

СОГЛАСОВАН:

Министерством имущественных
отношений и архитектуры
Ульяновской области

Распоряжение

от «27» марта 2023 г.

№ 974-00

Министр имущественных
отношений и архитектуры
Ульяновской области



М.В. Додин

УТВЕРЖДЁН:

Министерством физической
культуры и спорта Ульяновской
области

Распоряжение

от «31» 03 2023 г.

№ 350-р

Министр физической культуры
и спорта Ульяновской области



Р.Е. Егоров

УСТАВ

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО
СПОРТИВНОЙ БОРЬБЕ ИМ. А.И. ВИННИКА»**

ПРИНЯТ:

На общем собрании трудового
коллектива ОГКУ СП «СШОР по
спортивной борьбе им. А.И. Винника»

Протокол № 1 от «15» февраля 2023 г.

Председатель общего собрания

Трудового коллектива

А.И. Криков



г. Ульяновск,
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное государственное казённое учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по спортивной борьбе им. А.И. Винника» (именуемое далее – «Казённое учреждение»), создано в соответствии с распоряжением Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 10.03.2023 года № 226-р и является правопреемником с переходом всех прав и обязанностей областного государственного казённого учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа олимпийского резерва по спортивной борьбе им. А.И. Винника», созданного в соответствии с распоряжением Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 10.08.2017 № 76 «О переименовании областного государственного казённого учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа олимпийского резерва по спортивной борьбе им. А.И. Винника», на основании распоряжения Правительства Ульяновской области от 27.12.2011 № 919-пр. Казённое учреждение было переименовано путём изменения типа в Областное государственное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по спортивной борьбе». Областное государственное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по спортивной борьбе», создано в соответствии с распоряжением Правительства Ульяновской области от 24.04.2009 № 227-пр. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Распоряжения Министерства здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области от 25.11.2013 № 2147 Казённое учреждение переименовано в Областное государственное казённое учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по спортивной борьбе».

Распоряжением Губернатора Ульяновской области от 13.11.2013 № 419-р «О создании Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области», постановлением Губернатора Ульяновской области от 25.12.2013 №226 «О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов власти Ульяновской области» и распоряжением Правительства Ульяновской области от 25.12.2013 № 841-пр «О реорганизации Министерства здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области» Министерству физической культуры и спорта Ульяновской области переданы функции и полномочия учредителя вышеуказанного учреждения.

1.2. Казённое учреждение является некоммерческой организацией, созданной в форме государственного Казённого учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Официальное наименование Казённого учреждения:

полное - Областное государственное казённое учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва

по спортивной борьбе им. А.И. Винника»;

сокращённое – ОГКУ ДО «СШОР по спортивной борьбе им. А.И. Винника».

1.4. Местонахождение Казённого учреждения – Россия, 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д.16.

Почтовый адрес Казённого учреждения Россия, 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д.16.

1.5. Учредителем и собственником имущества Казённого учреждения является Ульяновская область.

1.6. Функции и полномочия Учредителя Казённого учреждения осуществляет от имени Ульяновской области Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области (далее – Учредитель).

1.7. Отношения между Учредителем и Казённым учреждением определяются договором, заключённым между ними в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Функции и полномочия собственника имущества Казённого учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее – Собственник).

1.9. Казённое учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе Ульяновской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печати установленного образца, штампы, бланки, эмблему со своим наименованием.

1.10. Казённое учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Казённое учреждение вправе, по согласованию с Учредителем, создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения.

1.12. Казённое учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.13. Казённое учреждение несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.14. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом находящимся у него на праве оперативного управления, как закреплённым за Учреждением Собственником имущества, так и приобретённым за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

1.15. Отношения Казённого учреждения с другими учреждениями, в том числе организациями, органами власти и управления, юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности осуществляются на основании договоров (соглашений).

1.16. В своей деятельности Казённое учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства спорта Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом Ульяновской области, нормативными правовыми актами Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области, настоящим Уставом и локальными правовыми актами Казённого учреждения.

1.17. В Казённом учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений), а также принуждение работников и участников учебно - тренировочного процесса к вступлению в общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях, пропаганда радикальных идеологий, идей экстремистской направленности, направленных на возбуждение ненависти либо вражды, а также унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе.

