

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Центр Профессионального Обучения»**

Принято на  
педагогическом совете  
Протокол №1  
от 18.01.2021 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»  
ДИРЕКТОР АНО ДПО «Центр  
Профессионального Обучения»**

**Чирков А.Д.**

**«01» февраля 2021 № 1/1**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке реализации права преподавателей на бесплатное пользование  
образовательными, методическими и научными услугами**

**г. Пермь, 2021г.**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр Профессионального Обучения» – далее Центр.

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом и иными нормативными локальными актами Центра.

1.3 Доступ преподавателей Центра к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической и иной профессиональной деятельности.

1.4. Реализация прав пользования научными, методическими и образовательными услугами осуществляется педагогическими работниками в свободное внеурочное время.

1.5. Настоящее Положение применяется к трудовым отношениям, возникшим до вступления его в действие.

1.6. Вопросы, неурегулированные Положением, разрешаются в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами трудового законодательства.

1.6.1. В случае изменения положений действующего законодательства РФ и противоречия правил, стороны руководствуются положениями действующего законодательства РФ.

1.7. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников Центра.

## **2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

2.1 Педагогические работники Центра имеют право на получение образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в 3 года.

2.2. Для обучения по вышеуказанным программам педагогический работник обращается с заявлением на имя генерального директора Центра.

2.3. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

## **3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1 Педагогические работники Центра имеют право на бесплатное пользование в своей деятельности методическими разработками, методическим анализом результативности Центра по данным различных измерений качества образования, помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности, помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

3.2 Педагогические работники Центра имеют право на бесплатное участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.

3.3 Педагогические работники образовательной организации имеют право на бесплатное участие в подготовке и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых очно и заочно различными образовательными организациями.

#### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. В целях усовершенствования образовательного и воспитательного процесса педагогические работники вправе пользоваться разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной и экспериментальной деятельности и иными разработками при условии соблюдения авторских прав разработчиков.

4.2. Педагогические работники имеют право на:

- консультации;
- беспрепятственную подготовку различных конкурсов,
- разработку проектов, экспериментов, исследовательских работ,
- обобщение передового педагогического опыта,
- оформление документации и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью.