

Комитет администрации г. Яровое по образованию

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ - детский сад № 29
(протокол от 22 марта 2023 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ - детский сад № 29
_____ О.А.Пышенко
17 апреля 2023 г.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
– детский сад № 29
за 2022 год

г. Яровое

Председатель комиссии: заведующий О.А.Пышенко

Члены комиссии:

Педагог-психолог:

Учитель-логопед:

Заведующий хозяйством:

Председатель управляющего совета ДОУ:

Г.А. Бастрыкина

Е.И.Мусатова

И.Б.Вербина

А.В.Шимолина

Отчёт рассмотрен на заседании педагогического совета МБДОУ – детский сад № 29
от «22» марта 2023 г., протокол № 3

Содержание

Аналитическая часть

Раздел1.	Организационно-правовоеобеспечение образовательной деятельности	4
Раздел2	Структураи системауправления	8
Раздел3.	Содержание и качество подготовки воспитанников	32
Раздел4.	Организация образовательного процесса	47
Раздел5.	Кадровое обеспечение	48
Раздел6.	Учебно-методическое обеспечение	52
Раздел7.	Информационное обеспечение	53
Раздел8.	Материально-техническая база	54
Раздел9.	Внутренняя система оценки качества образования	56
Раздел 10.	Общие выводы по самообследованию	59
Раздел 11.	Иные документы, предоставляемые ДОУ с целью презентации успешного опыта.	60
	Показатели деятельности дошкольного образовательного учреждения, подлежащие самообследованию	63

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации:

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 29 (МБДОУ – детский сад № 29)
Руководитель (заведующий)	Пыщенко Ольга Анатольевна
Адрес организации	658839 Алтайский край, г. Яровое, квартал «Б», дом 35
Адрес электронной почты	yards29@mail.ru
Телефон	(38568) 2 34 05
Учредитель	Муниципальное образование город Яровое Алтайского края. Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет Комитет администрации г. Яровое по образованию
Дата создания	1989г
Лицензия	Серия А№ 0001472 регистрационный № 390 Дата выдачи от 11 марта 2012 срок действия бессрочная

Исторические сведения об организации

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счёт в финансовых органах местного самоуправления, круглую печать со своим полным наименованием и указанием места нахождения, штампы.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад №29 располагается во дворах жилого массива города Яровое. ДОУ представляет собой отдельно стоящее типовое двухэтажное кирпичное здание. Дошкольное образовательное учреждение расположено внутри жилого комплекса. Территория ДОУ имеет ограждение. Земельный участок детского сада делится на зону застройки, зону игровой деятельности, хозяйственную. Зона застройки включает основное двухэтажное здание, которое размещено в центре участка. Территория ДОУ благоустроена и хорошо озеленена: разбиты клумбы, цветники. Зона игровой территории включает: индивидуальные групповые площадки на 8 групп, одну физкультурную площадку и фруктовый сад, огражденные зелеными насаждениями. Игровые площадки имеют теневые навесы, песочницы, лесенки и качели, автогородок.

Организационно - правовая форма – учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: дошкольное образовательное учреждение.

Обособленные структурные подразделения: нет

Год ввода в эксплуатацию: 2009г.

Режим работы: 10,5 часов при 5-и дневной рабочей неделе

Мощность ДОО плановая: 173 человека

Мощность ДОО фактическая: 78 детей, 4 группы

Детский сад посещает 78 воспитанников в возрасте от 1.6 до 7 лет.

Количество групп общеразвивающей направленности- 4.

Из них:

младшая № 6 (с 1.6 до 3 лет);

средняя группа № 5 (с 4 до 5 лет);

старшая группа № 7 (с 5 до 6 лет);

подготовительная группа № 4 (с 6 до 7 лет).

Количественный состав:

Порядок приема и отчисления воспитанников: осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

Единая информационная система «Е-услуги. Образование» автоматически комплектует учреждение. Документы о приеме подаются в МБДОУ -д/с № 29 после получения направления, выданного комитетом администрации г. Яровое по образованию.

МБДОУ –д/с №29 осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».

Конвенцией ООН о правах ребёнка.

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1014.

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

С 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Уставом Учреждения.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

С 01.09.2022 детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Цель деятельности детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Учреждение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Задачи деятельности Учреждения:

- предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования;

- присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,6 г. до прекращения образовательных отношений;

- коррекция недостатков речевого развития воспитанников;

- предоставление психолого-педагогической помощи воспитанникам;

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

- создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважение к правам и свободам человека; любви к окружающей природе, Родине, семье; основам безопасности жизнедеятельности;

- оказание методической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития, образования, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей.

1.2.Руководящие работники МБДОУ - детский сад № 29

Таблица 2

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому	Стаж	
					Административный	Педагогический/общий

			сти			
1.	Заведующий	Пышенко Ольга Анатольевна	Общее руководство деятельностью учреждения	Высшее, Славгородский педагогический колледж, 1999 год; Новосибирский педагогический университет, 2004 год.	2 года	19 лет/ 20 лет

1.3.Сведения об основных нормативных документах

Функционирование учреждения осуществляется на основании правоустанавливающих документов:

1. Устав учреждения:

Дата регистрации 13.11.2015г. № 603А/2015

2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 22 № 003440419

Дата регистрации ОГРН 03декабря 2008г.;

3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия 22 № 002785173от 03декабря 2008г..

4. Акт о приемки собственности в оперативное управление:

Свидетельство о государственной регистрации права

Серия 22 АГ № 471331 Дата 04.06.2013г. (повторное)

5. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности

Серия А№ 0001472 регистрационный № 390

Дата выдачи от 11 марта 2012 срок действия бессрочная

6. Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от «16» апреля 2012 г. № 390

Серия 22П01 № 0006207

7. Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность№ 22.ФУ.02.000М.000026.08.09 от21.08.2009;

8.Образовательная программа образовательного учреждения: утверждена приказом заведующего 31.08.2017 года приказом №86;

9. Программа развития на 2022 – 2026 г.г., утверждена приказом заведующего МБДОУ-д/с №29 10 января 2022года №6;

10. Программа воспитанияпринята педагогическим советом 30.08.2021 года протокол № 1;

11. Заключение о соблюдении на объектах соискателя лицензии (сертификата) требований пожарной безопасности от 24 августа 2009года №69936;

12. Выписка из технического паспорта от 25 августа 2009года Филиала ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» по Алтайскому краю Славгородского отдела Яровского участка.

Выводы и рекомендации по разделу:

Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности,

деятельности по присмотру и уходу за детьми МБДОУ-д/с № 29 располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией, которая соответствует действующему законодательству, реальным условиям, созданным в организации, Уставу.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в МБДОУ - детский сад № 29 системы управления

Управление МБДОУ-д/с № 29 осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу и функциональным задачам МБДОУ. Управление в МБДОУ-д/с № 29 строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Управляющая система состоит из двух структур:

I структура – административное управление, которое имеет линейную структуру

1 уровень – заведующий ДОУ. Управленческая деятельность заведующего обеспечивает - материальные, организационные, правовые, социально – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ. Объект управления заведующего – деятельность коллектива ДОУ.

2 уровень – заведующий хозяйством, старший воспитатель. Объект управления второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

3 уровень управления осуществляется воспитателями, специалистами и обслуживающим персоналом, объект управления – дети и родители.

II структура – общественное управление

- Общее собрание трудового коллектива

- Педагогический совет;

- Управляющий совет деятельность, которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями.

Заведующий контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом. Функции управления (курирования) по некоторым направлениям заведующий делегирует на постоянной или временной основе старшему воспитателю, заведующему хозяйством. Так, за старшим воспитателем, заведующим хозяйством закреплены приказами руководителя и должностными инструкциями следующие направления работы в ДОУ.

Старший воспитатель:

- осуществляет методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью в ДОУ;

- осуществляет координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании образовательной среды учреждения;

- оказывает учебно-методическую поддержку всем участникам образовательного процесса;
- организует взаимосвязь и сотрудничество в работе МБДОУ-д/с №29, семьи и социума;
- участвует в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;
- является ответственным лицом за профилактику БДД.

Заведующий хозяйством:

- осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию;
- обеспечивает выполнение санитарного режима в детском саду и на прилегающей к нему территории;
- осуществляет выполнение противопожарных мероприятий в здании и на территории;
- участвует в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;
- является ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите;
- является ответственным лицом за электробезопасность;
- является ответственным лицом за выполнение мероприятий по охране труда;
- является ответственным лицом за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.

Особой формой взаимодействия администрации ДОУ с участниками образовательного процесса, при равноправном участии в управлении, является партнерство. Важнейшие вопросы развития и функционирования учреждения решаются коллегиально.

Коллегиальные органы управления ДОУ представлены: общим собранием трудового коллектива, педагогическим советом, Управляющим советом.

Общее собрание трудового коллектива реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. На заседание Общего собрания приглашаются представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Педагогический совет осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг;
- регламентации образовательных отношений;
- разработки образовательных программ;
- выбора - учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- аттестации, повышении квалификации педагогических работников;
- координации деятельности методических объединений.

Управляющий совет рассматривает вопросы:

- развития образовательной организации;
- финансово-хозяйственной деятельности;
- материально-технического обеспечения.

Компетенции, функции и полномочия, процедура выборов коллегиальных органов управления прописаны в соответствующих Положениях ДООУ и не противоречат законодательству и Уставу ДООУ. Согласно правилам по ведению делопроизводства протоколы заседаний Управляющего Совета, Общего собрания трудового коллектива, Педагогических Советов, первичной профсоюзной организации, родительских собраний ведутся постоянно. Форма протоколов соответствует требованиям. Протоколы хранятся в соответствии с номенклатурой дел МБДОУ -д/с № 29.

Таким образом, в ДООУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий занимает место координатора стратегических направлений.

Согласно правилам ведения делопроизводства протоколы заседаний Управляющего Совета, Общего собрания трудового коллектива, Педагогических Советов, родительских собраний ведутся постоянно. Форма протоколов соответствует требованиям. Протоколы хранятся в соответствии с номенклатурой дел МБДОУ -д/с № 29.

В учреждении разработаны и действуют внутренние локальные акты, регламентирующие основные направления деятельности:

- Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ДООУ и родителями (законными представителями);
- Трудовые договора между администрацией МБДОУ-д/с №29 и работниками;
- Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников;
- Правила пожарной безопасности;
- Коллективный трудовой договор;
- Приказ и Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ - д / с №29
- Положение об официальном сайте ДООУ в сети Интернет
- Положение о внутриучрежденческом контроле
- Положение о системе нормирования труда в МБДОУ
- Положение о ППК ДООУ

- Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений между родителями/законными представителями воспитанников и МБДОУ – д/с №29, перевода и отчисления из МБДОУ – д/с №29 (прекращение образовательных отношений).
- Положение о режиме занятий воспитанников
- Положение о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей)
- Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников
- Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ
- Положение о педагогическом совете
- Положение о противодействии коррупции в ДОУ
- Положение об Управляющем Совете ДОУ
- Положение об общем собрании трудового коллектива
- Инструкции по охране труда;
- Программа развития ДОУ;
- Образовательная программа ДОУ;
- Должностные инструкции;
- Приказы и т.д.

Процедура принятия локальных нормативных актов в МБДОУ, на основании которых осуществляется система управления образовательной организацией, представлена в следующей последовательности:

1. Разработка локального акта рабочей группой;
2. Согласование с коллегиальными органами;
3. Утверждение заведующим

Локальные акты образовательной организации разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях или заседаниях коллегиальных органов управления организации, утверждаются приказами заведующего.

Согласно актам и журналам учета проверок должностными лицами и органами государственного контроля за отчетный период были организованы и проведены проверки МБДОУ-д/с № 29 по вопросам функционирования, соблюдения норм и правил действующего законодательства. В организации обеспечена возможность реализации общеобразовательной программы дошкольного образования.

В соответствии с планами работы коллегиальных органов управления проводятся заседания. Ход заседаний и принятые решения оформляются протоколами, которые хранятся в соответствии с правилами ведения делопроизводства.

Механизм управления ДОУ представлен следующими формами взаимодействия учреждения и всех участников педагогического процесса. Структура этих отношений такова: детский сад — внешняя среда; администрация - общественность; руководитель — подчиненный; педагог — педагог; педагог — родители; педагог — дети; ребенок — ребенок.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются

унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

МБДОУ-д/с№29 не имеет филиалов и структурных подразделений.

В наше время использование информационно-коммуникативных технологий в различных сферах деятельности стало частью культуры и необходимой нормой, а использование информационно - коммуникационных технологий – ресурс эффективного управления ДОУ. Владение информационно-компьютерными технологиями помогает педагогам МБДОУ- д/с№ 29 перейти на режим функционирования и развития. Использование ИКТ в административной деятельности позволяет активизировать работу педагогов. Применение ИКТ позволяет на порядок поднять качество и культуру управленческой деятельности, создать резервы для работы в режиме развития. Внедрение ИКТ в сферу управления МБДОУ-д/с № 29 позволяет повысить такие показатели, как:

- экономия затрат труда и времени;
- повышение информированности о состоянии управляемой системы;
- оперативность принятия управленческих решений.