1.18. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», возникают у Казённого учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.19. Казённое учреждение несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определённых его Уставом;
- реализацию не в полном объёме дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба в соответствии с утверждёнными учебно-тренировочными и учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба;
- соблюдение требований федеральных стандартов по виду спорта спортивная борьба;
- соответствие форм, методов и средств организации учебно-тренировочного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

- жизнь и здоровье обучающихся во время проведения учебно-тренировочного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Казённого учреждения;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

1.20. Деятельность Казённого учреждения регламентируется следующими видами локальных актов, не противоречащими законодательству Российской Федерации и Уставу Казённого учреждения:

- протоколами общего собрания трудового коллектива;
- приказами директора;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- должностными инструкциями;
- инструкциями по охране труда, противопожарной безопасности и действиях в различных ситуациях;
- положениями и порядками;
- договорами и соглашениями;
- другими локальными актами.

1.21. Учредительным документом Казённого учреждения является настоящий Устав.

1.22. Казённое учреждение обеспечивает условия подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Ульяновской области, а именно:

- 1) предоставляет спортивные сооружения, спортивное оборудование и инвентарь для проведения учебно-тренировочного процесса;
- 2) предоставляет места размещения для обучающихся лиц, проходящих учебно-тренировочную подготовку;
- 3) обеспечивает научно-методическое, медико-биологическое, психологическое сопровождение учебно-тренировочного процесса;
- 4) обеспечивает медицинское сопровождение лиц, проходящих учебно-тренировочную подготовку;

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Казённого учреждения являются пропаганда физической культуры и спорта, развитие вида спорта спортивная борьба, осуществление дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и подготовка спортивного резерва по виду спорта спортивная борьба для спортивных сборных команд Российской Федерации и Ульяновской области.

2.2. Предметом деятельности Казённого учреждения является реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба на следующих этапах:

- начальной подготовки;

- тренировочном этапе (спортивной специализации);
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

2.3. Казённое учреждение может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещённых законодательством Российской Федерации и соответствующих целям деятельности Казённого учреждения, которые предусмотрены его Уставом.

2.4. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Казённое учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни;
- организация, осуществление и обеспечение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба;
- организация методического сопровождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- организация медико-биологического сопровождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- организация, осуществление и обеспечение подготовки спортивного резерва по виду спорта спортивная борьба;
- организация и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых) мероприятий;
- обеспечение участия обучающихся лиц в физкультурных (физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых) мероприятиях;
- участие в организации официальных спортивных мероприятиях;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- обеспечение участия обучающихся проходящих учебно-спортивную подготовку и спортивных сборных команд Учреждения в спортивных мероприятиях различного ранга;
- реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба;
- обеспечение учебно-тренировочного процесса;
- подготовка высококвалифицированных спортсменов для сборных команд Ульяновской области и Российской Федерации;
- организация, осуществление и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;

2.5. В рамках основных видов деятельности Казённое учреждение:

- разрабатывает и утверждает в соответствии с федеральным стандартом дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба;
- разрабатывает и утверждает комплексы контрольных нормативов с учётом федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба, объёмы и расписание учебно-тренировочной работы;
- организует и осуществляет непрерывный процесс подготовки спортивного резерва, путём реализации дополнительной образовательной

программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба с последовательным переводом обучающихся с одного этапа на другой, в соответствии с требованиями федерального стандарта по виду спорта спортивная борьба;

- организует и осуществляет учебно-тренировочный процесс в условиях оздоровительного или спортивного лагеря;

- осуществляет восстановительные и реабилитационные мероприятия;

- выбирает формы, средства и методы учебно-тренировочной работы в пределах, определённых законодательством Российской Федерации,

- осуществляет контроль за выполнением дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба, её качеством и эффективностью;

- осуществляет анализ учебно-тренировочного процесса, динамику развития физических качеств обучающихся, роста спортивных результатов обучающихся, уровня освоения ими основ техники вида спорта спортивная борьба;

- осуществляет медицинское обеспечение обучающихся, в том числе контролирует прохождение обучающимися систематического медицинского обследования;

- реализовывает меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе доводит до обучающихся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья обучающихся, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

