



**Муниципальное учреждение дополнительного профессионального
образования «Центр развития образования»
(МУ ДПО «ЦРО»)**

**«Велөдөм сөвмөдөн шөрүн» уджсикасын содтөд төдөмлүн сетан
муниципальнóй учреждение**

УТВЕРЖДЕНО

**приказом МУ ДПО «ЦРО»
от 17.03.2017 № 47**



ПОЛОЖЕНИЕ

**о постоянно действующей комиссии по профилактике коррупционных и
иных правонарушений муниципального учреждения дополнительного
профессионального образования «Центр развития образования**

г. Сыктывкар – 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующей комиссии по профилактике
коррупционных и иных правонарушений муниципального
учреждения дополнительного профессионального образования
«Центр развития образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию постоянно действующей комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативно-правовыми документами в сфере борьбы с коррупцией, приказами директора и настоящим Положением.

1.3. Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущения в организации возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности организации;
- повышения эффективности функционирования организации за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в организации;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в организации;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие субъектов антикоррупционной деятельности, в целях предупреждения коррупции в рамках деятельности муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования».

1.5. Комиссия выполняет функции, возложенные на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

1.6. Комиссия является коллегиальным органом, подотчетным директору.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Координирует деятельность муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в муниципальном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр развития образования».
- 2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования».
- 2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

- 3.1. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования».
- 3.2. В состав Комиссии входят:
 - сотрудники муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования»;
 - председателем Комиссии может быть сотрудник муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» по должности не ниже заместителя директора.
- 3.3. Заседание комиссии проводятся не реже 2-х раз в год. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- 3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается

(рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в МУ ДПО «ЦРО»;
- рассматривает предложения работников МУ ДПО «ЦРО» о мерах по предупреждению коррупции;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения директору МУ ДПО «ЦРО» по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов организации при спорной ситуации о наличии признаков коррупциогенности;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует руководителя организации о результатах этой работы.

4.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг организацией, по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

4.3. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр развития образования».

4.4. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства

4.5. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. Информировывает директора муниципального учреждения

дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении.

5.3. Дает соответствующие поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции председателем Комиссии.

7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования».