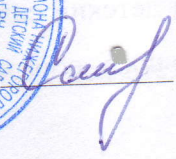


Принято на общем собрании
МБДОУ детского сада №8 «Ёлочка»
Протокол от 26 12 2014 № 3

Утверждено

Приказом № 46 от 26 12 2014
Заведующая МБДОУ детский сад
№8 «Ёлочка»




/Г.В.Смирнова/

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности семейного детского сада

2014 г.

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует деятельность семейного детского сада на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – семейный детский сад).

1.2. Семейный детский сад является структурным подразделением муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Ёлочка» (далее - Учреждение).

1.3. Семейный детский сад создан с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, осуществления ухода, присмотра, воспитания и обучения детей дошкольного возраста и организуется в семье, имеющей ребенка (детей) в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи. В случае если в семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейного детского сада допускается при условии набора детей из других семей в общей численности от 3 до 8 детей дошкольного возраста.

1.4. Семейный детский сад организован в целях:

- поддержки материнства и детства, семей, имеющих детей;
- предоставления родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
- развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка;
- расширения форм обеспечения дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья при наличии соответствующих условий.

1.5. Семейный детский сад в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями).

2. Порядок организации семейного детского сада

2.1. Гражданин, желающий создать семейный детский сад, подает в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, по месту жительства соответствующее заявление.

К заявлению прикладываются:

- справка о составе семьи, выданная в установленном порядке;

- копия диплома или иного документа об образовании и профессиональной подготовке гражданина;
- справка об отсутствии судимости, выданная органами внутренних дел;
- автобиография;
- копия трудовой книжки;
- медицинское заключение о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- копия паспорта гражданина Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заменяющего его документа.

2.2. Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, в течение месяца со дня подачи заявления гражданином рассматривает вопрос о возможности создания семейного детского сада, проводит обследование условий для организации образовательного процесса, результаты которого отражает в акте.

2.3. Обследование проводится Комиссией, в состав которой включаются специалисты муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, представители управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также Государственного пожарного надзора.

На основании положительного акта обследования орган местного самоуправления принимает решение о создании семейного детского сада.

2.4. В случае отрицательного заключения Комиссии в месячный срок со дня подачи заявления орган, осуществляющий управление в сфере образования, направляет мотивированный отказ гражданину.

2.5. Семейный детский сад создан правовым актом учредителя Учреждения.

2.6. Воспитателем семейного детского сада могут быть совершеннолетние лица, за исключением:

- лиц, признанных недееспособными, ограничено дееспособными;
- лиц, лишённых родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;
- отстранённых от обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;
- бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;
- лиц, имеющих социально — значимые заболевания, заболевания представляющие опасность для окружающих;

- лиц, жилые помещения которых не соответствуют нормам санитарно-гигиенических, противоэпидемических требований и правилам пожарной безопасности, предъявляемым к жилым помещениям;

- лиц, не прошедших обязательные предварительный и периодический медицинские осмотры (обследования);

- лиц, имеющих судимость;

-лиц, не имеющих высшего профессионального образования или среднего профессионального образования по направлению подготовки "Образование и педагогика" либо высшего профессионального образования или среднего профессионального образования и дополнительной профессиональной подготовки по направлению подготовки "Образование и педагогика".

2.7. Семейный детский сад расположен по адресу: 606970 Нижегородская область, Тонкинский район, д.Большое Ларионово, ул.Молодежная, д.6а.

2.8. Семейный детский сад организован по месту проживания воспитателя, где создаются необходимые условия для организации воспитательно-образовательной работы с детьми.

2.9. Воспитатель семейного детского сада является работником Учреждения, его права и обязанности определяются действующим законодательством и трудовым договором. Обязан проработать в семейном детском саду не менее десяти лет с момента заключения договора в рамках реализации ОЦП «Создание семейных детских садов и учительских домов в Нижегородской области в 2011-2022 годах».

На воспитателя семейного детского сада распространяются льготы и гарантии, установленные для работников Учреждения, в том числе предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.10. В период отсутствия воспитателя семейного детского сада на рабочем месте (отпуск, больничный лист и др.) обязанности воспитателя выполняет младший воспитатель.

2.11. Для организации деятельности семейного детского сада в штатное расписание Учреждения вводится должность воспитателя – 1,5 единицы на группу детей при пятидневной рабочей неделе и продолжительности работы Учреждения 10,5 часов в день. Если установленная продолжительность работы учреждения менее 10,5 часов в день, число единиц должности воспитателя рассчитывается исходя из нормы часов на ставку, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы

за ставку заработной платы) педагогических работников" и продолжительности работы Учреждения (не более 10,5 часов в день).

Для организации деятельности семейного детского сада в штатное расписание Учреждения вводятся дополнительные штатные единицы:

-помощник воспитателя – 1,0 ст.

- подсобный рабочий - 0,5 ст.

- завхоз – 0,5 ст.

- повар – 1 ст.

- кочегар – 1 ст.

Данные штатные единицы определяются из расчета на 8-10 детей для семейного детского сада, являющегося структурным подразделением Учреждения

2.12. Работники Учреждения, в состав которого входит семейный детский сад, оказывают методическую и консультативную помощь в организации деятельности семейного детского сада, осуществляют патронаж и мониторинг результатов воспитания и обучения детей.

2.13. Воспитатель семейного детского сада обязан руководствоваться рекомендациями руководителя и работников дошкольного образовательного учреждения, осуществляющих патронаж и мониторинг их деятельности.

2.14. Администрация Учреждения осуществляет мониторинг за функционированием семейного детского сада, в частности, за обучением и воспитанием детей, соблюдением охраны жизни и здоровья детей, а также оздоровлением воспитанников.