- разрабатывает, утверждает и реализует индивидуальные планы обучающихся;

- создаёт отдельным категориям обучающимся условия для работы по индивидуальным планам;

- привлекает спортсменов высокого класса и иных специалистов для специализированной подготовки перспективных обучающихся с целью достижения ими высоких спортивных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд Ульяновской области, Приволжского федерального округа и Российской Федерации;

- разрабатывает, утверждает и реализует календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Казённого учреждения;

- обеспечивает участие обучающихся во внутри школьных, муниципальных, областных, региональных, окружных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях;

- организует, осуществляет и обеспечивает экспериментальную и инновационную деятельность в области физической культуры и спорта;

- для формирования знания правил и практических навыков организации и проведения соревнований по виду спорта спортивная борьба, и осуществляет инструкторскую и судейскую практику обучающихся Казённого учреждения.

2.6. Иные виды деятельности Казённого учреждения, не являющиеся основными:

- финансовое и материально-техническое обеспечение обучающихся;

- содействие в повышении квалификации и переподготовке работников Казённого учреждения;

- содействие обмену опытом между тренерами - преподавателями и специалистами по подготовке высококвалифицированных обучающихся, спортивных судей и экспертов по виду спорта «спортивная борьба» на областном, региональном и всероссийском уровне, через проведение и участие в семинарах, практикумах, мастер-классах и прочих мероприятиях;

- работа по наставничеству и профориентации (подготовка обучающихся Казённого учреждения к поступлению в образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные образовательные программы в области физической культуры и спорта, участие в организации учебной практики студентов факультетов физической культуры).

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий;

- организация и проведение мастер-классов, конференций, встреч, семинаров и практикумов, в установленной сфере деятельности.

Приведённый перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.7. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Казённое учреждение.

2.8. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Казённым учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

Право Казённого учреждения осуществлять образовательную деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

2.9. Казённому учреждению, в соответствии с его видами деятельности, предусмотренными Уставом, Учредитель формирует и утверждает государственное задание. В разработке задания принимает участие не только главный распорядитель бюджетных средств, но и само Казённое учреждение, предложения которого о потребностях в услугах и возможностях по оказанию этих услуг учитываются при составлении государственного задания.

3. УПРАВЛЕНИЕ КАЗЁННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. К компетенции Учредителя в сфере управления Казённым учреждением относятся:

- подготовка проектов решений Правительства Ульяновской области о создании, реорганизации и ликвидации Казённого учреждения;

- назначение, на конкурсной основе, Директора Казённого учреждения и прекращение его полномочий, осуществление контроля за выполнением

руководителем условий трудового договора, согласование штатного расписания и иных локальных актов;

- утверждение Устава Казённого учреждения, а также вносимых в него изменений;

- осуществление функций главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Учредителя и Казённого учреждения, распределение лимитов бюджетных обязательств и объёмов финансирования, составление и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области бюджетной отчётности об исполнении бюджета по формам, утверждённым Министерством финансов Российской Федерации;

- обеспечение разработки бюджетных смет по Казённому учреждению, финансируемых за счёт средств областного бюджета, формирование бюджетных заявок на финансирование Казённого учреждения, осуществление контроля за целевым, эффективным использованием бюджетных средств;

- проведение документарных ревизий и проверок производственной и финансово-хозяйственной деятельности, в пределах своей компетенции, осуществление контроля за эффективным использованием имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Казённым учреждением или приобретённого Казённым учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- осуществление иных действий в соответствии с возложенными на Учредителя полномочиями.

3.2. Казённое учреждение возглавляет директор (далее – Директор). Директор Казённого учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя, сроком от одного до пяти лет. Конкретный срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

3.3 Компетенции и ответственность Директора определяются трудовым договором, заключённым между Учредителем и Директором.

3.4 Директор осуществляет оперативное руководство деятельностью Казённого учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором, и действует на основе принципа единоначалия.

3.5. Директор несёт ответственность перед государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными профессиональным стандартом руководителя организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, трудовым договором и Уставом Казённого учреждения.

3.6. Директор Казённого учреждения несёт ответственность в размере убытков, причинённых Казённому учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушениями требований законодательства Российской Федерации.

Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.7. Грубыми нарушениями должностных обязанностей Директора, является несоблюдение предусмотренных правовыми актами и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом Казённого учреждения, включая денежные средства, о порядке подготовки и предоставлении плановых документов и отчётов Казённого учреждения, а также не достижение, невыполнение показателей, предусмотренных плановыми документами Казённого учреждения.

3.8. Директор Казённого учреждения вправе без доверенности действовать от имени Казённого учреждения, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором, в том числе:

- представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры;

- выдаёт доверенности;

- открывает лицевые счета;

- утверждает штатное расписание Казённого учреждения;

- издаёт приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Казённого учреждения;

- осуществляет приём на работу, увольнение и расстановку кадров, распределять должностные обязанности;

- распределяет в порядке, определённом трудовым законодательством Российской Федерации, Положением об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Ульяновской области, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба, учебно-тренировочную нагрузку, устанавливает ставки и должностные оклады работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;

- утверждает должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка и иные внутренние локальные акты;

- распределяет обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;

- осуществляет в пределах своей компетенции поощрение работников Казённого учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

- осуществляет другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и настоящим Уставом и трудовым договором. Директор несёт обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области настоящим Уставом и трудовым договором.

3.9. Заместитель директора и главный бухгалтер Казённого учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности Директором

по согласованию с Учредителем. Заместители директора несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и поручениями директора. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначенный распоряжением Учредителя.

3.10. Директор, от имени Казённого учреждения, может заключить коллективный договор с трудовым коллективом (далее – Коллективный договор). Вопросы поставленные для включения в Коллективный договор затрагивающие интересы Учредителя вступают в силу только после согласования с Учредителем.

3.11. Работники Казённого учреждения выполняют свои обязанности и пользуются правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Казённого учреждения, трудовым договором, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Казённого учреждения.

3.12. В Казённом учреждении устанавливаются следующие формы самоуправления: Общее собрание трудового коллектива, Тренерский совет, Педагогический совет, Методический совет.

3.13. Полномочия трудового коллектива Казённого учреждения осуществляются Общим собранием членов трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом управления Казённым учреждением. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Общего собрания трудового коллектива устанавливается локальным актом Казённого учреждения – «Положение об Общем собрании трудового коллектива».

3.14. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости или по требованию не менее одной четвёртой от общего числа работников Казённого учреждения.

3.14.1. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа работников Казённого учреждения.

3.14.2. Решение Общего собрания по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Казённого учреждения. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

3.14.3. Решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарём. Протоколы хранятся в делах Казённого учреждения и передаются по акту.

3.14.4. Протокол подписывается председателем и секретарём Общего собрания трудового коллектива в течение трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.14.5. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

1) принятие Устава Казённого учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

2) обсуждение к утверждению коллективного Договора, правил внутреннего трудового распорядка;

3) обсуждение состояния трудовой дисциплины в Казённом учреждении и мероприятия по её укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;

4) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;

5) вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Казённым учреждением;

6) знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Казённого учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

7) ходатайствует перед Учредителем о награждении сотрудников школы ведомственными и Правительственными наградами;

8) в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие тренерско-педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их образовательную деятельность, ограничения самостоятельности Казённого учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам к Учредителю, в общественные организации, органы прокуратуры, общественные объединения;

3.15. В Казённом учреждении могут создаваться другие советы по различным направлениям образовательной деятельности в области физической культуры и спорта. Порядок создания, деятельность, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми общим собранием Казённого учреждения и утверждёнными Директором.

3.16. В целях рассмотрения основополагающих вопросов образовательного, учебно-тренировочного процессов в Казённом учреждении действует Педагогический совет.

3.16.1. Педагогический Совет собирается не реже двух раз в учебном году. Педагогический совет считается правомочным, если на заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет собирается его председателем, а также может быть собран по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

3.16.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Казённым учреждением, в том числе, работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты труда. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Казённым учреждением, не являются членами Педагогического совета.

3.16.3. Председателем Педагогического совета Казённого учреждения является Директор, он назначает секретаря Педагогического совета сроком на один год.

3.16.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов, присутствующих членов Педагогического совета.

