

ПРИНЯТО  
на методическом совете  
МБ ОДО ЦК «Мегаполис»  
Протокол № 3 от 29.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБ ОДО ЦК «Мегаполис»  
И.Е. Дорофеева  
29.08.2016 г.



**Положение  
о кабинетах клубов  
Муниципальной бюджетной организации  
дополнительного образования  
«Центр клубов «Мегаполис»**

(Утверждено приказом директора МБ ОДО ЦК «Мегаполис» № 55 от 29.08.2016 г.)

**1. Общие положения.**

1.1. Клубный кабинет предназначен для обеспечения работы педагога по своему предмету, внеклассной и учебной работы, совершенствования педагогического мастерства, для анализа, обобщения опыта методической работы.

1.2. Кабинет должен содержаться в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором.

**2. Оборудование кабинета.**

2.1. Клубный кабинет должен быть оснащён мебелью и необходимым для занятий оборудованием.

2.2. В кабинете хранятся: методическая литература, творческие работы учащихся, педагога, дидактические материалы, сценарии мероприятий, печатные материалы, методические сборники, справочники по вопросам теории и практики обучения.

2.3. Кабинет должен быть оформлен в соответствии с требованиями эстетики.

**3. Содержание кабинета.**

3.1. Каждый педагог несет ответственность за предоставленный ему для работы кабинет.

3.2. Педагог обязан выполнять следующие требования к содержанию учебного кабинета:

- содержать кабинет в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;
- следить за чистотой кабинета;
- осуществлять надлежащий уход за имуществом кабинета;
- принимать меры и вносить предложения, направленные на обеспечение кабинета необходимым оснащением;
- следить за соблюдением правил техники безопасности, своевременно проводить соответствующие инструктажи с отметкой в журнале;
- своевременно обновлять информационные стенды;
- обеспечивать своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования, приборов и другого имущества.