

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад № 62»

СОГЛАСОВАНО

на общем родительском собрании

Протокол № 1

от «10» сентября 2020г.

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол № 1

от «10» сентября 2020г



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ № 62

Т.П. Гоголева

Приказ № 11/7

«10» сентября 2020г.

**Положение**  
**о порядке разработки и реализации**  
**адаптированной**  
**образовательной программы**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения г. Хабаровска «Центр развития ребенка - детский сад № 62»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об адаптированной образовательной программе (далее – АОП) для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее - дети с ОВЗ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 03 мая 2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Письмом Минобрнауки России от 16.02.2015 № ВК – 333/07 «Об организации работы по введению ФГОС образования обучающихся с ОВЗ»;

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения и реализации АОП в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Хабаровска «Центр развития ребенка - детский сад № 62» (далее ОО).

1.3. АОП разрабатывается самостоятельно ОО с учетом федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) общего образования по уровням образования и (или) ФГОС образования детей с ОВЗ на основании примерной адаптированной общеобразовательной программы и в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ, с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

1.4. АОП разрабатывается рабочей группой, создаваемой из числа руководящих и педагогических работников образовательной организации, специалистов. Предоставляется на рассмотрение педагогическому совету, согласуется с родителем (законным представителем), утверждается приказом руководителя ОО.

1.5. Положение об АОП вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения о порядке разработки и реализации адаптированной образовательной программы» и действует до внесения изменений или до принятия новой редакции.

## **2. Структура АОП**

2.1. АОП для обучающихся с ОВЗ содержит три раздела:

- целевой,
- содержательный,
- организационный.

2.1.1. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи, планируемые результаты реализации АОП, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

Пояснительную записку, включающую

Цели и задачи реализации АОП;

Принципы и подходы к формированию АОП;

Особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

Планируемые результаты освоения программы

2.1.2. Содержательный раздел определяет общее содержание АОП обучающихся с ОВЗ и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов (в зависимости от варианта АОП содержательный раздел ориентирован на достижение только личностных и предметных результатов):

Планирование образовательной деятельности;

Содержание психолого-педагогической работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

Коррекция и развитие речевых функций детей с легкими речевыми нарушениями

Диагностико-консультативное направление работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья

Создание специальных образовательных условий, учитывающих специфику коммуникативной и когнитивной деятельности детей, имеющих ограниченные возможности здоровья

Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

2.1.3. Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации АОП.

Организационный раздел включает:

Режим дня

Организация образовательной деятельности с детьми с ограниченными возможностями здоровья

Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды для детей с ОВЗ в группах общеразвивающей направленности

### **3. Порядок разработки, утверждения и реализации АОП обучающихся с ОВЗ**

3.1. Решение о переводе обучающегося с ОВЗ на АОП принимается на основании рекомендаций ПМПК и при согласии (письменном заявлении) родителей (законных представителей).

3.2. АОП разрабатывается рабочей группой, создаваемой из числа руководящих и педагогических работников образовательной организации, специалистов.

3.3. АОП предоставляется на рассмотрение педагогическому совету, согласуется с родителем (законным представителем), утверждается приказом заведующего образовательной организации.

3.4. Нормативный срок освоения АОП определяется с учетом ФГОС общего образования по уровням образования и (или) ФГОС образования детей с ОВЗ, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования.

3.5. АОП может разрабатываться на год, на четверть или на целую ступень обучения.

3.6. АОП реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности.

3.7. АОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Соотношение частей определяется дифференцированно в зависимости от варианта АОП и составляет: 80% и 20%, 70% и 30%, 60% и 40%, которые регулируются соответствующим ФГОС общего образования и (или) ФГОС образования детей с ОВЗ.

3.8. Реализация АОП может быть организована совместно с другими обучающимися в отдельных группах.

3.9. Реализация АОП для лиц с ОВЗ, обучающихся совместно с другими обучающимися осуществляется по индивидуальному учебному плану.

#### **4. Изменения и дополнения в АОП**

4.1. АОП может изменяться и дополняться по решению педагогического Совета.

4.2. Основания для внесения изменений:

- обновления системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание общего образования),
- изменение рекомендаций ТПМПК,
- предложения педагогических работников по результатам реализации АОП в текущем учебном году,
- обновление списка, используемой литературы и методических пособий.

4.3. Дополнения и изменения в АОП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменения АОП корректируются в виде новой редакции программы.

#### **5. Ответственность и контроль**

5.1. Ответственность за полноту и качество реализации АОП возлагается на педагогов ОО, реализующих АОП.

5.2. Контроль над полнотой и качеством реализации АОП осуществляется администрацией ОО.

5.3. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АОП возлагается на Зам.зав.по ВМР.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. АОП хранится в методическом кабинете ОО.

6.2. К АОП имеют доступ все педагогические работники и администрация ОО.

6.3. АОП хранится 3 года после истечения срока ее действия.

