«БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
ЯҢАУЫЛ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ»
МУНИЦИПАЛЬ ҠАҘНА УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

(МҠУ «Яңауыл районы мәғариф идаралығы»))

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯНАУЛЬСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

(МКУ «Управление образования
Янаульского района»)

БОЙОРОҠ **ПРИКАЗ**

10 февраль 2022 й. **№ 66** **10 февраль 2022 г.**

**Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ в 2022 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 15.01.2021 № 16 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования Республики Башкортостан», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, приказа от 08.02.2022 №214 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году», п р и к а з ы в а ю:

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального района Янаульский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно установленному Рособрнадзором графику с 1 марта по 20 мая 2022 года.

2. Назначить ответственным лицом за проведение ВПР в муниципальном районе Янаульский район назначить методиста ИМЦ Фаухиеву Д.М.

3.Сформировать списки общеобразовательных организаций, принимающих участие в ВПР в традиционной и компьютерной форме, согласно методическим рекомендациям.

4.Составить графики проведения ВПР в общеобразовательных организациях, для компьютерной формы проведения ВПР выбрать даты с 18 апреля 2022 г., согласно установленному Рособрнадзором графику.

5.Направить специалистов, методистов управления образования в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения ВПР согласно приложению № 1.

6.Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

7.Обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения.

8.Провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

9.Провести ВПР в компьютерной форме в не менее одной образовательной организации, возможности которой соответствуют техническим требованиям к компьютерам.

10.Обеспечить при проведении ВПР соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16.

11. Организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных организациях, где работает один учитель – предметник согласно приложению №2.

12. Определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания согласно приложению №3.

13. Рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

14. Руководителям предметных методических объединений провести анализ

выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР.

15.И.о. заведующего ИМЦ Миндияровой Г.Ф. обеспечить рассмотрение итогов ВПР на методических семинарах по предметам.

16. Руководителям общеобразовательных организаций:

16.1. обеспечить участие обучающихся 4-8 классов в ВПР штатном режиме, обучающихся 10-11 классов – в режиме апробации в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

16.2. для обучающихся 11 классов обеспечить выбор не менее 1 предмета для участия в ВПР в режиме апробации;

16.3. утвердить график проведения ВПР в общеобразовательной организации согласно План-графику проведения ВПР-2022;

16.4 обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

16.5. соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

16.6. организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня; формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее 8 дня;

16.7. определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 31 декабря 2022 года;

16.8. обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

16.9. руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

16.10. рассмотреть результаты ВПР на Педагогическим Совете;

16.11. использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер.

16.12.совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

16.13. учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- внесение изменений в ООП, рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками;

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Э.Ф. Шаихова

Исп. Фаухиева Д.М.
83476054214