

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
Протокол № 1 от 02.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦДЮТТ
с.Прибельский

Е.К. Сагадиева
Приказ № 12 от 02.09.2019г.



**Правила приема учащихся
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского
(юношеского) технического творчества» с.Прибельский муниципального района
Кармаскалинский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

Настоящие правила приема в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее Правила приема в Учреждение) определяют правила приема детей, проживающих на территории муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, разработаны с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (Протокол № 1 от 02.09.2019 г.), Совета учащихся (Протокол № 1 от 02.09.2019 г.)

1. Целью разработки настоящих правил является обеспечение прав граждан на получение дополнительного образования, повышение прозрачности деятельности Учреждения посредством предоставления информации об административных процедурах при приеме в Учреждение.

2. Правовые основания Правил приема в Учреждение:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41 СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Устав Учреждения.

3. Прием заявлений осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 ч. за исключением перерыва на обед (12.00-13.00).

4. Должностным лицом, ответственным за прием документов, является педагог дополнительного образования.

5. Информация о правилах приема в учреждение размещена на официальном сайте Учреждения (<https://pribelskddt.nethouse.ru/>), на информационном стенде учреждения в доступном для посетителей месте.

2. Правила приема в учреждение

1. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами. Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

В Учреждении в открытом доступе размещаются настоящие Правила приема в учреждение, документы:

- устав учреждения (копия);
- лицензия на право ведения образовательной деятельности (копия) с приложениями;
- образовательная программа учреждения (копия);
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательный процесс.

Вышеуказанные документы и информация размещаются на официальном сайте Учреждения

2. Перечень категорий заявителей.

аявителями могут быть следующие физические лица независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям):

- родители (законные представители) ребенка, возраст которого от 5 до 18 лет, по желанию родителей допускаются дети с 4 лет.

- дети в возрасте от 14 лет.

3. Прием учащихся в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- б) дата рождения ребенка;

- в) название общеобразовательного учреждения, класс.

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

Сроки подачи заявления при поступлении в учреждение:

- прием заявлений во вновь формируемые на новый учебный год группы – с 10 августа до момента заполнения свободных мест. Комплектование объединений заканчивается 1 октября;

- прием заявлений в сформированные (действующие) группы на свободные места осуществляется в течение учебного года, при наличии у ребенка достаточного объема необходимых компетенций для освоения дополнительной образовательной программы в полном объеме.

4. Заявления регистрируются в Журнале регистраций заявлений. Заявителю (родителю или законному представителю) учащегося выдается расписка, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения, контактные телефоны для получения информации, адрес электронной почты, адрес официального сайта учреждения.

5. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием ИС. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

6. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

7. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

8. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение

номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

Установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

9. С родителями (законными представителями) заключается договор по форме Приложение № 2.

10. С родителями (законными представителями) заключается согласие на труд, не предусмотренный дополнительной общеобразовательной программой. (Приложение 3)

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

13. Подписью родителей (законных представителей) ребенка в заявлении фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

14. До зачисления в учреждение, заявитель имеет право отказаться от приема в учреждение; об отказе заявитель сообщает при личной явке в учреждение, либо по телефону, либо по электронной почте учреждения.

15. В случае получения мотивированного отказа в приеме документов заявитель имеет право устранить допущенные ошибки и повторно направить заявление. При поступлении повторного заявления, с устраненными замечаниями, регистрация производится на общих основаниях – по времени и дате подачи последнего заявления.

16. Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящих Правил приема в учреждение и принятием решений, осуществляется руководителем учреждения.

Приложение № 1
к Правилам приема в учреждение
МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский

Принять _____ / Сагадиева Е.К./
« ____ » _____ 20 ____ год

Директору МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество)
Дата рождения _____ школа _____ класс _____
в объединение _____
серия и № свидетельства о рождении или паспорта ребенка _____
№ страх. Свидетельства: _____ ИНН _____
Сведения о родителях (законных представителях):
ФИО матери (законного представителя) _____
ФИО отца (законного представителя) _____
Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей)

Телефон _____

С Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а) _____

_____ подпись родителя (законного представителя)

В случае невозможности посещения занятий (по болезни, семейным обстоятельствам и др.) обязуюсь предупредить педагога дополнительного образования или администрацию учреждения.

