

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
_____ Т.В. Горина
Протокол № 2
от «15» 09. 2014г

ПРИНЯТО:
Собрание трудового
коллектива МБДОУ -
д/с № 29
Протокол № 3
от «11» 09. 2014 г.



Положение о бракеражной комиссии МБДОУ- д/с № 29

1. Общие положения

- 1.1. Основываясь на принципах единоначалия, и коллегиальности управления дошкольным образовательным учреждением (далее - МБДОУ), в соответствии с Уставом МБДОУ- д/с № 29, в целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ создается бракеражная комиссия.
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ.
- 1.3. Срок данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

- 2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива МБДОУ. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя МБДОУ.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:
 - руководитель МБДОУ (председатель комиссии);
 - диетическая сестра;
 - член профсоюзного комитета МБДОУ.

3. Деятельность комиссии

- 3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:
 - контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
 - проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
 - контролируют организацию работы на пищеблоке;
 - следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
 - осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
 - ежедневно следят за правильностью составления меню;
 - присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
 - осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;
 - проводят оценку готовой пищи;

проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;

проводят просветительскую работу с педагогами и родителями воспитанников.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4. Требования к оформлению документации

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

5. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.