В МБДОУ-д/с №29 организовано систематическое планирование и контроль воспитательно-образовательной работы в соответствии с государственной политикой в сфере образования, приоритетными направлениями и имеющимися проблемами ДОУ. Анализ и выявление недочетов, несоответствий требованиям и ожидаемым результатам - импульс для пересмотра существующих в ДОУ подходов управления по конкретному направлению, механизмов их реализации, поиск путей устранения выявленных недочетов и организация повторных контрольных мероприятий. План внутриучрежденческого контроля ДОУ один из инструментов системы действующего мониторинга, в рамках которого администрацией ДОУ изучается оценка соблюдения работниками действующего законодательства, требований внутренних локальных нормативных актов.

Анализ результатов работы образовательной организации включает в себя: анализ выполнения задач годового плана работы, программы развития МБДОУ– детский сад № 29, реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ– детский сад №29. Выявляются существующие проблемы и определяются пути их решения. Планирование работы образовательной организации на следующий период осуществляется с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, с учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников. В образовательной организации разработана и внедрена система внутриучрежденческого контроля, позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы.

В МБДОУ - детский сад № 29 разработана и внедрена система внутриучрежденческого контроля, позволяющего строить четкий прогноз перспектив.

Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и организации, требований

локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Методы и технологии управления: менеджмент, проектирование, мониторинг.

Содержание и качество подготовки воспитанников

По результатам проведенного мониторинга выполнения воспитанниками ООП ДОУ, в соответствии с заявленными в программе целевыми ориентирами следует отметить, что программный материал усвоен детьми всех возрастных групп по всем разделам программы.

Направления работы в логопедическом пункте

- Диагностическая деятельность
- Коррекционно-развивающая работа
- Консультативная и информационно-просветительская работа
- Организационно-методическая работа

Диагностическая деятельность

С целью раннего выявления проблем в речевом развитии детей, профилактики речевых нарушений проводилось обследование речи воспитанников ДОУ. Дети с выявленными речевыми нарушениями, зачисленные в логопедический пункт, обследовались более углубленно в два этапа: в начале года и в конце учебного года.

Детей с ТНР направили на ТПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута (только с письменного согласия родителей).

Все дети, нуждающиеся в логопедической помощи, взяты на контроль. Сформирован примерный список к зачислению на следующий учебный год.

Вывод:

Диагностическая работа строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, структурой речевого нарушения. В диагностической практике применяю методы наблюдения, беседы, практического задания.

Диагностический материал разработан на основе методик О.А. Безруковой, О.Н. Каленковой, использую иллюстрированный материал для обследования устной речи детей О.А. Безруковой, О.Н. Каленковой, О.Б. Иншаковой.

Данные диагностики и анализа мониторинга достижений воспитанников отражаю в картах обследования и использую для создания индивидуального плана коррекционной работы.

Нарушения речи ОНР, ФФН у многих детей осложнены стертой формой дизартрии, что во много раз увеличивает сроки коррекционной работы.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитие фонематического слуха, формированию лексико-грамматических категорий и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2021-2022 учебный год.

Выводы:

Содержание коррекционно-развивающей работы в логопункте конкретизируется в соответствии с категориями воспитанников, имеющих речевые нарушения.

В процессе реализации рабочей программы, которая предусматривает индивидуальные, подгрупповые формы работы отмечается положительная динамика в речевом развитии детей. Выпускники логопункта выходят на возрастную речевую норму. Дети с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) выпускаются с улучшением в речевом развитии.

Добиться положительной динамики позволило: использование коррекционных методов и приемов логопедической работы, изучение речевых и эмоциональных особенностей детей, осуществление взаимосвязи изучаемого материала по ООП ДО и программы коррекции речевых нарушений у детей старшего дошкольного возраста в условиях логопедического пункта, проведение мониторинга результативности коррекционного процесса, корректировка индивидуальных коррекционно-развивающих программ дошкольников.

Консультативная и информационно-просветительская работа.

Проводились родительские собрания, индивидуальные консультации с родителями детей, посещающих логопункт и детей, общеразвивающих групп. На каждый запрос родителей (зачисление в логопункт, состояние речи ребёнка, обучение коррекционно-логопедическим методам и приемам работы с детьми дома по индивидуальным тетрадям) даны рекомендации и советы по всем вопросам.

Анкетирование родителей (сбор общих и анамнестических данных о ребенке).

Оформление папок «Что должен уметь будущий первоклассник», «Игры для развития речи детей». Размещение информации на сайте ДОУ. Совместная подготовка детей к ТПМПК.

Выводы:

Анализируя результаты работы можно отметить, что наблюдается положительная динамика в развитии речи детей. Улучшилось звукопроизношение, фонематическая сторона речи, лексический и грамматический строй речи.

Продолжать привлекать родителей к выполнению домашних заданий, приглашать на индивидуальные занятия, учить приемам артикуляционной гимнастики, знакомить с правилами работы над речевым дыханием, приемам автоматизации звука в слогах, словах и предложениях, предлагать методическую литературу, привлекать родителей к совместным досугам с детьми.

Продуктивные результаты приносит работа над речевой системой в целом. Взаимодействие всех специалистов ДОУ, родителей, воспитателей способствует формированию правильной грамотной речи, развитию психических качеств, появлению мотивации к школьному обучению

Основные направления работы службы психологического сопровождения

Продуктивные результаты приносит работа над речевой системой в целом. Взаимодействие всех специалистов ДОУ, родителей, воспитателей способствует

формированию правильной грамотной речи, развитию психических качеств, появлению мотивации к школьному обучению

Основные направления работы службы психологического сопровождения

Направление «Психологическая диагностика».

Категория сопровождения: дети, родители.

Диагностика познавательных процессов, эмоционально-личностного развития ребенка проводилась в группах:

- № 5 (средняя);
- №7 (старшая);
- № 4 (подготовительная к школе).

Цель проведения:

- определение соответствия уровня развития ребенка возрастным критериям;
- выявление детей со снижением уровнем развития, особенностями в поведении для оказания коррекционной помощи.

Количество обследованных детей – 61.

Диагностика познавательного и личностного развития детей 6-7 лет проведена в группе № 4.

Цель проведения: определение психологической готовности ребенка к школьному обучению.

Количество обследованных детей – 25.

Диагностика статусного положения ребенка в группе сверстников проведена в группах № 5,7,4.

Цель – определение статусной категории ребенка, выработка рекомендаций для педагогов по категориям изолированных и непринятых детей.

Количество обследованных – 61.

Контрольная диагностика

Цель проведения: отслеживание динамики в развитии познавательных процессов у детей групп №5,7,4

Количество обследованных – 17.

Направление «Коррекционно-развивающая деятельность».

Категория сопровождения – дети.

Цикл коррекционных занятий по программе. Коррекционная работа с гиперактивными детьми и детьми со страхами в детском саду.

Автор – Арцишевская И. Л.

Цель: развитие социально-эмоциональной сферы, коррекция негативных проявлений: агрессивности, повышенной тревожности, робости; раскрытие интеллектуального потенциала.

Количество детей – 10 человек.

Цикл развивающих занятий в группе старшего возраста (группа №7) и подготовительной к школе группе № 4 по программе «Цветик-Семицветик»
Автор – Куражева Н. Ю (5-6 лет), (6-7 лет).

Цель: развитие и коррекция социальных и коммуникационных навыков, раскрытие интеллектуального потенциала.

Количество детей – 45.

Занятие проводилось по подгруппам, 2 раза в неделю в соответствии с тематическим планом.

Основные методы обучения, развития и коррекции, используемые на занятии, следующие:

- этюды;
- игры с правилами;
- упражнения (творческого и подражательно-исполнительного характера)
- дидактические, развивающие игры;
- чтения художественной литературы;
- беседы;
- моделирование и анализ заданных ситуаций;
- импровизация;
- рассказ взрослого и рассказы детей;
- сочинения сказок и историй;
- дискуссии;
- свободное и тематическое рисование;
- аутотренинг.

Направление «Консультирование».

Категория сопровождения – взрослые

Информационные выпуски:

1. «Особенности развития памяти дошкольников»
2. «Как научить детей-дошкольников играть самостоятельно»
3. «О психологическом климате в семье»
4. «Роль сюжетно-ролевой игры в развитии детей дошкольного возраста»
5. «Детская агрессия»
6. «Развиваем, играя»
7. «Адаптация ребенка раннего возраста к условиям ДООУ»

Проконсультировано индивидуально – 71 человек.

- из них родители – 54
- педагоги – 7
- персонал – 4
- микрорайон – 6

Проблемы, с которыми обращались, можно условно отнести к следующим темам:

1. дошкольная подготовка – 24;
2. неврозы, страхи у ребенка – 5;
3. поведенческие нарушения у ребенка – 9;
4. семейные отношения – 1;
5. адаптация ребенка – 12;
6. развитие ребенка – 19;
7. профессиональные проблемы – 3;
8. взаимодействие с ребенком – 15.

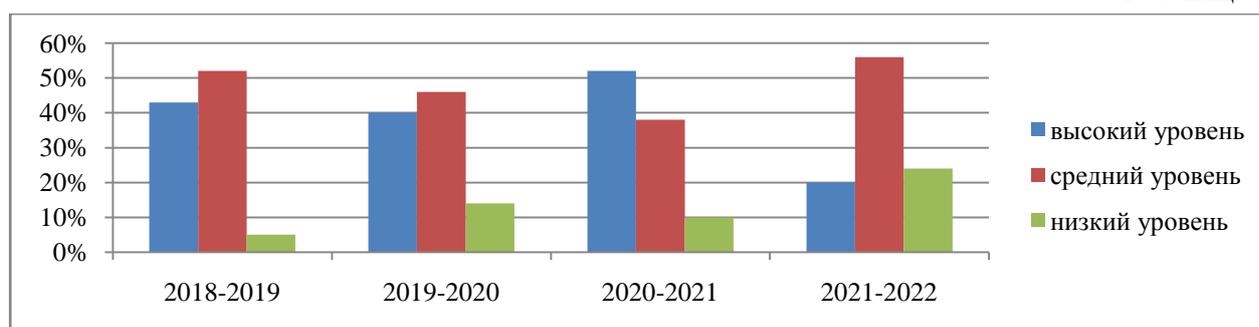
Выводы: наиболее значимые темы – 1, 5, 6, 8. Пожелания родителей, педагогов будут учтены при планировании деятельности на следующий год. Проблемные зоны освещены через консультирование, практикумы, персональный сайт.

Сравнительная таблица психологической готовности к школе выпускников

Таблица __

Учебный год	Количество выпускников	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
2018-2019	21	9 (43%)	11 (52%)	1 (5%)
2019-2020	28	11 (40%)	13 (46%)	4 (14%)
2020-2021	21	11(52%)	8(38%)	2(10%)
2021-2022	25	5 (20%)	14(56%)	6 (24%)

Таблица __



Планирование и реализация всей работы коллектива выстраивалась в соответствии с образовательной программой ДОУ и основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой – М.: Мозаика-Синтез, 2016г.), которая позволяет обеспечить высокий уровень познавательного развития ребенка, способствует формированию базовой культуры личности дошкольника.

Программа «От рождения до школы» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ

№ 1155 от 17 октября 2013 года). Педагогический коллектив, объективно оценивая уровень развития детей и задачи учреждения, использовал ее в своей работе. Работа строилась по областям: социально-коммуникативное, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – д/с № 29 направлена на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всесторонне развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Таблица ____

группа	Образовательная область									
	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
1	43%	48%	33%	33%	43%	33%	33%	41%	33%	37%
2	37 %	49%	35%	45%	42 %	49%	37 %	49%	35 %	57%
3	31%	41%	39%	41%	39%	41%	39%	33%	33%	33%
4	51 %	35%	51 %	47%	49%	45%	56 %	40%	55 %	39%
5	64 %	65%	61 %	65%	59 %	59%	59 %	65%	57 %	59%
6	57 %	40%	57 %	42%	57 %	45%	51 %	40%	45 %	44%
7	67 %	51%	54 %	50%	54 %	46%	62 %	58%	51 %	40%
8	43 %	58%	46 %	60%	56 %	60%	54 %	60%	56 %	46%
	41%	48%	47%	49%	47%	48%	53%	49%	48%	45%

Вывод: Программа освоена с учётом возрастных требований, педагогический коллектив работал плодотворно. С детьми с низким уровнем освоения программы проводилась индивидуальная работа на протяжении учебного года. Программный материал освоения детьми основной образовательной программы всех возрастных групп по показателям, отнесен к допустимому и оптимальному уровню.

В следующем учебном году по направлению «Просвещение и профилактика» продолжить освещение тем для родителей и педагогов «Когда ребенок сводит меня с ума...» через консультативные и практические формы деятельности, «Развитие творческого потенциала у детей-дошкольников» через консультативную, коррекционно-развивающую форму деятельности.

Изучение сформированности предпосылок к учебной деятельности детей подготовительной группы.

Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности, деятельности по присмотру и уходу за детьми МБДОУ-д/с № 29 располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией, которая соответствует действующему законодательству, реальным условиям, созданным в организации, Уставу.

Организация педагогического процесса в ДООУ отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, а значит, позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования образовательной программы ДООУ.

Затруднения: Методика проведения педагогической диагностики.

