

Российская Федерация  
Администрация Волосовского муниципального района  
Комитет образования  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Яблоницкая средняя общеобразовательная школа»  
(МОУ «Яблоницкая СОШ»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 23.03.2020

п. Курск

№ 79-р

об организации образовательной  
деятельности в условиях распространения  
новой коронавирусной инфекции

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 16 марта 2020 года №123, приказом Министерства Просвещения РФ от 17 марта 2020 года №104, распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 20 марта 2020 года №599-р, пунктом 6 протокола заседания санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Ленинградской области от 19 марта 2020 года на основании распоряжения комитета образования администрации Волосовского муниципального района от 23 марта 2020 года №86-р:

1. Организовать при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, а также адаптированных программ начального общего, основного общего образования:
  - каникулы для обучающихся в период с 23 марта 2020 года по 29 марта 2020 года (включительно);
  - удалённый режим обучения в период с 30 марта 2020 года по 12 апреля 2020 года (включительно);
2. Внести изменение в календарный учебный график для 9 класса (приложение 1);
3. При реализации дополнительных общеобразовательных программ предусмотреть возможность полноценного освоения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. В соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) организовать образовательный процесс по двум вариантам:
  - 4.1. Полноценного освоения образовательных программ через комбинированное использование программных продуктов, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь через сеть «Интернет» и /или онлайн-библиотек, видеоуроков на онлайн-платформе «Российская электронная школа» и модуля «Электронная школа» ГИС СОЛО, который позволяет получать информацию об учебных расписаниях, текущих и итоговых оценках и домашних занятиях.
  - 4.2. В случае отсутствия технических возможностей для онлайн взаимодействия «учитель-ученик», полноценного освоения образовательных программ с применением учебников, учебных пособий в соответствии с тематическим планированием по учебным предметам (курсам)
5. Утвердить расписание уроков, установить время урока - 30 минут. (приложение 2)

6. Утвердить график консультаций и график онлайн-консультаций для обучающихся, имеющих затруднения в усвоении нового материала, (приложение 3).
7. Грибковой Е.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
  - 7.1. Разместить информацию о дистанционном обучении на странице «Дистанционное образование» официального сайта и модуля «Электронная школа» ГИС СОЛО  
Срок: до 25.03.2020
  - 7.2. Обеспечить методическую помощь в организации дистанционного взаимодействия «учитель-ученик», провести методические обучающие семинары по использованию программных продуктов, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь через сеть «Интернет»  
Срок: постоянно
8. Классным руководителям:
  - 8.1. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся об особом режиме организации деятельности МОУ «Яблонницкая СОШ» в период с 23 марта по 12 апреля 2020 года
  - 8.2. Собрать заявления родителей (законных представителей) о выборе формы дистанционного обучения (форма заявления – в приложении 4)  
Срок: до 27.03.2020
  - 8.3. Осуществлять постоянный контроль и информирование родителей о реализации образовательных программ, проведением текущего контроля по учебным дисциплинам.
9. Педагогическим работникам:
  - 9.1. Спланировать свою деятельность с учётом дистанционного обучения, создавать простейшие ресурсы и задания для обучающихся  
Срок: до 27.03.2020
  - 9.2. Выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций
  - 9.3. Вести журнал учёта консультаций  
Срок: постоянно
10. Внести изменения в план внутришкольного контроля на апрель 2020 года.
11. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Директор:

А.В.Шаповалов

С распоряжением ознакомлены:

№	ФИО	дата	подпись	расшифровка
1	Грибкова Е.В.			
2	Александрова М.А.			
3	Девяткина О.М.			
4	Кисленко С.А.			
5	Стырова Т.Ю.			
6	Усманова Л.В.			
7	Шматова Е.В.			
8	Талдыкина С.М.			
9	Орлов А.А.			
10	Касьянова Е.В.			
11	Николаева Е.М.			
12	Гаврильченко Н.Б.			
13	Пилипенко Е.Ю.			
14	Кабанова О.Е.			
15	Козлова Т.А.			
16	Додонова Е.Б.			
17	Никитина С.С.			