3.16.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

1) представители Учредителя;

2) работники Казённого учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

3) родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета;

3.16.6. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

1) реализация государственной политики по вопросам образования и развития физической культуры и спорта;

2) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения учебно-образовательного процесса;

3) привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;

4) организация и совершенствование методического обеспечения учебно-тренировочного процесса;

5) формирование предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Казённого учреждения;

6) разработка и принятие учебно-производственных планов;

7) организация учебно-тренировочного процесса, в соответствии с Уставом и полученной лицензией;

8) осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся;

9) иные функции, согласно Положения о Педагогическом совете;

3.17. В целях рассмотрения основополагающих вопросов учебно-тренировочного и образовательного процессов, разработке современных требований реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба в учреждении создаётся Тренерский совет, который работает на основании Положения.

3.17.1. Тренерский совет созывается на свои заседания не реже одного раза в месяц. Тренерский совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Тренерского совета. Тренерский совет собирается на заседание его председателем, а также может быть собран по инициативе двух третей членов Тренерского совета.

3.17.2. Членами Тренерского совета являются все тренеры-преподаватели, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Казённым учреждением, в том числе, работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты труда. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Казённым учреждением, не являются членами Тренерского совета.

3.17.3. Председателем Тренерского совета Казённого учреждения является Директор, он назначает секретаря Тренерского совета сроком на один год.

3.17.4. Тренерский совет принимает решения открытым голосованием. Решение Тренерского совета считается принятым, если за него подано большинство голосов, присутствующих членов Тренерского совета.

3.17.5. На заседаниях Тренерского совета могут присутствовать:

- 1) представители Учредителя;
- 2) работники Казённого учреждения, не являющиеся членами Тренерского совета;
- 3) родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Тренерского совета.

3.17.6. К компетенции Тренерского совета относится решение следующих вопросов:

- 1) реализация государственной политики по вопросам образовательной деятельности в области развития физической культуры и спорта;
- 2) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения учебно-тренировочного процесса;
- 3) привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 4) организация и совершенствование методического обеспечения учебно-тренировочного процесса;
- 5) формирование предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Казённого учреждения;

3.18. В целях обеспечения современных методических требований к обучению и воспитанию детей и молодёжи, разработки и осуществления стратегии, концепции развития Казённого учреждения действует Методический совет, который работает согласно Положению о Методическом совете.

3.19. Деятельность Методического Совета организует заместитель директора. Методический Совет состоит из: заместителя директора, инструкторов – методистов, представителей Тренерского совета, назначаемых Директором из числа тренеров-преподавателей высшей квалификационной категории, научных консультантов имеющих учёную степень (по согласованию).

3.19.1. Главными задачами Методического совета являются:

- 1) обеспечение повышения эффективности учебно-тренировочного процесса, подготовки спортивного резерва и роста спортивного потенциала обучающихся;
- 2) разработка, внедрение, анализ исполнения и при необходимости, корректировка дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба, реализуемой в Казённом учреждении;
- 3) экспертная оценка авторских программ, перспективных, годовых планов тренеров-преподавателей, работников Казённого учреждения;
- 4) организация мониторинга учебно-тренировочной деятельности;
- 5) оказание методической помощи тренерско-педагогическому коллективу в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба, организации спортивно-массовой деятельности с обучающимися;

б) внедрение в практику достижений спортивно-педагогической науки, разработка методических рекомендаций в содержании учебно-тренировочного и воспитательного процессов;

7) изучение и внедрение в работу современной нормативно-методической документации по вопросам учебно-тренировочной подготовки;

3.19.2. Методический совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал. Для рассмотрения текущих, неотложных вопросов могут созываться внеплановые заседания Методического совета.

3.19.3. Решения Методического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя Методического совета является решающим.

3.19.4. Решения и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений. Протоколы хранятся в делах Казённого учреждения и передаются по акту.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

4.1. Учебно-тренировочная деятельность в Казённом учреждении представляет собой многолетний, круглогодичный, специально организованный и управляемый процесс, основанный на научных и практических знаниях. Составляющими компонентами системы учебно-тренировочной деятельности являются:

4.2. Казённое учреждение вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать:

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба;
- индивидуальные учебно-тренировочные планы подготовки обучающихся;
- комплексы контрольных испытаний, системы и форм оценки подготовленности обучающихся;
- календарные планы физкультурных, спортивных и спортивно – массовых мероприятий;
- правила приёма и отчисления обучающихся в Казённом учреждении;
- и иные внутренние локальные акты;

4.3. Учебно-тренировочная деятельность в Казённом учреждении осуществляется в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба разработанной на основе федерального стандарта по виду спорта спортивная борьба, законодательных актов Министерства спорта Российской Федерации и Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области.

