

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗМИЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБУ ДО
«Змиевская ДШИ»
О.М. СЕНЬ
приказ № 47/1 от 06.06.2019 г.



**Правила приема
в МБУ ДО «Змиевская ДШИ»
с целью обучения по дополнительным общеразвивающим
общеобразовательным программам**

Принято
на Педагогическом совете
работников МБУ ДО
«Змиевская ДШИ»
Протокол № 8 от 03.06 2019 г.

П. Змиевка, 2019 год

I. Общие положения.

1. Правила приема детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам разработаны МБУ ДО «Змиевская ДШИ» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Змиевская ДШИ» (далее – Учреждение) и устанавливают правила организации приема на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам «Основы музыкального исполнительства» и «Раннее эстетическое развитие «Фантазия» (далее – дополнительные общеразвивающие программы).

2. В соответствии с частью I статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств должны способствовать эстетическому воспитанию граждан, привлечению наибольшего количества детей к художественному образованию.

3. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации, а также граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации (согласно Уставу Учреждения).

4. Прием в Учреждение осуществляется согласно настоящим Правилам приема и в соответствии с годовым планом приема, составляемым и утвержденным на основании контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

5. Для обучения по общеразвивающей программе принимаются дети:

- 5-6 лет на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу «Раннее эстетическое развитие «Фантазия» сроком обучение 2 года;
- 9-14 лет на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу «Основы музыкального исполнительства» сроком обучения 3 года.

6. Прием в Учреждение на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу «Основы музыкального исполнительства» осуществляется на основании результатов собеседования, проводимого с целью выявления лиц, имеющих музыкальные способности (музыкальный слух, память). Прием в Учреждение на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу «Раннее эстетическое развитие «Фантазия» осуществляется без приемных испытаний (индивидуального отбора).

7. На обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Основы музыкального исполнительства» принимаются дети, не набравшие при индивидуальном отборе достаточного количества баллов для обучения по предпрофессиональным программам или не пожелавшие обучаться по программам предпрофессионального обучения с согласия родителей (законных представителей).

8. С целью организации приема на обучение по общеразвивающим программам создаются приемная комиссия и апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Учреждения.

9. При приеме детей в Учреждение директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

10. Прием проводится с 15 апреля до 15 июня соответствующего года (при наличии свободных мест срок приема может быть продлен до 29 августа) Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- правила приема поступающих с целью обучения по дополнительной общеразвивающей программе;

- копию устава;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- условия работы приемной комиссии и апелляционной комиссии;

- количество мест для приема на обучение (в первый класс) по дополнительной общеразвивающей программе, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей и взрослых в другие классы (за исключением выпускного);

- сроки приема документов для обучения по дополнительной общеразвивающей программе в соответствующем году;

- сроки проведения приема детей и взрослых в соответствующем году;

- условия и особенности приема детей с ограниченными возможностями здоровья;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема;

- сроки зачисления в образовательное учреждение.

11. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение.

II. Организация приема детей

12. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Учреждения.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Учреждения.

14. Прием документов осуществляется в период с 15 апреля до 15 июня соответствующего года (при наличии свободных мест срок приема может быть продлен до 29 августа).

15. Прием в МБУ ДО «Змиевская ДШИ» в целях обучения детей осуществляется через подачу пакета документов поступающих:

- заявление о приеме, в котором указываются следующие сведения:
 - наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
 - фамилия, имя и отчество ребенка, гражданство, дата и место его рождения, адрес фактического проживания ребенка, образовательное учреждение, класс;
 - фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей), гражданство, место работы;
 - номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензией учреждения и нормативными актами.

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области искусства;
- фотография ребенка.

16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Сроки и процедура проведения приема детей

17. Сроки проведения приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в соответствующем году Учреждение устанавливает на основании приказа директора. Прием осуществляется в период с 15 апреля по 15 июня текущего года.

18. При приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Основы музыкального исполнительства» Учреждение проводит собеседование с целью выявления их творческих интересов, уровня общего и физического развития, необходимого для обучения в школе искусств.

19. Собеседование проводится в свободной форме. В собеседовании затрагивается круг вопросов, позволяющих определить направленность познавательных и творческих потребностей поступающего, развитие его памяти, внимания. Строгих требований к уровню музыкальных способностей при приеме не предъявляется.

20. Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями проходят собеседование вне очереди. При собеседовании допускается присутствие родителей (законных представителей).

21. Приемная комиссия выносит решение о приеме каждого поступающего не позднее трех рабочих дней после проведения собеседования на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель приемной комиссии обладает правом решающего голоса.

22. Решение приемной комиссии заносится в протокол.

23. Объявление результатов приема осуществляется путем размещения пофамильного списка на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.

III. Подача и рассмотрение апелляции.

24. Родители (законные представители) поступающих, поступающие вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре приема и (или) по его результатам (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов приема.

25. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения одновременно с утверждением состава приемной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих и приемной комиссии Учреждения в соответствующем году.

26. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, родители (законные представители) детей, не согласные с решением приемной комиссии.

27. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения собеседования поступающего, подавшего апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под подпись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

IV. Порядок зачисления в Учреждение. Дополнительный прием.

28. Зачисление в образовательное учреждение в целях обучения по образовательным программам проводится после завершения отбора в сроки,

установленные МБУ ДО «Змиевская ДШИ» и оформляется приказом директора Учреждения. Один поступающий может быть зачислен только на одно бюджетное место (при наличии таковых).

29. При наличии свободных мест, учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Зачисление на свободные места проводится по результатам дополнительного приема и заканчивается до начала учебного года.

30. При наличии свободных мест возможен прием на обучение по общеразвивающим программам в течение текущего учебного года.

31. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Учреждение, при этом сроки дополнительного приема публикуются на официальном сайте (при его наличии) и на информационном стенде Учреждения.

32. Дополнительный отбор осуществляется в сроки, установленные Учреждением (до начала учебного года).