

Согласовано:
Общим собранием
трудового коллектива
МБДОУ - д/с № 29
Протокол № 4
от 18 ноября 2017г.

Согласовано:
Первичной профсоюзной
организацией
МБДОУ - д/с № 29
Протокол № 5
от 18 ноября 2017г.

Утверждено:
приказом заведующего
МБДОУ - д/с № 29
от 18 ноября 2017 г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ О СТИМУЛИРУЮЩИХ И КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТАХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Приказ Минтруда России от 26.04.2013 N 167н (ред. от 20.02.2014) "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта", Положением об оплате труда работников МБДОУ - д/с № 29. Положение о стимулирующих и компенсационных выплатах является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников МБДОУ - д/с № 29.

1.2. Положение является основанием для определения уровня выполнения сотрудниками учреждения должностных обязанностей и установления выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам работников учреждения.

1.3. Положение вводится в действие в целях:

- усиления материальной заинтересованности трудового коллектива и отдельных работников в применении прогрессивных форм организации труда;
- повышения качества работы и роста профессионального мастерства;
- привлечения квалифицированных специалистов для работы в образовательном учреждении.

Размеры выплат определяются в пределах средств, направляемых на оплату труда.

1.4. Выплаты сотрудникам учреждения производятся на основании приказа руководителя учреждения и по согласованию советом трудового коллектива.

1.5. Положение вступает в силу с момента его принятия на общем собрании трудового коллектива.

1.6. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся за счет оплаты дней временной нетрудоспособности может направляться на увеличение стимулирующей части ФОТ.

1.7. В Положении определены виды стимулирующих выплат, используемые при установлении указанных выплат.

1.8. Установление условий стимулирования, не связанных с качеством, эффективностью и результативностью труда, не допускается.

2. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для усиления мотивации:

- к созданию условий для повышения качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений педагогов МБДОУ-д/с № 29;

- к повышению эффективности и результативности труда.

2.2. Стимулирующие надбавки по результатам труда распределяются экспертным Советом МБДОУ-д/с № 29. На основании протокола экспертного Совета заведующий издает приказ.

2.3. Стимулирующие выплаты по результатам труда для педагогических работников распределяются экспертным Советом МБДОУ-д/с № 29 в пределах стимулирующей части ФОТ и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

2.4. В Положении определены виды стимулирующих выплат, используемые при установлении указанных выплат.

2.5. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться, как постоянные, но не более чем на один календарный год, так и разовые (по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год), исходя из фактически сложившихся финансовых возможностей.

2.6. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения производятся из централизованного фонда стимулирования руководителей по приказу комитета по образованию.

2.7. Формирование ФОТ МБДОУ-д/с № 29 осуществляется в пределах ассигнований, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год из местного и краевого бюджетов.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

3.1. Настоящим Положением предусмотрено установление педагогическим и руководящим работникам повышающих коэффициентов к окладу:

- коэффициент квалификации;
- коэффициент образования;
- коэффициент стажа;
- коэффициент группы должностей педагогических работников;
- коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды;
- коэффициент специфики группы;
- коэффициент группы оплаты труда руководителя учреждения - 1,2;
- коэффициент за стаж руководящей работы.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

3.1.1. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается всем работникам, имеющим квалификационную категорию, в том числе из числа совместителей и при совмещении должностей (по основной и совмещаемой должности).

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается с момента присвоения или изменения квалификационной категории, на основании приказа, в соответствии с присуждаемой категорией.

Размеры повышающего коэффициента:

- подтвердивших соответствие занимаемой должности – до 1,05

Оценка результатов квалификационного испытания (баллы)	Коэффициент доплаты
от 0,56 до 0,69	1,03
от 0,70 до 0,79	1,04
от 0,80 до 1,00	1,05

- для имеющих первую категорию - 1,2;
- для имеющих высшую категорию - 1,3;
- без категории - 1.

Руководителям образовательных организаций устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу:

- подтвердившим соответствие занимаемой должности – 1,15:

№ п/п	Результат квалификационного испытания	Размеры стимулирующих выплат (% от должностного оклада)
1.	от 3,51 балла до 4,0 баллов	1,10
2.	от 4,0 баллов до 4,46 баллов	1,12
3.	более 4,46 баллов	1,15

3.1.2. Коэффициент образования работников определен в соответствии с уровнем образования:

Высшее профессиональное образование	1,10
Среднее профессиональное образование	1,05

3.1.3. Коэффициент стажа работы устанавливается для педагогических и руководящих работников в следующих размерах:

- до 5 лет - 1;
- от 5 до 10 лет – 1,05;
- от 10 до 15 лет – 1,10;

от 15 лет и более – 1,15.