Перспективы:

Повысить уровень владения педагогами методикой проведения педагогической диагностики с целью отслеживания индивидуального маршрута развития ребёнка.

Наличие действующей системы мониторинга

В ДООУ используются следующие формы мониторинговых исследований:

- педагогическая диагностика освоения детьми основной образовательной программы ДООУ (наблюдения в течение учебного года);
- анкетирование и опрос педагогов на предмет удовлетворенности жизнедеятельностью в педагогическом сообществе (май);
- анализ кадрового обеспечения образовательного процесса (курсовая переподготовка, переквалификация, аттестация педагогических кадров);
- самоанализ профессионального уровня педагога дошкольного образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагогической деятельности;
- анализ профессиональной компетентности педагогических работников;
- анкетирование родителей с целью составления социального паспорта семьи (сентябрь);
- выявление удовлетворенности деятельностью дошкольного учреждения и спроса на образовательные услуги (май).

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ.

В нашем детском саду работают не только воспитатели, но и другие специалисты - музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед. Каждый из них организует педагогический процесс в определенных помещениях или на участке, использует соответствующее оборудование при работе с детьми, в той или иной степени принимает участие в создании дизайна среды развития ребенка. Для того чтобы эта деятельность осуществлялась профессионально, необходимо, чтобы каждый из специалистов осознал собственную ответственность за определенное направление и вместе с тем осуществлял сотрудничество со своими коллегами по тем направлениям, которые являются общими для двух или нескольких профессионалов. Гибкое (полифункциональное) использование помещений предполагает такое их рациональное использование, при котором зоны для разнообразной активности детей организуются не только в групповых комнатах, но и в спальнях, раздевалках, коридорах. За устройство помещений, относящихся к возрастным или разновозрастным группам (групповая комната, спальня, раздевалка), отвечают в первую очередь воспитатели этих групп. При этом в организации отдельных центров для конкретных видов деятельности детей принимают участие

освобожденные специалисты: например, при оформлении музыкальных центров - музыкальный руководитель; спортивных центров - инструктор по физической культуре, центры художественно -речевого развития – учитель-логопед, центры психологической разгрузки – педагог -психолог.

Следует выделить общие помещения, которые посещают воспитанники из разных групп. Это музыкальный и спортивный залы, бассейн, сенсорную комнату, комната дополнительного образования. За их оформление, оснащение и оборудование отвечают соответствующие специалисты. Однако с этими специалистами проводит консультации старший воспитатель. Она осуществляет общую координацию создания развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей целостность педагогического процесса. Обеспечивает при этом создание системы условий для воспитания и развития детей разного возраста и по разным направлениям, в соответствии с образовательной программой детского сада. Поскольку старший воспитатель занимается общей координацией, в его обязанности входит, например, составление графиков посещения детьми из разных групп общих помещений, времени таких помещений в режиме и по дням недели.

Создание звукового дизайна - общая задача разных педагогов, однако музыкальному руководителю принадлежит здесь особая роль. При отборе и приобретении аудиовизуальных средств, в частности дисков, важно учесть необходимость организовывать прослушивание музыкальных произведений на соответствующих занятиях, музыкальное сопровождение режимных моментов (марш для физкультурной зарядки, колыбельная при укладывании детей спать, другой музыкальный фон). Педагогический процесс можно существенно обогатить, имея звукозаписи природных явлений (шелест листьев, плеск моря, пение птиц и др.). Содержание этих звукозаписей отбирается воспитателем в соответствии с программным содержанием педагогического процесса.

Чрезвычайно важна возрастная адресованность игрушек и оборудования. Задача воспитателя - следить за ассортиментом игрушек в соответствии с возрастом детей. Медицинская сестра является главным консультантом по соблюдению санитарно-гигиенических норм, созданию условий для охраны жизни и здоровья воспитанников.

Педагог-психолог несет ответственность за создание условий для развития и обеспечения эмоционального благополучия воспитанников. Он поможет воспитателю оборудовать «уголки уединения», проконсультирует, как лучше обеспечить ребенку психологический комфорт, организовать социальную среду развития.

Особая роль в создании среды принадлежит заведующему.

Заведующий, так же как и старший воспитатель, обеспечивает целостность педагогического процесса, а кроме того, его материально-техническое оснащение, распределяя необходимые средства исходя из имеющейся экономической ситуации.

Согласованная профессиональная деятельность разных специалистов способствует созданию оптимальной развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении.

Раннее выявление социально неблагополучных семей является одной из важнейших форм первичной профилактики безнадзорности и правонарушений.

Ежегодно (сентябрь, апрель) создается (проверяется) банк данных детей.

Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, педагог-психолог, учитель - логопед и общественный инспектор по охране прав ребенка (Федорова Т.Н.) заполняют карты воспитанников, составляют социально-педагогическую характеристику, социальный паспорт учреждения. Выявляются социально-бытовые условия проживания семей и воспитанников, состав семьи, образовательный уровень родителей, их возраст и профессия. Эти данные позволяют спрогнозировать стратегию взаимодействия с семьей.

С семьями воспитанников используются такие формы, как наблюдение воспитателя за ребенком, за процессом общения ребенка и родителей, беседа воспитателя с ребенком и родителями, анкетирование, консультативная помощь педагога-психолога, посещение семей с целью выявления семейного неблагополучия (по необходимости).

Основной информацией обладает воспитатель в группе, который ежедневно работает с детьми и по внешнему виду ребенка, по его поведению, состоянию родителей утром и вечером выявляет признаки неблагополучия.

Тесно сотрудничаем с КДН, своевременно и качественно оформляем необходимую документацию.

Направлена информация о семьях «группы риска» в КДН – 0 семей.

Ведется работа с семьями СОП – 3 семьи.

Ведется работа с семьями, стоящими на внутрисадовском контроле – 1 семья.

Снята с учета 1 семья (ребенок выбыл в МБОУ СОШ № 12).

С целью профилактики и коррекции социального неблагополучия семей воспитателями, педагогом-психологом проводится работа по повышению педагогической грамотности родителей, включение их в деятельность учреждения дошкольного образования. Привлечение родителей к созданию развивающей среды в группе, участию в детских праздниках, спортивных мероприятиях, выставках совместных работ родителей и детей, озеленению участков детского сада, ремонте, помогает налаживанию психологического контакта.

Вывод: важно своевременно выявлять категории семей воспитанников «группы риска» и «социально опасного положения» в ДОО, для оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) помощи. Целью программы работы с данными семьями является совершенствование системы взаимодействия семьи и детского сада, как способ повышения эффективности воспитательного потенциала. Вся работа детского сада строится на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Рекомендуется: воспитателям групп выявлять все случаи нарушения прав ребенка для своевременного оказания помощи.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ

Взаимодействие с родителями педагоги детского сада осуществляют по принципу сотрудничества. Родители, являясь непосредственными заказчиками образовательных услуг, оказывают существенное влияние на образовательный процесс ДООУ, поэтому считаем необходимым развитие партнерских и доверительных отношений ДООУ и семьи.

В системе работы с родителями в прошедшем учебном году решали следующие задачи: повышение педагогической культуры родителей; вовлечение их в образовательный процесс, сохранение и укрепление здоровья дошкольников. Для этого использовались следующие формы работы с родителями: родительские собрания, семейные гостиные, семинары-практикумы, консультации, дни открытых дверей, педагогические беседы (индивидуальные и групповые), совместные мероприятия, круглые столы с привлечением специалистов детского сада, организация совместных дел.

Следует отметить, что с удовольствием и массово родители приходят на праздники/утренники в детский сад, менее активны в мероприятиях, где нужно самим быть исполнителями дел и активными участниками мероприятия.

Дошкольное учреждение создает условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей по их воспитанию и обучению.

С целью информирования родителей воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования в приёмной каждой группы размещены папки с нормативными документами разного уровня (федеральные, региональные, муниципальные, локальные), систематически размещается информация на официальном сайте учреждения, на стендах.

В учреждении успешно реализуется требование обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Так, для повышения педагогической компетенции родителей (законных представителей), обеспечения доступности дошкольного образования на базе детского сада продолжает функционировать Консультативный пункт. На специально созданной странице официального сайта детского сада выставляется информация, консультации для родителей детей дошкольного возраста, в т.ч. по запросу родителей/законных представителей.

1. В течение учебного года педагоги использовали различные формы работы, направленные на вовлечение родителей в образовательный процесс:

- оказание индивидуальных и групповых консультаций
- проведение родительских собраний с привлечением специалистов ДООУ, с использованием мультимедиа для демонстрации успехов и достижений детей;
- оформление информационных стендов с использованием фотоматериалов;
- привлечение родителей к организации совместного детско-родительского творчества.

- проведение совместных концертов и праздников «День знаний», «День матери», «Новый год», «День Победы», «8 Марта», «День защиты детей», «Звездный час», «Поэтическая страничка»;
- размещение информации на сайте ДОУ <https://sadik29.nethouse.ru/>, на групповых страничках;
- участие в конкурсах внутри ДОУ.

В сентябре, 2022 г. МБДОУ-д/с № 29 включен в список для прохождения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (далее – «независимая оценка»). Сроки проведения процедур НОКО установлены приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 11.02.2022 № 123 «О проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в Алтайском крае в 2022 году».

1. Критерий "Открытость и доступность информации об организации" - 100,00
2. Критерий "Комфортность условий предоставления услуг" - 93,48
3. Критерий "Доступность услуг для инвалидов" - 88,00
4. Критерий "Доброжелательность, вежливость работников организации" - 96,52
5. Критерий "Удовлетворённость условиями оказания услуг" - 95,00

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБДОУ-д/с № 29 на 2023 год (утвержден Главой города Яровое Алтайского края, Шиловым В.И.)

Вывод: согласно полученным данным, детский сад имеет достаточно высокий рейтинг у родителей.

Анализ системы взаимодействия с семьями воспитанников

Достичь высокого качества образования наших воспитанников, полностью удовлетворить запросы родителей и интересы детей, создать для ребенка единое образовательное пространство, возможно только при условии осуществления успешного взаимодействия ОУ и семьи.

Успешность такого взаимодействия непосредственно зависит от уровня профессиональной компетентности педагогов и педагогической культуры родителей.

Анализируя социальный паспорт ОУ за 2022 год можно сделать вывод, что контингент родителей неоднороден: семьи разного достатка, разного уровня образования, разных взглядов на воспитание детей. Включение семьи в образовательный процесс и образовательное пространство нашего ОУ, обеспечение доступности – сложный процесс, требующий постоянного совершенствования, и при этом каждый родитель должен понимать и чувствовать, что его в детском саду ценят и уважают. ДОУ осуществляют интеграцию общественного и семейного воспитания с разными категориями родителей:

Социальный паспорт семей воспитанников.

Таблица __

Категории семей.		
1	Воспитываются в полных семьях	58

Полные неблагополучные семьи	1
Неполные благополучные семьи	16
Неполные неблагополучные семьи	2
Из них:	
Опекунские (сироты) семьи	2
Многодетные семьи	26
Семья с ребёнком инвалидом	1
Малообеспеченные семьи	20
Родители-инвалиды	0
Одинокая мать (отец)	7
Дети, проживающие с бабушкой (дедушкой)	2
Родители разведены	12
Семьи с одним ребенком	13
Семьи с двумя детьми	35
Семьи с тремя детьми и больше	25
Семьи, проживающие с родителями жены (мужа)	4
Семьи, проживающие отдельно	60
Имеющие работу	57
Бизнесмены, предприниматели	1
Служащие	44
Родители, состоящие на учёте в центре занятости	2
Родители, не работающие и не состоящие на учёте в центре занятости	7

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В соответствии с законодательством организована работа по предоставлению льгот по родительской оплате за присмотр и уход. На основании Постановления администрации г. Яровое от 23.09.2013 № 902 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОУ» родительская плата установлена фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в детском саду. По заявлению родителей и предоставлению необходимых документов производятся выплаты компенсационной части, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в детском саду – 34 человека (44 %):

за 1-го ребенка 20 % – 4% (3 человека);

за 2-го 50 % - 17 % (13 человек);

за 3-го и последующих 70 % - 23 % (18 человек).

За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией плата, за детьми мобилизованных граждан плата не взимается – 3 ребенка. В 2022 году 2 ребенка из СОП семьи получает дополнительную денежную компенсацию из местного бюджета. Приказ Комитета администрации г Яровое по образованию (Приказ № 150 от 23.09.2022).

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами

жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, оплатой, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий детским садом оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникших трудовых споров решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников. В 2022 года проводились мероприятия по укреплению взаимоотношений между сотрудниками: общие собрания трудового коллектива, субботники, праздник, посвященный международному женскому дню, Дню защитника Отечества.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом.

Взаимодействие учреждений разных типов и видов имеет огромное значение для удовлетворения разнообразных потребностей в дошкольном учреждении. При этом взаимодействующие организации взаимообогащают деятельность друг друга, имеют возможность обмена педагогическим опытом и развития кадрового потенциала ДОУ.

На основании договоров и плана совместных мероприятий МБДОУ-д/с №29 сотрудничало:

Пожарно-спасательная часть ГПС по охране г. Яровое Алтайского края, ФГБУЗ МСЧ № 128 ФМБА России, Музей истории города Яровое, Библиотека г.Яровое, ЦНТТУ, ДШИ, МБОУ СОШ № 12.

