение вопросов государственного управления. Появление систем электронного документооборота в нынешнем понимании, в том числе, и для коммерческого использования, началось сравнительно недавно, в 1990-е годы. Сейчас на российском рынке насчитывается более двадцати программ управления СЭД [1]. Системы электронного документооборота имеют целый ряд очевидных преимуществ, таких как ускорение обмена информацией, удобный способ хранения данных, возможность оперативного решения различных вопросов. Но есть и серьёзные недостатки.

В первую очередь, это проблема защиты конфиденциальности данных. Как известно, в последнее время участились случаи утечки и незаконного использования информации с ограниченным доступом. Причины этого – устаревшие методы аутентификации по паролю, небезопасное хэширование (криптографическая защита информации с сохранением персональных данных – *Ред.*), хранение и передача электронных документов в незашифрованном виде. Возможными решениями являются введение дополнительной аутентификации (например, по SMS-коду), сочетание симметричного и асимметричного шифрования, кодирование на уровне баз данных [2].

Не менее важную проблему представляет отсутствие унифицированных требований к СЭД на уровне федерального законодательства. С одной стороны, имеется целый комплекс нормативно-правовых актов, определяющих принципы электронного документооборота, порядок обработки, хранения и передачи персональных данных [3; 4; 5; 6; 7; 8]. Но с другой, практически все они регулируют лишь общие положения в области информационных технологий и не содержат специальных требований к системам электронного документооборота.

Ещё одна проблема – квалификация сотрудников, работающих с электронными документами, в частности, в многофункциональных центрах (МФЦ). На это обстоятельство неоднократно обращали внимание отечественные авторы, например, Е. Орлова, А. М. Куренной, И. А. Костян и другие [9; 10].

Информационная безопасность подразумевает защищённость информационного пространства, что достигается за счёт совокупного применения правовых и организационно-технических мер, включая проведение профилактических мероприятий. Важную роль в этой связи приобретают системы электронного документооборота, которые, наряду с очевидными преимуществами, имеют и свои слабые места, такие как защита конфиденциальных данных, отсутствие унифицированных требований к СЭД на законодательном уровне, не всегда надлежащая квалификация сотрудников. Из этого можно сделать вывод, что работа подобных систем, жизненно необходимых для эффективного функционирования экономики и государственного управления, нуждается в дальнейшей правовой и технической регламентации.

Список источников и литературы

1. История электронного документооборота и современная интеграция в бизнес-процессы. Источник: Группа компаний «Информационные технологии бизнеса». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dzen.ru/a/X8XljWEp9hG186eR> (дата обращения: 01.10.2024).

2. Курбанов Т.К., Карачаев А.Р., Пашаева Ф.Р., Гитинов Х.Х. Анализ методов защиты от несанкционированного доступа к личной информации //

Образование и право. – 2022. – № 5. – С. 325-329. DOI: 10.24412/2076-1503-2022-5-325-329.

3. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г., № 149-ФЗ (редакция от 23.11.2024). Источник: справочно-правовая система «КонсультантПлюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/ (дата обращения: 19.09.2024).

4. Федеральный закон «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г., № 63-ФЗ (редакция от 04.08.2023). Официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102146610> (дата обращения: 19.09.2024).

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г., № 51-ФЗ (редакция от 08.08.2024, с изменениями от 31.10.2024). Источник: справочно-правовая система «КонсультантПлюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (дата обращения: 19.09.2024).

6. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 6 декабря 2011 г., № 402-ФЗ (редакция от 12.12.2023). Источник: справочно-правовая система «Гарант». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://base.garant.ru/> (дата обращения: 19.09.2024).

7. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 5 августа 2000 г., № 117-ФЗ (редакция от 08.08.2024). Официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102067058> (дата обращения: 19.09.2024).

8. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г., № 152-ФЗ (редакция от 08.08.2024). Источник: справочно-правовая система «Контур. Норматив». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=476043> (дата обращения: 19.09.2024).

9. Орлова Е. Что должен знать кадровик при переходе на электронный документооборот // Налоговый вестник. – 2017. – № 4. – С. 25-37.

10. Куренной А.М., Костян И.А. Цифровая экономика и трудовые отношения (проблемы введения электронного документооборота) // Современные информационные технологии и право. Коллективная монография / Отв. редактор Е.Б. Лаутс; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Юридический факультет. – М.: «Статут», 2019. – С. 55-67 (Труды Юридического факультета. Книга 15).

© Леванин М.А., 2024

