

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЦ ПИОНЕР» (ЧОУ ДО «УЦ Пионер»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДО «УЦ Пионер»

Козинец О.А.

2019 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

1. Основные положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок, условия приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства на обучение в Частное образовательное учреждение дополнительного образования «УЦ Пионер» (далее — Учреждение) по дополнительным общеобразовательным программам с оплатой стоимости обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, уставом Учреждения.

2. Порядок приема на обучение

2.1. Прием на обучение в Учреждение по дополнительным общеобразовательным программам (далее — образовательные программы), в том числе на обучение по индивидуальному учебному плану, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих с соблюдением прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации об образовании. Порядок и условия реализации прав учащихся Учреждения на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы определяются локальным нормативным актом Учреждения.

2.2. Учреждение обеспечивает достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в целях их правильного выбора в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также размещая указанную информацию на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Содержание образовательных программ, сроки обучения по ним определяются образовательными программами, разработанными Учреждением, учебными планами, которые утверждаются Директором Учреждения.

2.4. Прием документов на обучение проводится круглогодично, в том числе в каникулярный период.

2.5. К освоению образовательной программы допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.6. Прием на обучение по программам изучения иностранных языков проводится по итогам письменного тестирования или собеседования с лицами, имеющими намерение осваивать образовательные программы, обладающими определенным уровнем языковой подготовки.

2.7. Прием на обучение по программам изучения иностранных языков проводится без письменного тестирования и собеседования с лицами, имеющими намерение освоить образовательные программы, обладающими нулевым уровнем языковой подготовки.

2.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах.

2.9. При групповой форме обучения по программам изучения иностранных языков в одну группу зачисляется не более 12 учащихся.

Для реализации программ по изучению иностранных языков могут формироваться:

- стандартные группы 5-12 учащихся;
- мини-группы 2-4 учащихся;

2.10. При индивидуальной форме обучения по любым образовательным программам реализуемым Учреждением обучение проводится по индивидуальному учебному плану.

2.11. С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, так и по месту жительства.

3. Зачисление в Учреждение

3.1. Зачисление в Учреждение оформляется приказом Директора о зачислении поступающего в Учреждение для обучения по образовательной программе после заключения договора и предварительной оплаты — заказчиком — платных образовательных услуг обучения в порядке и сроки, установленные договором.

3.2. Для зачисления в Учреждение оформляется анкета слушателя по форме, указанной в Приложении № 1, №2 к настоящим Правилам и согласие на обработку персональных данных.

3.3. Датой зачисления поступающего в Учреждение считается дата издания приказа Директора о зачислении поступающего в Учреждение для обучения по образовательной программе.

3.4. Учащимся Учреждения является физическое лицо, в пользу которого заключен в простой письменной форме договор, зачисленное приказом Директора для обучения образовательной программе, осваивающее образовательную программу.

3.5. Договор об образовании (приложение №3, №4) оформляется в порядке, предусмотренном Положением о порядке оказания платных образовательных услуг содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование Учреждения;
- б) место нахождения Учреждения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика,
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу учащегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося,
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты,
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа, выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей;
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, поступающих и учащихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Порядок, условия возникновения, изменения, прекращения образовательных отношений между Учреждением, заказчиком платных образовательных услуг, учащимся регулируются действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения, уставом Учреждения, договором.

3.8. Учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации с целью подтверждения достоверности документов, представляемых учащимся, заказчиком платных образовательных услуг.