4.4. Учебно-тренировочный процесс в Казённом учреждении ведётся в соответствии с утвержденной дополнительной образовательной программой

спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба. Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба регламентирует:

- минимальный возраст лиц для зачисления на этапы подготовки и минимальное количество обучающихся лиц;
- продолжительность этапов подготовки;
- соотношение объёмов учебно-тренировочного процесса по видам подготовки на всех этапах подготовки;
- предельные учебно-тренировочные нагрузки;
- минимальный объём соревновательной деятельности;
- требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию;

4.5. Возраст обучающихся лиц, наполняемость учебно-тренировочных групп определяются федеральными стандартами по виду спорта спортивная борьба.

4.6. Учебный год в Казённом учреждении начинается с 01 сентября.

4.7. Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба рассчитана на 52 недели непосредственной работы в условиях спортивной школы и работы на период активного отдыха обучающихся.

4.8. Работа с обучающимися проводится в течение всего календарного года, по необходимости с согласия обучающихся может выполняться в выходные и праздничные дни. В каникулярное время организуется работа по специальному расписанию и допускается объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на соревнования и учебно-тренировочные сборы. Организация летней спортивно-оздоровительной компании является продолжением учебно-тренировочного процесса. Казённое учреждение организует работу в летних оздоровительных лагерях и проводит учебно-тренировочные сборы.

4.9. Приём обучающихся в Казённое учреждение определяется внутренним локальным актом «Положение о порядке приёма и отчисления обучающихся в Казённом учреждении» (далее Положение), разработанным в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 №329 ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта России от 16.08.2013 N 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией», приказом Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 17.06.2016 № 13 "Об утверждении Порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации Ульяновской области". Данное Положение регламентирует порядок приема лиц в Казённое учреждение, определяет сроки приема поступающих в Казённое учреждение, а также предъявляемые требования к поступающим.

4.10. Принадлежность обучающегося к Казённому учреждению, определяется на основании приказа Директора о зачислении в Казённое учреждение.

4.11. Зачисление в группу следующего года или этапа обучения, формируемую в рамках государственного задания, производится с учётом решения тренера-преподавателя, мнения Тренерского совета и выполнения обучающимися требований дополнительно – образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба и комплекса контрольных испытаний.

4.12. При комплектовании групп допускается, объединение в одну группу, обучающихся разной степени спортивной подготовленности, разницу в уровне их спортивного мастерства не рекомендуется превышать двух спортивных разрядов. При объединении в одну группу обучающихся разных этапов подготовки, количественный состав объединённой группы не должен превышать максимальное количество обучающихся в группе, установленное для более высокого этапа подготовки. Утверждение численного состава обучающихся оформляется приказом Директора Казённого учреждения до 15 октября текущего года.

4.13. В целях установления наиболее благоприятного режима обучения и отдыха обучающихся, по представлению тренера-преподавателя, составляется расписание учебно-тренировочных занятий (тренировок). Расписание утверждается приказом Директора Казённого учреждения.

4.14. Под расписанием учебно-тренировочных занятий понимается еженедельный график проведения учебно-тренировочных занятий по группам подготовки. При составлении расписания учебно-тренировочных занятий продолжительность одного занятия рассчитывается в астрономических часах (60 мин.). Максимальная продолжительность занятий не должна превышать норматив, указанный в федеральном стандарте по виду спорта спортивная борьба. В расписании учебно-тренировочных занятий для объединённой группы указывается продолжительность обучения равной продолжительности учебно-тренировочного занятия, установленного для более высокого этапа подготовки.

4.15. Допускается одновременное проведение учебно-тренировочных занятий в одном помещении с обучающимися из разных групп, при этом должно быть соблюдено следующее условие, не превышена единовременная пропускная способность помещения, где проводятся учебно-тренировочные занятия.

