

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский
муниципального района Кармаскадинский район
Республики Башкортостан



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦДЮТТ с. Прибельский
Е.К.Сагадиева
Приказ № 46 от 02.09.2019г.

ПЛАН
мероприятий по противопожарной безопасности на
2019-2020 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнен
1	2	3	4	5
1	Разработать и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности, обновить планы эвакуации по этажам.	В течении года	общественный инспектор по ПБ заведующий хозяйством	
2	Обновить в учреждении противопожарный уголок	В течении года	общественный инспектор по ПБ	
	На общем собрании работников учреждения избрать общественного инспектора по пожарной безопасности и добровольную пожарную дружину	В течении года	директор	
4	Издать приказ об утверждении общественного инспектора по пожарной безопасности, добровольной пожарной дружины и назначении ответственных за противопожарное состояние зданий и помещений	Сентябрь	директор	
5	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности	1 раз в год	директор	
6	Проводить с детьми беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности	1 раз в четверть	Педагоги дополнительного образования	
7	Провести с детьми инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале	Сентябрь, январь	Педагоги дополнительного образования	
8	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале	Октябрь	Директор; общественный инспектор по пожарной безопасности	
9	Провести практическое занятие с детьми и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Сентябрь март	Директор; общественный инспектор по пожарной безопасности	
10	Провести обработку огнезащитным составом стораемых конструкций чердачных помещений, а также застеклить слуховые окна	1 раз в 3 года сентябрь	заведующий хозяйством	
11	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	1 раз в 3 года	заведующий хозяйством	

12	Провести перезарядку порошковых огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	август	заведующий хозяйством	
13	Закрыть на замки люки чердачных помещений	постоянно	заведующий хозяйством	
14	Оборудовать помещение запасными эвакуационными выходами с 1-го, 2-го этажей	В течении года	заведующий хозяйством	
15	Проверить исправность электроустановок, электро-выключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов	В течении года	заведующий хозяйством	
16	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников	В течении года	Педагоги дополнительного образования, обществ, инспектор по пожарной безопасности	
17	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории	постоянно	заведующий хозяйством	

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский
муниципального района Кармаскадинский район
Республики Башкортостан



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский

Е.К. Сагадиева

Приказ № 34 от 23.08.2019г.

ПЛАН

мероприятий месячника пожарной безопасности детей
МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
в период с 23 апреля по 23 мая 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1.	Издание приказа по ОУ «О проведении профилактических мер по обеспечению пожарной безопасности в пожароопасный период 2019 года».	Е.К. Сагадиева
2.	Разработка, утверждение и согласование плана по проведению месячника пожарной безопасности в ОУ	Е.К. Сагадиева
3.	Информирование о проведении месячника пожарной безопасности родителей (законных представителей), учащихся, педагогов.	Педагоги дополнительного образования ответственный за сайт
4.	Приведение в соответствие с требованиями нормативно-правовой базы образовательного учреждения по обеспечению пожарной безопасности.	Е.К. Сагадиева
5	Устранение замечаний по предписаниям Главного управления МЧС России по Кармаскалинскому району.	Е.К. Сагадиева
6	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей.	Заведующий хозяйством
7	Проверка состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций.	Заведующий хозяйством
8	Проверка работоспособности пожарной сигнализации и огнетушителей.	Заведующий хозяйством
9	Проведение проверки состояния инженерно-технических коммуникаций ОУ.	Заведующий хозяйством
10	Организация и проведение практических тренировок по действиям персонала в случае пожара на объектах.	Педагоги дополнительного образования
11	Контроль за порядком обеспечения пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий в образовательном учреждении.	Заведующий хозяйством Педагоги дополнительного образования
12	Проведение инструктажей с работниками ОУ о мерах пожарной безопасности.	Ответственный по ПБ

13	Проведение инструктажей с учащимися ОУ о мерах пожарной безопасности.	Педагоги дополнительного образования
14	Организация и проведение «Дня профилактики» в образовательном учреждении с показом видеофильмов, трансляцией радиобесед по пожарной тематике, выпуском «информационных листов» о мерах пожарной безопасности.	Педагоги дополнительного образования
15	Обновление информации на стендах по пожарной безопасности с учетом наступления пожароопасного периода (информационные памятки и листовки, фото с пожаров и информация по ним).	Ответственный по ПБ
16	Организация и проведение экскурсий в пожарную часть.	Е.К. Сагадиева Педагоги дополнительного образования
17	Приобретение учебно-методической литературы, плакатов, дидактических игр, наглядных пособий по пожарной безопасности.	Е.К. Сагадиева
18	Ежедневный осмотр состояния ограждений, зданий, сооружений, уборка и чистка закрепленной территории.	Заведующий хозяйством
19	Контроль за ходом проведения месячника в образовательном учреждении.	Е.К. Сагадиева
20	Анализ проведения месячника по обучению учащихся, воспитанников и сотрудников ОУ мерам пожарной безопасности	Е.К. Сагадиева

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский
муниципального района Кармаскадинский район
Республики Башкортостан



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский

Е.К. Сагадиева

Приказ № 50 от 02.09.2019г.

