

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
Протокол № 1 от 02.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
Е.К. Сагадиева
Приказ № 12 от 02.09.2019г.



РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
Протокол № 2 от 02.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского
(юношеского) технического творчества» с.Прибельский муниципального района
Кармаскалинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об образовании в Российской Федерации»; Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой Распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. №1008); Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые) №09-3242 от 18.11.2015 г.; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» с.Прибельский муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее – Организация) с учетом мнения Совета учащихся (Протокол № 1 от 02.09.2019г.), Совета родителей (Протокол № 1 от 02.09.2019г.), регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и устанавливает единые требования к их структуре и оформлению.

1.2. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе обсуждается на педагогическом совете Организации и утверждается приказом директора.

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – Программа) - документ, отражающий концепцию педагога дополнительного образования в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога дополнительного образования и ребенка обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности.

1.4. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, и ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.5. Содержание Программ должно быть ориентировано на:

- создание необходимых условий для личностного развития обучающихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, выявление, развитие и

поддержку талантливых обучающихся;

-обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания обучающихся;

-формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся.

1.6. При проектировании Программы учитываются требования к уровню ее освоения. Содержание и материал Программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- «Стартовый уровень». Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

- «Базовый уровень». Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

-«Продвинутый уровень». Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

1.7.Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам организуется с учетом психофизического развития указанных категорий детей. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для обучающихся детей-инвалидов.

1.8. По содержанию Программа должна соответствовать одной из направленностей осуществления образовательной деятельности по образовательным программам (художественной, технической, естественнонаучной), реализуемой согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.9. В Организации могут реализовываться Программы следующих видов:

- примерная (типовая), рекомендованная Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Республики Башкортостан;
- модифицированная (адаптированная);
- экспериментальная;
- авторская.

Примерная (типовая) программа рекомендована государственным органом управления образования в качестве примерной по той или иной образовательной области или направлению деятельности. Примерная (типовая) программа задает базовый минимум по конкретному направлению деятельности (в рамках той или иной направленности).

Модифицированная (адаптированная) программа - это программа, в основу которой положена примерная (типовая) программа либо программа, разработанная другим автором, но измененная с учетом особенностей образовательной организации, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов. Данная программа должна обсуждаться на педагогическом совете и утверждаться руководителем Организации.

Экспериментальная программа разрабатывается педагогом с целью решения какой-либо практической задачи. Такая программа может предлагать изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, вводить новые области знания, апробировать новые педагогические технологии. Её разработчик должен доказать истинность экспериментального положения. По мере прохождения апробации - в случае выявления новизны предложений автора -

экспериментальная программа может претендовать на статус авторской. Разрешение на работу по экспериментальной программе дается педагогическим советом и руководителем Организации.

Авторская программа - это программа, обладающая актуальностью, оригинальностью и новизной. Она создается педагогом дополнительного образования (или коллективом педагогов) и принадлежит ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Эта программа предназначена для обучения впервые вводимому курсу, либо предполагает собственный подход автора к традиционным темам. Название «авторская» требует документального доказательства новизны, принадлежности этой новизны именно данному автору. Для этого претендент на авторство в пояснительной записке к программе должен убедительно показать принципиальные отличия его разработки от подходов других авторов, решающих сходную проблему. Информация о прототипе, относительно которого заявляется новизна, является обязательным исходным моментом в создании авторской разработки. Данная программа должна быть рекомендована к использованию педагогическим советом, утверждена руководителем Организации. Официально статус авторской присваивается по итогам экспертизы государственной образовательной организации, имеющей на это законные основания.

1.10. По форме содержания и процесса педагогической деятельности могут быть выделены следующие виды программ: комплексные, интегрированные, модульные, сквозные.

Комплексные программы, которые представляют собой соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности в некое целое (художественные, техническое и т.д.); программы детских объединений с разносторонней подготовкой к какой-либо деятельности по профессии; программы творческих групп педагогов дополнительного образования, объединенных одной задачей, концепцией, едиными подходами к содержанию, организации, результатам педагогической деятельности, но работающими по разным образовательным направлениям.

Интегрированные программы объединяют в целое отдельные образовательные области на основе того или иного единства; выявляют это единое основание в образовательной системе как ключевой момент оценки её содержания и эффективности функционирования. В теории интеграции в данном случае вкладывается понятие взаимосвязи, взаимообусловленности и взаимопроникновения двух или нескольких ведущих идей или объектов, что предполагает качественное, а возможно, и количественное изменение в параметрах новой идеи или нового объекта.

Модульные программы составлены из самостоятельных целостных блоков. Образовательный процесс делится на отдельные модули, затем эти модули компонуются в зависимости от цели деятельности. Модульные программы могут входить как составные части в интегрированные и комплексные программы.

Сквозные программы реализуют общую цель через несколько программ. Главная задача такой программы - соизмерить материал по направлениям, входящим в сквозную программу, с учётом возрастных особенностей детей, их числа в группах, оценки физического состояния и т.д.

1.11. По срокам реализации Программы могут быть:

- краткосрочными (до 1 года);
- долгосрочными (более 1 года).

1.12. Сроки реализации программы определяются с учетом категории обучающихся, их возрастом, особенностями здоровья, «уровнем» программы.

1.13. В пределах осваиваемой Программы может осуществляться обучение обучающегося/обучающихся по индивидуальному учебному плану.

1.14. Организация реализует Программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.15. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, определяют формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.16. При реализации Программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда (отдыха) обучающихся, родителей (законных представителей).

II. Цели и задачи дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Цель Программы - обеспечение обучения, воспитания, развития обучающихся. В связи с этим содержание Программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям;
- определенному уровню образования (дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования);
- современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение обучающихся).

2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

III. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (ДООП)

3.1. Понятие образовательной программы, данное в Федеральном законе № 273 «Об образовании в РФ» (глава 1, ст.2, п.9), определяет сущность и задает структуру дополнительной общеразвивающей программы. Структура дополнительной общеразвивающей программы должна включать:

- комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты);
- комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации.

3.1.1. Титульный лист программы

Титульный лист - страница, предваряющая текст программы. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование организации (согласно формулировке устава организации);
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название программы;
- адресат программы (возраст участников программы);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- Место (населенный пункт) и год разработки программы.

Образец оформления титульного листа приведен в Приложении 1.

3.1.2.Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1.2.1. Общая характеристика программы (Пояснительная записка).

Пояснительная записка включает следующую информацию:

- нормативная база – представляет перечень нормативно-правовых актов, в соответствии с которыми разработана данная программа;
- направленность (профиль) программы – техническая, естественнонаучная, художественная и тд;
- актуальность программы – своевременность, современность предлагаемой программы;
- отличительные особенности программы – характерные свойства, отличающие программу от других аналогичных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
- срок освоения программы;
- объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;
- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий;
- формы обучения и виды занятий (беседы, лекции, практические занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, дистанционные занятия и др.).

3.1.2.2. Цель и задачи программы.

Цель – это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть конкретна, перспективна, реальна, значима; это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Цель должна быть связана с названием программы, отражать её основную направленность и планируемые результаты.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. При формулировании задач можно воспользоваться следующими их классификациями:

- образовательные (предметные), развивающие, воспитательные или
- образовательные (предметные), личностные, метапредметные.

Задачи – это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель. Формулировки задач должны быть соотнесены с планируемыми результатами.

3.1.2.3. Учебный план содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов. Образец оформления учебного плана приведён в Приложении 2.

3.1.2.4. Содержание – это описание разделов и тем программы в последовательности, заданной учебным планом, включающее описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме. Содержание должно соответствовать целеполаганию и планируемым результатам освоения программы.

.При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебному (тематическому) плану;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждой теме;
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

Пример оформления содержания программы:

Раздел 1. Мягкая игрушка.

Тема 1. Ручные швы.

Теория: Виды ручных швов. Техника их выполнения.

Практика: Выполнение ручных швов. Изготовление игольницы.

3.1.2.5. Методическое обеспечение может включать описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.), и технологий их организации (КТД, тренинг-технология, проектирование, шоу-технология и др.);
- приемов и методов организации образовательного процесса с отражением условий его реализации, характеристикой дидактического материала и технического оснащения.

3.1.2.6. Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций (предметных, личностных, метапредметных результатов), приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершении; формулируются с учетом цели и содержания программы.

3.1.3. Комплекс организационно-педагогических условий

3.1.3.1. Календарный учебный график (Приложение 3) – это составная часть образовательной общеразвивающей программы, являющейся комплексом основных характеристик образования; определяет (ч. 9 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ):

- количество учебных недель и количество учебных дней;
- продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов;
- составляется для каждой группы и является обязательным приложением к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.1.3.2. Условия реализации программы – реальная и доступная совокупность условий реализации программы: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы. К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);
- информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
- кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

3.1.3.3. Формы аттестации разрабатываются для определения результативности освоения образовательной программы, отражают цель и задачи программы, дают представление о формах промежуточного и итогового контроля (к примеру, открытые занятия, зачетные занятия, отчетный концерт и т.п.), а также могут быть представлены формы входного и текущего контроля.