4.16. Для проведения учебно-тренировочных занятий на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, кроме основного тренера-преподавателя допускается привлечение дополнительно второго тренера-преподавателя, при условии их одновременной работы с обучающимися лицами, проходящими обучение, по видам подготовки предусмотренными федеральным стандартом подготовки по виду спорта спортивная борьба для одновременной работы нескольких специалистов. Совместная или одновременная работа нескольких тренеров-преподавателей и иных специалистов, непосредственно осуществляющих учебно-тренировочный процесс с одними и теми же занимающимися, закрепляется приказом Директора персонально за каждым тренером-преподавателем

и специалистом, с учётом конкретного объёма работы и контингента обучающихся.

4.17. Финансовое и материально-техническое обеспечение обучающихся лиц проходящих учебно-тренировочные занятия, проводится в пределах объёма денежных средств, выделенных Учредителем, в порядке и на условиях, устанавливаемых нормативными правовыми актами Казённого учреждения, Учредителя и Правительства Ульяновской области. Финансовое и материально-техническое обеспечение обучающихся лиц подразумевает под собой: обеспечение оборудованием и спортивным инвентарём, необходимыми для проведения учебно-тренировочных занятий, обеспечение спортивной экипировкой, обеспечение проездом к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и обратно, проживанием и питанием в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов).

4.18. Казённое учреждение может сотрудничать с общеобразовательными учреждениями по созданию и организации работы специализированных групп (классов).

4.19. Обучающиеся Казённого учреждения, направленные для повышения спортивного мастерства в школы-интернаты, школы высшего спортивного мастерства, центры спортивной подготовки и иные учреждения спортивной направленности считаются обучающимися Казённого учреждения и выступают за его команду в течении оговоренного срока. Все спортивные результаты этих обучающихся засчитываются Казённому учреждению, что оговаривается в договоре (о взаимодействии, о параллельном зачёте, о сотрудничестве) между Казённым учреждением или Учредителем и принимающей стороной.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1. К участникам учебно-тренировочного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- спортивные сборные команды;
- тренеры-преподаватели;
- инструкторы-методисты;
- медицинские работники;
- волонтёры (добровольцы)
- иные специалисты, необходимые для организации, проведения, контроля и обеспечения учебно-тренировочной подготовки.

5.2. Порядок комплектования персонала Казённого учреждения регламентируется его Уставом, распорядительными актами Учредителя и иными нормативными правовыми актами и осуществляется в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3. Уровень квалификации и допуск лиц, осуществляющих образовательный процесс, должен соответствовать требованиям профессиональных стандартов, утверждённых приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации для соответствующих должностей работников, а при их отсутствии требованиям, определённым Едиными квалификационными справочниками должностей, а также требованиям федерального стандарта по виду спорта спортивная борьба.

5.4. Допуск лиц к деятельности с участием несовершеннолетних детей регламентируется законодательством Российской Федерации.

5.5. Права и обязанности участников учебно-тренировочного процесса определяются законодательством Российской Федерации.

5.6. Права и обязанности работников Учреждения конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка, трудовых договорах, а также должностных инструкциях (функциональных обязанностях) работников, разрабатываемых Казённым учреждением самостоятельно. При этом права и обязанности, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

5.7. С целью обеспечения социально - экономической защиты работников в Казённом учреждении действует Коллективный договор, разработанный в пределах прав, предоставляемых законодательством Российской Федерации.

5.8. Трудовые отношения работников и Казённого учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия трудового договора (контракта) не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.9. Прекращения трудового договора с работниками Казённого учреждения осуществляются по основаниям и в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.10. Оплата труда работников Казённого учреждения устанавливается в соответствии Положением об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Ульяновской области и локальными актами Казённого учреждения. Казённое учреждение самостоятельно устанавливает своим сотрудникам заработную плату, надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования.

5.11. Отношения между обучающимися и работниками Казённого учреждения строятся на основе сотрудничества и уважения личности. Применение методов физического или психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6. ИМУЩЕСТВО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Казённого учреждения, закреплённое за ним Собственником, а также имущество, приобретённое Казённым учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью

Ульяновской области и принадлежит Казённому учреждению на праве оперативного управления.

