

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Хабаровск «Центр развития ребенка - детский сад № 62»

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол № 1

от «10» сентября 2020г

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 62

Т.П. Гоголева

Приказ № 11/8

«10» сентября 2020г.



Положение об информационной открытости МАДОУ № 62

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Хабаровска «Центр развития ребенка - детский сад № 62» (далее - Учреждение) обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, обязанность Учреждения, по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее положение утверждается Педагогическим советом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. Перечень раскрываемой Учреждения в обязательном порядке информации о своей деятельности;

1.2.2. Способы раскрытия Учреждения информации о своей деятельности.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Способы раскрытия ДООУ информации о своей деятельности. Перечень информации обязательной к раскрытию

2.1. Раскрытие Учреждения информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.1. Размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

2.2. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности Учреждения:

2.2.1. Информации:

- о дате создания Учреждения, об учредителе, о месте нахождения Учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Учреждения;

- о реализуемых образовательных программах;

- о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о руководителе образовательной организации, его заместителях,

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и

воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанникам;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.3.2 Копий:

- устава Учреждения;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

2.3.3. Отчета о результатах самообследования.

2.3.4. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.3.5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.

2.3.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru электронных копий следующих документов:

- решение учредителя о создании Учреждения;
- учредительные документы Учреждения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решения учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Учреждение также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию об Учреждении;
- информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении;
- информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информацию об операциях с целевыми средствами из бюджета;

- информацию о результатах деятельности и об использовании имущества;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- информацию о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.

2.3.7. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Информация и документы, указанные в части 2 настоящей статьи, подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

2.5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

3. Ответственность Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. При размещении информации на официальном сайте Учреждения и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.3. Учреждение несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Хабаровска «Центр развития ребенка - детский сад № 62»

ПРИКАЗ № 11/8

От «10» сентября 2020г.

г. Хабаровск

**«Об утверждении Положения
об информационной открытости
МАДОУ № 62»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об информационной открытости МАДОУ № 62
2. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения.
3. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 62



Т.П. Гоголева