РОССИЙСКАЯ   ФЕДЕРАЦИЯ

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

администрации

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«КЫРИНСКИЙ  РАЙОН»

  674250, Забайкальский край

Кыринский район, с.Кыра, ул.Горького, 56  тел.8(30235)  2-14-34,

 факс 8(30235) 2-16-39

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г

**П   Р  И   К  А   З**

**№ 57                                             от 21 февраля 2022 года**

**О внедрении Целевой модели наставничества в образовательных организациях Кыринского района**

 В соответствии Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 N Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися" , с информационным письмом ГУ ДПО « ИРО Забайкальского края» « О разработке и реализации целевой модели наставничества ( системы менторства) в образовательных организациях Забайкальского края» № 1064 от 29.11.2021 года, в целях достижения результатов региональных проектов « Современная школа», « Успех каждого ребенка», « Учитель будущего» , приказа Комитета образования АМР « Кыринский район» № 56 от 17.02 от февраля 2022 года, **Приказа** Минобразования Забайкальского края от 10.01.2022 года № 9 уд **«**Об утверждении технического задания по реализации мероприятий национального проекта «Современная школа « для ОО ,на базе которых будут созданы центры «Точка Роста» в 2022 году»,

**приказываю:**

1. Приступить к реализации методологии (целевой модели) наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным программам в Кыринском районе с 22 февраля 2022 года .
2. Назначить ответственным лицом за взаимодействие с региональным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной

(сводной) информации по реализации Целевой модели наставничества в образовательных организациях Дементьеву И.Г, главного специалиста по качеству образования Комитета образования.

1. Определить муниципальными опорными площадками по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «Билютуйская СОШ» (Точка Роста, 2021 год), МБОУ «Алтанская СОШ» (Точка Роста, 2022год), МБОУ М-Павловская СОШ (2022 год), МБОУ Кыринская СОШ (региональная площадка, 2022), МБОУ «Тарбальджейская ООШ» (региональная площадка, 2022)
2. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным программам в Кыринском районе в 2022-2027 гг (Приложение 1)
3. Методическому кабинету (Горенковой М.Н., ст. методисту) организовать внедрение Целевой модели наставничества в образовательных организациях МР «Кыринский район» и обеспечить информационное, организационное, методическое, консультационное и аналитическое сопровождение реализации плана мероприятий (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным программам в Кыринском районе в 2022-2027 гг.
4. Обеспечить проведение мониторинга результатов внедрения целевой модели наставничества в образовательных организаций и установить сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества : ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующим после окончания квартала, ответственный Важина Ю.Г, методист РМК
5. Руководителям образовательных организаций:
	1. Утвердить состав рабочих групп по внедрению Целевой модели наставничества в образовательных организациях
	2. Разработать **локальные нормативные акты,** регламентирующие внедрение целевой модели наставничества в образовательных организациях.
	3. Провести педагогические советы по вопросу внедрения Целевой модели наставничества.
	4. Назначить ответственное лицо за внедрение целевой модели наставничества в образовательной организациях
	5. Обеспечить информирование общественности о внедрении м Целевой модели наставничества, программ наставничества
	6. Определить сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества
6. Контроль исполнения приказа возложить на Горенкову М.Н, старшего методиста Комитета образования.

****

****

 И.о председателя Комитета образования Н.А. Линейцева

 АМР «Кыринский район»

