

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете

протокол № 1 от 30  
марта 2016 год.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДЮСШ  
«Олимп»



Н.В. Орёл  
«30» марта 2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О защите и обработке персональных данных  
обучающихся и их родителей (законных представителей)  
МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ,
- Конституцией Российской Федерации,
- ФЗ от 27 июля 2006 № 152 ФЗ «О защите персональных данных»,
- ФЗ от 27.июля 2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007г. №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок:

• обеспечения защиты персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установления ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

• получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» и иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке.

### 2. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАЩИХСЯ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ.

2.2. Настоящее Положение рассмотрено на педагогическом совете, утверждено приказом директора МБУ ДО ДЮСШ «Олимп», в порядке, установленном ст.372ТК РФ для принятия локальных нормативных актов и является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к

персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. К персональным данным обучающихся и их законных представителей, получаемых МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» и подлежащих хранению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, относятся:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- Паспортные данные;
- Данные свидетельства о рождении обучающегося;
- Состояние здоровья (группа здоровья), данные медицинской карты и полиса;
- Сведения о месте учёбы обучающегося и месте работы законных представителей;
- Образование;
- Сведения о составе семьи;
- Сведения о социальных льготах;
- Личные дела;
- Документы организации образовательного процесса.

2.4. Документы, содержащие персональные данные, создаются путём: копирования оригиналов, внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях), получения оригиналов необходимых документов.

### **3. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ, УЧАЩИХСЯ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

3.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

3.2. Получение персональных данных осуществляется путем предоставления их обучающимся или родителем (законным представителем) ребенка лично;

3.3. Родитель (законный представитель) ребенка обязан предоставлять МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» достоверные сведения о себе, своем ребенке и своевременно сообщать об изменении этих персональных данных.

3.4. МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни субъектов персональных данных, а также о членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным Законом.

3.5. МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных родителем (законным представителем), сверяя данные с оригиналами предоставленных документов.

3.6. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены под роспись с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

#### **4. ХРАНЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Персональные данные работников, обучающихся и их законных представителей МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» хранятся на бумажных и электронных носителях в специально предназначенном для этого помещении.

4.2. Внутренний доступ (доступ внутри организации) осуществляется в соответствии со списком лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным, (Приложение 1).

4.6. Работники, осуществляющие обработку персональных данных, должны быть уведомлены в письменной форме о своей обязанности не разглашать персональные данные работников, к которым они получили доступ.

4.7. Получателями персональных данных работника вне образовательного учреждения на законном основании являются органы пенсионного обеспечения, органы социального страхования, определяемые в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования; органы прокуратуры и другие правоохранительные органы; налоговые органы; федеральная инспекция труда; профессиональные союзы, а также иные органы и организации в соответствии с федеральными законами.

4.8. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных учащихся.

#### **5. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

5.1. Обучающиеся и их законные представители имеют право на:

бесплатное получение полной информации о своих персональных данных и обработке этих данных;

свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, в том числе на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований ТК РФ или иного федерального закона.

требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

#### **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных работников, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

7.4. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом РФ об административных правонарушениях.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Работодатель обязан ознакомить работников с настоящим Положением, а также с внесенными в него изменениями и дополнениями под роспись с указанием даты ознакомления.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

## Приложение № 1

к «Положению об обработке и защите персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)»

Список сотрудников, допущенных к обработке персональных данных и ответственных за обеспечение конфиденциальности персональных данных

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
Директор МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»	Персональные данные работников, учащихся и их родителей (законных представителей)	личные дела обучающихся школы; личные дела работников школы; карточка унифицированной формы Т-2; трудовые книжки; медицинские книжки; приказы по личному составу сотрудников; трудовые договоры; электронная база данных по работникам ОУ; электронная база данных обучающихся ОУ; тарификационные данные; тетрадь учёта больничных листов; квалификационные книжки
Делопроизводитель, специалист по кадрам	Персональные данные работников	личные дела работников школы; карточка унифицированной формы Т-2; трудовые книжки; медицинские книжки; приказы по личному составу сотрудников; трудовые договоры; электронная база данных по работникам ОУ; тарификационные данные; журнал учёта больничных листов;
Заместитель директора по УВР	Персональные данные учащихся и их родителей (законных представителей)	личные дела обучающихся школы; журналы учета работы тренеров - преподавателей; официальный сайт ОУ; электронная база данных обучающихся в школе; база данных протоколов соревнований; база данных спортсменов сборных команд; заявки на участие в конкурсах, проектах различного уровня
Тренеры-преподаватели	Персональные данные учащихся и их родителей (законных представителей)	личные дела обучающихся в своих группах

Д.1. Настоящее Положение рассмотрено на педагогическом совете, утверждено  
президентом МБУ ДО ДЮСШ «Олимп», в форме установленной  
статьей 177 КоАП для привлечения нерадивых детей и явившихся  
обладателями для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к