

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
г. Хабаровск «Центр развития ребенка - детский сад № 62»

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол № 1

от «10» сентября 2020г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ № 62

Т.П. Гоголева

Приказ № 11/5

«10» сентября 2020г.



# ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ

(по оказанию консультативной помощи родителям (законным представителям),  
воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение)

**МАДОУ № 62**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012

№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от

31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных

стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных

социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для

родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не

посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОО).

## **2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта**

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОО, при поступлении в школу;

- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей),

воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их

психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

- оказание дошкольникам содействия в социализации;

- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО или школу;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования,

которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его

индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными

представителями);

- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

– открытость системы воспитания.

### **3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта**

3.1. Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОУ.

### **4. Документация консультативного пункта**

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал работы консультативного пункта, который ведется зам зав по ВМР;

- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы консультативного пункта;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДОУ;
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

## **5. Прочие положения**

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г.  
Хабаровска «Центр развития ребенка - детский сад № 62»

## ПРИКАЗ № 11/5

От «10» сентября 2020г.

г. Хабаровск

**«Об утверждении Положения  
о консультативном пункте  
МАДОУ № 62»**

В соответствии с частью 1 статьи 17 ФЗ № 273 от 29.12.2012. «Об образовании Российской Федерации».

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положения о консультативном пункте МАДОУ № 62
2. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения.
3. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 62



Т.П. Гоголева