

Приложение №1  
к приказу №16 от  
09.04.2017г



УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГКУЗ РМ «ББДРС»  
Н.Б. Кулагина

**ПЛАН**  
**реализации антикоррупционных мероприятий**  
**в ГКУЗ РМ «Большеберезниковский дом ребенка специализированный»**  
**на 2017 год.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Утверждение плана мероприятий противодействия коррупции	Главный врач	ежегодно
2.	Реализация плана мероприятий противодействия коррупции	Главный врач начальник отдела кадров	постоянно
3.	Совершенствование работы ГКУЗ РМ «ББДРС» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	Главный врач начальник отдела кадров	постоянно
4.	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	Главный врач	постоянно
5.	организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности	Главный врач Начальник отдела кадров	постоянно
6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и	Главный врач Начальник отдела кадров	постоянно

	запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков		
7.	проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	Главный врач Начальник отдела кадров	постоянно
8.	Обеспечения соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	Контрактный управляющий	постоянно
9.	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений	Главный врач, руководители структурных подразделений	при наличии
10.	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность	Главный врач	ежегодно
11.	Организация личного приема граждан	Главный врач	ежедневно
12.	Обеспечение работы телефона доверия 8 (83436) 2-31-76 для приема сообщений, поступающих от приемных родителей и родителей (законных представителей), о ставших им известными фактах коррупции со стороны работников учреждения. разместить в доступном месте в учреждении информацию о номере телефона доверия.	Главный врач	ежедневно
13.	Ведение журнала учета сообщений о совершенных коррупционных правонарушениях работниками учреждения	Начальник отдела кадров	постоянно
14.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства	Главный врач	ежеквартально

	о борьбе с коррупцией на совещаниях. Организация и проведение «круглых столов», семинаров с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, в том числе исполнения обязанностей.		
15.	Мониторинг качества предоставления государственных услуг (анкетирование). Принятие по результатам мер по совершенствованию этой деятельности, в том числе путем внесения соответствующих изменений и дополнений в утвержденные регламенты	Главный врач Начальник отдела кадров	
16.	Незамедлительное принятие мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения, содержащихся в обращениях граждан.	Главный врач, врачи-педиатры, руководители структурных подразделений	при наличии
17.	Принятие организационных мер по результатам анализа, направленных на предупреждение подобных фактов.	Юрисконсульт	постоянно
18.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Анализ хозяйственной деятельности Учреждения в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств	Главный врач	постоянно
19.	Доведение до граждан и организаций информации о перечне и содержании бесплатных услуг. Актуальное обновление информации. Обеспечение доступа граждан к информации: телефоны контролирующих организаций; тарифы платных медицинских услуг; порядок оказания медицинской помощи; права пациентов.	Главный врач начальник отдела кадров	постоянно