



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(ФАНО РОССИИ)**

ПРИКАЗ

26 октября 2017 г.

№ 81

Москва

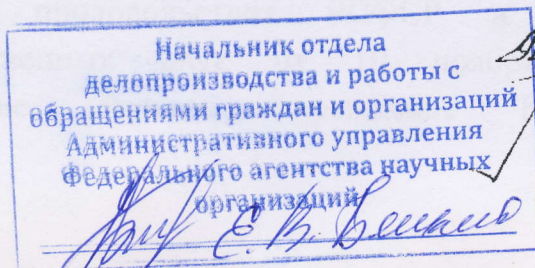
**Об утверждении новой редакции устава
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Верхневолжский федеральный аграрный научный центр»**

В соответствии с Положением о Федеральном агентстве научных организаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 959, приказом ФАНО России от 13 сентября 2017 г. № 577 «О реорганизации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Владимирский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» приказываю:

1. Утвердить прилагаемую новую редакцию устава Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Верхневолжский федеральный аграрный научный центр» (далее - Центр).

2. Признать утратившим силу приказ ФАНО России от 21 июля 2014 г. № 306 «О Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Владимирский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» с момента государственной регистрации новой редакции устава Центра, утвержденной настоящим приказом.

Руководитель



**КОПИЯ
ВЕРНА**

УТВЕРЖДЕН

приказом

Федерального агентства

научных организаций

от 26.09.2018 № 81

Устав

Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Верхневолжский федеральный аграрный научный центр»

1. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Верхневолжский федеральный аграрный научный центр» (далее – Центр) является научной организацией.

В соответствии с приказом Федерального агентства научных организаций (далее – ФАНО России) от 13 сентября 2017 г. № 577 Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Владимирский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» (далее - ФГБНУ «Владимирский НИИСХ») реорганизовано в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт органических удобрений и торфа» (далее - ФГБНУ ВНИИОУ) и Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Ивановский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» (далее - ФГБНУ «Ивановский НИИСХ») с последующим переименованием ФГБНУ «Владимирский НИИСХ» в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Верхневолжский федеральный аграрный научный центр».

ФГБНУ «Владимирский НИИСХ» являлся правопреемником Владимирской государственной сельскохозяйственной опытной станции, созданной в соответствии с постановлением Совета Министров РСФСР от 18 апреля 1959 г. № 664. Согласно приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия РСФСР и Российской академии сельскохозяйственных наук от 10 ноября 1991 г. № 1299/61пк Государственное научное учреждение Владимирский научно-

исследовательский институт сельского хозяйства передано в ведение Российской академии сельскохозяйственных наук.

ФГБНУ «Ивановский НИИСХ» являлся правопреемником Ивановской государственной опытной станции Отделения Всесоюзной академии сельскохозяйственных наук по Нечернозёмной зоне РСФСР, созданной в соответствии с постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 14 февраля 1956 г. № 253 и приказом Минсельхоза СССР от 8 марта 1956 г. № 87.

ФГБНУ ВНИИОУ являлся правопреемником Всероссийского научно-исследовательского института органических удобрений и торфа Российской академии сельскохозяйственных наук, созданного на базе Всесоюзного научно-исследовательского, конструкторского и проектно-технологического института органических удобрений и торфа, образованного в соответствии с постановлением Центрального Комитета КПСС и Совета Министров СССР от 12 марта 1981 г. № 267, приказом Министерства сельского хозяйства СССР от 8 мая 1981 г. № 152 на базе Владимирского территориального отдела Центрального института агрохимического обслуживания сельского хозяйства Министерства сельского хозяйства СССР и Судогодской опытной станции Всесоюзного научно-исследовательского института удобрений и агропочвоведения Всесоюзной академии сельскохозяйственных наук. Согласно приказу Государственной агрохимической ассоциации Министерства сельского хозяйства и продовольствия СССР и Российской академии сельскохозяйственных наук от 11 ноября 1991 г. № 230/1316/57-ПК ФГБНУ ВНИИОУ передано в ведение Российской академии сельскохозяйственных наук.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 января 1992 г. № 84 «О Российской академии сельскохозяйственных наук» на базе Российской академии сельскохозяйственных наук и Всесоюзной академии сельскохозяйственных наук создана единая Российская академия сельскохозяйственных наук, в ведение которой переданы ФГБНУ «Владимирский НИИСХ», ФГБНУ ВНИИОУ и ФГБНУ «Ивановский НИИСХ».