МБОУ СОШ №12 – экскурсии, Дни открытых дверей, совместные родительские собрания, использование спортивных площадок. Имеется план совместной работы.

ДШИ (детская школа искусств) – концерты для детей детского сада, представления. Воспитанники школы частые гости дошкольного учреждения. Выступая перед детьми, они знакомят их с музыкальными инструментами, классическими произведениями. Многие выпускники ДОУ являются воспитанниками школы.

Библиотека - экскурсии, участие в конкурсах, мероприятиях. С огромным интересом дети посещают мероприятия в библиотеке, знакомятся с творчеством поэтов и писателей города Яровое.

ГИБДД – являются участниками родительских собраний, развлечений, мероприятий в рамках проекта по предупреждению БДД. Сотрудник (Борисенко О.А.) проводит профилактическую работу по предупреждению дорожно -

транспортных происшествий. По плану проводятся развлечения, соревнования, конкурсы, игры и др.

ТПМПК – территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия проводит раннюю диагностику возможных отклонений в физическом и психическом развитии детей.

ЦНТТУ-специалисты Центра научно-технического творчества детей и юношества, организуют фестивали, конкурсы, массовые мероприятия, выставки поделок и рисунков. Воспитанники посещают занятия по программе «Зебра».

МБУК ДК «Строитель» - зональные фестивали, конкурсы.

Вывод: анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволяют планировать и организовывать совместную работу ДОУ с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере. Мы считаем, что взаимодействие с различными социальными партнёрами способствует созданию условий для всестороннего, полноценного развития ребенка, взаимопроникновения в мир других людей, природы, культуры, повышению педагогического мастерства воспитателей и специалистов, сохранению и укреплению здоровья дошкольников, улучшению материально-технической базы ДОУ.

2.7. Оценка информационной открытости МБДОУ

В организации создан официальный сайт <https://sadik29.nethouse.ru/page/865169>. На страницах сайта детского сада размещена информация о важных событиях, происходящих в учреждении, в каждой возрастной группе, можно ознакомиться с федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами, внутренними локальными актами, с количеством вакантных мест, педагогическим и руководящим составом, задать вопрос, посетить виртуальные выставки и др. Информация, представленная на сайте, регулярно обновляется. Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

В 2022 году статьи о деятельности ДОУ были опубликованы в газете «Яровские вести» и по телевидению «Визит» транслировали работу детского сада.

Городская массовая газета «Яровские Вести»:

- от 02.06.2022 г. «Шашечный турнир»;
- от 14.07.2022 г. «Юные олимпийцы»;
- от 28.07.2022 г. «Пожарные в гостях у дошколят»;
- от 11.08.2022 г. «Мы стараемся на радость детям»;
- от 08.09.2022 г. «Государственные символы России в обучении и воспитании дошкольников».

ГОРОД СЕГОДНЯ. Информационный выпуск от 17.06.2022 г.

https://www.youtube.com/watch?v=QIE_lheYsWE

Информационный выпуск от 27.05. 2022 г.

<https://www.youtube.com/watch?v=k0tw9d1uEvY>

Вывод: В ДОУ имеется информационное обеспечение достаточное для эффективной организации образовательной деятельности. Созданные в детском

саду условия обеспечивают открытость информации о деятельности ДОО, её доступность, возможность получения обратной связи.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в МБДОУ системы управления

На основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в МБДОУ разработаны:

Положение о мониторинге качества предоставляемых услуг в МБДОУ –№29;

Положение о должностном контроле МБДОУ –№29;

Положение о контрольной деятельности МБДОУ –№29.

Целями контрольной деятельности являются:

- совершенствование деятельности МБДОУ;
- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников МБДОУ;
- улучшение качества образования.

Контроль в МБДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты: организация воспитательно-образовательного процесса, оздоровительная работа, организация питания, охрана жизни и здоровья всех участников образовательного процесса в МБДОУ.

Контрольная деятельность в МБДОУ представлена следующими видами контроля: тематический, оперативный, итоговый.

Контрольная деятельность осуществлялась в виде плановых проверок, которые проходили в соответствии утвержденным планом- графиком.

Оценка эффективности контроля проводилась по следующим направлениям:

- реализация принципов контроля в МБДОУ;
- реализация условий контроля в МБДОУ.

Вопросы контроля рассматривались на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

В целях расширения спектра оказываемых услуг и повышения качества образования в МБДОУ организована система взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.

МБДОУ имеет доступ к сети Интернет; имеются компьютеры, обеспечивающие выполнения современных требований к делопроизводству и документообороту.

Администрацией МБДОУ -д/с № 29 максимально используются возможности контроля, который является основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса и направлен на объективную заинтересованность в совершенствовании педагогических кадров, гуманизации и демократизации дошкольной организации.

Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению. Заведующим по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, проведены повторные контрольные

мероприятия. При принятии управленческих решений в МБДОУ-д/с № 29 ведется учет соответствия действующему законодательству, четкая целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, их непротиворечивость, учет возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации.

В управлении МБДОУ-д/с №29 применяются технологии:

1. Педагогическая. Педагогические технологии используется в ДОУ как в работе с детьми, так и в работе с педагогическим коллективом и родителями воспитанников. Она отражает процессуальную сторону обучения и воспитания, охватывает цели, содержание, формы, методы, средства, результаты и условия работы с коллективом и родителями (законными представителями) организации.

2. Технология формирования индивидуального стиля управленческой деятельности заведующего(старшего воспитателя). Руководитель ДОУ воздействует на мотивационную сферу, используя поощрения и наказания, моральные и материальные стимулы, создаёт психологический климат, вызывает стремление работать лучше, подбирает задания с учётом интересов и способностей работников. Главным слагаемым является умение поддержать доброе имя педагога в глазах коллектива путём доброжелательной оценки его работы, опираться на коллектив при стимулировании активности личности. Развитию индивидуального стиля управленческой деятельности способствуют технологии: деловой игры, психолого- педагогические аутотренинги с сотрудниками, семинары-практикумы, мозговые штурмы, устные журналы, тестовое задание, тренинги, мастер-классы, деловые игры .

3. Здоровьесберегающие образовательные технологии в детском саду – это, прежде всего, технологии воспитания валеологической культуры или культуры здоровья не только дошкольников, но всего персонала.

4. Информационно-коммуникационные технологии. Отличительной особенностью современной системы образования является резкое возрастание прямых и обратных потоков информации по всей вертикали управления. Традиционные формы работы с информацией практически изжили себя и, в этом плане, альтернативы использованию компьютерных технологий управленческого назначения нет. Хранение, обработка, получение, передача, анализ информации, уменьшение бумажного потока посредством компьютерных сетей представляет возможность ускорения процесса управленческой деятельности и, в целом, повышения её эффективности. В настоящий момент все члены администрации владеют компьютером и имеют его в личном пользовании, имеют доступ к сети Internet. Сегодня электронная почта – наиболее быстрый способ пересылки текстовых сообщений или файлов, содержащих графическое изображение, фото и другие виды информации. Электронная почта позволяет МБДОУ- д/с №29 наладить связь с разными структурами образования и другими учреждениями и организациями, повысить оперативность при работе с входящей документацией, при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов. По электронной почте руководитель, старший воспитатель ДОУ имеют возможность

пересылать различную документацию, общаться с педагогами, родителями, внешними организациями.

Руководителем МБДОУ-д/с №29 является заведующий, имеющий профессиональное высшее образование, высшую квалификационную категорию, систематически проходит курсы повышения квалификации, знает основы современного менеджмента, теории и практики управления, умеет создавать эффективную педагогическую команду, способна видеть перспективы развития своей организации, имеет большой опыт работы, компетентный специалист в своей профессии, умеет критично смотреть на ситуацию и иметь постоянное стремление к профессиональному росту. В работе руководителя помогает высокий уровень самоконтроля, умение планировать свое рабочее время.

Старший воспитатель управляет качеством воспитательно-образовательного процесса. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении представляет собой целостную, основанную на достижениях науки, передовом педагогическом опыте, конкретном анализе воспитательно-образовательного процесса систему взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала педагогического коллектива, на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, достижение оптимального уровня образования и развития воспитанников. Цель методической работы в ДОУ — это постоянное повышение уровня профессионального мастерства педагога и педагогического коллектива. Первостепенная задача методической работы — оказание реальной помощи педагогам в развитии их мастерства как сплава профессиональных знаний, умений и навыков и необходимых для современного педагога свойств и качеств личности. Таким образом, методическая работа существенно влияет на качество и эффективность обучения и воспитания, на конечные результаты работы дошкольного учреждения, поэтому вполне правомерно рассматривать ее как важный фактор управления современным ДОУ.

Эффективность работы заведующего и управленческой команды МБДОУ-д/с№29 заключается в:

- создании условий для осуществления образовательного процесса, отвечающего современным требованиям;
- развитии материально-технической базы образовательного учреждения:- обеспечение современных учебно-бытовых условий (наличие оборудованного спортзала, музыкального зала, пищеблока, прачечного блока, сенсорной комнаты, логопедического кабинета);
- выполнение необходимых объемов текущего ремонта;
- оснащенность учебно-воспитательного процесса комплексом учебно-методического оборудования;
- улучшение материально-технической базы (приобретение игрового материала, спортивного оборудования, обеспечение кабинетов и т.д.);
- состояние территории вокруг ДОУ;

- эстетические условия групповых комнат, вестибюля, лестничных маршей, кабинетов, других помещений;
- привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения.

Обеспечение безопасности участников образовательного процесса:

- соответствие санитарно-гигиеническим требованиям условий обучения в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды и т.д.;
- обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности;
- соблюдение пропускного режима;
- отсутствие зарегистрированных случаев травматизма воспитанников и работников.

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников:

- наличие раздела в программе развития образовательного учреждения;
- наличие медицинского блока;
- качество собственно управленческой деятельности.

Обеспечение государственно-общественного характера управления образовательным учреждением:

- обеспечение соблюдения принципов управления социально-педагогической системой;
- функционирование одной из форм государственно-общественного управления;
- наличие и успешное функционирование сайта ДОО.

Обеспечение условий для создания благоприятного морально-психологического климата в коллективе:

- благоприятные взаимоотношения между участниками образовательного процесса, отсутствие конфликтов;
- высокий уровень сплоченности педагогического коллектива;
- создание условий для мотивации достижения успеха (стимулирование творческой активности педагогов);
- отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей (законных представителей) и педагогических работников на деятельность руководителя образовательного учреждения;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью образовательного учреждения;
- стабильность педагогического коллектива, административно-управленческого персонала.

Исполнительская дисциплина:

- своевременность внесения изменений в локальные нормативные документы;
- своевременное представление требуемой информации в вышестоящие органы управления (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.);
- своевременное и качественное ведение документации: приказов, актов, распоряжений, коллективного трудового договора.

Применение инновационных технологий:

- наличие и реализация целевых программ, утвержденных в установленном порядке;
- оснащенность компьютерной техникой;
- готовность педагогов к использованию информационно-коммуникативных технологий.

Достижения образовательного учреждения:

- участие и наличие достижений в различных конкурсах муниципальных, региональных, всероссийских.

Результативность образовательной деятельности учреждения:

- участие педагогов и дошкольников в конкурсах: наличие победителей и призеров различного уровня.

Таким образом, в МБДОУ-д/с №29 создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. Коллегиальные органы управления учреждением обладают реальными возможностями влиять на решения по ключевым вопросам жизнедеятельности детского сада. Анализ мониторинга освоения ООП воспитанниками свидетельствует о положительной динамике полученных результатов. Профилактическая работа с родителями и социально неблагополучными семьями в учреждении ведется систематически. Назначен ответственный специалист за организацию профилактических мероприятий и за работу с семьей. Отмечена положительная динамика проводимой работы. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приеме в учреждение и в части родительской платы. Психологический климат в коллективе стабильный. Отношения между сотрудниками доброжелательные, рабочие. Учреждение имеет внешних партнеров. В учреждении создан и функционирует сайт, где размещается информация разного содержания и для разных целевых групп в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Вывод. Система управления МБДОУ –№29 на должном уровне обеспечивает реализацию компетенций МБДОУ –№29 в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в РФ» и с учетом запросов участников образовательных отношений.

Задачи:

1. Активизировать работу Управляющего совета путем привлечения заинтересованных и инициативных родителей в его состав.
2. Рекомендовать воспитателям вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям.
3. Внедрять инновационные формы взаимодействия ДОО с семьей. Активнее привлекать родителей к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня.
4. Продолжить сотрудничество с партнерскими организациями и активизировать налаживание новых связей

Выводы и рекомендации по разделу:

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДООУ. Механизм управления ДООУ определяют его стабильное функционирование. Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДООУ и родителей (законных представителей), таким образом, учитываются запросы всех участников образовательных отношений.

Налаженное социальное партнерство положительно влияет на качество образования и воспитания дошкольников.

Существующая система управления ДООУ способствует эффективному достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Тем не менее, на основе тщательного анализа ситуации составлен перечень действий по устранению определенных проблем и несоответствий: подготовка к введению стандартов профессиональной деятельности для педагогов и основанных на них систем оплаты труда и аттестации.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно - образовательного процесса

3.1. Программа развития МБДОУ - детский сад № 29

В ДООУ разработана Программа Развития. Программа предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения, на реализацию актуальных, перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа.

