МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 12» Г.ПЛАСТА
(МКОУ «ШКОЛА № 12» Г.ПЛАСТА)

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол №_4__от__28.04___2018 г.
СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
Протокол №_3__от__28.04____2018 г
СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол №_3__от_28.04_____2018 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы_____Пузырёва Т.Ю.
приказ №_104_от__28.04____2018г.



ПОРЯДОК
зачета МКОУ «Школа № 12» г. Пласта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право на зачет МКОУ «Школа № 12» г. Пласта (далее-школа), в установленном им порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:
- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри ОО;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

5. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;

- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
а также по:
- дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительным предпрофессиональным программам.

6. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
7. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
- эти предметы входят в учебные планы ОО;
- наименования дисциплин полностью совпадают с наименованиями дисциплин в учебном плане ОО;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

8. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х, 11-х) учебных предметов по программам основного, среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.

9. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора.

10. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

11. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета школы.

12. Педагогический совет может принять решение о прохождении учащимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

13. Школа вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

14. Для получения зачета учащийся, достигший возраста 18 лет или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в учреждение следующие документы:
- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался учащийся.

15. В заявлении обязательно указываются:
- Ф. И.О. заявителя (Ф. И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);

- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

16. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

17. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:
а) зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.
О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

18. В случае принятия
18.1. решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета;
18.2. решение «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана ОО. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).
18.3. решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в школе.

19. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

20. Получение зачёта не освобождает учащегося от прохождения итоговой аттестации в школе.

21. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию учащегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

22. Результаты зачёта фиксируются в личном деле учащегося.

23. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

24. Дисциплины, освоенные учащимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены учащемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.
При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ-273 «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей
.

Приложение 1

Директору МКОУ «Школа №12» г. Пласта

_____

от _____

(Ф. И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф. И.О., учащемуся ____класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес

_____

1._____

(название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка)

3. _____

(название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка)

4._____

(название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

«_____»_____20____г.

Дата

Подпись

Приложение 2

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Школа № 12» г. Пласта

ПРИКАЗ

«___»_____20___г. №_____

О зачете результатов освоения
_____(предмет) учащимся _____ класса
_____Ф. И.

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф. И.О. и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся_____ класса Ф. И. _____(предмет) за 2-й и 3-й классы с отметками _____ (_____).
2. Классному руководителю _____ класса Ф. И.О. до «____»_____20___г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф. И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф. И.О.

Приложения:

1. О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:

Приложение 3

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Школа № 12» г. Пласта

ПРИКАЗ

«___»_____20___г. №_____

О зачете результатов освоения
английского языка учащимся _____ класса
за_____класс Ф. И._____
с усредненными отметками

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета МКОУ «Школа № 12» г. Пласта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф. И.О. и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся _____ класса Ф. И. _____(предмет) за ___ класс с отметкой _____ (_____),
2. Классному руководителю _____ класса Ф. И.О. до «____»_____20____г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф. И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф. И.О.

Приложения:

1. О. на 1 листе
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор О.

С приказом ознакомлены: О.

Дата

Усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика.