

## УТВЕРЖДЕН

приказом муниципального  
учреждения  
дополнительного  
профессионального  
образования «Центр развития  
образования»  
от 22 мая 2017 г. № 90

## УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального учреждения  
дополнительного профессионального  
образования «Центр развития  
образования»

  
И.И. Гузь  
« 22 » \_\_\_\_\_ 20 17 г.

## ПРИНЯТ

на заседании научно-методического  
совета муниципального учреждения  
дополнительного профессионального  
образования «Центр развития  
образования»  
Протокол № 2 от 19 мая 2017 г.

## ПОРЯДОК

проведения итоговой аттестации слушателей по дополнительным  
профессиональным программам-программам повышения квалификации

## **ПОРЯДОК**

### **проведения итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам-программам повышения квалификации**

1. Данный Порядок регламентирует проведение итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (далее - Порядок) и дополняет содержание, предусмотренное Положением о разработке, утверждении и реализации Образовательной программы Центра.

Согласно требований части 14 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" данный порядок определяет форму итоговой аттестации слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации (далее ДПП); согласно требованиям части 2 статьи 30 регламентирует форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации слушателей в ходе освоения ДПП повышения квалификации

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499, методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06), на основании Устава и локальных нормативных актов Центра.

3. Реализуемые Центром ДПП повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение слушателями новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Освоение ДПП завершается **итоговой аттестацией.**

4. Согласно статьи 59 Федерального закона № 273-ФЗ итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями ДПП. Итоговая аттестация слушателей ДПП проводится с целью установления соответствия уровня знаний, умений, компетенций слушателей квалификационным требованиям по соответствующим должностям, профессиям или специальностям, а также определения уровня компетенций, сформированных в рамках обучения по ДПП повышения квалификации,

5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП повышения квалификации, может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного Центром образца.

6. Основные функции итоговой аттестации:

- комплексная оценка уровня образовательных результатов слушателей с

учетом целей обучения по ДПП повышения квалификации;

- принятие решения по результатам итоговой аттестации слушателей о выдаче документов;

- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей по соответствующей ДПП повышения квалификации, внесению изменений в содержание, технологии реализации Образовательной программы Центра.

7. К итоговой аттестации допускаются лица в полном объеме выполнившие учебный план.

8. Если ДПП повышения квалификации составлена по модульному принципу, то итоговая аттестация состоит из промежуточных аттестаций по образовательным модулям учебно-тематического плана. Порядок проведения промежуточной аттестации по образовательным модулям аналогичен порядку итоговой аттестации.

9. Основной формой проведения итоговой аттестации по ДПП повышения квалификации является **зачет в видах защиты итоговой работы, экспертной оценки итоговой работы, письменного испытания (тестирования)**, которые носят практико-ориентированный характер, подтверждающий соответствие результатов освоения ДПП повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения слушателей и способности применять их при решении конкретных задач в профессиональной деятельности.

10. Форма и виды проведения итоговой аттестации определяются Учебным планом на текущий год в соответствии с Основной образовательной программой Центра.

11. Ответственность за проведение итоговой аттестации несет руководитель аттестационной комиссии, состав которой утверждается приказом директора Центра. В состав аттестационной комиссии могут входить все преподаватели, реализующую программу повышения квалификации, другие квалифицированные специалисты. При реализации ДПП аттестационная комиссия может не создаваться, итоговую аттестацию может проводить преподаватель, назначаемый приказом директора Центра.

12. Итоговая аттестация по ДПП повышения квалификации проводится по утвержденным критериям, формам экспертных листов, условиям оценивания. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность членов комиссии и обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Контроль преподавателя, проводящего итоговую аттестацию, осуществляет директор Центра.

13. Результаты итоговой аттестации слушателей оцениваются отметками по двухбалльной шкале **«удовлетворительно» - «зачтено»** и **«неудовлетворительно» - «не зачтено»**. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей при освоении ДПП повышения квалификации, содержащей образовательные модули, в выставлении итоговой отметки используется принцип «сложения» результатов промежуточной аттестации:

отметка **«неудовлетворительно» - «не зачтено»** выставляется слушателю, не освоившему планируемые результаты (знаний, умений, компетенций) по ДПП или одному из образовательных модулей, предусмотренных ДПП повышения

квалификации;

отметку «удовлетворительно» - «зачтено» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) по ДПП или по всем образовательным модулям, предусмотренным ДПП.

14. Итоговая аттестация слушателей, осваивающих ДПП повышения квалификации по учебному плану с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, проводится на основании выполнения заданий тем Учебного плана, итоговая аттестация считается пройденной, если за выполнение всех заданий выставлена отметка «зачтено».

15. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, включенном в журнал учета учебных занятий, который подписывает председатель и члены аттестационной комиссии или преподаватель. Форма протоколов приложена к настоящему Порядку. Результаты итоговой аттестации утверждаются приказом директора.

16. Слушатели, получившие на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно» - «не зачтено», имеют право на основании заявления на повторное прохождение промежуточной или итоговой аттестации в срок не более 1 месяца после завершения обучения по программе. Решение утверждается приказом директора Центра.

В случае непрохождения итоговой аттестации по уважительной причине, по другим основаниям по заявлению слушателя период прохождения итоговой аттестации может быть увеличен, но не более чем на 1 месяц после завершения обучения на основании приказа директора Центра.

17. Слушателю, получившему оценку «не зачтено» по результатам итоговой аттестации, выдается справка об обучении.

18. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения промежуточной и итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов промежуточной и итоговой аттестации. Рассмотрение апелляции осуществляется Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с Положением о данной комиссии.

19. Форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости регламентируется ДПП. Текущий контроль успеваемости направлен на оказание своевременной помощи слушателям в освоении профессиональных знаний, умений и компетенций в соответствии с планируемыми результатами программы. В ходе текущего контроля отметки не выставляются, наличие текущего контроля определяется занятиями практического характера.

20. Порядок проведения итоговой аттестации, требования к итоговой работе, вид проведения итоговой аттестации, критерии оценивания и выставления отметок регламентируются в ДПП и/или приказе и доводятся до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

Приложение  
к Порядку проведения итоговой аттестации  
слушателей по дополнительным профессиональным  
программам-программам повышения квалификации

Протокол итоговой аттестации слушателей № \_\_\_\_\_ по  
( наименование ДПП повышения квалификации)

Дата:

№	Ф.И.О слушателя	Итоговая аттестация
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Подписи членов аттестационной комиссии /  
Подпись преподавателя:

Результаты повторной промежуточной аттестации:  
Подписи членов аттестационной комиссии /

Подпись преподавателя:

Протокол итоговой аттестации слушателей № \_\_\_\_ по  
( наименование ДПП повышения квалификации)

Дата:

ФИО	Зачеты по модулям				Итоговая аттестация
	Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4	

Подписи членов аттестационной комиссии:

Результаты повторной промежуточной аттестации:

Подписи членов аттестационной комиссии: