

§ 13. ТРУДОВЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ

ЗАДУМАЕМСЯ

Почему закон закрепляет свободу труда как одну из основных свобод человека? Как государство регулирует отношения, которые возникают в процессе труда?



ВСПОМНИМ

Что присуще труду как виду деятельности человека? Чем труд подневольных людей в прошлом отличается от труда современных свободных людей?



Изучив параграф, вы узнаете:

- Что такое свобода труда
- Какие отношения называются трудовыми правоотношениями
- Зачем нужен трудовой договор
- Почему необходимо соблюдать дисциплину труда

Свобода труда

Из курса истории вы помните, что ни раб, ни зависимый крестьянин не обладали правом свободно распоряжаться своей способностью к труду. Сегодня в Конституции РФ, в ряде международных документов это право закреплено как одно из основных прав и свобод человека. Существуют разные формы труда: труд «на себя» и труд по найму. Трудовое право, а далее речь пойдёт о нормах именно этой отрасли права, регламентирует только наёмный труд (то есть ситуации, когда работника нанимают выполнить определённую работу на конкретных условиях). Источниками трудового права являются Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс РФ.

РАССМОТРИМ ИЗОБРАЖЕНИЕ



Для иллюстрации трудовых правоотношений часто используются подобные изображения. Почему фотограф выбрал именно эти объекты?

Трудовые правоотношения — это отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции. Итак, субъектами (или участниками) трудовых правоотношений являются работник и работодатель. Содержанием трудовых правоотношений становятся их взаимные права и обязанности.

ОБРАТИМСЯ К ИСТОЧНИКУ

Конституция Российской Федерации

Статья 37

1. Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию.
2. Принудительный труд запрещён.

Привлекая знания из курса истории, приведите примеры свободного и принудительного труда.

Обратим внимание, трудиться — это право, а не обязанность. Но если человек не трудится, не нашёл «своего дела», не приносит пользу другим, ему будет непросто жить.

Труд свободен. Принудительным трудом может считаться не только труд, когда человека заставляют работать силой, но и тот труд, за который ему не выплачивают вознаграждение.

Свобода труда также означает, что человек может принять ответственное решение, выбирая себе профессию. Каждый имеет право работать в условиях безопасности и соблюдения санитарных норм, а также на защиту от безработицы. Безусловно важным является право на отдых.

ОБРАТИМСЯ К ФАКТАМ

В разных странах установлена различная продолжительность отпуска. В Мексике, например, всего 6 дней после 1 года службы у одного работодателя. В нашей стране для большинства трудоспособного населения установлен отпуск продолжительностью 4 недели (28 дней). Суббота и воскресенье являются выходными не во всех странах мира. В Израиле рабочая неделя начинается в воскресенье, а заканчивается в четверг или пятницу после обеда. В Алжире и Саудовской Аравии люди работают с субботы по среду, а в Иране — с субботы по четверг.

Как вы думаете, почему нормы трудового права в разных государствах отличаются друг от друга?

Трудовой договор

Человек увидел объявление о приёме на работу, пришёл к работодателю, успешно прошёл собеседование, предоставил все необходимые документы, и стороны решили, что они готовы сотрудничать. В этой ситуации должен быть заключён *трудовой договор* — соглашение между работником и работодателем, которое закрепляет права и обязанности сторон. В трудовом договоре обязательно указывается должность, которую занимает работник, условия работы и отдыха. Трудовой договор может быть заключён на определённый срок или без срока (бессрочный); работнику может быть предложен испытательный срок.

Обратим внимание: трудовой договор необходимо оформить в письменной форме. Даже если между работником и работодателем достигнуто соглашение и сотрудник приступил к выполнению работы — закон обязывает руководителя составить письменный договор в течение трёх дней с момента найма работника.

Почему закон требует, чтобы трудовой договор заключался письменно и в двух экземплярах?



Работником может стать только тот, кто достиг определённого законом возраста. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими 16 лет. Однако из правила есть исключения. При определённых условиях трудовой договор может быть заключён с работником и в 15, и даже в 14 лет. Обратите внимание — работник должен лично выполнять свои трудовые обязанности и не может их никому перепоручить.

Важным условием при трудоустройстве является образование, оно должно соответствовать должности, на которую претендует работник. Согласитесь, было бы странно, если бы на должность врача трудоустроился специалист по компьютерным технологиям, а прогнозами погоды занялся профессиональный певец.

РАССМОТРИМ ИЗОБРАЖЕНИЕ



Какие объявления можно увидеть на стендах центров занятости населения? Узнайте у родителей или родственников, работают ли они по найму, как они нашли свою работу и кто является их работодателем.

Работодателями могут выступать юридические лица (предприятия, организации, учреждения) или физические лица.

Среди прав работника в трудовом договоре обязательно указывается:

- право на предоставление работнику именно той работы, которая записана в трудовом договоре;

• право на своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии с квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

• право на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени (нормы времени работы и продолжительность отпусков для разных категорий работников могут различаться);

• право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации (в современном мире любому специалисту в любой сфере необходимо постоянно пополнять свои знания).

В договоре должны быть зафиксированы и обязанности работников. Назовём основные обязанности работника:

• добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, которые закреплены в договоре;

• соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

• соблюдать трудовую дисциплину.

Можно ли прекратить действие трудового договора? Оснований для прекращения трудовых правоотношений и расторжения трудового договора несколько. По инициативе работника (расторжение договора «по собственному желанию»): сотрудник решил поменять место работы, к примеру, он получил образование и решил устроиться на более высокооплачиваемую работу или просто переехал в другой город. По инициативе работодателя расторжение договора может быть связано, например, с сокращением штата работников, грубыми нарушениями работником трудовой дисциплины.

