Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) школа» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

принято

на заседании педагогического совета МБОУ ВСШ г. Симферополя Протокол заседания № 7 от 26 августа 215 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ВСШ г. Симферополя

П.В. Арефьев

Приказ № 162 от 27.08.2015г.

Положение о школьном учебном кабинете

Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании» (ст.32 п.2) Типового положения об общеобразовательном учреждении.

Правила пользования кабинетом.

Каждый учебный кабинет должен иметь следующую необходимую документацию:

- 1. Паспорт учебного кабинета;
- 2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.
- 3. Правила техники безопасности работы в учебном кабинете (физика, химия, технология, информатика, физкультура).
- 4. Правила пользования учебным кабинетом учащимися.
- 5. Акт приёмки учебного кабинета администрацией школы.
- 6. План работы учебного кабинета на учебный год и перспективу.

Требования к учебным кабинетам.

- 1. Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющего в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и др.
- 2. План работы учебного кабинета на учебный год (и перспективу).
- 3. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.
- 4. Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета: наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, цветов и т.д.
- 5. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы школы.
- 6. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета, требованиям стандарта образования и образовательных программ.
- 7. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. Материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).
- 8. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.
- 9. Открытое и наглядное предъявление учащимся минимально необходимого содержания и требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования).
- 10. Открытое и наглядное предъявление учащимися образцов выполнения требований обязательного стандарта.

- 11. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
- 12. Стендовый материал учебного кабинета: рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программ развития общественных умений, навыков, по организации и выполнению программы развития общественных умений навыков, по организации и выполнению домашней работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, собеседование, экзамен).
- 13. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям с отстающими, с одарёнными учащимися, консультации и др.

Паспорт кабинета №
Учебный год:
Ф.И.О. учителей ответственных за кабинет:
Количество учебных мест, площадь кабинета, занятость кабинета по сменам

План работы кабинета:

План составляется учителем-предметником, отвечающим за кабинет соответственно профилю кабинета и его функциональному назначению.

І. Анализ работы кабинета в прошлом учебном году.

Задачи на новый учебный год, в которых отражается тематическое планирование, обновление дидактического материала, составление опорных конспектов, диагностических карт, схем, приобретение видеофильмов, таблиц, учебнометодического материала по профилю кабинета соответственно стандарта образования и образовательной программы школы. Сохранение материально-технической базы кабинета.

Инвентарная книга на технические средства обучения и оборудование:

№ п/п	название	марка	год приобретения	инв.№ по школе
1	TCO			
2	Аудио			
3	Экран			
4	Оборуд и т.д.			
Зав. кабиг		подпись)		