В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

Задачи программы Развития:

1.Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации российского образования:

1.1 Разработка механизмов оценки эффективности инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей доступность и новое качество образования, и реализации программы развития.

1.2.Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды Учреждения с учетом требований ФГОС ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.

2.Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС дошкольного образования:

2.1.Создание необходимых условий для повышения квалификации, саморазвития и формирования профессиональной компетентности педагогов.

3.Создание оптимальных условий обеспечивающих охрану и укрепление физического здоровья воспитанников, приобщение к ценностям здорового образа жизни:

3.1.Совершенствование системы здоровьесберегающей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников;

3.2. Создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образовательного процесса и здоровьесбережения детей

4.Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничество;

4.1. Развитие системы государственно-общественного управления МБДОУ на основе включения родителей в управленческий процесс

5.Восстановление традиций семейного воспитания в оздоровлении детей и вовлечение семьи в образовательный процесс.

Работа по программе отражена:

- План мероприятий контроля в годовом плане МБДОУ, в тематике Педагогических советов.

- Оформление Отчетов о мероприятиях по реализации Программы и результатах внедрения в наглядной форме.

- Публикации на сайте МБДОУ <https://sadiк29.nethouse.ru/>, в СМИ.

- Отчет администрации перед Педагогическим советом, родительским комитетом, общим родительским собранием.

- Участие в городских, региональных, федеральных семинарах, конференциях.

Вывод: Программа развития обеспечивает полную готовность учреждения к внедрению ФГОС ДО, реализации Образовательной программы ДОО и полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям. Результатом реализации Программы развития МБДОУ является создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

- обеспечивает эмоциональное благополучие воспитанников;

- способствует профессиональному развитию педагогических работников;

- создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования;

- обеспечивает открытость дошкольного образования;

- создает условия для участия родителей в образовательном процессе.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОУ

Таблица ____

О реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы

Программа	Уровень образования	форма обучения	язык обучения	Сроки действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)
Основная образовательная программа	дошкольное образование	очная	русский	не предусмотрено (ст.92 ФЗ от 29.12.2012г. №273 "Об образовании в Российской Федерации")
Адаптированная основная образовательная программа	дошкольное образование	очная	русский	не предусмотрено
Рабочая программа воспитания	дошкольное образование	очная	русский	не предусмотрено

В части, формируемой участниками образовательных отношений, используются парциальные программы:

1. Авдеева Н.Н., Князева Н.Л., Стёркина Р.Б. Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. - СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2016.
2. Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог»: Для работы с детьми 3-7 лет. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016.
3. Развитие речи детей 3-7 лет: программа. Методические рекомендации, конспекты занятий, игры и упражнения/авт.сост.: О.С.Ушакова, Е.М. Струнина. - М.: Вентана-Граф, 2016.
4. Лыкова И.А. «Цветные ладошки» Парциальная программа художественно - эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру). М.: ИД «Цветной мир», 2016.
5. Программа «Дельфиненок» (Клейман Т.В., инструктор по физической культуре). Реализация регионального компонента происходит посредством программы «Мой край – Алтай» (Машинец Н.Б., Еремина Н.А.).

Учебно-методический комплекс и оснащение дополнительной общеразвивающей программы

Таблица ____

Методическая литература	Оснащение
Физкультурно-спортивная направленность	

<p>1.Т.И. Осокина, Е.А.Тимофеева, Т.Л. Богина «Обучение плаванию в детском саду», М. «Просвещение», 1991</p> <p>2.Е.К. Воронина «Программа обучения плаванию в детском саду», Санкт-Петербург «Детство- Пресс», 2003</p>	<p>Оборудование для бассейна: надувные игрушки, надувные круги, игрушки с изменяющейся плавучестью, пенопластовые доски, нарукавники, надувные мячи, обручи, обручи для погружения, поролоновые палки «Нудолсы», гантели, шарики, кольцо брос.</p>
<p>Художественная направленность</p>	
<p>Программа по ритмической пластике для детей «Ритмическая мозаика» под ред. А.И.Буренина Т. Барышникова «Азбука хореографии» Москва 2001г. Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина «Танцевально-игровая гимнастика для детей» Санкт – Петербург 2003г. Н. Зарецкая, З. Роот «Танцы в детском саду» Москва 2003г. С.Л. Слуцкая «Танцевальная мозаика» хореография в детском саду Москва 2006г.</p> <p>Керол Бенер Доуэлл. Цветы из бисера Елена Стольная. Цветы и деревья из бисера Куликова Л.Г., Короткова Л.Д.. Цветы из бисера. Букеты, панно, бутоньерки Федорова М., Т. Валюх, Цветы из бисера Журнал « Чудесные мгновения», № 12 2008, № 4 2009. Аполозова Л.М. Бисероплетение. – М., 1997. Артамонова Е. Украшения и сувениры из бисера. – М., 1993. Белякова Н. Пасхальные яйца. – СПб., 2000. Берлина Н.А. Игрушечки. – М., 2000. Богданов В.В., Попова С.Н. Истории обыкновенных вещей. – М., 1992. Божко Л. Бисер. – М., 2000. Божко Л. Бисер, уроки мастерства. – М., 2002. Бондарева Н. А. Рукоделие из бисера. – Ростов-на-Дону, 2000. Гадаева Ю. Бисероплетение: ожерелья и заколки. –</p>	<p>Бубны, магнитофон, музыкальный центр, DVD плеер, фортепиано, детские музыкальные инструменты, видеотека, аудиозаписи музыкально-ритмических комплексов различной тематики, музыкально-дидактические игры, костюмы и атрибуты для танцев.</p> <p>Бисер, стеклярус, проволока, леска, ножницы, клей, ткани.</p>

<p>СПб., 2000. Гадаева Ю. Бисероплетение: флора и фауна. – СПб., 2000. Гадаева Ю. Бисероплетение: цепочки и фенечки. – СПб., 2000. Журнал "Школа и производство". Зайцева Н.К. Украшения из бисера. – М., 2002. Куликова Л.Г. Короткова Л.Ю. Цветы из бисера: букеты, панно, бутоньерки. – М.: Издательский дом МСП, 2001 Магина А. Изделия из бисера: Колье, серьги, игрушки. – М.–СПб.,2002. Петрунькина А. Фенечки из бисера. – СПб., 1998. Фигурки из бисера. Сост. Лындина Ю. – М., 2001. Исакова Э. Ю., Стародуб К.И., Ткаченко Т. Б. Сказочный мир бисера. Плетение на леске. – Ростов-на-Дону 2004. Ткаченко Т. Б., Стародуб К.И. Сказочный мир бисера. Плетение на проволоке. – Ростов-на-Дону 2004.</p>	
Социально-педагогическая направленность	
<p>1. Т.Ф. Саулина «Ознакомление дошкольников с ПДД», 2013 2.К.В.Петрова «Как научить детей ПДД». Планирование занятий, конспекты, кроссворды, дидактические игры, 2013 3. Белая К.Ю. Как обеспечить безопасность дошкольника, 2001 4. Е.И.Шаланова "Правила безопасности- Дорожного движения" 5. Коган М.С." Правила дорожные знать каждому положено". 6. Лиходед В. "Уроки светофор". 7.Т.Ф.Саулина "Три сигнала светофора" 8. Пикулева Н. "Дорожная азбука". 9. Е.Я.Хабибуллина "Дорожная азбука в детском саду",2013 10. Н.В.Елжова "ПДД в детском саду", 2013</p> <p>Методы обследования речи детей: Пособие подиагностике речевых нарушений / Под общ. Ред. Проф. Чиркиной. – 3-е изд., доп. – М. : АРКТИ, 2003. Миронова С. А. Развитие речи дошкольников на логопедических занятиях. – М., 1991. Филичева Т.Б. Коррекционное обучение и</p>	<p>Макет светофора, машин, улицы с транспортом, движущимся в различныхнаправлениях. Мягкие модули. Разметка дороги, жилеты. Атрибуты к играм.</p> <p>Картотека игр на развитие восприятия. Предметы для развитиямелкой моторики. Предметы для</p>

<p>Баталина Т.С. Планирование работы по организации исследовательской деятельности для детей старшего дошкольного возраста // Дошкольная педагогика. – 2012.</p> <p>Дергунская В.А. Игры-эксперименты с дошкольниками. Учебно-методическое пособие. – М.: Центр педагогического образования, 2015.</p> <p>Дыбина О.В. Неизведанное рядом: Занимательные опыты и эксперименты для дошкольников. М., 2005.</p> <p>Дыбина О.В. Предметный мир как источник познания социальной действительности. Самара, 1997.</p> <p>Дыбина О.В. Ознакомление дошкольников с предметным миром. М., 2007.</p> <p>Иванова А.И. Методика организации экологических наблюдений и эксперимента в детском саду. М., 2007.</p> <p>Иванова А.И. Экологические наблюдения и эксперименты в детском саду. М., 2004</p> <p>Рыжова Н.А. Программа «Наш дом – природа». Учебно – методический комплект по экологическому образованию дошкольников. – М.; Линка – Пресс, 2005.</p> <p>Рыжова Н.А. Экологическое образование в детском саду. Учебно – методический комплект по экологическому образованию дошкольников. – М.; Линка – Пресс, 2005.</p> <p>Рыжова Н.А. Что у нас под ногами. Учебно – методический комплект по экологическому образованию дошкольников. – М.; Линка – Пресс, 2005.</p> <p>Рыжова Н.А. Почва – живая земля. Учебно – методический комплект по экологическому образованию дошкольников. – М.; Линка – Пресс, 2005.</p> <p>Рыжова Н.А. Волшебница – вода. Учебно – методический комплект по экологическому образованию дошкольников. – М.; Линка – Пресс, 2005.</p> <p>Рыжова Н.А. Воздух – невидимка. Учебно – методический комплект по экологическому образованию дошкольников. – М.; Линка – Пресс, 2005.</p> <p>Шапира А.Н. Лужа. Твоя первая научная лаборатория. - М., Мозаика-Синтез, 2002.</p>	<p>Приборы-помощники: увеличительные стекла, весы (безмен), песочные часы, магниты; разнообразные сосуды из различных материалов (пластмасса, стекло, металл) разного объема и формы.</p> <p>Природный материал: камешки, глина, песок, ракушки, птичьи перья, шишки, семена и т.д.</p> <p>Утилизированный материал: проволока, кусочки кожа, меха, ткани, пластмассы, дерева, пробки и т. д</p> <p>Технические материалы: гайки, скрепки, болты, гвозди, винтики, шурупы, детали конструктора и т. д.</p> <p>Разные виды бумаги: обычная, картон, наждачная, копировальная и др.</p> <p>Красители: пищевые и непищевые (гуашь, акварельные краски).</p> <p>Медицинские материалы: пипетки, колбы, деревянные палочки, шприцы (без игл), мерные ложки, резиновые груши и др.</p> <p>Прочие материалы: зеркала, воздушные шары, мука, сахар и т. д.</p> <p>Разработки картотеки опытов и эксперимента.</p>
---	---

Вывод: Программа освоена с учётом возрастных требований, педагогический коллектив работал плодотворно. С детьми с низким уровнем освоения программы проводилась индивидуальная работа на протяжении учебного года. Программный материал освоения детьми основной образовательной программы всех возрастных групп по показателям, отнесен к допустимому и оптимальному уровню

3.3 Воспитательная работа.

В течение учебного года педагоги использовали различные формы работы, направленные на вовлечение родителей в образовательный процесс:

- проведение Недели здоровья;
- оказание индивидуальных и групповых консультаций;
- проведение родительских собраний с привлечением специалистов ДООУ, с использованием мультимедиа для демонстрации успехов и достижений детей;
- оформление информационных стендов;
- привлечение родителей к организации выставок детского творчества;
- проведение совместных концертов и праздников;
- создание памяток и буклетов;
- размещение информации на сайте ДООУ <https://sadik29.nethouse.ru/>, на групповых страничках;
- участие в конкурсах внутри ДООУ и за пределами.

Для выявления мнения родителей (законных представителей) о работе детского сада проводится анкетирование.

Цель: оценить уровень удовлетворенности условиями и качеством предоставления образовательных услуг. Анкетирование анонимно. В анкетировании приняли участие 64 человека - 82 % родителей (законных представителей), что свидетельствует о высоком качестве работы ДООУ с родителями.

Анализируя данные, полученные в результате анкетирования, можно сделать следующие выводы. Родители довольны, что ребенок посещает именно эту группу детского сада (99%). Родители считают, что в ДООУ работают квалифицированные педагоги (99%). 98 % родителей устраивает стиль общения воспитателя с детьми.

С точки зрения родителей, не всем детям нравится ходить в детский сад (5 %). Хотя это небольшой процент от общего количества опрошенных родителей. В целом родители довольны тем, что образовательная деятельность в группах способствует всестороннему развитию личности ребёнка и его социализации (98%).

Таким образом, на основании анализа анкетирования родителей коллектив ДООУ ставит перед собой следующие цели:

1. Проводить работу по повышению квалификации педагогов в аспекте организации личностно-ориентированного взаимодействия с детьми с целью обеспечения их эмоционального благополучия в ДООУ.