Договор может быть прекращён и по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон: работника призвали на службу в армию, или завод, на котором работали люди, был разрушен землетрясением.

РАССМОТРИМ ТАБЛИЦУ

Опрос об условиях труда, при которых работники готовы работать лучше (2021 г.)

При каких условиях вы стали бы работать на своём рабочем месте лучше, чем сейчас? (Закрытый вопрос, не более трёх ответов, % от числа работающих)	
Если бы платили больше	44
Если бы создали нормальные условия труда	16
Если бы трудовые успехи больше уважали	19
Если бы труд был лучше организован	13
Если бы внедрили новую технику, инструменты	18
Если бы предоставили возможность подучиться по своей профессии, специальности	15
Затрудняюсь ответить	9

Источник: **ВЦИОМ**

Какие из условий, которые называли участники опроса, могут быть отражены в законе, а какие — нет? Ответ прокомментируйте.

Поощрения за труд и дисциплинарная ответственность

В соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ каждый работник обязан соблюдать трудовую дисциплину.

Если работник чётко выполняет свои обязанности, демонстрирует заинтересованность и высокое качество своей работы, то работодатель может использовать меры поощрения, среди которых:

- объявление благодарности;
- выплата премии;
- награждение ценным подарком или почётной грамотой;
- представление к присвоению звания лучшего в своей должности.

За отличную работу сотрудник может получить несколько поощрений. Например, работник будет награждён почётной грамотой и ему будет выплачена денежная премия. За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники могут быть представлены к государственным наградам.

РАССМОТРИМ ИЗОБРАЖЕНИЕ

Перед вами плакат, которому уже более 50 лет. Как вы думаете, какую идею хотел передать автор? Является ли этот плакат актуальным в наши дни?



Кроме мер поощрения работников, законом установлены и меры воздействия на нарушителей трудовой дисциплины. Если работник совершил дисциплинарный проступок (речь идёт о неисполнении или ненадлежащем исполнении работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей), он должен быть привлечён к дисциплинарной ответственности. К нерадивому работнику работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

Самой строгой мерой дисциплинарного взыскания является увольнение. Причиной увольнения может стать: прогул или отсутствие на работе без уважительных причин более четырёх часов подряд в течение рабочего дня; появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; разглашение охраняемой законом тайны; совершение по месту работы хищения чужого имущества.

ПОДВЕДЁМ ИТОГИ

Трудовые правоотношения, которые возникают между работником и работодателем, предполагают личное выполнение работником за плату предписанных ему обязанностей при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством. Важно, чтобы между работником и работодателем был заключён трудовой договор, который

должен закрепить права и обязанности сторон. Трудовой договор следует заключать в письменной форме и оформлять в двух экземплярах. Каждый работник, приступив к работе, обязан соблюдать трудовую дисциплину. Для работников, добросовестно выполняющих свои обязанности, работодатель может использовать меры поощрения. А вот к тем, кто нарушает дисциплину труда, могут быть применены меры дисциплинарной ответственности — вплоть до увольнения с работы.

ПРОВЕРЯЕМ НАШИ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ

1. Что такое трудовые правоотношения?
2. Кто выступает в качестве сторон при заключении трудового договора?
3. Какие меры поощрения за труд и виды дисциплинарных взысканий вы знаете?

ВЫПОЛНЯЕМ ЗАДАНИЯ

1. Вам необходимо составить два «портрета». Первый расскажет, каким должен быть идеальный работник, второй — каким должен быть идеальный работодатель.

2. Представьте себя помощником руководителя крупной компании, вам поручено провести собеседование с человеком, который хотел бы трудоустроиться в вашу компанию. Составьте список вопросов, которые необходимо задать будущему сотруднику.

3. Дайте правовую оценку следующим ситуациям:

- Иван Петров не хочет уходить в отпуск, так как слишком много работы, и предлагает просто выплатить ему премию.
- Елена Колчина решила поменять место работы и, никого не предупредив, с понедельника не вышла на работу.
- Павел Сонин работает продавцом в магазине «Обувь». Он попросил своего соседа «поработать недельку за него», пока он проведает родственников.
- Анна Сергеева поссорилась с коллегой и решила пару дней не выходить на работу.

4.* В Правилах внутреннего распорядка одной из организаций юристы записали следующий пункт:

«За добросовестное исполнение должностных обязанностей, проявление инициативы и предприимчивости по решению руководства предприятия и на основании представления непосредственного начальника работники могут быть поощрены: объявлением благодарности; награждением ценным подарком.

Поощрения объявляются приказом, доводятся до сведения коллектива, и запись о поощрениях делается в трудовой книжке работника». Поясните, почему о поощрениях должен знать весь коллектив.

5. Пётр Егоров успешно прошёл собеседование и готов приступить к работе в фирме «Путешествия» в должности распространителя рекламы. Ему предложили написать заявление о приёме на работу на имя директора фирмы Е. Е. Сергеева. Помогите Петру составить текст заявления для трудоустройства.

УЧАСТВУЕМ В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



Вашему классу предложили поучаствовать в художественном оформлении следующих печатных изданий:

- Трудовой кодекс РФ;
- учебник по трудовому праву;
- плакат о правах работника;
- плакат об обязанностях работника;
- стенд с информацией о свободе труда, который будет размещён на улицах вашего города.

Выберите, что из перечисленного выше вам хотелось бы проиллюстрировать, и предложите свои идеи по оформлению.