

Рассмотрено:
на заседании
педагогического совета
протокол от 04.12.14 №4

Утверждено:
приказом МБДОУ
детского сада № 8 «Ёлочка»
№ 73 от 15.12.14
Г.В.Смирнова



Положение
о порядке и основании перевода, отчисления
и восстановления обучающихся

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 27 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Уставом ДООУ, Положением о порядке приёма детей в ДООУ.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанника муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Ёлочка» (далее Учреждение).

2. Порядок и основания для перевода

2.1 Перевод в другую группу, образовательное учреждение осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в дошкольное образовательное учреждение компенсирующей направленности до снятия диагноза по отклонениям в развитии.

2.2. Порядок перевода.

- по инициативе родителей о переводе в другую группу:

- родитель (законный представитель) предоставляет личное заявление;
- в течение трех дней руководитель рассматривает заявление, при положительном решении издает приказ о переводе ребёнка в другую группу.

- по инициативе родителей о переводе в другое образовательное учреждение:

- родитель (законный представитель) воспитанника делает устное заявление руководителю о прекращении отношений, о намерении посещения воспитанника другого образовательного Учреждения;
- родитель (законный представитель) предоставляет заявление в Управление образования и молодежной политики администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области для постановки на очередь о переводе в другое образовательное учреждение;
- на основании путевки-направления Управления образования и молодежной политики администрации Тонкинского муниципального района и приказа о зачислении, воспитаннику предоставляется место в другом образовательном учреждении.

2.3. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется 01 августа текущего года, на основании приказа руководителя Учреждения о переводе.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в

следующих случаях:

в связи с достижением возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе

3.3 родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой

3.4 возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных,

3.5 обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.6 Порядок отчисления:

- рассмотрение документов – основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей));

- издание приказа об отчислении;

- внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты и места выбытия;

- внесение записи в Медицинскую карту воспитанника с датой последнего - пребывания в Учреждении, отсутствия (наличия) карантина в группе;

медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.

4.Порядок восстановления

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест. Порядок и условия восстановления в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, воспитанника, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.

4.2 Основанием для восстановления является распорядительный акт (приказ) руководителя Учреждения, о восстановлении.

4.3 Порядок восстановления:

- на основании заявления родителей (законных представителей) издание приказа руководителя о восстановлении .

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления воспитанника в Учреждении.