3. Организация деятельности семейного детского сада

3.1. Прием детей в семейный детский сад осуществляется в соответствии с пунктом 2.14. СанПин 2.1.3049-13 по заявлению родителей (законных представителей) на основании договора между родителями (законными представителями) и Учреждением об оказании услуг в области дошкольного образования в семейном детском саду.

3.2. Ребёнок в группе семейного детского сада является воспитанником Учреждения.

3.3. Режим работы семейного детского сада устанавливается учредителем с учётом режима работы Учреждения, длительность пребывания детей составляет не более 10, 5 часов.

3.4. Учреждение осуществляет обеспечение семейного детского сада детской мебелью, мягким и жёстким инвентарём, учебно-наглядными пособиями, игрушками по количеству воспитанников семейного детского сада в соответствии с СанПин 2.1.3049-13

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций»

3.5. Организованная образовательная деятельность с детьми и другие виды деятельности в семейном детском саду проводятся по месту проживания воспитателя, согласно основной общеобразовательной программе дошкольного образования, утвержденной в установленном законом порядке.

3.6. Медицинское обслуживание детей осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в Учреждении, медицинским персоналом Учреждения, или по договору с учреждением здравоохранения.

3.7. Организация питания детей производится с учётом режима пребывания детей в семейном детском саду, в соответствии с установленными нормами с СанПин 2.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций»

в специально отведенном для этого месте. Приготовление пищи осуществляется в здании семейного детского сада (кухне воспитателя).

3.8. Сотрудники семейного детского сада проходят периодический медицинский осмотр (обследование) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Воспитатель семейного детского сада наряду с администрацией Учреждения несёт ответственность за жизнь, здоровье, безопасность воспитанников во время образовательного процесса, в соответствии с трудовым договором.

3.10. Должностные обязанности воспитателя семейного детского сада определяются в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и закрепляются в трудовом договоре.

4. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и режиму пребывания воспитанников, организации воспитания и обучения

4.1. В помещениях семейного детского сада для осуществления образовательной деятельности созданы необходимые санитарно-гигиенические условия в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей, требованиями с СанПин 2.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций», Правилами противопожарного

режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012г. №390 «О противопожарном режиме»

- отдельная комната с отведенным местом для игр и дневного сна, из расчета 4,0 кв.м. на одного ребёнка;
- условия для раздельного хранения верхней одежды, нательного и постельного белья;
- детская мебель, столы высотой до 58 см, стулья до 34 см;
- игровой уголок, оборудованный игрушками, развивающими играми, книгами;
- индивидуальные полотенца для лица, ног и тела (смена постельного белья проводится не реже 1 раза в неделю, полотенце - по мере загрязнения);
- аптечка первой медицинской помощи, первичные средства пожаротушения.

4.2. Не реже одного раза в год Комиссией, указанной в пункте 2.3 настоящего Положения, проводится обследование условий на предмет соответствия требованиями с СанПин 2.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций», правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012г. №390 «О противопожарном режиме»

4.3. Помещения для пребывания детей должны иметь естественное и искусственное освещение, температурный режим не ниже 18°C и не выше 22°C .

4.4. Продолжительность дневного сна для детей от 1,5 года до 7 лет составляет 2-2,5 часа, при наличии детей от 1 года до 1,5 лет дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью 3,5 часа.

4.5. Ежедневная прогулка для детей дошкольного возраста проводится общей продолжительностью 4 - 4,5 часа, в первую и вторую половину дня на придомовой территории в условиях, обеспечивающих безопасность детей.

4.6. При наличии телевизора (компьютера), просмотр телепередач для детей 5 лет не может превышать 20 минут в день, при работе за компьютером не более 10 минут в день, для детей 6-7 лет - не более 30 минут, при работе на компьютере - 15 минут.

4.7. Для детей до 3-х лет должно быть предусмотрено наличие горшков по числу детей. Обработка (мытьё) горшков осуществляется с применением моющих средств после каждого использования.

4.8. При заболевании ребёнка должна быть предусмотрена возможность изолировать его в отдельное помещение до прихода медицинского работника.

5. Порядок финансирования работы семейного детского сада

- 5.1. Нормативное штатное расписание семейного детского сада рассчитывается с учетом количества групп МБДОУ.
- 5.2. Оплата труда воспитателя производится по действующим нормативам из расчета режима работы семейного детского сада.
- 5.3. Порядок взимания платы за содержание детей в семейном детском саду определяется Постановлением администрации Тонкинского муниципального района « Об установлении размера платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях района и утверждении порядка взимания платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях района»
- 5.4. Размер родительской платы за содержание детей в семейном детском саду определяется в том же размере, который установлен за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 5.5. Финансирование семейного детского сада осуществляется его учредителем.

6. Прекращение деятельности семейного детского сада

- 6.1. Семейный детский сад прекращает свою деятельность в случае:
- по решению учредителя Учреждения и (или) вышестоящего органа;
 - по окончании срока действия пятистороннего соглашения о предоставлении мер социальной поддержки специалисту.
- 6.2. Прекращение деятельности семейного детского сада оформляется распоряжением о его закрытии.
- 6.3. При прекращении деятельности семейного детского сада воспитанники дошкольного возраста при наличии свободных мест зачисляются в соответствующие группы Учреждения. В случае отсутствия свободных мест в Учреждении по заявлению родителей (законных представителей) воспитанники семейного детского сада, прекратившего деятельность, переводятся в другое дошкольное учреждение.

Положение принято на заседании Общего собрания.

Протокол №3 от «26» декабря 2014г.

Председатель:

Секретарь

С.С. Смирнова
Кружова С.В.

Изменения, дополнения к положению оформляются в виде приложения.

