



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯРОВОЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ
П Р И К А З**

16.01.2020

№ 8

г. Ярославое

Об итогах независимой оценки качества условий осуществления деятельности образовательных организаций в 2019 г.

Во исполнение решения Общественного совета об итогах независимой оценки качества условий осуществления деятельности образовательных организаций в 2019 году и в соответствии с федеральным законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разместить информацию о результатах независимой оценки качества условий осуществления деятельности образовательных организаций в 2019 году на официальных сайтах Комитета по образованию, образовательных организаций в разделе «Независимая оценка качества» в срок до 24.01.2020.

Ответственные: А.А. Одновол, С.В. Поваженко, О.В. Мусухранова.
Руководители: В.М. Егорова, Ж.А. Грицай, О.Е. Агеева, Е.В. Лобач, Н.Б. Машинец, Н.М. Кулишенко, Л.В. Рудниченко.

2. Провести педагогические советы, собрания трудовых коллективов, совещания в срок до 24.01.2020 с приглашением представителей органов государственного-общественного управления, на которых представить информацию об итогах НОК ОД-2019, обсудить мероприятия плана по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК ОД. Копии протоколов проведенных совещаний предоставить в комитет по образованию.

Ответственные: руководители ОО.

3. Разработать и разместить в разделе «Независимая оценка качества» официального сайта образовательной организации План, утвержденный председателем Комитета по образованию, в срок до 06.02.2020 (Приложение)

Ответственные: руководители ОО.

4. Разместить в разделе «Независимая оценка качества» официального сайта Комитета по образованию ссылки на планы образовательных организаций в срок до 14.02.2020.

Ответственные: А.А. Одновол, С.В. Поваженко, О.В. Мусухранова.

5. Обеспечить исполнение мероприятий планов, рассмотрение хода и итогов их реализации на заседаниях Общественного совета по развитию образования г. Яровое., Советах ДООУ, Управляющих советах ОО.

Ответственные: А.А. Одновол, С.В. Поваженко, О.В. Мусухранова.

Руководители: В.М. Егорова, Ж.А. Грицай, О.Е. Агеева, Е.В. Лобач, Н.Б. Машинец, Н.М. Кулишенко, Л.В. Рудниченко.

Председатель комитета администрации
г. Яровое по образованию



А.П. Зинченко

Форма плана
по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий
оказания услуг в сфере образования

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по образованию
(указать город)
ФИО
(подпись)
(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

(наименование организации)
на 20.. год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
II. Комфортность условий предоставления услуг			
III. Доступность услуг для инвалидов			
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			

Разъяснения

по подготовке плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в сфере образования (далее - «План»):

В первый столбец Плана необходимо включить недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией, а также критерии/показатели, по которым не достигнуто максимальное значение (100 баллов).

В столбце Плана «Планируемые сроки реализации мероприятия» указывается месяц и год. **Формулировки «постоянно», «в течение года», «ежеквартально» и т.д. не допускаются.** Если мероприятие по устранению выявленных недостатков не может быть выполнено до конца текущего года, то возможно формирование Плана на двух или трехлетний период.