

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 438 г. Челябинска»  
454080, г. Челябинск, ул. Энгельса. 38А. т. 261-19-64

ПРИНЯТО

На заседании Совета МБДОУ «ДС №438  
г. Челябинска»  
21.12.2018г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего  
МБДОУ «ДС № 438 г. Челябинска»  
№ 5-ОД от 10.01.2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 438 г. Челябинска»

### 1. Общие положения

1. Положение о Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 438 г. Челябинска» (далее – МБДОУ ДС) разработано в соответствии с
  - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»
  - ФГОС дошкольного образования
2. Совет МБДОУ ДС (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, состоящим из представительства педагогов МБДОУ ДС, представительства родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Руководство деятельностью Совета осуществляет избранный на заседании председатель.
4. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.
5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и утверждаются на его заседании.

### 2. Задачи Совета

6. Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления МБДОУ ДС, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.
7. Задачи Совета:
  - содействие развитию инициативы коллектива;
  - участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
  - оказание практической помощи администрации МБДОУ ДС в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
  - защита законных прав воспитанников, работников МБДОУ ДС в пределах своей компетенции;
  - решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
  - принятие локальных актов;
  - согласование вопросов премирования работников МБДОУ ДС.

### 3. Функции Совета

8. Содействие привлечению целевых средств для обеспечения деятельности и развития МДОУ ДС.
9. Содействие созданию необходимых условий для всестороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов.
10. Содействие улучшению условий труда работников МБДОУ ДС.
11. Содействие развитию материально-технической базы МБДОУ ДС.
12. Разработка и внесение изменений в Устав МБДОУ ДС.

### 4. Права Совета

13. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива МБДОУ ДС и, по необходимости, родителей (законных представителей).
14. Совет имеет следующие права:
  - член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ ДС, если его предложение поддержит треть всего состава Совета;
  - может предложить заведующему МБДОУ ДС план мероприятий по совершенствованию работы детского сада;
  - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, общего собрания работников.

### 5. Организация работы Совета

15. Совет избирается в количестве 9 человек сроком на 1 год.
16. В состав Совета входят:
  - представители коллектива — 7 человек, в том числе заведующий МБДОУ ДС;
  - представители родительской общественности — 2 человека.
17. Члены Совета избираются в следующем порядке:
  - представители коллектива на — общем собрании;
  - родители — на родительских собраниях.
18. Совет избирает председателя. Заведующий МБДОУ ДС входит в состав Совета на правах сопредседателя
19. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом не реже одного раза в четыре месяца, председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений от членов Совета.
20. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
21. Решения Совета МБДОУ ДС, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МБДОУ ДС, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МБДОУ ДС, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета МБДОУ ДС участниками образовательного процесса.
22. Решения Совета доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение 3 дней после его заседания.

### 5. Взаимосвязи Совета с другими органами самоуправления

23. Совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ ДС через участие его представителей в заседании общего собрания работников, педагогического совета.

## 6. Ответственность Совета

24. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБДОУ ДС;
- упрочение авторитетности МБДОУ ДС.

## 8. Делопроизводство Совета

25. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

26. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

27. Документация Совета хранится в делах МБДОУ ДС в соответствии с установленным порядком.