Я, _____, даю согласие согласно ФЗ №152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных» на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись _____

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Расписка – уведомление

Заявление в МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский от _____

с приложением документов принято « ____ » _____ 20 ____ года

Ответственный за прием заявления _____

Контактный телефон для получения информации – 8-34765-2-81-83;

адрес электронной почты МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский: sdutt-prib@mail.ru

адрес официального сайта МБУ ДО ДПиШ с. Кармаскалы: <https://pribelskddt.nethouse.ru/>

Приложение № 2
к Правилам приема в учреждение
МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский

ДОГОВОР

об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан и родителями (законными представителями) учащегося.

« _____ » _____ 201_ г.

с.Прибельский

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее - МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 31 мая 2016 года № 4355, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сагадиевой Елены Касымовны, действующего на основании Устава МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский с одной стороны и родитель (законный представитель)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах ребенка

Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение
именуемого в дальнейшем «Учащийся», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Исполнитель предоставляет услуги на получение дополнительного образования ребенку «Заказчика» по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе

(художественной, естественнонаучной, технической, туристско-краеведческой, социально-педагогической) направленности
(нужное подчеркнуть)

в объединении _____.

Срок обучения в соответствии с учебным планом дополнительной общеобразовательной программы составляет _____.

Форма обучения – очная.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Учащегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Учащегося.

2.1.2. Применять к Учащемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «Заказчиком» (родителем) своих обязательств.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Принимать участие в мероприятиях МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский.

2.2.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

2.2.4. Находиться на занятиях объединения с ребенком в период его адаптации (до двух недель).

2.2.5. Заслушивать отчеты администрации МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский и педагогов о работе с учащимися.

2.2.6. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

2.3. Учащемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Учащийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Учащегося

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Зачислить сына (дочь) «Заказчика», _____,
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

в МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский, в объединение « _____ » на основании заявления родителей (законных представителей).

3.1.2. Ознакомить «Заказчика» с Уставом МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.1.3. Обеспечить Учащемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; его интеллектуальное и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

3.1.4. Обеспечить в полном объеме реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.1.5. Организовать развивающую среду (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры).

- 3.1.6. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 3.1.7. Составлять расписание занятий объединений дополнительного образования детей.
- 3.1.8. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска, карантина, командировки родителей. Допускается пропуск занятий по неуважительным причинам – не более семи дней в месяц.
- 3.1.9. Разрешать Родителю находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации.
- 3.1.10. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка.
- 3.1.11. Соблюдать настоящий договор.
- 3.2. Заказчик обязуется:
- 3.2.1. Соблюдать Устав МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский и настоящий договор.
- 3.2.2. Контролировать посещение ребенком занятий объединения и информировать администрацию МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский о предстоящем отсутствии ребенка, болезни.
- 3.2.3. Поддерживать взаимосвязь с МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский по всем направлениям воспитания и дополнительного образования ребенка.
- 3.2.4. Возмещать материальный ущерб образовательному учреждению в случае нанесения такового по вине ребенка.
- 3.2.5. Дать согласие на обработку персональных данных своего ребенка в МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский: размещать фотографию, фамилию, имя и отчество ребенка в СМИ, на доске почета, на стендах в помещениях учреждения, в сети интернет.
- 3.3. Учащийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:
- 3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
- 3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Ответственность сторон.

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством.

5. Основания изменения и расторжения договора.

- 5.1. Договор может быть расторгнут по инициативе родителей в следующих случаях:
- совершения педагогическим работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы (п.8 ст. 81 ТК РФ);
 - применение педагогическим работником, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
 - в связи с изменением места жительства и других семейных обстоятельств.
- 5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский в следующих случаях:
- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в учреждение;
 - договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 5.3. Настоящий договор действует с момента его подписания и может быть изменен, расторгнут по согласованию сторон.

6. Срок действия договора.

Настоящий Договор действует с момента подписания и действует на протяжении обучения ребенка, подростка в МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский.

7. Заключительные положения

- 7.1. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения договора.
- 7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении учащегося в МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении учащегося из МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский.
- 7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один находится в МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский, другой – у Заказчика (родителя).
- 7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.
- 7.5. Своей подписью подтверждаю согласие (отказ) на размещение фотографий и отражение имени и фамилии своего ребенка в СМИ, на стендах, в сети интернет и на обработку персональных данных своего ребенка (подростка), обеспечивая их сохранность.

