


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 29 г. Яровое

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 Г.В. Горина
«15» 11 2019 г.

Протокол № 3 от «15» 11 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ – д/с № 29

 Н.Б. Машинец
«15» 11 2019 г.



ИНСТРУКЦИЯ № 31

**по обеспечению безопасности , антитеррористической защищённости
сотрудников, воспитанников и обучающихся в условиях
повседневной жизнедеятельности**

Утверждаю:
Заведующий МДОУ – д/с № 29
Маш
Н.Б. Машинец

Инструкция образовательного учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников, воспитанников и обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности.

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель образовательного учреждения должен руководствоваться следующим положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:
 - Федеральный закон от 25.07.98 № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом»;
 - постановление Правительства РФ от 15.09.99 № 1040 «О мерах по противодействию терроризму»;
2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности антитеррористической защищенности обучающихся, воспитанников и сотрудников вверенного учреждения:
 - руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов паспорта безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения; Плана обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий;
 - издать приказы по организации охраны труда, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;
 - руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждениях по ГО, по эвакуации людей и имущества, проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
 - руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;
 - включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных мероприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих злостных замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.
3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений; порядок контроля завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и др. аудиторий и помещений.
4. Исключить прием на работу образовательного учреждения в качестве обслуживающего и технического персонала,
5. Обязать педагогов учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на предмет взрыва - и другой безопасности.

. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД районов, а мероприятия связанные с выездом согласовать с ГИБДД г. Яровое. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников милиции и охранного предприятия, обслуживающего учреждение, организовать и поддерживать мобильную связь с каждой такой группой.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении общешкольных мероприятий руководствоваться Паспортом безопасности, антитеррористической защищенности учреждения (разделом обеспечения безопасности при проведении праздников, выпускных вечеров, спортивных состязаний и иных массовых мероприятий). Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т.ч принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами) входов в здания и помещения, укрепить окна первых этажей металлическими решетками с обязательным оборудованием (не менее чем одного окна на комнату) распашной решеткой, закрывающейся на замок изнутри. Ключи от таких решеток хранить в помещениях в футляре, в опечатанном виде.

9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательных учреждений.

10. Исключить пользование территорией в каких-либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение. Особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом обучающихся и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников. С началом занятий (по решению руководителя, в зависимости от вида образовательного учреждения) необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери-цепочку или дублирующую дверь закрывающуюся решетку).

Диалог с посетителями, в т.ч лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (определенного приказом по ОУ). Не разрешать посетителям бесконтрольный обход учреждения, оставление какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

12. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми и опечатанными мастичными печатями. Определить ответственных за их содержание и порядок хранения ключей, на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

13. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

14. Определить порядок периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств. В приказе по учреждению назначить нештатную пожарную группу, из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия городских пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию обучающихся сотрудников.

15. Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций, согласно договорным обязательствам. Требовать от руководства охранного предприятия постоянного контроля за несением службы охранников и укомплектования поста документацией, в соответствии с утвержденным перечнем документов.
16. Четко определить порядок посещения образовательного учреждения родителями, порядок сопровождения и места ожидания, встречи детей; порядок допуска детей, задержавшихся по каким-либо причинам.
17. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся и родителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов (телефонный терроризм), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.
18. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.
19. О случаях обнаружения и вскрытия признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, об чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в окружное управление образования, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД районов, ОФСБ, в МЧС г. Яровое.