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р ФГБНУ «Владимирский

НИИСХ», ФГБНУ ВНИИОУ и ФГБНУ «Ивановский НИИСХ» переданы в ведение ФАНО России.

2. Центр является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

3. Учредителем и собственником имущества Центра является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя Центра от имени Российской Федерации осуществляет Федеральное агентство научных организаций (далее также – Агентство).

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Центру, осуществляют Агентство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

6. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Агентством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

Научно-методическое руководство деятельностью Центра осуществляет РАН. Научно-методическое руководство РАН заключается:

в участии в формировании программы развития Центра;

в участии в формировании государственного задания Центру на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований;

в осуществлении оценки научной деятельности Центра;

в согласовании разрабатываемых Центром планов проведения научных исследований в рамках выполнения им Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 2237-р;

в проведении экспертизы научных и (или) научно-технических результатов, полученных Центром;

в согласовании кандидатур на должность Директора Центра.

7. Агентство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:

7.1. Выполнение функций и полномочий учредителя Центра при его создании, реорганизации и ликвидации с учетом позиции РАН.

7.2. Утверждение Устава Центра, а также вносимых в него изменений.

7.3. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности Директора Центра.

7.4. Заключение и расторжение трудового договора с Директором Центра.

7.5. Утверждение по согласованию с РАН программы развития Центра.

7.6. Формирование и утверждение с учетом предложений РАН государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Центра.

7.7. Проведение оценки эффективности деятельности Центра, в том числе с учетом оценки его научной деятельности, осуществляемой РАН.

7.8. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.9. Утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Центром учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.10. Согласование совершения Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.11. Принятие решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.12. Установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Центра услуги (работы), оказываемые Центром сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными

законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.13. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником либо приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

7.14. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Центра, в том числе передачи его в аренду.

7.15. Согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Центром в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом.

7.16. Согласование передачи Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.17. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.18. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.19. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Центра, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.20. Осуществление контроля за деятельностью Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.21. Осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. В своей деятельности Центр руководствуется законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Центр имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Центр в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Центра, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

13. Центр выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Агентством с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному

социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Центра.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Для достижения целей своей деятельности Центр от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Центр в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

16. Официальное наименование Центра на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Верхневолжский федеральный аграрный научный центр»;

сокращенное – ФГБНУ «Верхневолжский ФАНЦ».

17. Место нахождения Центра – 601261, Владимирская обл., Суздальский р-н, пос. Новый, ул. Центральная, д. 3.

18. Устав Центра, все изменения, вносимые в него, утверждаются Агентством и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

19. Центр имеет следующие филиалы:

19.1. Официальное наименование филиала на русском языке:

полное – Всероссийский научно-исследовательский институт органических удобрений и торфа - филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Верхневолжский федеральный аграрный научный центр»;

сокращенное – ВНИИОУ – филиал ФГБНУ «Верхневолжский ФАНЦ».

Место нахождения филиала – 601390, Владимирская обл., Судогодский р-н, д. Вяткино, ул. Прянишникова, д. 2.

19.2. Официальное наименование филиала на русском языке:

полное – Ивановский научно-исследовательский институт сельского хозяйства - филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Верхневолжский федеральный аграрный научный центр»;

сокращенное – Ивановский НИИСХ – филиал ФГБНУ «Верхневолжский ФАНЦ».

Место нахождения филиала – 153506, Ивановская обл., Ивановский р-н, с. Богородское, ул. Центральная, д. 2.

Филиалы Центра могут открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства по месту своего нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Центр не имеет представительств.

Создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Центра осуществляется Центром по согласованию с Агентством путем внесения изменений в настоящий Устав.

2. Цели, предмет и виды деятельности Центра

20. Целью и предметом деятельности Центра является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение новых знаний в сфере агропромышленного комплекса, способствующих его технологическому, экономическому и социальному развитию.

21. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

21.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

- разработка усовершенствованных теоретических основ формирования экологически сбалансированных агроландшафтов и адаптивно-ландшафтных систем земледелия;
- разработка системы оценки современных трендов развития почвенных процессов в антропогенных преобразованных почвах Верхневолжья;
- разработка научных основ и практических рекомендаций воспроизводства плодородия почв;
- разработка теоретических основ и экологически безопасных методов реутилизации и биоконверсии отходов агропромышленного производства;
- разработка научных основ и перспективных технологий биологизации земледелия и органического сельского хозяйства;
- разработка теоретических и технологических основ высокоэффективного ресурсосберегающего сельскохозяйственного торфопользования для рационального природопользования и сохранения экологических функций торфяных болот и торфяных почв;

- оценка воздействия органических отходов антропогенного происхождения на сельскохозяйственные экосистемы и разработка научных основ и приемов санации и реабилитации земель, загрязнённых органическими отходами в зонах промышленного животноводства и птицеводства;

- оценка эффективности применения различных видов и форм органических, органоминеральных биоудобрений, тепличных и питательных грунтов, проведение экспертизы регламентов их применения;

- разработка и формирование технологий возделывания сельскохозяйственных культур в целях конструирования высокопродуктивных агрофитоценозов и агроэкосистем;

- создание систем мониторинга, прогноза и оценки фитосанитарного состояния агроландшафтов нового поколения в целях повышения эффективности проведения защитных мероприятий и снижения их затратности;

- изучение, мобилизация и сохранение генетических ресурсов животных и птиц в целях использования их в селекционном процессе;

- усовершенствование системы семеноводства картофеля на основе методов биотехнологии, с применением современных тест-систем иммунодиагностики;

- создание новых генотипов и сортов сельскохозяйственных растений с высокими хозяйственно-ценными признаками продуктивности, устойчивости к био- и абиострессорам;

- изучение, воспроизводство, размножение и сохранение генофонда малочисленных пород гусей, усовершенствование приемов их разведения.

21.2. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

21.3. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

21.4. Фармацевтическая деятельность, включая изготовление лекарственных препаратов и средств для ветеринарного применения.

21.5. Разработка и производство мелких партий лекарственных препаратов и средств для ветеринарного применения, в том числе лечебно-профилактических средств для птицеводства.

21.6. Ветеринарная деятельность.

21.7. Селекция сельскохозяйственной птицы мясных пород и линий с целью создания новых высокопродуктивных кроссов.

21.8. Создание и распространение новых перспективных пород, линий и кроссов сельскохозяйственной птицы.

21.9. Воспроизводство, размножение, сохранение и оценка пород сохраняемого генофонда сельскохозяйственной птицы.

21.10. Производство племенной продукции птицеводства с использованием новейших достижений российской и зарубежной науки.

21.11. Разведение сельскохозяйственной птицы.

21.12. Разведение крупного рогатого скота.

21.13. Разведение свиней.

21.14. Выращивание семян сельскохозяйственных растений.

21.15. Выращивание зерновых, зернобобовых культур, картофеля.

21.16. Выращивание кормовых культур, заготовка растительных кормов, комбикормов.

21.17. Лабораторные исследования и анализы, в том числе исследования качества почвы, кормов, зерна, воды, сельскохозяйственной продукции, средств защиты растений, агрохимикатов, бытовых и промышленных отходов и иных материалов и продуктов по профилю Центра.

21.18. Разработка технической, опытно-конструкторской и проектно-сметной документации, проектов технических и технологических регламентов, требований, проектов нормативной документации, методических рекомендаций, научного обоснования и норм технологического проектирования предприятий агропромышленного комплекса, в смежных с ним отраслях и иных документов по профилю Центра.

21.19. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю Центра, в том числе научных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых).

21.20. Проведение научных и научно-технических экспертиз по профилю Центра, в том числе научных и научно-технических программ, проектов, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, научных и учебно-методических трудов, экспертной оценки.

21.21. Патентно-лицензионная деятельность, в том числе обеспечение патентных исследований, экспертизы и защиты интеллектуальной собственности, проведение патентного поиска и оформление заявок на объекты интеллектуальной собственности, в том числе полученные по результатам выполнения государственного задания, для получения патентов, свидетельств о государственной регистрации, ноу-хау.

21.22. Издательская деятельность (учреждение и издание научных и научно-популярных журналов по профилю Центра для публикации результатов исследований ученых Центра, других научных организаций, издание монографий, научно-методических материалов, сборников научных трудов, содержащих результаты научной деятельности).

21.23. Технические исследования, испытания и сертификация по профилю Центра, в том числе испытание и анализ свойств различных типов материалов, веществ и элементов конструкций.

21.24. Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

21.25. Осуществление авторского надзора за освоением в производстве рекомендаций и предложений по профилю Центра.

