

- участвовать в работе Родительского комитета, проявляя свою личную позицию по обсуждаемым вопросам;
- присутствовать на всех заседаниях Родительского комитета.

7. Порядок выступления Родительского комитета от имени учреждения

7.1. По решению руководителя учреждения из числа членов Родительского комитета могут быть избраны полномочные представители, выступающие от имени и в интересах учреждения по доверенности в органах власти, других организациях и учреждениях по мере необходимости.

8. Делопроизводство Родительского комитета

8.1. Заседания Родительского комитета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов комитета. Протоколы подписываются всеми членами комитета, присутствующими на заседании, и хранятся у председателя Родительского комитета.

8.2. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией учреждения.

8.3. Администрация учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Родительского комитета, принять по нему соответствующее решение и сообщить о нем Родительскому комитету.