В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях на педагогических должностях:

Наименование образовательного учреждения	Должность
Образовательные учреждения (в т.ч. образовательные учреждения высшего, среднего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования) повышения квалификации специалистов)	Учителя, преподаватели, преподаватели-организаторы (ОБЖ), учителя-дефектологи, учителя – логопеды, логопеды, старшие методисты, методисты, старшие инструкторы – методисты, инструкторы - методисты (в т.ч. по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, руководители физического воспитания, социальные педагоги, педагоги-психологи, директора, заместители директоров (по УВР и ВВР), педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры - преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые) инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду.
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями.	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)

3.1.4. Коэффициент за стаж руководящей работы:

До 5 лет – 1,1;

До 10 лет – 1,25;

До 15 лет – 1,3;

Свыше 15 лет – 1,35.

В стаж руководящей работы засчитываются периоды замещения должностей руководителя, заместителя руководителя в государственных, муниципальных учреждениях.

3.1.5. Коэффициент групп должностей педагогических работников:

- заведующий - 1,06;
- воспитатель, старший воспитатель - 1,05;
- инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед, педагог-психолог - 1,01;

3.1.6. Повышающий коэффициент за ученую степень, почетного звания или отраслевой награды включает в себя выплату:

- за отраслевые награды и почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» (при условии соответствия профилю деятельности учреждения или профессиональной деятельности), за отраслевые награды нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или знаком «Отличник народного просвещения» - 1,06;
- за почетные грамоты Министерства образования и науки – 1,03.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

3.1.7. Коэффициент специфики группы определен с учетом работы в логопункте: учитель-логопед - 1,2.

4. В учреждении устанавливаются стимулирующие выплаты для педагогических работников, выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступивших на работу с целью усиления мотивации к повышению качества, эффективности и результативности труда выплачивается первые 3 года ежемесячная поощрительная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы):

- первый год работы – 30 %
- второй год работы – 20 %
- третий год работы – 10 %.

5. Ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг выплачивается в соответствии с Положением «Об оценке результативности и качества профессиональной деятельности педагогов МБДОУ – д/с № 29 » и «Порядке и условиях осуществления распределения стимулирующих выплат воспитателям и иным педагогическим работникам МБДОУ – д/с № 29».

6. Для работников обслуживающего и прочего персонала устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- за сложность и напряженность – до 200%
- за интенсивный труд – до 200%
- за качество работ – до 200 %.

7. Решение об установлении стимулирующих выплат оформляется приказом заведующего.

4. ПОКАЗАТЕЛИ, УМЕНЬШАЮЩИЕ РАЗМЕР СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера могут быть обусловлены следующими нарушениями:

- нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- невыполнение должностных обязанностей;
- ухудшение качества оказываемой услуги;
- нарушение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности;
- наличие обоснованных жалоб.

Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера производится приказом заведующего по согласованию с профсоюзным комитетом и управляющим Советом МБДОУ - д/с № 29.

5. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

5.1. Работникам производятся компенсационные выплаты в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных.

5.2. Доплаты компенсационного характера за особые условия труда начисляются на должностной оклад работника без учета доплат и надбавок. К компенсационным доплатам относятся доплаты:

- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% часовой ставки (оклада);
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в размерах, установленных статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) – 25 процентов;

5.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон [трудового договора](#) с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6. ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ

6.1. Премияльные выплаты производятся за достижение высоких результатов деятельности:

- выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение творческих идей в области своей деятельности;

Премияльные выплаты устанавливаются по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, исходя из фактически сложившихся финансовых возможностей.

Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя учреждения, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

При наличии у работника не снятого в установленном порядке дисциплинарного взыскания премии не выплачиваются.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение применяется для разрешения вопросов по организации оплаты труда работников МБДОУ-д/с № 29, установления порядка начисления и выплаты заработной платы.

7.2. Настоящее Положение распространяется на все категории работников, принятых на работу на условиях трудового договора, согласно приказу заведующего.

7.3. Введение в действие, отмена, продление настоящего Положения и внесение в него изменений производится приказом заведующего МБДОУ-д/с № 29.

7.4. Регистрация, хранение и тиражирование Положения осуществляется делопроизводителем МБДОУ-д/с № 29.

7.5. Работодатель вправе упразднить ранее действующее и устанавливать новые виды надбавок, стимулирующих и компенсационных выплат путем внесения изменений в настоящее Положение. Компенсационные выплаты не

отраженные в настоящем Положении производятся в соответствии с трудовым законодательством.