21.26. Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений, в том числе совершенствование научно обоснованных систем семеноводства.

21.27. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

21.28. Выявление и поддержка талантливых исследователей, содействие творческому росту молодых ученых.

21.29. Проведение экскурсий и научно-популярных лекций; хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и музейных коллекций Центра, а также иных коллекций, представляющих научную ценность, в том числе в виртуальном режиме; организация выставочной и экскурсионной деятельности по профилю Центра.

21.30. Организация и проведение научных экспедиций и экспедиционных исследований по профилю Центра на территории Российской Федерации и за рубежом.

22. Центр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Агентством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

23. Центр вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Центр, и соответствует указанной цели:

23.1. Разработка, производство и реализация научной и научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях, производимой подразделениями Центра, в том числе опытными и экспериментальными, включая разработку и производство опытных и экспериментальных образцов и партий, а также их мелкосерийное производство.

23.2. Оказание информационных, консультационных, консалтинговых и экспертных услуг по профилю Центра.

23.3. Разработка проектной документации по профилю Центра, в том числе в области охраны окружающей среды, производственного, экологического контроля.

23.4. Реализация семян сельскохозяйственных растений, в том числе оригинальных, элитных и высших репродукций.

23.5. Оптовая торговля живыми животными.

23.6. Оптовая и розничная торговля мясом, мясом птицы, включая субпродукты.

23.7. Оптовая и розничная торговля молочными продуктами, яйцами, пищевыми маслами и жирами, продукцией растениеводства.

23.8. Реализация лекарственных препаратов и средств для ветеринарии.

23.9. Розничная торговля в неспециализированных магазинах продуктами из мяса, мяса птицы, яйцами и иными пищевыми продуктами.

23.10. Оказание научно-технической помощи предприятиям различных форм собственности в освоении новых технологических процессов по профилю Центра, в том числе по вопросам учета, организации и планирования производства, в проведении технического переоснащения и реконструкции производства.

23.11. Производство и реализация готовых и консервированных продуктов из мяса, мяса птицы, мясных субпродуктов и крови животных.

23.12. Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания.

23.13. Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания.

23.14. Реализация средств защиты растений, биологических препаратов и агрохимикатов по профилю Центра.

23.15. Реализация сельскохозяйственной продукции, а также закупка и реализация товаров народного потребления по профилю Центра.

23.16. Деятельность столовых и буфетов при учреждениях и поставка продукции общественного питания.

23.17. Осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая экспортно-импортные операции с сырьем, веществами, материалами, оборудованием и программным обеспечением по профилю Центра.

23.18. Оказание услуг по хранению и складированию по профилю Центра.

23.19. Выполнение функций заказчика и заказчика-застройщика по проектированию, реконструкции, расширению, техническому перевооружению и капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в оперативном управлении Центра, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Центра.

23.20. Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области, в том числе копировально-множительная и брошюровочно-переплетная деятельность.

23.21. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов по профилю Центра, в том числе ресурсов сети Интернет.

23.22. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов).

23.23. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря, материалов.

23.24. Предоставление эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг.

23.25. Транспортное обслуживание, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, в том числе оказание услуг машинно-тракторного парка.

23.26. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

23.27. Использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Центр может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

25. Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Устава Центр может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Права и обязанности Центра

26. Центр имеет право в установленном порядке:

26.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Агентством.

26.2. В рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.

26.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

26.4. Создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Центром положений.

26.5. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Центра и других документов в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации. Подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Центра, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Центра.

26.6. В соответствии с нормативными правовыми актами Агентства формировать структурно-штатную численность Центра.

26.7. Принимать и увольнять работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Центра, а также аттестацию работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

26.8. Устанавливать для работников Центра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

26.9. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Центра, оказывать материальную помощь работникам Центра.

26.10. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами.

26.11. Представлять руководителю профильного Управления Агентства предложения по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

В инициативном порядке направлять в Агентство проект изменений в свой Устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Агентством к утверждению проекта Устава Центра (вносимых в него изменений).

26.12. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Агентства, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Центра.

26.13. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

26.14. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

26.15. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных.

26.16. В установленном порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Центру.

26.17. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

26.18. Создавать в установленном порядке советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать их деятельность.

26.19. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Центра и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

27. Центр обязан:

27.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Центра.

