

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад №8 «Ёлочка»
(МБДОУ детский сад №8 «Ёлочка»)
606972 Нижегородская обл.,
Тонкинский район, с.Бердники,
ул.Школьная, д.2
тел. (83153) 41-2-19
e-mail: elochka-8@mail.ru

Утвержден приказом МБДОУ
детский сад № 8 «Ёлочка»
от 14.03.2018г № 31.

Цель: - создание и внедрение организационно правовых механизмов нравственно психологической атмосферы направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад № 8 «Ёлочка»

Задачи: - разработка мер направленных на обеспечение прозрачности действий , ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации ;

- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам , составляющим основу личности устойчивой против коррупции ,
- разработка и внедрение организационно правовых механизмов снимающих — , возможность коррупционных действий ,
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах а также на их свободное освещение , в средствах массовой информации (сайт детского сада).

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции на 2018-2019 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	и.о.заведующего Зайцева И.В

1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	и.о.заведующего Зайцева И.В
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2018-2019 учебный год.	Август	и.о.заведующего Зайцева И.В
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	и.о.заведующего Зайцева И.В
1.5 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	и.о.заведующего Зайцева И.В

2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	Постоянно	и.о.заведующего Зайцева И.В
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	и.о.заведующего Зайцева И.В
2.3. Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	и.о.заведующего Зайцева И.В

2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОО: · копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; · свидетельство о государственной аккредитации; · режим работы; · график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; · план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	и.о.заведующего Зайцева И.В
2.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	и.о.заведующего Зайцева И.В
2.6.Проведение общего собрания родительского собрания с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год	и.о.заведующего Зайцева И.В воспитатели

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно декабрь	Воспитатели
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников.	Апрель	Воспитатели

3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Сентябрь	Воспитатели
3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	и.о.заведующего Зайцева И.В
3.5.Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	и.о.заведующего Зайцева И.В воспитатели
3.6.Проведение ОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДООУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в	Постоянно	и.о.заведующего Зайцева И.В
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели
4.3. Обеспечение наличия в ДООУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Администрация ДООУ
4.5. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово хозяйственной деятельности	Май	и.о.заведующего Зайцева И.В ответственный за ведение сайта

5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДООУ

5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