

Утверждаю:  
Директор МБОУ " Кыринская СОШ"  
\_\_\_\_\_ И.В.Уварова  
Приказ №182 от 20.12 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о научном методическом совете**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ (ст.28 п.20), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом школы и регламентирует работу научного методического совета школы.

1.1. Научный методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

1.2. Научный методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.

1.3. Научный методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.4. Научный методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической деятельности.

#### **2. Цель и задачи деятельности**

2.1. **Цель** деятельности научного методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. **Задачи** научного методического совета:

2.2.1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. Создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. Изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. Распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;

- 2.2.5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- 2.2.7. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- 2.2.8. Контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- 2.2.9. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;
- 2.2.10. Внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.11. Обеспечение развития лично ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности**

- 3.1. Содержание деятельности научного методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой города.
- 3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
  - 3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
  - 3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
  - 3.2.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
  - 3.2.4. Оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
  - 3.2.5. Участие в разработке вариативной части учебных планов;
  - 3.2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
  - 3.2.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других разработок методической деятельности образовательного учреждения;
  - 3.2.8. Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
  - 3.2.9. Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
  - 3.2.10. Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

- 3.2.11. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.2.12. Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.13. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.14. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.15. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.16. Определение направлений работы «Школы молодого педагога» и наставничества;
- 3.2.17. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.18. Анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.19. Выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.20. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

- 4.1. Научный методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Научный методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами научного методического совета являются руководители предметно-методических кафедр, заместители директора по научно-методической и учебно-воспитательной работе, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.
- 4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем научного методического совета, рассматривается на заседании научного методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.
- 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в триместр).

#### **5. Деятельность школьного научного методического совета**

- 5.1. Основными формами работы научного методического совета являются:
  - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
  - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.
- 5.2. Руководитель научного методического совета школы назначается приказом директора школы.
- 5.3. Секретарь научного методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

#### **6. Права научного методического совета**

- 6.1. Научный методический совет имеет право:
  - 6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
  - 6.1.2 выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
  - 6.1.3 ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

- 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

## **7. Контроль деятельности научного методического совета.**

- 7.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 7.2. Контроль деятельности научного методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

## **8. Документы научного методического совета.**

- 8.1. Для регламентации работы научного методического совета необходимы следующие документы:
  - 8.1.1. Положение о научно методическом совете школы;
  - 8.1.2. Приказ директора школы о составе научного методического совета и назначении на должность руководителя научного методического совета;
  - 8.1.3. Анализ работы научного методического совета за прошедший учебный год;
  - 8.1.4. План работы на текущий учебный год;
  - 8.1.6. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
  - 8.1.7. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
  - 8.1.8. Планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев;
  - 8.1.9. Сроки проведения школьных, муниципальных, региональных конкурсов и олимпиад;
  - 8.1.10. Списки УМК по предметам;
  - 8.1.11. Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
  - 8.1.12. Протоколы заседаний научного методического совета.

*Рассмотрено на заседании Педагогического совета школы  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*