## Какие документы по пожарной безопасности должны быть в организации. Первоочередные меры противопожарного режима в организации

В организации нужно разработать основные документы по пожарной безопасности:

* приказы;
* инструкции;
* документы по обучению;
* журналы;
* техническая документация.

Все основные документы разрабатывают на основании Правил противопожарного режима от 16.09.2020 № 1479. Остальные документы по пожарной безопасности нужно разрабатывать в зависимости от отрасли, в которой работает организация.

**Приказы по пожарной безопасности**

Приказами руководитель организации определяет ответственных за пожарную безопасность и порядок проведения противопожарных мероприятий.

В организации должны быть следующие приказы:

* о назначении ответственных за пожарную безопасность, за обеспечение и исправное состояние первичных средств пожаротушения, за пожарную безопасность при проведении пожароопасных работ;
* о порядке проведения противопожарных инструктажей;
* о порядке обесточивания электрооборудования в случае пожара и в конце рабочего дня;
* о порядке осмотра и закрытия помещений;
* о порядке уборки горючих отходов и пыли;
* об определении и оборудовании мест для курения.

### Внимание

В небольшой организации можно установить противопожарный режим одним приказом и перечислить в нем все необходимые мероприятия: назначить ответственного за пожарную безопасность, определить порядок обучения работников, установить места для курения и т. д.

**Инструкции по пожарной безопасности**

Обязанности сотрудников по пожарной безопасности и их действия при пожаре фиксируют в следующих инструкциях:

* для ответственного за пожарную безопасность;
* о мерах пожарной безопасности в организации;
* по техническому обслуживанию огнетушителей;
* по эксплуатации противопожарного водопровода.

**Документы по обучению работников**

Порядок обучения закрепляют следующими документами:

* программой вводного и первичного противопожарных инструктажей;
* планами и графиками обучения, проверки знаний и противопожарных тренировок;
* удостоверениями о прохождении обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам (в обучающих организациях).

**Журналы по пожарной безопасности**

Информацию о проведении противопожарных мероприятий заносят в специальные журналы:

* регистрации вводного противопожарного инструктажа;
* регистрации противопожарных инструктажей;
* эксплуатации систем противопожарной защиты;
* учета первичных средств пожаротушения;
* технического осмотра огнетушителей;
* учета пожарных кранов;
* проверки пожарных гидрантов, заборных устройств в водоемах, пожарных насосов и щитов;
* проверки производственных и вспомогательных помещений по окончании рабочего дня.

**Техническая документация**

В организации должна быть техническая документация:

* планы эвакуации при пожаре;
* таблички с указанием эвакуационных выходов и телефонов пожарной охраны, мест размещения огнетушителей;
* регламенты технического обслуживания систем пожарной автоматики, оповещения о пожаре, огнетушителей;
* сертификаты на материалы и вещества, которые используют в производстве;
* эксплуатационные паспорта огнетушителей;
* графики и акты проверки сопротивления заземляющих приборов;
* наряды-допуски на выполнение огневых работ.

Как разработать планы эвакуации

Планы эвакуации нужно обеспечить для зданий организаций, в которых может находиться одновременно 50 и более человек. Разработайте планы эвакуации для каждого этажа с рабочими местами для 10 и более человек (п. 5 Правил противопожарного режима от 16.09.2020 № 1479).

Руководитель организации утверждает план эвакуации, и его вывешивают на видном месте. Специально знакомить работников с планом эвакуации не нужно, но в процессе инструктажа стоит отметить, что каждый работник должен самостоятельно в спокойной обстановке ознакомиться с планом, это поможет быстро сориентироваться в случае пожара.

Какие бывают планы эвакуации и как их разработать, узнайте из рекомендации.

Как проводить тренировки персонала по эвакуации

На каждом объекте, где находится больше 50 человек, не реже одного раза в полугодие проводите тренировки персонала по эвакуации при пожаре (п. 9 Правил противопожарного режима от 16.09.2020 № 1479).

Тренировочная эвакуация поможет обучить работников быстро эвакуироваться в соответствии с планом и пользоваться огнетушителями.

Чтобы организовать практическую тренировку, следует разработать следующие документы:

• график проведения тренировок на соответствующий год;

• приказ о подготовке и проведении тренировки;

• план проведения тренировки;

• акт (справку) об итогах организации подготовки и проведения тренировки;

• приказ об итогах организации подготовки и проведения тренировки;

• журнал учета тренировок.

Полную информацию, как провести тренировки по эвакуации, читайте в рекомендации.

Как закупить и расставить огнетушители

Закупите и расставьте огнетушители в здании предприятия. Чтобы рассчитать необходимое количество, используйте нормы из приложений 1 и 2 к Правилам противопожарного режима от 16.09.2020 № 1479. Помещения оснащают одним из представленных в таблицах видов огнетушителей с соответствующей вместимостью. Каждый огнетушитель должен иметь паспорт и порядковый номер (п. 407 Правил). Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой. Огнетушители должны находиться в постоянной готовности к использованию. Для этого их периодически проверяют, осматривают, ремонтируют, испытывают и перезаряжают.

Как обслуживать огнетушители, размещать и утилизировать огнетушители, читайте в рекомендации.

Как привести здания и сооружения в соответствие с требованиями пожарной безопасности

В первую очередь проверьте:

• освещенность;

• количество, размеры и объемно-планировочные решения эвакуационных путей и выходов;

• наличие на путях эвакуации знаков пожарной безопасности.

Все это должно соответствовать требованиям статьи 84 Закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (п. 23 Правил).

На дверях помещений производственного и складского назначения, а также на наружных установках оформите обозначения (п. 12 Правил):

• категорий по взрывопожарной и пожарной опасности;

• класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Не реже одного раза в пять лет организуйте эксплуатационные испытания пожарных лестниц и ограждений на крышах. При этом нужно составить протокол испытаний и внести информацию в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты (п. 17 Правил).

Не реже одного раза в год проверяйте состояние огнезащитной обработки в соответствии с инструкцией завода-изготовителя. По итогам проверки составьте акт проверки и, если нужно, устраните выявленные нарушения (п. 13 Правил).

Не реже одного раза в год проводите работы по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздуховодов от горючих отходов. По итогам составьте акт и внесите информацию в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты (п. 43 Правил).

Не реже двух раз в год проводите проверку работоспособности источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода. По итогам составьте акт. При отключении участков водопроводной сети или пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого руководитель организации должен известить подразделение пожарной охраны.

Внимание

Руководитель организации отвечает за исправное состояние пожарных гидрантов, их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года (п. 48 Правил).

Не реже одного раза в год организуйте перекатку пожарных рукавов (п. 50 Правил).

Не реже 2 раз в год организуйте проверку работоспособности задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств. Ежемесячно проверяйте пожарные основные рабочие и резервные пожарные насосные агрегаты. Информацию вносите в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты (п. 52 Правил).

Организуйте работы по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения. Информацию о работах внесите в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты (п. 54 Правил).

Как провести проверку работоспособности систем и установок противопожарной защиты зданий и сооружений по ГОСТ Р 57974-2017, читайте в рекомендации.

Ситуация

Можно ли вести несколько журналов эксплуатации систем противопожарной защиты

Сколько должно быть журналов эксплуатации систем противопожарной защиты, работодатель определяет сам. Такое мнение высказало МЧС в своем официальном письме. При этом журнал эксплуатации систем противопожарной защиты должен быть в каждой организации (подп. «б» п. 17, п. 42, 43, 48, 50, 52, 54, 95, 124, 412 ППР).

Ситуация

Что грозит за ошибки в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты

Ошибки в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты могут посчитать как неправильное заполнение журнала. Работодателя могут оштрафовать по пункту 1 статьи 5.27.1 КоАП за нарушение формы и неправильное заполнение журнала.

Разместите в организации знаки пожарной безопасности по ГОСТ 12.4.026-2015.

Конкретное место, где разместить знак, и на какой высоте это сделать, определите самостоятельно. При этом знак должен быть хорошо виден и находиться в непосредственной близости от объекта, к которому он относится.

Знаки пожарной безопасности по ГОСТ 12.4.026-2015

Все знаки по ГОСТ 12.4.026-2015 смотрите в таблице.

Ситуация

Где должен быть расположен эвакуационный знак «Выход»

Знак «Выход» размещают над дверьми эвакуационного выхода или в составе комбинированных знаков безопасности для указания направления движения к эвакуационному выходу. Места размещения и рекомендации по применению эвакуационных знаков (в том числе знака «Выход») определены таблицей Л.1 ГОСТ 12.4.026-2015 «Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний».

Ситуация

Обязательно ли наличие табличек в кабинетах организации с указанием ответственных за пожарную безопасность

Нет, не обязательно.

Руководитель организации обязан назначить лицо, ответственное за пожарную безопасность и соблюдение ее требований на объекте (п. 4 Правил, утв. постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479 ).

Руководитель организации размещает на объектах защиты знаки пожарной безопасности «Курение и пользование открытым огнем запрещено». Места, специально отведенные для курения, обозначаются знаком "Место курения" (п. 11 Правил).

Ситуация

Какие требования по пожарной безопасности для помещения серверной

Серверная комната – это помещение, в котором расположено и смонтировано крупное телекоммуникационное и серверное оборудование. Серверная комната является помещением специального назначения, в котором соединяются телекоммуникационные магистрали. В этом помещении обычно располагаютсянаиболееважные сетевые устройства (сервера, коммутаторы масштаба предприятия, массивы дисков и аналогичное им оборудование, АТС).

В серверной комнате должно быть не менее одной двойной электрической розетки стандартного сетевого напряжения, имеющей заземление. Высота розеток, должна быть не менее 150 мм. Не рекомендуется использовать розетки с выключателями.

Питание оборудования и систем освещения, должны осуществляется от разных щитков.

Стабильность электропитания должны обеспечивать источники бесперебойного питания и наличие резервного питания.

Помещения серверной должны быть отделены от административных помещений противопожарными преградами с нормируемым пределом огнестойкости.

