

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 14»**

660122, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Грунтовая 28, ж; т.(8-391) 234-53-20; e-mail: mbdou14.tg@yandex.ru;
ОКПО 03932613, ОГРН 1162468095987, ИНН /КПП 2461033121/246101001



План мероприятий
по улучшению показателей независимой оценки качества образования
МБДОУ № 14
на 2018-2020 гг.

№ п/п	Направление	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1.	Открытость и доступность информации об организации	1. Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию о деятельности образовательной организации. 2. Обеспечение своевременного размещения информации и внесения изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru 3. Обеспечение своевременного информирования родителей (законных представителей) ДОУ (получатели услуг) через непосредственное общение в часы работы учреждения, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы ДОУ. 4. Анализ обращения родителей (законных представителей).	в течение 2018-2020 гг.	<ul style="list-style-type: none"> • заведующий МБДОУ • зам. зав. по УВР • старший воспитатель
2.	Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения.	1. Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и развития материально-технической базы ДОУ. 2. Организация питания воспитанников.	в течение 2018-2020 гг. постоянно	<ul style="list-style-type: none"> • заведующий МБДОУ • зам. зав. по АХР • зам. зав. по УВР • старший воспитатель • заведующий МБДОУ

		<p>3. Создание условий по безопасности пребывания воспитанников и их родителей (законных представителей) в ДОУ и на его территории.</p> <p>4. Организация работ по благоустройству территории ДОУ.</p> <p>5. Мероприятия, направленные на создание условий для получения дополнительного образования.</p> <p>6. Создание условий для развития творческих способностей воспитанников.</p> <p>7. Участие воспитанников в образовательных мероприятиях различного уровня для развития способностей воспитанников всех возрастных категорий.</p>	<p>постоянно</p> <p>май – август 2018 г., 2019 г.</p> <p>май - август 2019 г.</p> <p>в течение 2018-2020 гг.</p> <p>в течение 2018-2020 гг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● заведующий МБДОУ ● зам. зав. по АХР ● зам. зав. по УВР ● старший воспитатель <ul style="list-style-type: none"> ● заведующий МБДОУ ● зам. зав. по АХР <ul style="list-style-type: none"> ● заведующий МБДОУ ● зам. зав. по УВР ● старший воспитатель <ul style="list-style-type: none"> ● заведующий МБДОУ ● зам. зав. по АХР ● зам. зав. по УВР ● старший воспитатель <ul style="list-style-type: none"> ● заведующий МБДОУ ● зам. зав. по АХР ● зам. зав. по УВР ● старший воспитатель
3.	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации	<p>1. Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдения профессиональной этики.</p> <p>2. Анализ удовлетворенности родителей (законных представителей) доброжелательностью, компетентностью и вежливостью работников ДОУ.</p>	в течение 2018-2020 гг.	<ul style="list-style-type: none"> ● заведующий МБДОУ ● зам. зав. по АХР ● зам. зав. по УВР ● старший воспитатель
4.	Удовлетворенность качеством оказания услуг	<p>1. Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворенности качеством образовательной деятельности ДОУ.</p> <p>2. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в образовательных мероприятиях.</p> <p>3. Анализ удовлетворенности родителей (законных представителей) материально-техническим обеспечением ДОУ.</p>	в течение 2018-2020 гг.	<ul style="list-style-type: none"> ● заведующий ДОУ ● зам. зав. по УВР ● зам. зав. по АХР ● старший воспитатель