

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБДОУ ЦК «Мегаполис»



Н.М. Абдулова

2017 г.

**Положение  
об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
в муниципальной бюджетной организации дополнительного образования  
«Центр клубов «Мегаполис»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом и.о. директора  
муниципальной бюджетной организации  
дополнительного образования  
«Центр клубов «Мегаполис»  
от 2017г. № 87  
И.о. директора МБ ОДО ЦК «Мегаполис»  
Н.М. Абдулова



## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Центр клубов «Мегаполис» (далее по тексту – МБ ОДО ЦК «Мегаполис») регламентирует правила оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее – платные услуги) в МБ ОДО ЦК «Мегаполис».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей».
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 420-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- Постановление правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказ Министерства образования и науки России от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».
- Устав МБ ОДО ЦК «Мегаполис».

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком (физическое или юридическое лицо являющееся потребителем платных услуг) и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБ ОДО ЦК «Мегаполис».

1.4. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.

1.5. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей детей, подростков, молодежи;
- частичного возмещения коммунальных услуг;
- привлечения в бюджет МБ ОДО ЦК «Мегаполис» дополнительных финансовых средств.

Основной задачей является создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования через проведение дополнительных учебных и учебно-тренировочных занятий.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» может оказывать следующие виды и типы платных услуг:

- реализация дополнительных образовательных программ различной направленности (художественная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, техническая);
- обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;
- организация отдыха и развлечения, в том числе организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;
- организация и проведение театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий;
- услуги по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных мероприятий, обеспечивающих укрепление здоровья детей и взрослых
- театрально-зрелищные, культурно-просветительские и зрелищно-развлекательные мероприятия в ходе реализации дополнительных образовательных программ в форме социальной практики;
- консультационные услуги по общеобразовательным программам;
- мероприятия, сопутствующие образовательному процессу, в том числе обучающие семинары, конференции, круглые столы, мастер-классы, соревнования, конкурсы для детей и взрослых;
- организация досуга детей (походы, экскурсии, путешествия, дискотеки, клубы по интересам).

## **3. Организация платных услуг в МБ ОДО ЦК «Мегаполис»**

МБ ОДО ЦК «Мегаполис» оформляет предоставление платных услуг в следующем порядке:

3.1. Директор или (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» издает приказ, регламентирующий введение платных услуг, в котором:

- устанавливает ответственных за организацию платных услуг и круг их обязанностей;
- устанавливает ставки работников подразделений, занятых оказанием платных услуг и порядок расчетов;
- утверждает годовой календарный график, расписание занятий, учебный план;
- утверждает смету затрат на проведение платных услуг, калькуляцию стоимости платных услуг;
- утверждает перечень и стоимость платных услуг;
- утверждает рабочие программы;
- утверждает список обучающихся, зачисленных по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- указывает порядок учета и отчетности.

## **4. Порядок оказания платных услуг**

4.1. Для оказания платных услуг в МБ ОДО ЦК «Мегаполис» установлен следующий порядок:

- изучается потребность обучающихся в платных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;
- определяются условия для предоставления платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, с учетом требований по охране труда и технике безопасности;
- утверждаются учебный план, рабочие программы, расписание (с указанием педагогического работника);
- утверждается кадровый состав педагогов, оказывающий платные услуги;
- директор (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» заключает договоры об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;



- директор (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» заключает гражданско-правовые договоры с педагогами – специалистами, ;
- утверждается список групп, согласно заключенным договорам;
- утверждается примерная смета затрат на платные услуги, калькуляция услуг, устанавливаются стоимость на услуги, определяются формы, размер оплаты труда педагогических работников;
- утверждается порядок определения тарифов для физических (юридических лиц) за услуги (работы), оказываемые МБ ОДО ЦК «Мегаполис»;
- ведется учет договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.2. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

4.2.1. К категории лиц, которым снижается стоимость платных образовательных услуг, относятся следующие категории заказчиков:

- усыновители,
- родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов,
- опекуны,
- попечители,
- одинокие матери (отцы),
- многодетные семьи,
- работники МБ ОДО ЦК «Мегаполис».

4.2.2. Для всех лиц, указанных в п. 4.2.1. настоящего Положения, стоимость платных образовательных услуг снижается на 50% общей суммы оплаты. Стоимость платных образовательных услуг, заказчиками которых являются работники МБ ОДО ЦК «Мегаполис», может снижаться на 100%.

4.2.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется на основании представленных заказчиком документов:

- усыновители, могут подтвердить право на снижение стоимости платных образовательных услуг, предоставив копию свидетельства о рождении ребенка;
- если ребенок является инвалидом, родителям (законным представителям) необходимо предоставить копию справки медико-социальной экспертизы;

- одинокая мать может подтвердить свое право на снижение стоимости платных образовательных услуг, предъявив копию свидетельства о рождении ребенка. Одиноким отец может подтвердить право на снижение стоимости платных образовательных услуг, предъявив или копию судебного решения о признании жены умершей, или копию свидетельства о расторжении брака, или копию свидетельства о смерти жены, либо предоставив справку о составе семьи;

- опекуны (попечители) подтверждаются выпиской из решения об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- статус многодетной семьи может быть подтвержден справкой о составе семьи или копиями свидетельств о рождении детей в данной семье.

4.2.4. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг оформляется приказом директора (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» после предоставления документов, указанных в п. 4.2.3. настоящего Положения.

4.2.5. Сведения о снижении стоимости платных образовательных услуг находят отражение в договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.3. Доход от указанной деятельности используется МБ ОДО ЦК «Мегаполис» в соответствии с уставом.

4.4. Директор (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» заключает договоры с заказчиками на оказание платных услуг. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.6. Платные услуги оказываются обучающемуся в свободное от основного образовательного процесса время.

4.7. Размер тарифов (цены) за оказание предоставляемых платных услуг устанавливается самостоятельно МБ ОДО ЦК «Мегаполис» на основании сметы затрат, калькуляции стоимости платных услуг, перечня и стоимости платных услуг за услуги (работы), оказываемые МБ ОДО ЦК «Мегаполис».

4.8. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах.

4.9. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами и правилами, а также потребностью потребителей.

4.10. Продолжительность занятий устанавливается от 35 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4.11. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» имеет право:

- привлекать на договорной основе другие организации для осуществления платных услуг;
- планировать свою деятельность и определять перспективу развития, исходя из опроса потребителей и заключенных договоров;
- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги за исключением случаев, когда действующим законодательством предусмотрено государственное регулирование цен;
- расторгнуть договор в случае несвоевременной платы за платные услуги или нарушении условий договора.

4.12. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» обязан:

- предоставить заказчику платные услуги, предусмотренные п.2.1. Положения;
- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных налоговых обязательств, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причинённый нарушением требований по защите здоровья работников, заказчиков и населения;
- обеспечить квалифицированными кадрами оказание платных услуг;
- отвечать за качество предоставляемых услуг.

4.13. Заказчик имеет право:

- вносить предложения в адрес администрации МБ ОДО ЦК «Мегаполис» по улучшению работы;
- на получения качественных платных услуг;
- на свободный выбор платных услуг в соответствии с их перечнем;
- требовать выполнения оплаченных платных услуг.

4.14. Заказчик обязан:

- в соответствии с заключенным договором своевременно вносить плату за платные услуги;
- четко выполнять инструкции и рекомендации, полученные от работников МБ ОДО ЦК «Мегаполис» (правила техники безопасности, производственной санитарии, гигиены и пожарной безопасности и т.п.);
- бережно относиться к имуществу МБ ОДО ЦК «Мегаполис».

## **5. Порядок получения и расходования денежных средств**

5.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- средств других потребителей услуг;
- сторонних организаций.



5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденной калькуляцией стоимости платных услуг.

5.3. Оплата за услуги производится только безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет МБ ОДО ЦК «Мегаполис», в порядке, установленном действующим законодательством. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.4. Контроль за своевременностью поступления платы осуществляет бухгалтерия и работник, ответственный за организацию платных услуг в МБ ОДО ЦК «Мегаполис».

5.5. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг в соответствии с п. 4.2. настоящего Положения.

5.6. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в МБ ОДО ЦК «Мегаполис» и расходуются согласно плана финансово-хозяйственной деятельности.

План финансово-хозяйственной деятельности в части внебюджетных доходов и расходов формируется МБ ОДО ЦК «Мегаполис» и утверждается директором (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис». Доходы от ведения платной деятельности планируются исходя из ожидаемого объема предоставляемых платных услуг и утвержденных калькуляций стоимости платных услуг.

Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства и требованиями финансовых органов.

5.7. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» самостоятельно определяет направления и порядок использования внебюджетных средств и отражает их в плане финансово-хозяйственной деятельности.

В том числе МБ ОДО ЦК «Мегаполис» самостоятельно определяет долю внебюджетных средств, направляемую по статьям в соответствии с бюджетной классификацией, следующим образом:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда - до 50% от общей суммы поступлений фактически заработанных средств;
- на коммунальные расходы - до 10% от общей суммы поступлений фактически заработанных средств;
- остаток - до 40% на прочие расходы (на содержание имущества, и не менее 30% на создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития).

## **6. Контроль предоставления платных услуг**

6.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» по вопросам организации предоставления платных услуг в МБ ОДО ЦК «Мегаполис», осуществляют в пределах своей компетенции:

- Администрация МБ ОДО ЦК «Мегаполис».
- Управления по делам молодежи Администрации города Ижевска.
- Муниципальное казенное учреждение муниципального образования «город Ижевск» «Централизованная бухгалтерия учреждений Управления по делам молодежи Администрации города Ижевска».
- Государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности муниципальных образовательных учреждений.

## **7. Ответственность исполнителя и заказчика**

7.1 Перед обучающимися, заказчиками услуг (родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации дополнительной образовательной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным МБ ОДО ЦК «Мегаполис» в договоре на оказание платных услуг;
- за выполнение дополнительной образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в МБ ОДО ЦК «Мегаполис»;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников МБ ОДО ЦК «Мегаполис»;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Кроме ответственности перед заказчиками, МБ ОДО ЦК «Мегаполис» несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение трудового законодательства и охрану труда.

7.3. Директор (и.о. директора) МБ ОДО ЦК «Мегаполис» несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в МБ ОДО ЦК «Мегаполис» и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.4. Ответственность обучающегося, заказчика (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) определена договором.

## **8. Оплата труда работников, занятых внебюджетной деятельностью**

8.1. Выполнение работ может производиться штатными сотрудниками МБ ОДО ЦК «Мегаполис», совместителями (внутренними совместителями) и лицами, привлекаемыми из других организаций, учреждений.

8.2. Оплата сотрудникам МБ ОДО ЦК «Мегаполис», привлекаемых для реализации платных услуг, выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей и работ.

8.3. Договор гражданско-правового характера заключается на оказание услуг, результатом которых является совершение определенных действий или определенной деятельности. Если иное не предусмотрено договором, исполнитель обязан оказать услуги лично и самостоятельно определяет способы выполнения задания.

8.4. Размер вознаграждения по договорам гражданско-правового характера, устанавливается в соответствии с объемом и характером выполняемых работ.

8.5. Сотрудник имеет право одновременно выполнять работы по нескольким договорам гражданско-правового характера.

8.6. Выплата заработной платы (вознаграждения) производится бухгалтерией в сроки, установленные договором гражданско-правового характера. Налогообложение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Заключительная часть**

9.1. МБ ОДО ЦК «Мегаполис» имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении платной деятельности бюджетным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором МБ ОДО ЦК «Мегаполис».



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по дополнительным**  
**образовательным программам**

г. Ижевск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Центр клубов «Мегаполис», осуществляющее образовательную деятельность (далее - организация) на основании лицензии от 02.02.2017 г. регистрационный №1785, серия 18 Л 01 № 0001767, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице и.о. директора Абдуловой Натальи Михайловны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение /наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)  
 именуем\_\_ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить дополнительную образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить дополнительную образовательную услугу по предоставлению \_\_\_\_\_

(наименование дополнительной образовательной программы;

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть дополнительной образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности) в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и дополнительными образовательными программами Исполнителя.)

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся дополнительной образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_

(документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении)

### II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и



компетенций, а также о критериях этой оценки.

### III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

#### 3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве \_\_\_\_\_

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление дополнительных образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой условия ее освоения.

Предоставление расходных материалов не входит в условия освоения программы.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в организации по дополнительной образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

### IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

Стоимость одного часа платных дополнительных образовательных услуг составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

Стоимость платных дополнительных образовательных услуг за месяц обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_

Увеличение стоимости дополнительных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится \_\_\_\_\_ ежемесячно \_\_\_\_\_

(период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного

не позднее 25 числа месяца подлежащего оплате

числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты))

в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

4.3. Оплата дополнительных образовательных услуг может быть уменьшена соразмерно пропущенным занятиям в случае, пропуска занятий по причине болезни Обучающегося при предоставлении подтверждающего документа (справка о нахождении на больничном с подписью и печатью лечащего врача).

## **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг. В отдельных случаях допускается отсрочка оплаты не более чем на 1 месяц;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность при предоставлении заявления за две недели до даты расторжения;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся /Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка дополнительной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания дополнительной образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной дополнительной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной дополнительной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в \_\_\_\_\_ срок недостатки дополнительной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной дополнительной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания дополнительной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки



оказания дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания дополнительной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительной образовательной услуги и (или) закончить оказание дополнительной образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать дополнительную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости дополнительной образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительной образовательной услуги, а также в связи с недостатками дополнительной образовательной услуги.

## VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления дополнительной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Центр клубов «Мегаполис» 426003, г. Ижевск, пр. Квартальный, 82 ИНН1835019236 Получатель: л/с 207858021 в УФ Адм. г. Ижевска Расчётный счёт: 40701810400003000001 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА г. Ижевск КПП 184101001 E-mail: centr-megapolis@mail.ru И.о. директора МБ ОДО ЦК «Мегаполис»:	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование образовательной организации)  (дата рождения)  (место нахождения/адрес места жительства)  (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)  (банковские реквизиты (при наличии), телефон)  (подпись)  М.П.	(фамилия, имя, отчество (при наличии)) юридического лица)  (дата рождения)  (адрес места жительства)  (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)  (банковские реквизиты(при наличии), телефон)  (подпись)

\_\_\_\_\_/Н.М. Абдулова/  
М.П.

С использованием персональных данных (ФИО, домашний адрес, контактный телефон) в автоматизированной системе учета учащихся и с использованием фото и видеоматериалов на сайте и стендах МБ ОДО ЦК «Мегаполис», на основании ст.9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», согласен

Подпись \_\_\_\_\_