ГРАФИК КОНТРОЛЯ

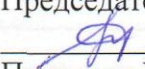
**За состоянием СанПиН в МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский на
2019-2020 учебный год**

Месяц	Цель контроля	Вопросы подлежащие контролю	Вид контроля	Ответственный
сентябрь	Выполнение гигиенических требований к расписанию занятий	Распределение учебной нагрузки	персональный	Профком
октябрь	Соблюдение требований к помещению и оборудованию	Использование и расставление ученических столов.	фронтальный	Директор, Заведующий хозяйством
ноябрь	Соблюдение требований к искусственному, естественному освещению	Боковое левостороннее освещение, местное освещение, освещение в актовом зале	фронтальный	Профком, Заведующий хозяйством
январь	Выполнение гигиенических требований к максимальным величинам образовательной нагрузки	Продолжительность учебной недели	фронтальный	Директор, профком
февраль	Выполнение санитарно-дезинфекционного режима	Обработка учебных помещений	персональный	Директор, профком
март	Выполнение требований к водоснабжению, канализации	Водоснабжение	персональный	Заведующий хозяйством

«Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский
муниципального района Кармаскадинский район
Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

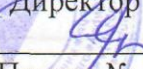
Председатель профкома

 Р.Х. Гимаева

Протокол № 6 от 02.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский

 Е.К. Сагадиева

Приказ № 51 от 02.09.2019г.

**Организационно-технических мероприятий
по улучшению условий, охраны труда,
здоровья работающих и детей
на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Обеспечить качественную подготовку и приём кабинетов, здания ЦДЮТТ к новому учебному году с оформлением актов	Август	Директор, Заведующий хозяйством	
2.	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства по ОТ, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей в соответствии с графиком контроля	По графику	Директор, Заведующий хозяйством, педагоги	
3.	Запрещать проведение учебных занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам ОТ и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	В течении года	Директор, Заведующий хозяйством, педагоги	
4.	Обеспечить ремонт оборудования в учебных кабинетах	Июнь-август	Педагоги, Заведующий хозяйством	
5.	Организовать обучение педагогических работников ЦДЮТТ по вопросам ОТ с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений	1 раз в 3 года	Директор, Заведующий хозяйством	11.04.2018г. Сагадиева Е.К. Гимаева Р.Х. Давляева О.А. Рахимова А.Ф.
6.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ЦДЮТТ и пожарной безопасности	Август -сентябрь	Директор	
7.	Провести общий технический осмотр здания с составлением акта	Март, сентябрь	Директор, Заведующий хозяйством	
8.	Регулярно проводить медицинские осмотры работников	Сентябрь	Директор	Договор № 156 от 14.05.2019г.

9.	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	Август	Заведующий хозяйством	
10.	Обеспечить кабинеты аптечками	Август	Заведующий хозяйством	
11.	Организовать систематический административно-общественный контроль по ОТ	В течении года	Директор, Заведующий хозяйством, ПДО	
12.	Проверить наличие инструкций по ОТ в кабинетах	Сентябрь	Директор, Заведующий хозяйством, педагоги	

13.	Проводить вводный инструктаж по ОТ со всеми вновь принятыми на работу лицами, а также с учащимися в начале учебного года с регистрацией в журнале	В течении года	Директор	
14.	Проводить инструктаж по ОТ на рабочих местах всех работников, с регистрацией в журнале	1 раз в год	Директор	
15.	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте, по направлениям с учащимися с регистрацией в журнале учёта работы объединения в системе дополнительного образования детей , журнале установленной формы	В начале учебного года вводный, 2 раза в год	Педагоги	
16.	Организовать расследование и учёт несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по форме Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	В течении года	Директор	

УТВЕРЖАЮ
Директор
Приказ № _____

Председатель профкома
Р.Х. Гимаева
 Протокол № 6 от 15.08.2019г.

Директор МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
 _____ Е.К. Сагадиева
 Приказ № 50 от 02.09.2019г.

за состоянием охраны труда в МБУ ДО ЦДЮТТ на 2019-2020 учебный год

Месяц	Цель контроля	Вопросы подлежащие контролю	Вид контроля	Ответственный
сентябрь	Готовность кабинетов	Готовность учебных кабинетов к приёму детей. Состояние ОТ в учреждении	фронтальный	Директор, комиссия по ОТ
октябрь	Выполнение положений по ОТ	Ведение журналов учёта работы объединения в системе ДОД педагогами	фронтальный	Директор, педагоги ДО
ноябрь	Организация режима обучения	Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья учащихся в процессе учебной деятельности	фронтальный	Директор, педагоги ДО
декабрь	Состояние ОТ	Наличие необходимых средств по ОТ в учебных кабинетах	тематический	Профком, Заведующий хозяйством
январь	Административно-общественный контроль	О результатах административно-общественного контроля состояния ОТ в Учреждении	фронтальный	Комиссия по ОТ
февраль	Выполнение положений по ОТ	Ведение журналов по ОТ в кабинетах	персональный	Директор
апрель	Состояние ОТ	Водоснабжение и освещение в кабинетах, туалетных комнатах.	фронтальный	Комиссия по ОТ
май	Организация режима обучения	Выполнение учащимися инструкций по ОТ во время образовательного процесса	тематический	Педагоги ДО