СОГЛАСЕН _____

НЕ СОГЛАСЕН _____

- 7.6. Даю свое согласие (отказ) на выезды моего ребенка на конкурсы и соревнования за пределы района на протяжении обучения в МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский.

СОГЛАСЕН _____

НЕ СОГЛАСЕН _____

9. Стороны, подписавшие договор:

МБУ ДО ЦДЮОТТ с.Прибельский Адрес: 453012, Республика Башкортостан Кармаскалинский район, с. Прибельский, ул. Ленина, 17. Телефон: 8(347-65) 2- 81-83 Директор _____ Е.К. Сагадиева М.П.	Ф.И.О.родителя (законного представителя): _____ Паспорт (серия) _____ № _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Подпись: _____ / _____ / (расшифровка)
--	---

Приложение № 3
к Правилам приема в учреждение
МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский

Директору МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
Е.К. Сагадиевой

(Ф.И.О. родителя, (законного представителя))

**Согласие
на привлечение учащегося к труду, не предусмотренному образовательной программой**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Проживающий (ая) по адресу: _____

Действующий (ая) в качестве законного представителя _____
(Ф.И.О. ребенка)

в соответствии со статьей 34 п.4 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" даю согласие МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский (далее Учреждение) на привлечение учащегося

(фамилия, инициалы ребенка)

к труду, не предусмотренному образовательной программой, выполняемому на безвозмездной основе, в соответствии с возрастом и физиологическими особенностями ребенка, медицинскими показаниями:

- разовые (периодические) работы по уборке, благоустройству помещений и территории МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский, озеленению территории, посадке зеленых насаждений, выполняемые в рамках социально-значимой деятельности в соответствии с Уставом Учреждения:

- дежурство по учебному кабинету и Учреждению;
- волонтерская деятельность;
- участие в социальных проектах;
- участие в подготовке и проведении мероприятий и др.

Привлечение учащегося к труду осуществляется в целях обеспечения воспитания учащегося, самоопределения его личности, создания условий для ее самореализации; формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества; формирования духовно-нравственной личности.

МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский гарантирует, что привлечение учащегося к труду осуществляется в соответствии с возрастом ребенка, его физиологическими и психическими особенностями, состоянием здоровья и только с его согласия.

Согласие действует в течение всего периода обучения в МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Подпись родителя, (законного представителя) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата _____

Наименование разделов журнала регистрации

1.	номер регистрации
2.	Фамилия, имя, отчество ребенка
3.	Дата рождения ребенка
4.	Домашний адрес
5.	ФИО родителей (законных представителей) ребенка
6.	Название объединения ФИО педагога дополнительного образования
7.	Подпись родителя (законного представителя) о получении расписки

Директору МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
Сагадиевой Е.К.

ФИО родителя

Соглашение на обработку персональных данных.

Я, _____
Фамилия, имя, отчество

Проживающий по адресу: _____ как
законный представитель на основании

_____ документ,
подтверждающий личность
даю свое согласие МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский на обработку персональных данных

_____ Фамилия, имя, отчество сына, дочери, подопечного

К которым относятся:

- данные свидетельства о рождении
- данные паспорта
- данные медицинской карты учащегося
- данные медицинского страхового полиса
- СНИЛС
- адрес проживания, регистрации
- сведения об участии в соревнованиях и т.д.
- сведения о родителях (законных представителях), фамилия, имя, отчество, место работы, контактная информация
- характеристика учащегося, в том числе отношение к группе риска
- сведения о социальном статусе семьи
- сведения о правонарушениях.

Я даю согласие на использование персональных данных моего (моей) _____ в целях наиболее полного исполнения учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования:

- учет детей, учащихся в учреждении
- соблюдение порядка и правил приема в учреждение
- оформление документов на учащихся в связи с несчастным случаем на территории Учреждения
- угроза жизни и здоровья учащихся и работников Учреждения
- нанесение материального ущерба учащимся, работникам и имуществу Учреждения
- проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий.

Настоящее соглашение предоставляет возможность для осуществления любых действий, в том числе обезличивание, блокирование в отношении персональных данных моего (моей) _____, которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Персональные данные могут быть переданы третьим лицам: МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан», Военкомату, ОВД, управлению социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних (по письменному требованию) для действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

Дата « _____ » _____ 201__ г.

Подпись _____ (_____)
подпись расшифровка