

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
имени Амирова Халима Насретдиновича с. Новый Артаул
муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 6 от 13 01. 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ им.Х.Н.Амирова с.Новый
Артаул
Р.А.Хакимова
Приказ № 05 от 11 января 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном наркопосте

1. Общие положения

1.1. Общественный наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ. Наркопост создается приказом директора школы на каждый учебный год. 1.2. В своей деятельности наркопост руководствуется нормативными документами:

- Конституцией РФ,
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних",
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" · Федеральный закон от 10.07.2001г. №87-ФЗ «Об ограничениях курения табака» ·
- Федеральный закон от 08.01.1998г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах» ·
- Инструктивно-методическими указаниями по порядку организации и деятельности общественных наркопостов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования от 2.08.2013г. №52-мпр/130- мпр ·
- Уставом МБОУ СОШ им.Х.Н.Амирова с.Новый Артаул и настоящим Положением.

Использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе школы.

1.4. В состав наркопоста входят: медработник Новоартаульской СВА, классные руководители, представители совета старшеклассников, инспектор ПДН, и родительской общественности, учитель химии, биологии, ОБЖ.

2. Задачи

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение санитарно-просветительных материалов о вреде алкоголя, курения, немедицинского потребления наркотиков, одурманивающих веществ и пропаганде здорового образа жизни.

- 2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.
- 2.4. Осуществление совместно с наркологическим кабинетом ЦРБ г. Янаул индивидуальной работы с обучающимся «риском» алкоголизации и наркотизации.
- 2.5. Участие в рейдах по соблюдению антиалкогольного законодательства о профилактике и ограничении табакокурения, проводимых КДН и другими общественными организациями.
- 2.6. Определение инструментария, критериев, позволяющих направлять профилактическую антинаркотическую деятельность в школе.
- 2.7. Проведение при согласии обучающихся тестовой доврачебной диагностики наркотизации и алкоголизации.
- 2.8. Обучение профилактическим воздействиям и стимуляции работы.
- 2.9. Консультирование педагогов и специалистов по вопросам индивидуальной работы с подростками.
- 2.10. Организация профилактической антинаркотической работы с семьей.

3. Функции наркопоста

- 3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.
- 3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.
- 3.3. Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.
- 3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц группы риска, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.
- 3.5. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
- 3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.
- 3.7. Оформляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

4. Права и обязанности наркопоста

- 4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.
- 4.2. Один раз в четверть проводит заседания, где заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками группы риска, о работе с родителями.
- 4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.
- 4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социальнегативных явлений среди учащихся.
- 4.5. Проводит мероприятия для

учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста.

4.6. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел и др.

4.7. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.8. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

5. Формы отчётности и учёта деятельности наркопоста 5.1. Наркопост подотчётен администрации школы.

5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчёт в муниципальный орган управления образованием.

5.3. Наркопост имеет план работы на учебный год, который разрабатывается и согласуется с наркологическим кабинетом и утверждается администрацией учреждения образования; комиссией по делам несовершеннолетних.

5.4. Наркопост отражает работу через уголок, сайт школы.

5.5. Закрытый журнал по учету проводимой индивидуальной работы родителями обучающихся, замеченных в употреблении ПАВ, наркотиков и алкоголя.

5.6. Закрытый журнал по учету лиц, выявленных и подозреваемых в употреблении алкоголя, ПАВ и наркотиков.

5.7. Закрытый журнал по учету направлений на консультацию к наркологу.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
количество 2 листов
Директор школы
Р. А. Хакимова