27.2. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за Центром государственного имущества в Агентство.

27.3. Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

27.4. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Центром.

27.5. Согласовывать с Агентством распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

27.6. Предоставлять сведения об имуществе Центра в Агентство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

27.7. Согласовывать с Агентством совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.8. Согласовывать с Агентством совершение сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.9. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27.10. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

Представлять на согласование в РАН разрабатываемые Центром планы проведения научных исследований в рамках выполнения им Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 2237-р.

27.11. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

27.12. Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бухгалтерской и бюджетной отчетности в Агентство в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений.

27.13. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

27.14. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.15. Обеспечивать работникам Центра безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

27.16. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Центра.

27.17. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра.

27.18. Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

27.19. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

27.20. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.21. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.22. Обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

27.23. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности и управление деятельностью Центра

28. Управление Центром осуществляется его руководителем - Директором.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Центра, осуществляет руководство Центром на принципах единоначалия, организует работу Центра в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

29. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Руководителем Федерального агентства научных организаций в установленном порядке.

Директор избирается коллективом Центра из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Агентством.

Инициатором проведения выборов Директора Центра является Агентство.

Организатором выборов Директора в Центре является Ученый совет Центра.

Порядок проведения выборов Директора в Центре устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Ученым советом Центра.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Центра рассматриваются коллективом Центра. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Кандидатура Директора считается избранной коллективом Центра, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра.

В случае если выборы Директора Центра признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и абзацами вторым – седьмым настоящего пункта.

Решение коллектива Центра оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Центра, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Агентство.

Выборы Директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Агентством кандидатур на должность Директора Центра.

30. Агентство заключает с Директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Агентству, заключившему с ним трудовой договор.

31. Директор Центра:

31.1. Руководит деятельностью Центра.

31.2. Представляет интересы Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Центра, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.

31.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Центра, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

31.4. Издаёт приказы, даёт указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Центра.

31.5. Утверждает структуру и штатное расписание Центра в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.

31.6. Утверждает положение об оплате труда работников Центра и о выплате им вознаграждений.

31.7. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Центра.

31.8. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Центра, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

31.9. Организует координацию деятельности подразделений Центра, распределяет обязанности между заместителями Директора Центра.

31.10. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Центра.

31.11. Руководит текущей финансовой деятельностью Центра и несет за нее персональную ответственность.

31.12. Открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях.

31.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Директор Центра несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Агентства.

33. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра, в том числе за невыполнение задач и функций Центра, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Центра, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

34. Директор несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

35. Директор Центра несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

36. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, Директор и иные должностные лица Центра несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

37. Директор Центра имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра.

Заместители Директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Центра в установленном порядке на срок до пяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Центра.

Директор Центра имеет право продлить срок пребывания в должности работников, занимающих должности заместителей Директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, до достижения ими возраста семидесяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Центра.

Лица, замещающие должности заместителей Директора Центра и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации, в

установленном порядке.

В период временного отсутствия Директора Центра (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора Центра возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

38. Руководители филиалов Центра назначаются на должности приказами Директора Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности руководителей филиалов Центра определяются соответствующими положениями, утверждаемыми Директором Центра.

Руководители филиалов Центра в пределах своей компетенции:

координируют сотрудничество Центра с организациями Российской Федерации, иностранными и международными организациями, принимающими участие в научных и научно-исследовательских проектах в соответствии с профилем возглавляемого филиала Центра;

организуют и осуществляют работы по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Центра; определяют направления использования полученных грантов (средств от выполнения контрактов и договоров);

несут ответственность за деятельность возглавляемых ими филиалов Центра;

осуществляют иные полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Центра, соответствующими положениями о филиалах Центра, и доверенностями, выданными Директором Центра.

39. В Центре может вводиться должность руководителя научного направления Центра.

Руководитель научного направления избирается Ученым советом Центра сроком на пять лет из числа ведущих ученых, имеющих научные работы по соответствующему направлению научной и (или) научно-технической деятельности и опыт работы на руководящей должности в научной организации или являющихся руководителем одного из основных научных направлений научной организации, и назначается на должность Директором Центра.

