

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1025702056918,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.12.2024 за ГРН 2245700148109



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВФ3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Приложение
к постановлению администрации
Свердловского района Орловской области
от 20 ноября 2024 года № 1355

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. начальника отдела культуры
и архивного дела администрации
Свердловского района
К.В. Кравец



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Змиевская детская школа искусств»
Свердловского района Орловской области
зарегистрированного 23.07. 2015 г.
регистрационный номер № 215574919392
в межрайонной инспекции ФНС № 9
по Орловской области

Приняты решением общего
собрания трудового коллектива
Протокол № 15 от 19 ноября 2024 г.

Согласовано:
Начальник отдела по
управлению муниципальным
имуществом Свердловского района
Орловской области
Е.Е. Орлова



Орловская область
пгт. Змиевка
2024 год

1. Пункт 1.5. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции

«1.5. Место нахождения Учреждения:

303320, Россия, Орловская область, Свердловский район, пгт. Змиевка, ул. Ленина, д. 25».

2. Подпункт 4 пункт 2.1. раздела 2 «Предмет, цели, задачи и виды деятельности учреждения» Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«4) создание необходимых условий для личностного развития и профессионального самоопределения обучающихся в возрасте преимущественно от 4 до 18 лет».

3. Пункт 3.3. раздела 3 «Основные характеристики организации образовательного процесса» Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы:

3.3.1. дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального, изобразительного, хореографического искусства по направлениям:

1. музыкальное искусство:

- «Фортепиано» (срок обучения 8(9) лет);

- «Народные инструменты» (срок обучения 5 (6) лет, 8(9) лет);

- «Хоровое пение» (срок обучения 8(9) лет);

2. изобразительное искусство:

- «Живопись» (срок обучения 5 (6) лет, 8 (9) лет);

3. хореографическое искусство:

- «Хореографическое творчество» (срок обучения 8(9) лет);

3.3.2. дополнительные общеразвивающие программы:

- дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Основы музыкального исполнительства» (срок обучения 3 года);

- дополнительная общеразвивающая программа по керамике творческой студии «Керамист-off» (срок обучения 3 года);

- дополнительная общеразвивающая программа в области искусства «Раннее эстетическое развитие «Фантазия» (срок обучения 2 года)».

- дополнительная общеразвивающая программа в области хореографического искусства «Сударушка» (срок обучения 4 года);

- дополнительная общеразвивающая программа в области хореографического искусства «Сударушка» (срок обучения 2 года);

- дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Вокально-хоровая студия «Вдохновение» (срок обучения 3 года).

4. Подпункт 3 пункт 3.18. раздела 3 «Основные характеристики организации образовательного процесса» Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«3) время начала и окончания занятий в Учреждении - с 9.00 до 20.00 часов в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.».

5. Дополнить раздел 6 «Управление и руководство учреждением» пунктом 6.10, изложив его в следующей редакции:

«6.10. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор через методиста».

6. Дополнить раздел 6 «Управление и руководство учреждением» пунктом 6.11, изложив его в следующей редакции:

«6.11. Методист несет ответственность перед директором за учебно – воспитательную и методическую работу Учреждения.

Методист обязан:

1) анализировать и организовывать учебно-воспитательную (методическую, культурно-массовую, внеклассную) работу, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности;

2) участвовать в комплектовании учебных классов обучающихся;

3) составлять расписание учебных занятий и других видов учебной и воспитательной деятельности;

4) осуществлять контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов и объективностью оценки результатов образовательной подготовки учащихся школы;

5) оказывать помощь педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств обучения;

6) принимать участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов учреждений;

7) оказывать помощь в составлении учебных, календарных планов и рабочих программ по предметам;

8) организовывать разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, программ, пособий (учебных дисциплин, фондов оценочных средств, дидактических материалов и т.д.);

9) организовывать и координировать работу Методического совета.

10. организовывать и разрабатывать необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, фестивалей и т.д;

11) оказывать консультативную и практическую помощь педагогическим работникам учреждений образования по соответствующим направлениям деятельности;

12) участвовать в подготовке и проведении аттестации, в организации повышения квалификации и переподготовки работников по соответствующим направлениям;

13) оказывать помощь авторам в подготовке к изданию учебников, учебных пособий, методических материалов, подборе их авторов;

14) информировать педагогический коллектив образовательного учреждения об издающихся учебниках, учебных пособиях, видеоматериалах, аудиовизуальных и других средствах обучения и анализирует потребность в них учреждения;

15) организует учет аудио и видеотеки и изучение содержания пособий:

16) принимать меры по оснащению кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению учреждения нотной, учебно-методической литературой, журналами и газетами».