

**Дорожная карта по подготовке к введению обновленного ФГОС СОО
в МОУ «СОШ №1 г. Зеленокумска» на 2022-2023 учебный год**

Наименование мероприятия	Показатели (результат)	Сроки	Ответственн ый
1. Организационно-управленческая деятельность			
Заседание рабочей группы по вопросам реализации ФГОС в школе	Проведено не менее 3-х заседаний	декабрь – май	Зам.директора по УВР
Актуализация плана мероприятий по реализации обновленных ФГОС	Актуализирован план мероприятий	Май, 2023	Рабочая группа
Проведение совещаний при директоре по вопросам реализации обновленных ФГОС	Проведено не менее 3-х совещаний	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР
Проведение мониторинга готовности школы к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года	Подготовлена аналитическая справка по итогам мониторинга	Январь-август 2023	Заместитель директора по УВР
Проведение тематического педагогического совета о реализации обновленных ФГОС	Протокол проведения педагогического совета	Апрель, 2023	Администрация школы
Заседания методического совета по организации работы школы по реализации обновленных ФГОС	Протоколы заседаний методсовета	В течение учебного года	Директор, заместители директора, руководители ШМО
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	тарификация	май	заместитель директора по УВР
Проанализировать локальные нормативные акты школы на соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО	изменения и дополнения в локальные акты	январь-март	рабочая группа
Внести изменения в локальные акты	обновлённые локальные акты	апрель	рабочая группа
2. Работа с педагогами			
Размещение актуальной информации о реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО,	На сайте актуальная	В течение года	Заместитель директора по

ФГОС СОО	информация о реализации обновленных ФГОС		УВР, редактор сайта
Организация и проведение мероприятий для педагогов школы по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС	Приняли участие 100% педагогов, приступающих к реализации ФГОС с 01.09.2023	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
Направить учителей на курсы повышения квалификации по вопросам введения обновлённых ФГОС СОО	удостоверения о прохождении курсов	январь -май	заместитель директора по УВР
3. Информационно-методическое сопровождение			
Проведение педагогического совета по вопросам подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	Протокол проведения обновленных ФГОС	январь, апрель 2023	Заместитель директора по УВР, педагоги
Актуализация планов работы школьных методических объединений (далее ШМО) по вопросам реализации обновленных ФГОС СОО	Актуальные планы работы ШМО	декабрь, 2022	руководители ШМО
Организация и проведение информационно-просветительской работы по вопросам реализации обновленных ФГОС	Размещена информация на электронных ресурсах	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников	размещена информация на электронных ресурсах	по мере необходимости	рабочая группа
4. Организационно-методическое сопровождение			
Проверка и коррекция локальных нормативных актов	Нормативные локальные акты проверены и скорректированы	Декабрь – апрель	Директор, заместители директора
Оценка ресурсов школы	определения уровня оснащения ресурсами для перехода	Декабрь – апрель, 2023	Заместители директора
Разработка проекта ООП СОО	Подготовить проект	Январь-март, 2023	Замдиректора по УВР,

	и рассмотреть его		руководители ШМО
Утверждение ООП СОО	Рассмотреть проекты, при необходимости доработать, утвердить в новой редакции	Июнь – август, 2023	Директор, замдиректора по УВР
Ознакомить обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) с ООП СОО	Зафиксировать факт ознакомления в протоколах родительских собраний	Апрель – июнь, 2023	Замдиректора по УВР, классные руководители, руководители ШМО