 **Муниципальный план (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях**

 **Кыринского района в 2022-2026 годы ( приложение 1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел  | Мероприятия  | Планируемые результаты | Сроки  | Ответственные  |
| 1. **Правовое и управленческое регулирование внедрения Целевой модели наставничества (ЦМН- далее)**
 |
| * 1. **Нормативно-правовое обеспечение**
 | 1.1.1.Создание рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в образовательных организациях Кыринского района  | Приказ Комитета образования  | Февраль 2022 года  | Комитет образования  |
| 1.1.2..Утверждение муниципального плана (дорожная карта) реализации системы мероприятий по управлению разработкой и внедрением целевой модели наставничества в образовательных организациях  | Муниципальный план ( дорожная карта) реализации мероприятий по управлению и внедрению целевой модели наставничества в образовательных организациях | Февраль 2022 года | Комитет образования  |
| 1.1.3.Утверждение перечня образовательных организаций для участия по внедрению муниципальной целевой модели наставничества среди образовательных организаций | Приказ об утверждения перечня образовательных организаций – участников внедрения целевой модели наставничества среди образовательных организаций. | Февраль 2022 года | Комитет образования  |
|  **1.2.Кадровое обеспечение**  | 1.2.1.Определение муниципального координатора по внедрению муниципальной целевой модели наставничества в образовательных организаций | Приказ Комитета образования  | Февраль 2022 года | Комитет образования  |
| 1.2.2.Внесение изменений в должностные инструкции | Внесены должностные инструкции лиц, ответственных за внедрение ЦМН | Февраль 2022 года | Комитет образования, образовательные организации – участники ( далее ОО уч )  |
| 1.2.3.Проведение кадровых мероприятий в образовательных организациях по внедрению ЦМН | Организация подбора кадров в ОО, инструктаж, внесение изменений в должностные обязанности | Февраль 2022 года | Комитет образования, ОО уч. |
| **1.3.Материально- техническое обеспечение**  | 1.3.1.Анализ материально-технических ресурсов | Определены ресурсы и их дефициты для реализации плана мероприятий  | Февраль 2022 года | Комитет образования, ОО уч. |
| 1. **Организационно-методическое сопровождение по внедрению ЦМН**
 |
| **2.Организационно-методическое сопровождение по внедрению МЦМН** | 2.1.1.Методический семинар « Организация и проведение консультативной поддержки специалистов, которые задействованы в реализации мероприятий по внедрению ЦМН в образовательных организациях» | Круглый стол  | Март, 2022 | Комитет образования, ОО уч.  |
| 2.1.2.Организация и проведение инструктивно-методического совещания « Этапы и механизмы внедрения модели наставничества в образовательных организациях» | Разработаны конкретные шаги управления процессом внедрения ЦМН в районе  | Март, 2022 | Комитет образования  |
| 2.1.3.Создание и предоставление для коллективного пользования информационных и учебно- методических материалов по вопросам внедрения МЦМН | Разработаны и размещены информационные и организационно- методические материалы в открытом доступе на сайте Комитета образования и сайтах ОО по вопросам внедрения и реализации проекта  | Заполнение по мере необходимости  | Комитет образования  |
| 1. **Реализация программ наставничества ( проектов) в муниципальном районе**
 |
| **3.Реализация программ наставничества ( проектов) в муниципальном районе** | 3.1.Участие руководителей ОО участников модели наставничества в обучающих информационных (консультативных) по вопросам внедрения МЦМН | Участие в семинарах, вебинарах, консультациях по внедрению МЦМН |  2022- 2027 ежеквартально  |  ОО по внедрению МЦМН |
| 3.2. Обучение педагогов- наставников в рамках региональной модели МЦН | Сформированы эффективные механизмы взаимодействия наставников и молодых педагогов | 2022-20027 | Комитет образования,  ОО по внедрению МЦМН |
| 3**.**3.Реализация программ наставничества различных форм в ОО | Осуществляется реализация программ наставничества согласно планов | 2022-20027 | Комитет образования ,  ОО по внедрению ЦМН |
| 3.4.Привлечение к реализации программ наставничества образовательных организаций , учреждений культуры и спорта, юридических и физических лиц, деятельность которых связана с образовательной , культурной, досуговой и спортивной деятельностью | Информированы, привлечены к реализации программ наставничества образовательных организаций . Соглашения, договры о сотрудничестве в соответствии с реализуемыми программами наставничества  | 2022-20027 | Комитет образования ,  ОО по внедрению ЦМН |
| 3.5. Обучение по программам дополнительного образования по вопросам наставничества ( ИРО ЗК) | Руководители и педагоги обучены по программам дополнительного образования. | 2022-20027, отдельный график | Комитет образования ,  ОО по внедрению ЦМН |
| 3.6.Методическая консультационная помощь образовательным организациям, участникам ЦМН | Обеспечение консультационной помощи по вопросам реализации программ наставничества в ОО | 2022-20027 | Комитет образования ,  ОО по внедрению ЦМН |
| 3.7. Совещания с образовательными организациями участниками внедрения ЦМН | Анализ промежуточного состояния внедрения МЦМН в образовательных организациях. | 2022-20027 | Комитет образования ,   |
| 1. **Информационное сопровождение и продвижение практики ЦМН**
 |
| **4.Информационное сопровождение и продвижение практики МЦМН** | 4.1.Создание на офоициальном сайте Комитета образования вкладки « Внедрение целевой модели наставничества» | Обеспечена доступность информации о внедрении МЦН | 2022-20027 | Комитет образования ,   |
| 4.2.Трансляция хода реализации программ наставничества и обмен положительным опытом наставничества между участниками образовательных организаций | Регулярная презентация наработок , подготовка статей из опыта внедрения ЦМН. Обсуждение промежуточных и конечных результатов внедрения ЦМН | 2022-20027 | Комитет образования , ОО  |
| 4.3.Использование региональных рекомендаций и разработка муниципальных презентационных материалов о внедрении ЦМН | Размещение материалов о внедрении ЦМН | 2022-20027 | Комитет образования , ОО  |
| 4.5. Разработка календаря мероприятий по распространению наставнических практик | Разработка и утверждение отдельного плана тематических материалов | 2022-20027 | Комитет образования , ОО  |
| 1. **Аналитическая деятельность. Мониторинг и контроль эффективного внедрения ЦМН**
 |
| **5.Аналитическая деятельность. Мониторинг и контроль эффективного внедрения ЦМН** | 5.1.Анализ муниципальных практик наставничества в системе образования Кыринского района | Аналитическая справка о муниципальных практик наставничества района  | 2027, декабрь | Комитет образования , |
| 5.2. Формирование банака лучших практик наставничества в районе  | Сформирована база лучших практик  | 2027 | Комитет образования ,ОО |
| 5.3. Формирование базы наставников и наставляемых | Собрана в единую базу информация о наставниках и наставляемых | 2027 | Комитет образования  |
| 5.4.Участие в мониторинге и оценке эффективного внедрения ЦМН  | Оценка эффективности внедрения ЦМН и и реализация программ наставничества , поиск путей оптимизации и корректировки по годам  | Ежегодно  | Комитет образования ,ОО |
| 5.5.Анализ программ наставничества различных форм в ОО  | Аналитическая справка | Ежегодно  | Комитет образования |