

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации  
от 28.12.2015 № 1483

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ «ЭНЕРГЕТИК»**



Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.  
18.10 2018

г. Губаха 2015 г.

## I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дворец культуры «Энергетик» городского округа «Город Губаха» Пермского края, в дальнейшем именуемое Автономное учреждение, является некоммерческой организацией и действует в соответствии с настоящим уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Автономное учреждение создано путем изменения существующего типа муниципального учреждения на основании постановления администрации Губахинского муниципального района от 12.11.2011 г. № 1088 в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере культуры и молодежной политики. Является правопреемником муниципального учреждения «Культурный комплекс», созданного в результате реорганизации / выделения из муниципального учреждения «Управление культуры администрации г. Губахи» в соответствии с распоряжением главы администрации от 30.04.2003 г. № 127-р.

Учредителем муниципального автономного учреждения дворец культуры «Энергетик» (далее по тексту Учреждение) является муниципальное образование Губахинский городской округ.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования Губахинский городской округ осуществляет Администрация городского округа «Город Губаха» Пермского края.

Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края исполняет функции Учредителя по отношению к Учреждению в части:

- формирования и утверждения муниципального задания;
- перечисления и уменьшения (при соответствующем изменении муниципального задания) субсидий, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и оказания муниципальных услуг;
- финансового обеспечения в виде субсидий из бюджета на иные цели.

1.3. Наименование Автономного учреждения:

- Полное – МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ «ЭНЕРГЕТИК».
- Сокращенное - МАУ ДК «ЭНЕРГЕТИК»

1.4. Тип: муниципальное культурно-досуговое учреждение.

1.5. Организационно-правовая форма: автономное учреждение.

1.6. Форма собственности: муниципальная.

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10 2011



1.7. Собственник имущества: муниципальное образование Губахинский городской округ.

1.8. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, бланки, штамп и фирменную символику.

Автономное учреждение вправе открывать лицевые счета в финансовом органе администрации Губахинского муниципального района.

1.9. Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.10. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.11. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.12. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использовать закрепленное за Автономным учреждением имущество.

1.14. Юридический адрес Автономного учреждения: 618250, Российская Федерация, Пермский край, Город Губаха, проспект Ленина, дом 28.

Фактический адрес: 618250, Российская Федерация, Российская Федерация, Пермский край, Город Губаха, проспект Ленина, дом 28.

1.15. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.16. Автономное учреждение создается на неопределенный срок.

## II. Цели и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10



молодежной политики и осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

2.2. Основная цель деятельности Автономного учреждения направлена на удовлетворение потребностей населения Губахинского городского округа в сфере культуры и молодежной политики.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2. настоящего устава, Автономное учреждение решает в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие задачи:

- создание условий для духовного развития и активного отдыха населения Губахинского городского округа ;
- удовлетворение культурных запросов населения Губахинского городского округа ;
- сохранение и развитие народной традиционной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения в сфере досуга и отдыха.

2.4. Для достижения уставной цели и решения задач Автономное учреждение осуществляет следующие виды деятельности, в том числе на платной основе:

- оказание услуг по организации и проведению различных форм культурно-просветительной, культурно-массовой, художественно-просветительной и досуговой деятельности;
- оказание организационно-методической помощи учреждениям и организациям культуры;
- оказание услуг по проведению театральных, концертно-зрелищных мероприятий, кино – видеопозаказов, дискотек, вечеров отдыха, праздничных мероприятий;
- оказание услуг по выполнению социально-творческих заказов физических и юридических лиц;
- оказание услуг по организации работы клубных формирований: коллективов и кружков самодеятельного народного творчества, студий, курсов и клубов по интересам и т.п.;
- оказание услуг по организации и проведению выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок-продаж и других форм культурной деятельности;
- оказание услуг по установлению и осуществлению межмуниципальных культурных связей в рамках своей компетенции;
- оказание услуг по организации информационных и консультационных

услуг;

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.00

2018



- оказание услуг по организации пунктов питания и торговой деятельности для посетителей (буфетов, кафе, баров, установка игровых автоматов, пунктов проката и т.п.);

- оказание услуг по предоставлению услуг при размещении и эксплуатации оборудования базовых станций, телекоммуникационного и иного оборудования;

- оказание услуг по реализации рекламной и издательской деятельности, программ спектаклей и концертов, буклетов, газет, журналов, аудио и видеоносителей;

- оказание услуг по предоставлению на прокат аудио, видеоносителей, звуко- и светотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, реквизита, бутафории, постижерских принадлежностей;

- оказание услуг по аудио и видеозаписи культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, концертных программ, по изготовлению копий звуко- и видеозаписей из фоно- и видеотек Автономного учреждения

- оказание услуг по изготовлению и реализации сувенирной продукции;

- предоставление в аренду помещений.

