

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 438 г. Челябинска»
454080, г. Челябинск, ул. Энгельса. 38А. т. 261-19-64

ПРИНЯТО

На заседании Совета МБДОУ «ДС №438
г. Челябинска»
21.12.2018г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 438 г. Челябинска»
№ 5-ОД от 10.01.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 438 г. Челябинска»

1. Общие положения

1. Положение о Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 438 г. Челябинска» (далее – МБДОУ ДС) разработано в соответствии с
 - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»
 - ФГОС дошкольного образования
2. Совет МБДОУ ДС (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, состоящим из представительства педагогов МБДОУ ДС, представительства родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Руководство деятельностью Совета осуществляет избранный на заседании председатель.
4. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.
5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета

6. Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления МБДОУ ДС, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.
7. Задачи Совета:
 - содействие развитию инициативы коллектива;
 - участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
 - оказание практической помощи администрации МБДОУ ДС в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
 - защита законных прав воспитанников, работников МБДОУ ДС в пределах своей компетенции;
 - решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
 - принятие локальных актов;
 - согласование вопросов премирования работников МБДОУ ДС.

3. Функции Совета

8. Содействие привлечению целевых средств для обеспечения деятельности и развития МДОУ ДС.
9. Содействие созданию необходимых условий для всестороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов.
10. Содействие улучшению условий труда работников МБДОУ ДС.
11. Содействие развитию материально-технической базы МБДОУ ДС.
12. Разработка и внесение изменений в Устав МБДОУ ДС.

4. Права Совета

13. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива МБДОУ ДС и, по необходимости, родителей (законных представителей).
14. Совет имеет следующие права:
 - член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ ДС, если его предложение поддержит треть всего состава Совета;
 - может предложить заведующему МБДОУ ДС план мероприятий по совершенствованию работы детского сада;
 - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, общего собрания работников.

5. Организация работы Совета

15. Совет избирается в количестве 9 человек сроком на 1 год.
16. В состав Совета входят:
 - представители коллектива — 7 человек, в том числе заведующий МБДОУ ДС;
 - представители родительской общественности — 2 человека.
17. Члены Совета избираются в следующем порядке:
 - представители коллектива на — общем собрании;
 - родители — на родительских собраниях.
18. Совет избирает председателя. Заведующий МБДОУ ДС входит в состав Совета на правах сопредседателя
19. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом не реже одного раза в четыре месяца, председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений от членов Совета.
20. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
21. Решения Совета МБДОУ ДС, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МБДОУ ДС, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МБДОУ ДС, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета МБДОУ ДС участниками образовательного процесса.
22. Решения Совета доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение 3 дней после его заседания.

5. Взаимосвязи Совета с другими органами самоуправления

23. Совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ ДС через участие его представителей в заседании общего собрания работников, педагогического совета.

6. Ответственность Совета

24. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБДОУ ДС;
- упрочение авторитетности МБДОУ ДС.

8. Делопроизводство Совета

25. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

26. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

27. Документация Совета хранится в делах МБДОУ ДС в соответствии с установленным порядком.