Следует соблюдать требования:

• Закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";

• Закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

Ситуация

Какие требования к пожарному щиту

Пожарные щиты устанавливают по ГОСТ 12.4.009-83. Укажите на нем порядковый номер и телефон пожарной части (п. 2.5.10 ГОСТ 12.4.009-83). Щиты комплектуют в соответствии с классом пожаров (п. 410 ППР). Например, для класса пожара А на них устанавливают:

• лом;

• багор;

• ведро;

• покрывало для источника пожара;

• лопату;

• емкость для воды объемом 0,02 куб. м.

Инвентарь на пожарных щитах должен быть на видном месте, иметь свободный доступ и быстро сниматься (п. 2.5.5, 2.5.11 ГОСТ 12.4.009-83). Единых требований к цвету пожарных щитов нет. Если он окрашен в белый, то сделайте красную окантовку (ГОСТ 12.4.026-2015).

Также на щитах укажите место отапливаемого помещения, где хранятся огнетушители в холодное время года. Это касается случаев, когда огнетушители размещают на улице (п. 2.3.6 ГОСТ 12.4.009-83).

Как подготовиться к проверке пожарной безопасности

Пожарный инспектор обратит внимание на соблюдение Правил пожарной безопасности, установленных постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479.

Инспектор может проверить:

• организацию повседневной работы по обеспечению пожарной безопасности;

• эксплуатацию эвакуационных путей и выходов, электрооборудования объекта;

• обеспеченность первичными средствами пожаротушения;

• организацию выполнения пожароопасных работ;

• наличие локальных нормативных актов по обеспечению пожарной безопасности, их соответствие установленным требованиям;

• организацию обучения работников мерам пожарной безопасности.

При проверке основное внимание инспекторы обращают:

• на установленный на объекте противопожарный режим, его соблюдение работниками;

• наличие пожарно-технической комиссии и добровольного пожарного формирования (с учетом реальных возможностей и потребностей работодателя);

• наличие локальных актов по обеспечению пожарной безопасности (инструкций о мерах пожарной безопасности на объекте и по видам работ, выполняемых на объекте, инструкций и схем (планов) эвакуации при пожаре и т. п.);

• наличие лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности;

• исправность противопожарных систем и установок, а также исправность и достаточность наружного освещения объектов работодателя, устройств самозакрывания дверей (доводчиков);

• наличие предупредительных обозначений, надписей и т. п. в помещениях (на оборудовании и т. п.), имеющих повышенную пожарную опасность;

• оборудование и содержание мест для курения и сжигания отходов (тары), контейнеров для сбора использованных обтирочных материалов, кладовых для хранения спецодежды;

• состояние противопожарных перекрытий, огнезащитных покрытий, чердачных помещений, цокольных и подвальных этажей.

В складских, производственных, административных и общественных помещениях, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок должны быть установлены таблички с номером телефона для вызова пожарной охраны.

Кроме того, каждая организация независимо от организационно-правовой формы обязана иметь Инструкцию о мерах пожарной безопасности, которая содержит следующие обязательные сведения:

• порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, в том числе эвакуационных путей;

• мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ;

• порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;

• порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы;

• расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных;

• порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;

• допустимое количество единовременно находящихся в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;

• порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды;

• предельные показания контрольно-измерительных приборов, отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв;

• обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений.

Если в помещении на одном этаже единовременно находятся более 10 человек, то обязательно должны быть разработаны, утверждены и вывешены на видных местах планы или схемы эвакуации людей в случае пожара. Если же количество людей, находящихся в помещении, превышает 50, то в дополнение к схематическому плану эвакуации при пожаре следует разработать и утвердить инструкцию о действиях персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации. При этом необходимо не реже одного раза в полугодие проводить практические тренировки всех работников и обязательно фиксировать этот факт в журнале противопожарных инструктажей (п. 9 Правил).

Ситуация

Будет ли нарушением правил пожарной безопасности установка нераспашных (глухих) металлических решеток на окнах первого этажа

Однозначно ответить на этот вопрос нельзя.

В действующих Правилах противопожарного режима нет запрета на глухие металлические решетки на окнах.

Однако инженерно-технические решения зданий и сооружений должны обеспечить в случае пожара эвакуацию людей в безопасную зону, а также возможность:

• проведения мероприятий по спасению людей;

• доступа пожарных и доставки средств пожаротушения в любое помещение зданий и сооружений;

• подачи огнетушащих веществ в очаг пожара.

Это определено статьей 80 Техрегламента о требованиях пожарной безопасности.

Поэтому пожарный инспектор может предъявить претензии по поводу распашной решетки в связи с невозможностью людям в случае пожара быстро эвакуироваться, а пожарным – попасть в помещение.

Таким образом, предприятию стоит быть готовым в случае необходимости обосновать факт того, что глухие решетки не будут препятствием для эвакуации и доступа пожарных в случае пожара.

Ситуация

Какой документ устанавливает требования пожарной безопасности

С 1 января 2021 года действуют Правила противопожарного режима, утв. постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479. Правила устанавливают требования пожарной безопасности, определяют порядок поведения людей, порядок организации производства и содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты для обеспечения пожарной безопасности.