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Автономное учреждение выполняет муниципальное задание, установленное учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме заданий учредителя и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе.

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.



18.08 2018

### III. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с ГК РФ.

3.2. Автономное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в т.ч. недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.4. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды такого имущества определяются в порядке, устанавливаемом администрацией городского округа «Город Губаха».

3.5. Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или выделении средств на его приобретение.

3.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а так же находящееся у Автономного учреждения особо ценное имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.7. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего учредителя.

3.8. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.9. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, и распорядиться им по своему усмотрению.

Время:  
18.10 2018  
Красовская Е.А.

18.10 2018

3.10. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### IV. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Автономное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Пермского края, муниципального образования городской округ «Город Губаха», целям и предмету деятельности Автономного учреждения. Несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципального образования Губахинский городской округ.


Верно:  
Белушкин  
Красовская Е.А.

18.10 2017 г.

4.5. Автономное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Автономное учреждение обязано:

- выполнять установленное учредителем задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иные выплаты, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- представлять в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края, в управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Верно:   
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10 2018





## V. Функции учредителя

К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относится:

5.1. Утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений.

5.2. Утверждение муниципального задания Автономного учреждения в соответствии с представленной его уставом основной деятельности.

5.3. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

5.4. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа.

5.5. Изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

5.6. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

5.7. Назначение Ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

5.8. Назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового Договора с ним.

5.9. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

5.10. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

5.11. Разработка и контроль выполнения муниципального задания осуществляется управлением культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края.

## VI. Управление Автономным учреждением

Органами управления Автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет;
- Директор Автономного учреждения.

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.



**VII. Наблюдательный совет**

18.10.2012 г.

7.1. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе семи человек. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители учредителя Автономного учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры и спорта.

7.2. Срок полномочий наблюдательного совета устанавливается продолжительностью пять лет.

7.3. Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

7.4. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

### **VIII. Компетенция наблюдательного совета**

8.1. К функциям наблюдательного совета Автономного учреждения относится рассмотрение:

- предложений директора Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
- предложений директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложений директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- предложений директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- предложений директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- по представлению директора Автономного учреждения проектов отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10 2012



имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

- предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложений директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения;

- предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложений директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

### **IX. Директор Автономного учреждения**

9.1. Автономное учреждение возглавляет директор. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым трудовым договором.

9.2. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения.

9.3. Директор Автономного учреждения без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в т.ч. представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного

Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10 2012

учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность представляет наблюдательному совету для утверждения.

Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

9.4. Компетенция заместителей директора Автономного учреждения устанавливается директором Автономного учреждения.

Заместители директора действуют от имени Автономного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Автономного учреждения.

9.5. Взаимоотношения работников и директора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

9.6. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о разрешения коллективных трудовых споров.

9.7. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Х. Крупные сделки

10.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения учредителя Автономного учреждения. Учредитель обязан рассмотреть предложение директора Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения учредителю Автономного учреждения.

10.2. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов

Верно:

Красовская Е.А.

16.10

2018



балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю дату.

10.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 11.1-11.2, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки учредителем Автономного учреждения.

10.4. Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 11.1-11.2, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## XI. Учет и отчетность

11.1. Ежегодно Автономные учреждения обязаны опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

11.2. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

11.4. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав и внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;

## XII. Филиалы и представительства Автономного учреждения

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10 2012



12.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

12.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

12.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

12.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Автономного учреждения.

### **ХIII. Реорганизация и ликвидация**

13.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

13.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

13.3. Слияния двух или нескольких автономных учреждений;

13.4. Присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

13.5. Разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

13.6. Выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

13.7. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

13.8. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10 2012



культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

13.9. Бюджетное учреждение может быть создано по решению учредителя Автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

13.10. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.11. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

13.12. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.

Верно:  
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

16.10




Пронумеровано, прошито

15 листов  
(пятнадцать)

вед. спец



Имя:   
Ведущий специалист  
Красовская Е.А.

18.10