2. Предоставить возможность родителям участвовать в управлении группы, вносить предложения по улучшению образовательной деятельности.

3. Продолжить работу по улучшению материально-технической базы ДООУ.

Согласно полученным данным по результатам анкетирования на предмет удовлетворенности родителей работой нашего учреждения, детский сад имеет

достаточно высокий рейтинг у родителей. 100 % родителей (законных представителей) удовлетворены условиями и качеством услуг работы ДООУ.

В детском саду проводится работа с родителями (законными представителями). В начале учебного года работа педагогов начинается со сбора данных для социального паспорта дошкольного учреждения. Общие сведения оформляются в паспорт Учреждения общественным инспектором по охране прав детства. Для этого ему требуется информационная помощь воспитателя, родителей (законных представителей), администрации сада и других организаций (отдела опеки, МСЧ № 128 и т.д.).

Социальный паспорт включает в себя следующие разделы:

- ♣ характеристика семей по количеству детей в семье;
- ♣ характеристика семей по уровню дохода (на основе оценки своего дохода родителями);
- ♣ характеристика семей по уровню образования (среднее, среднее специальное, неполное высшее, высшее, родители имеют ученую степень);
- ♣ выделение в особую группу детей, растущих с опекунами или в семьях приемных воспитателей и т.д.

Составление социально-педагогического паспорта семьи позволяет выявить целый ряд воспитательных возможностей и потребностей:

во-первых, диагностика взрослого окружения дает возможность определить наиболее традиционные формы профессиональной, культурной и бытовой ориентации;

во-вторых, она позволяет определить тех конкретных людей, которые реально или потенциально могут быть центром внимания детей, могут стать для последних своеобразным образцом для подражания (в положительном или отрицательном плане);

в-третьих, выявляем людей, которые участвуют в воспитании детей, и тех которых можно привлечь к этой работе с целью повышения ее эффективности или людей, влияние которых на ребенка следует ослабить или нейтрализовать.

В воспитательном процессе используются следующие основные формы организации детей: специально организованная деятельность (занятия), игры, самостоятельная деятельность детей (художественная, двигательная, речевая, игровая, трудовая, исследовательская и др.), индивидуальная работа, наблюдение, экскурсии, походы, праздники и развлечения. В зависимости от возраста детей, педагогической цели, материально-технического обеспечения группы, профессионального мастерства педагога они могут быть организованы фронтально, подгруппами или индивидуально.

Основной формой является **непосредственно-образовательная деятельность** по различным разделам программы. Виды НОД: (тематические, комплексные, интегрированные и др.). При составлении сетки НОД учитывается доминирующая нагрузка на ребенка (психическое, физическое, эмоциональное состояние), предусматривается рациональное чередование видов деятельности (умственная, двигательная, практически-прикладная) на каждом из них.

Организуя деятельность педагоги используют задачи по экспериментально-исследовательской деятельности, проблемно-поисковые ситуации и другие методы и приемы.

Сочетают вербальные, наглядные и практические методы, отводят должное место продуктивным видам деятельности, в которых дошкольник способен к самовыражению и самореализации (рисование, лепка, конструирование, художественный труд), а также речевой, двигательной, музыкальной деятельности. Широко используется игра, как самостоятельная форма работы с детьми и как эффективное средство и метод развития и воспитания в других организационных формах. Приоритет отдается творческим играм (сюжетно-ролевые, строительно-конструктивные, игры-драматизации и инсценировки, игры с элементами труда и художественно деятельности) и игры с правилами (дидактические, интеллектуальные, подвижные, хороводные т.п.).

Особое значение придается также овладению детьми системой доступных знаний о соблюдении здорового образа жизни, основ безопасности жизнедеятельности. Эстетическое воспитание как таковое, способствующее развитию природных наклонностей, творческих способностей, дарований, творческого воображения, фантазии также рассматривается в контексте становления детской личности накануне школьной жизни. Реализация его задач происходит на основе широкой интеграции и пронизывает весь педагогический процесс в дошкольном учреждении, включая различные формы работы с детьми. Первоочередными задачами нравственного развития дошкольников является пробуждение гуманных чувств личности, формирования морально-волевых качеств, ознакомления с содержанием и значением нравственных требований, норм и правил поведения, морально-этическими ценностями. Особое значение придается гражданскому воспитанию с дошкольных лет: прививанию чувств любви и уважения к родным и близким, других людей, родительского дома, детского сада, своего города, края, интереса и уважения к государственным символам. При выборе форм работы ДОО с семьями воспитанников учитываются жизненная компетенция, социальный и образовательный уровень родителей, родительский опыт, материальный достаток семей, количество детей в семьях и их пол, возрастной состав и полнота семей, доминирующая роль родителя и другие факторы. Родители выступают не как эксперты или наблюдатели работы педагогов, а в качестве их равноправных партнеров и союзников. Отношения с ними строятся на принципах открытости, взаимопонимания, гуманности. Ответственность за организацию и обеспечение надлежащего содержания воспитательно-образовательного процесса возлагается на заведующего и каждого члена трудового коллектива дошкольного учреждения в пределах их должностных обязанностей.

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса соответствуют ФГОС ДО в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам образовательной организации

Одним из важных принципов технологии реализации Программы является совместное с родителями воспитание и развитие дошкольников, вовлечение родителей в образовательный процесс ДОО.

Основные цели и задачи

Важнейшим условием обеспечения целостного развития личности ребенка является развитие конструктивного взаимодействия с семьей: дети, воспитатели и родители – главные участники педагогического процесса.

Ведущая цель - создание необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально - педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребенка); обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни детского сада.

Основные задачи взаимодействия ДООУ с семьей:

- изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в детском саду и семье;
- знакомство педагогов и родителей с лучшим опытом воспитания в ДООУ и семье, а также с трудностями, возникающими в семейном и общественном воспитании дошкольников;
- информирование друг друга об актуальных задачах воспитания и обучения детей и о возможностях ДООУ и семьи в решении данных задач;
- создание в ДООУ условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми;
- привлечение семей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в ДООУ, городе;
- поощрение родителей за внимательное отношение к разнообразным стремлениям и потребностям ребенка, создание необходимых условий для их удовлетворения в семье.

Виды взаимоотношений ДООУ с семьями воспитанников:

Сотрудничество- это общение на равных, где ни одной из сторон взаимодействия не принадлежит привилегия указывать, контролировать, оценивать.

Взаимодействие - способ организации совместной деятельности, которая осуществляется на основании социальной перцепции и с помощью общения. Прекрасную возможность для обоюдного познания воспитательного потенциала дают: специально организуемая социально-педагогическая диагностика с использованием бесед, анкетирования; посещение педагогами семей воспитанников; организация дней открытых дверей в детском саду; разнообразные собрания-встречи, ориентированные на знакомство с достижениями и трудностями воспитывающих детей сторон.

Необходимо, чтобы воспитывающие взрослые постоянно сообщали друг другу о разнообразных фактах из жизни детей в детском саду и семье, о состоянии каждого ребенка (его самочувствии, настроении), о развитии детско-взрослых (в том числе детско-родительских) отношений. Такое информирование происходит при непосредственном общении (в ходе бесед, консультаций, на собраниях, конференциях) либо опосредованно, при получении информации из различных

источников: стендов, газет, журналов (рукописных, электронных), семейных календарей, разнообразных буклетов, интернет-сайтов (детского сада, органов управления образованием), а также переписки (в том числе электронной).

В работе с родителями активно используются разнообразные формы работы:

Информационно-аналитические

Познавательные

Досуговые

Наглядно-информационные

Информационно-аналитические

Для того чтобы спланировать работу с родителями, надо хорошо знать родителей своих воспитанников. Ежегодно в сентябре воспитатели групп проводят анкетирование среди родителей воспитанников на тему «Социальный портрет семьи». Первоначальное знакомство с семьёй, изучение семьи воспитанника на первом этапе позволяет понять стиль жизни семьи, её уклад и традиции, духовные ценности, воспитательные возможности, взаимоотношения ребёнка с родителями, выявить проблемы, с которыми в воспитании и развитии ребёнка приходится сталкиваться родителям или членам семьи дома. Анализ рисунков воспитанников на тему «Моя семья», «Мой дом» также помогает понять, как относятся к ребёнку дома, с какими проблемами он сталкивается. Только на основе анализа этих данных возможно осуществление индивидуального, личностно-ориентированного подхода к ребёнку в условиях ДОО.

Педагогам на первом этапе знакомства с родителями рекомендуется использовать не только информационно-аналитические, но и наглядные методы сотрудничества.

Наглядно-информационные формы организации общения педагогов и родителей решают задачи ознакомления родителей с условиями, содержанием и методами воспитания детей в условиях дошкольного учреждения, позволяют правильнее оценить деятельность педагогов, пересмотреть методы и приемы домашнего воспитания, объективнее увидеть деятельность воспитателя. Наглядно-информационные формы условно разделены на две подгруппы. Задачами одной из них —информационно-ознакомительной— является ознакомление родителей с самим дошкольным учреждением, особенностями его работы, с педагогами, занимающимися воспитанием детей, и преодоление поверхностных мнений о работе дошкольного учреждения.

В нашем детском саду стало традицией проводить «Дни открытых дверей», «Неделя здоровья», которые дают родителям возможность увидеть стиль общения педагогов с детьми, самим «включиться» в общение и деятельность детей и педагогов.

Открытые просмотры образовательной деятельности с детьми. Родители, наблюдая деятельность педагога и детей, могут сами поучаствовать в играх, занятиях и т.д. Возможность увидеть своего ребенка в условиях, отличных от домашних, способствует пересмотру родителями своих методов и приемов воспитания. «Погружение» в жизнь дошкольного учреждения способно в большей

степени продемонстрировать родителям особенности воспитания и обучения детей в детском саду.

Задачи другой группы — информационно-просветительской — близки к задачам познавательных форм и направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста (стенды, папки передвижки, выставки).

Работа направлена на личностный рост родителей в воспитании собственных детей. Родители являются активными участниками в жизни д/сада. Всей своей работой сотрудники ДОО доказывают родителям, что их вовлечение в педагогическую деятельность, заинтересованное участие в воспитательно-образовательном процессе важно не потому, что этого хочет педагог, а потому, что это необходимо для развития их собственного ребенка.

С целью профилактики и коррекции социального неблагополучия семей воспитателями, педагогом-психологом проводится работа по повышению педагогической грамотности родителей, включение их в деятельность учреждения дошкольного образования. Привлечение родителей к созданию развивающей среды в группе, участию в детских праздниках, спортивных мероприятиях, выставках совместных работ родителей и детей, озеленению участков детского сада, ремонте помогает налаживанию психологического контакта.

Вывод: Важно своевременно выявлять категории семей воспитанников «группы риска» и «социально опасного положения» в ДОО, для оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) помощи. Целью программы работы с данными семьями является совершенствование системы взаимодействия семьи и детского сада, как способ повышения эффективности воспитательного потенциала. Вся работа детского сада строится на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

3.4. Дополнительное образование

Дополнительные программы в ДОО реализуются. Имеется лицензия на право оказания услуг дополнительного образования.

Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от «16» апреля 2012 г. № 390

Серия 22П01 № 0006207

Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность в интересах личности ребенка, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности и получения дополнительного образования. Кроме того, дополнительное

образование способствует своевременному самоопределению ребенка, повышению его конкурентоспособности в жизни, созданию условий для формирования каждым ребёнком собственных представлений о самом себе и окружающем мире. В дополнительном образовании педагог сам определяет "стандарт" освоения предмета или направления деятельности.

Предоставление дополнительных образовательных услуг и реализация дополнительных образовательных программ осуществляется только по желанию родителей (их законных представителей). Использование дополнительных программ дошкольного образования стало возможным с развитием новых гибких форм образования дошкольников в кружках, организуемых в дошкольном учреждении.

Таблица _____

Ф.И.О педагога	Название	Время проведения	Ф.И. ребенка
Лазарева Елена Алексеевна	«Юный пешеход»	Вторник 15 ²⁰ -15 ⁴⁰	1.Верба София 2.Возний София 3.Гаевец Миша 4.Касай Аня 5.Катенина Лиза 6.Кириченко Иван 7.Плыгун София 8.Собко Егор 9.Трифопова Устинья
Горина Татьяна Владимировна	«Родничок»	Четверг 15 ²⁰ -15 ⁵⁰	1.Зейда Захар 2.Захарюта Кристина 3.Киреев Тимофей 4.Лысикова София 5.Лычкина Варя 6.Мордежова Катя 7.Педченко Максим 8.Смирнов Влад 9.Цыганкова Настя 10.Никулин Илья
Григоренко Евгения Игоревна	«Театральные ступеньки»	Среда 11 ⁴⁵ -12 ¹⁵	1.Буллер Юля 2.Герасимова Арина 3.Зейда Захар 4.Злобина Катя 5.Кузнецова Даша 6.Маращук Артем 7.Новиченко Маша 8.Смирнов Влад 9.Тетеря Ксюша 10.Цыганков Максим

Фёдорова Татьяна Николаевна	«Волшебные шашки»	Понедельник 15 ²⁰ -15 ⁴⁵	1.Захарюта Кристина 2.Маращук Артем 3.Возний София 4.Никулин Илья 5.Лысикова София 6.Касай Анна 7.Васин Захар 8.Головченко Кирилл 9.Киреев Тимофей 10.Раджабов Эльдар
Коврига Алёна Геннадьевна	«Дизайн»	Пятница 15 ²⁰ -15 ⁴⁵	1.Буллер Саша 2.Григоренко Кира 3.Заброда Дима 4.Зорина Даша 5.Мельников Матвей 6.Шимолин Илья 7. Косенко Таня 8.Машоник Миша

Вывод: дополнительное образование имеет значительный педагогический потенциал и выступает как мощное средство развития личности ребенка. Наши воспитанники имеют возможность заниматься в различных кружках по интересам. Спектр дополнительных услуг в ДОУ индивидуален, разнообразен и ведется по всем направлениям развития.