Порядок избрания, права и обязанности руководителя научного направления Центра, иные вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

Руководитель научного направления Центра:

обеспечивает формирование тематики научных исследований в Центре по определенному направлению научных исследований;

организует научную и (или) научно-техническую деятельность Центра по соответствующему научному направлению;

координирует работу структурных подразделений Центра в решении научных и (или) научно-технических задач по соответствующему научному направлению;

организует развитие соответствующего научного направления в Центре;

осуществляет руководство разработкой технических заданий, сводных и рабочих программ научно-исследовательских работ, технико-экономических обоснований, прогнозов и предложений по соответствующему направлению исследований в Центре;

обеспечивает сохранение преемственности и развития научных школ в научной и (или) научно-технической деятельности Центра по соответствующему научному направлению;

представляет по поручению Директора Центра интересы Центра на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра.

40. В Центре могут образовываться коллегиальные совещательные органы.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия коллегиальных совещательных органов определяются положениями, утверждаемыми Директором Центра.

В Центре создается Совет молодых ученых Центра, действующий на основании положения, утверждаемого Директором Центра.

41. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Центра создается Ученый совет Центра.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия Ученого совета Центра определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

В состав Ученого совета Центра по должности входят Директор Центра (исполняющий обязанности Директора Центра), руководители

научных направлений, ученый секретарь Центра (являющийся ученым секретарем Ученого совета Центра), руководители филиалов Центра.

В состав Ученого совета Центра без выборов входят члены РАН, являющиеся работниками Центра (с их согласия), и председатель Совета молодых ученых Центра.

В состав Ученого совета Центра могут быть избраны ученые, не являющиеся работниками Центра (с их согласия).

При необходимости Ученый совет Центра образует специализированные секции.

Председатель Ученого совета Центра избирается членами Ученого совета Центра из числа его членов, включая Директора Центра.

42. Ученый совет Центра:

42.1. Разрабатывает и утверждает план научных работ Центра (включающий в себя планы научных исследований филиалов Центра) в соответствии с ежегодно разработанными Агентством совместно с РАН и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Агентству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

42.2. Рассматривает и утверждает основные направления научных исследований Центра и предложения по государственным заданиям на основе предложений ученых советов филиалов Центра.

42.3. Рассматривает и утверждает отчеты Директора Центра и руководителей филиалов Центра о результатах научно-исследовательских работ, в том числе для включения в годовой отчет Центра.

42.4. Осуществляет контроль за работой аспирантуры Центра, утверждает темы диссертационных работ.

42.5. Выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет работников Центра к присвоению ученых и почетных званий, в том числе по предложениям ученых советов филиалов Центра.

42.6. Выдвигает кандидатов в члены РАН.

42.7. Рассматривает отчеты о результатах работы научных подразделений Центра, временных научных коллективов и рабочих групп.

42.8. Рассматривает вопросы научного сотрудничества Центра с другими научными и образовательными организациями.

42.9. Избирает руководителей научных направлений Центра.

42.10. Представляет Директору Центра проекты положений об ученых советах, создаваемых в филиалах Центра.

42.11. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением об Ученом совете Центра.

43. Для рассмотрения научных и научно-организационных вопросов в филиалах Центра могут создаваться ученые советы. Порядок их создания, состав и полномочия определяются положениями, утверждаемыми Директором Центра по представлению Ученого совета Центра.

44. Отношения работников и Центра, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

45. Центр строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

46. Проверку по всем видам деятельности Центра осуществляют Агентство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение Центра

47. Имущество Центра является федеральной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

48. Источниками формирования имущества Центра являются:

движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

49. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Центра.

50. Права Центра на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Центром в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

51. Права пользования земельными участками, предоставленными Центру, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

52. Центр несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

53. Центр реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

54. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Центра на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

55. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

56. Центр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

57. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за

Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

58. Источниками финансового обеспечения Центра являются:
субсидии, предоставляемые Центру из федерального бюджета;
средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

59. Финансовое обеспечение выполнения Центром государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

60. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Центра, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

61. Передача Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Центром по согласованию с Агентством.

62. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Центром только с предварительного согласия Агентства.

63. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Агентством.

64. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

65. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Центра и использованием Центром имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Центра

66. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляются с учетом позиции РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации.

67. При ликвидации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

69. При ликвидации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

70. При ликвидации или реорганизации Центра, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Центр обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

Всего пронумеровано и скреплено печатью	29
Начальник отдела	Улит
Детройтского отдела и работы с обращениями граждан и организаций	
Администрации городского управления	

Май Е. В. Десканд