Формами предъявления и демонстрации образовательных результатов (зафиксированных в учебном плане) могут быть: педагогическое наблюдение, выполнение практических заданий педагога, аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, анализ на каждом занятии педагогом и обучающимися качества выполнения работ и приобретенных навыков общения, диагностическая карта, устный и письменный опрос, выполнение тестовых заданий, творческий показ, защита творческих работ, зачет, контрольная работа, фестиваль, презентация проектов, анализ участия коллектива и каждого обучающегося в мероприятиях, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, конкурс, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, праздник, слет и др.

Формами отслеживания и фиксации образовательных результатов могут быть: анкеты для родителей и учащихся, аналитическая справка, аналитический материал, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол конкурса, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья.

3.1.3.4. Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов. Это дидактический фонд (пакет) оценочных средств, позволяющий определить достижение обучающимися планируемых результатов при проведении разных форм контроля (входного, текущего, промежуточного, итогового).

Оценочные материалы должны составляться в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами и содержанием программы.

3.1.3.5. Методические материалы – обеспечение программы методическими видами продукции:

- указание тематики и формы методических материалов по программе;
- описание используемых методик и технологий, включающее современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии, групповые и индивидуальные методы обучения.
- формы организации образовательного процесса :индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности и категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;
- формы организации учебного занятия - акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка и др.;
- образовательные (педагогические) технологии - технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др.
- алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов;
- дидактические материалы – раздаточные материалы, инструкционные материалы, примеры заданий и упражнений, образцы изделий и т.п.

3.1.4. Список литературы

3.1.4.1. Список литературы может быть составлен для разных участников образовательного процесса – педагогов, обучающихся. Он оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок и включает:

- основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов);
- справочные пособия (словари, справочники);
- наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы);
- рекомендуемые интернет-ресурсы.

3.1.4.2. Списки литературы оформляются в соответствии с требованиями:

- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления .

- ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

IV. Примерные требования к оформлению и содержанию структурных элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Технические требования к оформлению текста:

1. Шрифт: TimesNewRoman, размер шрифта — 12-14, положение на странице — по ширине текста.
2. Поля - по 2 см со всех сторон.
3. Междустрочный интервал - 1.
4. Абзац - 1, 25.
5. При ссылках на литературу в тексте указываются фамилии авторов и год издания (в круглых скобках); например, Кузнецов (1999), или Smith (2003), или Petrov, Johnson (1997). При цитировании источник указывается в круглых скобках после кавычек, с указанием страниц, например, «Институты - это «правила игры» в обществе» (Норт, 1997, с. 17).
6. Оформление сносок: нумерация — автоматическая, с нарастающей нумерацией до конца текста статьи; шрифт - TimesNewRoman, размер - 10, положение текста на странице по ширине текста; в случае цитирования части книги или статьи указывают необходимые страницы.
7. Оформление таблиц: каждая таблица должна иметь заголовок; заголовок размещается над таблицей по центру.
8. Оформление графических материалов: графические объекты должны быть в виде рисунка или сгруппированных объектов; не должны выходить за пределы полей страницы и превышать одну страницу; каждый объект должен иметь заголовок. Заголовок размещается над объектом.
9. Список литературы оформляется шрифтом TimesNewRoman, размер шрифта – 12-14, полужирный, положение по левому краю страницы.

V. Порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- 5.1. Программа рассматривается и принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора Организации.
- 5.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о рассмотрении и принятии программы на Педагогическом Совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы директором со ссылкой на приказ по Организации (номер приказа и дата подписания приказа)
- 5.3. Программа утверждается до начала учебного года приказом директора Организации.
- 5.4. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям директор Организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.
- 5.5. Педагог-разработчик программы несет ответственность за качество и полноту реализации Программы, объективность контроля учебных достижений обучающихся.
- 5.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть рассмотрены на Педагогическом совете и утверждены директором Организации.
- 5.7. Программы размещаются на официальном сайте Организации в порядке, установленном Положением о сайте Организации.
- 5.8. Программы являются обязательной частью документации Организации и хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО)ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА» С.ПРИБЕЛЬСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТСТАН**

Принята на заседании
педагогического совета
от 02.09. 2019г.
Протокол №1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский
Сагадиева Е.К.
Приказ № 5 от 02.09.2018г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
технической направленности**

«Конструирование из бумаги»

Возраст обучающихся 6 - 9 лет

Срок реализации 2 года

Автор – составитель:
Давляева Ольга Александровна
педагог дополнительного образования

Оформление учебного плана

N п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	

Оформление календарного учебного графика

№	Месяц	Число	Время проведения	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1	09	15	15.00	игра	2	Введение	МБУ ДО ЦДЮТТ с.Прибельский	беседа
2	09	22						
3	10	6						