3.5.Изучение мнения участников образовательных отношений

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности ДОУ, совершенствования форм обратной связи, в детском саду есть свой сайт, где все участники образовательных отношений могут оставить свои пожелания и отзывы об организации воспитательно-образовательного процесса.

Выводы по разделу.

Существующая система управления образовательной организации способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». В дошкольном учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ участвовать в жизнедеятельности детского сада.

Несмотря на положительные результаты работы, следует более эффективно и активно проводить работу: 1) с семьями СОП; 2) работу на сайте МБДОУ.

Рекомендации по разделу:

1. Повышать качество образовательного процесса путём активизации деятельности педагогов по внедрению инновационных технологий в воспитательно–образовательный процесс.
2. Учитывать образовательные потребности родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Постоянно уделять внимание формированию навыков безопасного поведения, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.
4. Обеспечивать эмоциональное благополучие детей через оптимальную организацию педагогического процесса и режима работы, создавать условия для развития личности ребенка, его творческих способностей, исходя из его интересов и потребностей.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс осуществляется:

- в соответствии с СанПиН;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014;
- циклограммой образовательной деятельности утвержденной приказом заведующего ДОУ на каждый учебный год.

Обучение и воспитание в ДОУ ведутся на русском языке. В ДОУ создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

В ДОУ функционируют группы общеразвивающей направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой ДОУ, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей указанная непосредственно образовательная деятельность может сочетаться с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

3) Работа по физическому развитию в Учреждении проводится в соответствии с требованиями СанПин с учетом состояния здоровья детей при регулярном контроле со стороны медицинского работника.

Режим дня в ДОУ соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Учебный год в ДОУ начинается 1 сентября: если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за

ним рабочий день. Учебный год в ДООУ завершается 25 мая. В середине года (январь-февраль) для детей, посещающих ДООУ, организуются недельные каникулы, во время которых проводится непосредственно образовательная деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. В эти периоды времени в ДООУ могут проводиться спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие мероприятия, может увеличиваться продолжительность прогулок.

Вывод по разделу: в дошкольном учреждении созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию основной образовательной программы. Предусмотренные настоящим Федеральным законом, формами аттестации, и представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Реализация Образовательной программы ДООУ обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками. Фактическое количество сотрудников - 28 человек. В учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив.

Педагогический процесс обеспечивают специалисты: старший воспитатель, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, педагог – психолог (внешний совместитель), 1 музыкальный руководитель, 6 воспитателей.

Педагоги МБДОУ имели возможность повышать свою квалификацию на курсах повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО, в детском саду, методических мероприятиях: семинаре, педагогических советах, консультациях, открытых мероприятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы, теоретические и практические семинары, методические выставки, смотры - конкурсы, творческие отчеты.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические мероприятия, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Аттестовано

Высшая квалификационная категория – 60 % (6 педагогов)

Первая квалификационная категория – 20 % (2 педагога)

Отсутствует категория – 11 % (1 педагог)

Имеется План прохождения аттестации.

№ п/п	ФИО педагога	должность	Год прохождения аттестации	Категория	План прохождения
					ия

					аттестации
1	Горина Т.В.	воспитатель	29.12.2020 г.	Высшая	4 квартал 2025 г.
2	Клейман Т.В.	инструктор по физической культуре	17.03.2022 г.	Высшая	1 квартал 2027 г.
3	Коврига А.Г.	воспитатель	26.12.2019 г.	Высшая	4 квартал 2024 г.
4	Григоренко Е.И.	музыкальный руководитель	23.12.2021 г.	Высшая	4 квартал 2026 г.
5	Федорова Т.Н.	воспитатель	25.06.2021 г.	Первая	2 квартал 2026 г.
6	Лазарева Е.А.	воспитатель	17.03.2022 г.	Первая	1 квартал 2027 г.
7	Гуселетова Н.А.	воспитатель	-	-	2 квартал 2023 г.
8	Черемнова Г.Б.	воспитатель	Март, 2020	Первая	2 квартал 2025г.
9	Поветкина Р.А. <i>Декретный отпуск</i>	воспитатель	<i>Принята 03.07.2017г.</i>	-	
10	Богдан Д.В. <i>Декретный отпуск</i>	воспитатель	<i>Принята 01.08.2017г.</i>	-	
11	Полякова Л.К. <i>Декретный отпуск</i>	воспитатель	<i>Принята 2019г.</i>	-	
12	Колесникова Т.Н. <i>Декретный отпуск</i>	воспитатель		-	

Самообразование педагогов.

Каждый педагог имеет тему, план работы по самообразованию, в соответствии с которым на протяжении учебного года разрабатывает и накапливает консультативный материал для педагогов и родителей, оформляет портфолио, обогащает развивающую предметно-пространственную среду и дидактическую

базу группы играми, пособиями, реализует мероприятия с детьми, родителями, педагогами. В конце года каждый педагог презентует коллегам свой опыт по теме самообразования. Данными мероприятиями в 2022 году охвачено 100% педагогов.

Выстроена система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических и руководящих работников. Имеется график-прогноз прохождения повышения квалификации.

№ п / п	Данные о работнике (ФИО, должность)	Тема курсовой подготовки	Год прохождения	Место повышения квалификации, объем часов курсовой подготовки	Год планируемого прохождения
1	Пышенко Ольга Анатольевна	"Специфика осуществления деятельности по управлению государственными и муниципальными закупками в соответствии с законом № 44-ФЗ"	2021	ООО "Инфоурок", 108 часов	2024
		"Менеджмент в образовании"	2021	ООО "Инфоурок", 48 часов	2024
		«Управление проектированием образовательной среды в условиях инклюзии (дошкольное образование)»,	2020	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова», 32 часа	2023
		«Контрактная система в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (44-ФЗ)»	2021	АНО ДПО «ИГУКС», 144 часа	2024
		«Управление по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в	2021	«Курсы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям г.Славгорода», Краевое казенное учреждение, 36	2024

		Алтайском крае»		часов	
2	Горина Татьяна Владимиров на, воспитатель	"Основы оказания первой медицинской помощи"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
3	Коврига Алена Геннадьевна, воспитатель	"Основы оказания первой медицинской помощи"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
4	Клейман Татьяна Викторовна, инструктор по физической культуре	"Здоровьесберегающи е технологии на физкультурных занятиях в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДОУ»	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
		"Основы оказания первой медицинской помощи"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
5	Лазарева Елена Алексеевна, воспитатель	"Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
		"Особенности организации педагогического процесса по обеспечению безопасности детей в сфере дорожного движения в условиях реализации ФГОС общего образования"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
		"Основы оказания первой медицинской	2021	ООО "Центр повышения	2024

		помощи"		квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	
6	Фёдорова Татьяна Николаевна, воспитатель	"Основы оказания первой медицинской помощи"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
7	Григоренко Евгения Игоревна, музыкальный руководитель	"Основы оказания первой медицинской помощи"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024
		"Музыкатерапия для детей дошкольного и младшего школьного возраста"	2021	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Инфоурок" г.Смоленск, 72 часа	2024

Выводы по разделу: дошкольное учреждение обеспечено педагогическими кадрами на 100 %, что обеспечивает полноценную реализацию всех разделов образовательной программы дошкольного образования.

Администрация создает условия для повышения профессионального уровня педагогов: 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации. Выстроена система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических и руководящих работников.

В силу увеличения количества детей с проблемами речевого развития, считаем необходимым предусмотреть возможность повышения квалификации дефектологического направления воспитателей.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение.

Методическая работа представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение педагогической компетентности, приближая к требованиям профессионального стандарта «Педагог».

Образовательная Программа ДОУ учитывает концепции Основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы»/ под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016., обеспечена учебно-методическим комплектом, включающим

методические пособия по всем линиям и направлениям развития ребенка, наглядные пособия и рабочие тетради.

Вывод: Учебно-методическое обеспечение соответствует ООПДО ДООУ и обеспечивают реализацию основной образовательной программы. В 2022 году приобретены методические, наглядные, дидактические пособия для всех групп.

Раздел 7. Информационное обеспечение.

Информационное обеспечение образовательного процесса ДООУ включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров, позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр..

2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), имеется сайт ДООУ <https://sadiк29.nethouse.ru/>, где размещена информация, определённая законодательством.

3. С целью осуществления взаимодействия ДООУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. Функционирование информационной образовательной среды дошкольного учреждения для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Технические и аппаратные средства:

-5 компьютеров и 2 ноутбука,

-3 принтера ч/б,

-2 сканера,

-2 мультимедийных оборудования.

Имеющееся в ДООУ информационное обеспечение позволяет в электронном формате:

-управлять образовательным процессом: оформлять документы, использовать офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе различную информацию;

-использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы; -осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса;

-осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями.

Педагоги владеют ИКТ, как активные пользователи (95%);

В ДОУ подключен Интернет. Создан свой сайт для публичной отчетности о деятельности ДОУ.

Интернет-ресурсы используют 95 % сотрудников.

Производится информирование родителей (законных представителей) о деятельности дошкольного образования через сайт и родительские собрания.

Задачи совершенствования информационного обеспечения ДОУ:

- Продолжить осуществлять информационную поддержку участников образовательного процесса по вопросам введения и реализации ФГОС.
- Фиксировать ход образовательного процесса и результатов освоения воспитанниками ООП.

Вывод: Информационное обеспечение образовательного процесса в основном соответствует предъявляемым требованиям. Методическое обеспечение при использовании ИКТ позволяет реализовать индивидуальный стиль работы с дошкольниками и личный профессиональный рост педагогов.

Рекомендации: продолжать работу по привлечению родителей (законных представителей) в получении информации обратной связи.

Раздел 8. Материально-техническая база.

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально -технических условий ДОУ проходит в соответствии с требованиями действующего СанПиН.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на оперативных совещаниях, общем собрании трудового коллектива.

Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 8;
- кабинет заведующего – 1;
- кабинет делопроизводителя – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- сенсорная комната – 1;
- логопедический кабинет – 1;
- кабинет психолога – 1;
- кабинет познавательно-исследовательской деятельности – 1;

–крытый плавательный бассейн – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности. В образовательном процессе используются технические средства обучения, современные информационно-коммуникационные технологии (телевизоры, музыкальный центр, магнитофоны, компьютеры, проектор). правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Материально-техническая база ДОО находится в хорошем состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо продолжать работу по развитию и обновлению предметно-пространственной среды ДОО в соответствии с ФГОС ДО.

Освоено средств поддержание жизнедеятельности МБДОУ-д/с№29, в том числе спонсорская помощь:

Таблица ____

№ п/п	Наименование работ	Сумма ,руб.	Примечание
1	Изготовление и монтаж пандуса в МБДОУ – д/с № 29	60 000	спонсорская помощь ООО « АВТОМОБИЛИСТ»
2	Приобретение бикрост армированный 3 рулона , битумная мастика 25кг	5 000	спонсорская помощь депутат городской думы Акулова Елена Федоровна
3	Приобретение краски д/ремонта МБДОУ – д/с№ 29	11 300	спонсорская помощь родителей
4	Моющие средства и сантехника	60 500	Внебюджет (родительская оплата)
5	Приобретение бумаги формат А 4	2 500	Внебюджет (родительская оплата)
6	Приобретение ламп	11 200	Внебюджет (родительская оплата)
7	Приобретение медикаментов	698	Внебюджет (родительская оплата)
8	Заправка и ремонт картриджей	5 870	Внебюджет (родительская оплата)
9	Приобретение стекла	1 905	Внебюджет (родительская оплата)
10	Ремонт входной двери	13 200	Местный бюджет
11	Тактильная фасадная вывеска	5 230	Местный бюджет
12	Приобретение аккумулятора, прибор Гранд МАГИСТР	30 000	Местный бюджет
13	Установка Системы речевого	200 000	Местный бюджет

	оповещения		
14	Приобретение домашней аудиосистемы, беспроводные микрофоны	18 897	Краевая субвенция
15	Приобретение вернисажа для детских поделок	18 200	Краевая субвенция
16	Приобретение Наглядное пособие	41 000	Краевая субвенция
17	Приобретение игрушек для бассейна	3 203	Краевая субвенция
18	Приобретение Дорожка массажная 5шт.	30 000	Краевая субвенция
	ИТОГО		518703,00

Вывод: В МБДОУ созданы условия реализации основной образовательной программы, комфортности. Развивающая предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает себя интегративные составляющие:

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;

Качество предметно-пространственной среды.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает себя интегративные составляющие:

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом. Учебно-методическое обеспечение соответствует ФГОС, условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Достаточно в детском саду наглядных пособий для всех групп. Внутренний мониторинг в МБДОУ осуществляется на основании локального нормативного акта - Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Методами получения первичных данных являются: анализ документов, наблюдение, анкетирование, экспертиза, изучение результатов продуктивной деятельности и т.д. Установлена периодичность проведения внутренней оценки качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица.