6.2. Казённое учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

6.3. Казённое учреждение не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

6.4. Сведения об имуществе Казённого учреждения подлежат учёту в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области и в обязательном порядке направляются Казённым учреждением Собственнику имущества в установленном законодательством порядке.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Казённое учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, создавать безопасные условия для потребителей услуг Казённого учреждения и третьих лиц, соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические нормы.

6.6. Казённое учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание с момента поступления имущества в его владения и пользование.

6.7. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Казённым учреждением или приобретённое Казённым учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем. Казённое учреждение по согласованию с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему на праве оперативного управления имущества, передав его в распоряжение Собственника.

6.8. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Ульяновской области, находящегося у Казённого учреждения на праве оперативного управления, осуществляют Собственник и Учредитель в пределах их компетенции, установленной законом.

6.9. Казённому учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение и обременение имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Казённому учреждению Собственником Казённого учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.10. Земельный участок, необходимый для выполнения Казённым учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного

(бессрочного) пользования. Отказ от права на земельный участок производится Казённым учреждением с письменного согласия Учредителя.

6.11. Права Казённого учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6.12. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Казённым учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.13. Имущество ликвидируемого Казённого учреждения передаётся ликвидационной комиссией в казну Ульяновской области.

6.14. При реорганизации, а равно при ликвидации Казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7. ФИНАНСЫ КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Источниками формирования финансовых ресурсов Казённого учреждения являются:

- средства, выделяемые из бюджета Ульяновской области;
- благотворительные взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.2. Учредитель осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении Казённого учреждения.

7.3. Взаимодействие Казённого учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

7.4. Финансовое обеспечение деятельности Казённого учреждения осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области на основании бюджетной сметы.

7.5. Казённое учреждение обязано рационально, экономно и по целевому назначению использовать государственные средства, выделяемые на его содержание.

7.6. Казённое учреждение осуществляет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством и в соответствии с требованиями Учредителя и иных уполномоченных органов.

7.7. Заключение и оплата Казённым учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт бюджетных средств, производятся от имени субъекта Российской Федерации, в пределах

доведённых Казённому учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным Кодексом Российской Федерации, и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

7.8. Нарушение Казённым учреждением требований пункта 7.8 настоящего Устава при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

7.9. В случае уменьшения Казённому учреждению, как получателю бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Казённым учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключённых им государственных контрактов, иных договоров, Казённое учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объёмам) товаров (работ, услуг) государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров.

7.10. Сторона государственного (муниципального) контракта, иного договора вправе потребовать от Казённого учреждения возмещения только фактически понесённого ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного (муниципального) контракта, иного договора.

7.11. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведённых Казённому учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени субъекта Российской Федерации отвечает соответственно Учредитель, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Казённое учреждение.

7.12. Казённое учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

7.13. Казённое учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

7.14. Казённое Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые ему в Министерстве финансов Ульяновской области и Управлении Федерального казначейства Ульяновской области.

7.15. Казённое учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

7.16. Казённое учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.17. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт Учредитель.

8. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Казённое учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительный документ Казённого учреждения, в том числе внесённые в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Казённого учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Казённого учреждения;
- годовая бюджетная смета Казённого учреждения;
- годовая бухгалтерская отчётность Казённого учреждения;
- сведения о проведённых в отношении Казённого учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчёт о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

8.2. Казённое учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.3. Предоставление информации Казённым учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном Правительством Ульяновской области и соответствующим органом государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменение типа Казённого учреждения не является его реорганизацией.

9.2. При изменении типа государственного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.3. Казённое учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Преобразование Казённого учреждения допускается в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

9.5. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Казённого учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

9.6. Изменение типа Казённого учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом Правительством Ульяновской области.

9.7. Изменение типа Казённого учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

9.8. Ликвидация Казённого учреждения может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Казённого учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Казённого учреждения утверждаются Учредителем, согласовываются с Собственником имущества и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Казённого учреждения вступают в силу после регистрации их в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



«ՏՊՈՐ ու զին»



Листаєв)

директор ОДКУ СП
«Львівської державної університету імені А.І.Винника»
А.І.Криков