Информирование всех участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования происходит посредством размещения информации на странице «Документы» официального сайта детского сада, персонального ознакомления с локальными актами организации, стендового информирования.

Приказом заведующего утверждается состав мониторинговой группы из числа руководящих и педагогических работников МБДОУ. Кроме того, в оценке качества образования принимают участие родители, коллегиальные органы.

Результаты мониторинга заслушиваются на педагогическом совете. Положительные результаты деятельности педагогических работников, стабильность и эффективность учитываются при распределении стимулирующих выплат, при аттестации.

По результатам мониторинга оформляются справки, приказы.

Оценка качества образования нацелена на фиксацию состояния образовательного процесса в МБДОУ-д/с№29 и динамику ее развития.

Цель, задачи, принципы оценки качества образования в МБДОУ-д/с№29

Цель: получение объективной информации о состоянии качества образования и принятие управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

Задачи:

Формирование системы критериев качества образования и подходов к их измерению (мониторинг образовательного процесса в МБДОУ –д/с№29)

Выявление факторов, влияющие на повышение качества образования.

Повышение образовательного уровня администрации и старшего воспитателя по проведению мониторинга и образовательной статистики системы образования.

В основу системы оценки качества образования положены принципы:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- объективности, достоверности, полноты, открытости процедур оценки качества образования в сочетании с закрытостью для воспитанников;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей (учредителя, родителей, общественности),
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- участия педагогов дошкольного учреждения в проведении оценочных процедур;
- участия администрации в организации оценочных процедур, аналитической обработке и предоставлении информации потребителям.

- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами управляющего совета

Организационная структура оценки качества образования МБДОУ-д/с№29 включает методический совет, управляющий совет.

Методический кабинет:

- принимает участие в подготовке к аттестации педагогов;
- осуществляет контроль качества подготовки детей по реализуемой программе;
- организует проведение диагностики детей, мониторинговые обследования;
- устанавливает порядок разработки и использования контрольно-измерительных материалов для оценки состояния профессионального роста педагогов, индивидуальных достижений детей;
- разрабатывает и утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательного процесса в МБДОУ д/с№29

Администрация ДОУ:

- разрабатывает и реализует программу развития МБДОУ д/с№29 включая развитие системы оценки качества образования;
- обеспечивает проведение мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно-оценочных процедур;
- организует систему мониторинга качества образования в МБДОУ- д/с№29 осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития МБДОУ, анализирует результаты оценки качества образования;
- обеспечивают открытость и доступность информации о качестве образования МБДОУ- д/с№29
- принимают управленческие решения по результатам оценки качества на уровне образовательного учреждения

Управляющий совет МБДОУ- д/с№29

- осуществляет общественный контроль качества образования в ДОУ в форме общественного наблюдения или экспертизы;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в ДОУ
- принимает участие в обсуждении результатов оценки качества образования.

Организация и технология оценки качества образования.

Оценка качества образования предусматривает следующие уровни:

Индивидуальный уровень воспитанника;

- динамика показателей здоровья;
- уровень освоения образовательной программы;
- уровень успешности (образовательные достижения);

Уровень педагогического работника

- уровень профессиональной компетентности;
- образовательная результативность детей;
- эффективность инновационной (научной, методической, организационной) деятельности;

- эффективность реализации педагогом основной общеобразовательной программы ДОУ

Уровень образовательного учреждения

- качество условий для обеспечения образовательного процесса (соответствие нормам СанПиНа);
- качество образовательного процесса (доля педагогов, использующих новые образовательные технологии, динамика количества педагогов, прошедших КПК, психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса);
- качество результата (выполнение муниципального задания)

Объектами системы оценки качества образования являются:

- достижения детей;
- профессиональная деятельность педагогов;
- образовательные программы и условия их реализации;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- социальный заказ.

Реализация системы оценки качества образования осуществляется через:

- вводную, промежуточную, итоговую диагностику детей по реализуемой программе;
- мониторинг достижений детей;
- аттестацию педагогических работников;
- самооценку образовательного учреждения;
- статистические и социологические исследования;
- контроль в сфере образования.

Оценка качества образования осуществляется на основе утвержденной системы критериев и показателей, характеризующих основные элементы качества образования (качество условий, качество процесса, качество результата).

Перечень критериев и показателей качества и их количественные и качественные характеристики устанавливаются нормативными актами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества образования.

При оценке качества образования основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Процедуры проведения экспертизы и измерения устанавливаются нормативными актами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества образования.

Информация, полученная в результате экспертизы и измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятии управленческих решений.

Вывод:

В организации функционирует система оценки качества образования. Результаты мониторинговых мероприятий помогают определить слабые стороны проводимой работы, своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону.

Рекомендации: необходимо вести банк данных, фиксируя динамику (или её отсутствие) результатов оценки качества образования по годам.

Раздел 10. Общие выводы по самообследованию.

Образовательный процесс выстроен в соответствии образовательной программой, в соответствии с требованиями современной научной Концепции дошкольного воспитания, ориентируясь на ФГОС ДО педагогический коллектив основной целью своей работы видит организацию образовательного процесса детей дошкольного возраста, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Вывод:

1. Коллектив ДОУ обладает соответствующим уровнем образования, квалификации и 100% укомплектован.
2. В соответствии с программой организован образовательно-воспитательно-образовательный процесс.
3. Методическая работа строится в соответствии с задачами, которые ставит руководство и педагогический совет.
4. Материально-техническая база адаптирована к имеющимся условиям детского сада и соответствует предъявляемым требованиям. В детском саду созданы необходимые условия для осуществления образовательной деятельности.
5. Нормативная база по вопросам безопасности пребывания воспитанников и сотрудников в детском саду соответствует требованиям федеральных, региональных и локальных документов.
6. В учреждении проводится планомерная работа по охране труда и технике безопасности. Оборудование детского сада соответствует требованиям инструкции по охране жизни и здоровья детей и СанПин.
7. Активно реализуются мероприятия по противопожарной безопасности, антитеррору.

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

На решение проблем, которые были выявлены в ходе анализа работы за предыдущий год, будут направлены задачи на 2023 год.

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта
Информация о достижениях педагогического коллектива за 2022 год

Таблица _____

Вид награждения, кем	Конкурс	Победитель
----------------------	---------	------------

и когда награждены		(лауреат)/участник
Григоренко Е.И.		
Диплом МБУК ГДК г.Славгород	Зональный фестиваль «Радуга талантов»	2 место
Лазарева Е.А.		
Грамота МБУ ДО «ЦНТТУ» г.Яровое	«Зимние чудеса» «Новогодний рецепт»	Ребенок 1 место
Грамота МБУ ДО «ЦНТТУ» г.Яровое	«Зимние чудеса» «Новогоднее караоке»	Ребенок 2 место
Грамота МБУ ДО «ЦНТТУ» г.Яровое	«Зимние чудеса» «Новогоднее караоке»	Ребенок 1 место
Грамота МБДОУ – д/с № 29	Конкурс «Звёздный час- 22» Театрализованная миниатюра	дети 3 место
Грамота МБДОУ – д/с № 29	Конкурс «Звёздный час- 22» Вокал	дети 3 место
Грамота МБДОУ – д/с № 29	«Пожарная ярмарка- 2022»	Ребенок/педагог 1 место
Грамота МБУ ДО «ЦНТТУ» г.Яровое	«Зимние чудеса»	ребёнок Лауреат приз зрительских симпатий
Грамота МБУ ДО «ЦНТТУ» г.Яровое	«Зимние чудеса»	ребёнок Лауреат приз зрительских симпатий
Диплом КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»	«Эколята - друзья и защитники Природы!»	Ребенок/педагог 3 место
Свидетельство Всероссийский природоохранный социально- образовательный проект «Эколята» г.Москва.	«Эколята»	Ребенок/педагог участие
Диплом	«Голос будущего»	Ребенок

МБУК «ГДК Химик» г.Яровое		Ган-при
Диплом МБУК ГДК г.Славгород	«Радуга талантов»	Ребёнок Лауреат 1 степени
Диплом МБУК «ГДК Химик» г.Яровое	«Голос будущего»	За участие
Благодарность Комитет администрации г.Яровое по образованию	«Пожарная ярмарка- 2022»	За подготовку участника
Федорова Т.Н.		
Грамота Комитет администрации г.Яровое по образованию	«Пожарная ярмарка- 2022»	Ребенок/педагог 3 место
Диплом МБУК ГДК г.Славгород	«Радуга талантов»	Ребёнок 2 степени
Благодарность Комитет администрации г.Яровое по образованию	«Пожарная ярмарка- 2022»	За подготовку участника
Горина Т.В.		
Грамота МБУ ДО «ЦНТТУ»	«Зимние чудеса» номинация «Новогодние поделки»	Ребенок 2 место
Грамота МБДОУ-д/с №29	«Звёздный час»	Педагог За подготовку детей
Грамота МБДОУ-д/с №29	«Звёздный час-2022»	Дети 1 место
Сертификат Всероссийская общественная организацияг. г. Москва	Всероссийский форум «Воспитатели России»	Педагог участие
Сертификат КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр	«Эколята - друзья и защитники Природы!»	Ребёнок участие

г. Барнул		
Диплом Международный центр проведения и разработки интерактивно- образовательных мероприятий г. Москва	«Первые цветы- подснежники»	Ребёнок/педагог Лауреат 1 степени
Грамота МБДОУ-д/с №29	«Звёздный час-2022»	Ребёнок 1 место
Клейман Т.В.		
Диплом МБУК ГДК г.Славгород	Зональный фестиваль «Радуга талантов»	Дети/педагог Лаурет 1 степени
Диплом МБУК «ГДК Химик» г.Яровое	Зональный фестиваль «Голос будущего»	Дети/педагог Лаурет 1 степени
Диплом МБУК «ГДК Химик» г.Яровое	Зональный фестиваль «Голос будущего»	Дети/педагог 2 степени
Диплом МБУК «ГДК Химик» г.Яровое	Зональный фестиваль «Голос будущего»	Педагог участие
Грамота Комитет по культуре, спорту и молодёжной политике г.Яровое	«Лыжня России- 2022»	Педагог за организацию
Почётна грамота Комитет по образованию г. Яровое	«Шашечный турнир- 2022»	Педагог За организацию, проведение.
Грамота МБДОУ-д/с № 29	II Малые летние олимпийские игры- 2022»	Педагог За организацию, проведение
Коврига А.Г.		
Грамота МБДОУ-д/с № 29	«Звёздный час-2022»	Дети/педагог 2 место
Грамота МБДОУ-д/с № 29	«Звёздный час-2022»	Дети/педагог 3 место

Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад №29, подлежащего к самообследованию 2022г.

Таблица ____

№	Показатели	Единица измерения		
		2020	2021	2022
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	144 челове- ка	114 человек а	78 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	144 челове- ка	114 человек а	78 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	0 человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	24 человека	16 человек	0 человек а
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	120 человек	98 человек	78 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	144 человек /100%	114 чело века/10 0%	78 челове к/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	144 человек /100%	114 чело века/10 0%	78 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 чело- век/%	0 чело- век/%	0 чело- век/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 чело- век/%	0 чело- век/%	0 чело- век/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек 0,6%	1 чело- век0,6%	1 чело- век0,6

				%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек 0,6%	1 человек 0,6%	1 человек 0,6%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	144 человек/ 100%	114чело век/100 %	78челове к/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	144 человек/ 100%	114чело век/100 %	78челове к/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника			
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17 человек	13челов ек	11челове к
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 человек/ 65%	8 человек /62%	7человек /64%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 чело- век/65 %	8челове к/62%	7человек /64 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек /35,3%	5 человек /38%	4человек а /36%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 чело- века/35, 3 %	5 человек /38%	4человек а /36 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 чело- век/64,7 %	12 человек	9 человек/ 82%

1.8.1	Высшая	7 чело- века/ 41,1%	6челове ка/50%	7человек / 64%
1.8.2	Первая	6 человек/ 35,2%	6 человек /50%	2человек а/ 12%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	17 человек/ 100%	13чело- век/100 %	11челове к/100%
1.9.1	До 5 лет	2 чело- век/0% 11,7%	1челове ка/7%	2человек а/ 18%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 чело- век/ 17,6%	3 чело- век/ 23%	3чело- века/ 27 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0 %	0 человек /0 %	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0 %	0 чело- век/0 %	0 чело- век/0 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек/ 100%	13 чело- век/100 %	11челове к/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	18 человек /100%	13 человек /100%	11 человек/ 100%

1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек / 0,11 человек	1 человек / 0,11 человек	1 человек / 0,14 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да	да	да
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	да	да
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,57 кв. м.	3,57 кв. м.	3,57 кв. м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	59,6 кв. м.	59,6 кв. м.	59,6 кв. м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да