МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОРЕЗСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ А.Г.СТАХАНОВА»

Согласовано:
Председатель ПК
_____ Е.И. Гурьева
«05» 10. 2017г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании Студенческого
совета Протокол № 2
от 05.10.17г.
Председатель
Студенческого совета
_____ В.А. Чуманова

Утверждаю:
Директор ГПОУ «ТТТ
имени А.Г.Стаханова»
_____ И.М. Подлесная
«05» 10. 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии Государственного профессионального образовательного учреждения «Торезский технологический техникум имени А.Г.Стаханова»

1. Общие положения

1.1 Данное Положение разработано на основе Типового положения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики 14 сентября 2015 г. № 506, зарегистрированного Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 23 сентября 2015 г. № 517.

1.2. Студенческое общежитие Государственного профессионального образовательного учреждения «Торезский технологический техникум имени А.Г.Стаханова» предназначено для бесплатного проживания всех студентов, обучающихся за счет Республиканского бюджета по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, студентов, обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации. Слушатели курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования на период обучения платно.

Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф жилые помещения в общежитии техникума предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

В отдельных случаях образовательное учреждение вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранные граждане, принятые на обучение в техникум по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на

общих основаниях со студентами Донецкой Народной Республики, обучающимися в техникуме.

При наличии студентов, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд техникума жилой площади общежития (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки). В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а так же проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе ГПОУ «ТТТ имени А.Г.Стаханова» в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых техникуму и других внебюджетных средств.

Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством Донецкой Народной Республики не допускается.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются: комната для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.5. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежитий, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется директором техникума.

2. **Права и обязанности, проживающих в общежитии**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

2.1.1. проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;

2.1.3. переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

2.1.4. участвовать в избрании студенческого совета общежития (Студенческий совет) и быть избранным в его состав;

2.1.5. участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1. строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

2.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить

уборку в своих жилых комнатах;

2.2.4. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Проживающие в общежитии студенты привлекаются Студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территорий общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом соблюдения правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития директором техникума применяются меры общественного, административного или дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики, вплоть до выселения из общежития.

2.5. Категорически запрещается в общежитии:

2.5.1. находиться в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;

2.5.2. хранить, употреблять и продавать наркотические и психотропные вещества;

2.5.3. употреблять, продавать пиво и алкогольные напитки, наркотические вещества;

2.5.4. курить в помещении общежития;

2.5.5. нецензурно выражаться на территории общежития;

2.5.6. неуважительно относиться к персоналу общежития.

3. Обязанности администрации общежития и образовательного учреждения

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем общественного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе при активном участии заведующего общежитием и Студенческого совета.

3.2. Руководство культурно-воспитательной работой в студенческом общежитии осуществляется заместителем директора по воспитательной работе через воспитателя данного общежития.

В обязанности воспитателя студенческого общежития образовательного учреждения входит:

3.2.1. организация воспитательной работы с проживающими студентами;

3.2.2. контроль за использованием жилого фонда;

3.2.3. координация работы Студенческого совета общежития на реализацию совместно разработанных с администрацией техникума мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;

3.2.4. проведение совместно с заведующим общежитием бесед и

инструктажа по соблюдению правил внутреннего распорядка с вновь поселяющимися лицами.

3.3. Администрация ГПОУ «ТТТ имени А.Г.Стаханова» обязана:

3.3.1. содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

3.3.2. укомплектовать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;

3.3.3. своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

3.3.4. обеспечить проживающих в общежитии необходимыми коммунально-бытовыми услугами, помещениями для самостоятельных занятий; помещениями для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

3.3.5. переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

3.3.6. содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий обучения, быта и отдыха проживающих;

3.3.7. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.3.8. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;

3.3.9. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;

3.4. Администрация техникума имеет право в отсутствие проживающих проверить комнаты, только совместно с представителем студенческой общественности, дежурными воспитателями по выявлению технических неисправностей, санитарного состояния и соблюдения правил пожарной безопасности.

3.5. Администрация техникума по согласованию со Студенческим советом назначает заведующего общежитием.

3.6. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

3.6.1. непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

3.6.2. вселение в общежитие обучающихся на основании заявления, паспорта и справки о состоянии здоровья обучающихся;

3.6.3. предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья

согласно санитарным правилам;

3.6.4. учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.6.5. информирование администрации техникума о положении дел в общежитии;

3.6.6. охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещении всех помещений общежития;

3.6.7. чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

3.6.8. выселение проживающих по окончании обучения в техникуме;

3.6.9. доведение информации о причинении техникуму материального вреда до администрации образовательного учреждения.

3.7. Заведующий общежитием имеет право:

3.7.1. вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

3.7.2. совместно со Студенческим советом вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

3.7.3. принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

3.7.4. вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.8. Заведующий общежитием совместно со Студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

3.9. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития.

3.10. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим жилищным законодательством Донецкой Народной Республики.

Распределение мест в общежитии производится по совместному решению администрации, Студенческого совета техникума и объявляется приказом директора. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в техникуме.

При невозможности проживания в данной комнате (например: вследствие аварии) переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации техникума и Студенческого совета общежития.

Проживание в общежитии студентов, находящихся в академических отпусках, запрещается.

Допускается проживание в общежитии лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в академических отпусках.

3.11. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется заведующим общежитием.

3.12. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с жилищным законодательством Донецкой Народной Республики:

3.12.1. при отчислении из образовательного учреждения;

3.12.2. при уходе в академический отпуск;

3.12.3. в исключительных случаях за грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии.

3.13. В случае выселения из общежития, проживающие освобождают общежитие не позднее 3-х дней после издания приказа по техникуму.

4. Общественные органы управления студенческим общежитием

4.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (Студенческий совет), представляющий их интересы. Студенческий совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией техникума.

Студенческий совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Студенческий совет в своей работе руководствуется настоящим Положением. Студенческий Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает, и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

4.2. Со Студенческим советом должны согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия на проживающих.

Администрация образовательного учреждения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе, из внебюджетных средств.

4.3. В каждой комнате избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста в своей работе руководствуется решениями Совета студенческого общежития и настоящим Положением.

Воспитатель О.К. Панфилова

Приложение 1
к Положению о студенческом
общежитии ГПОУ «ТТТ имени А.Г.Стаханова»

Д О Г О В О Р
аренды жилой площади в общежитии
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Торезский технологический техникум имени А.Г.Стаханова»

«___»_____ 20 __ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Торезский технологический техникум имени А.Г.Стаханова», в лице директора Подлесной Ирины Михайловны, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем ВЛАДЕЛЕЦ,
и _____
(ф.и.о. студента (родителей или законного представителя несовершеннолетнего студента)

названный в дальнейшем НАНИМАТЕЛЬ, заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
1.1. ВЛАДЕЛЕЦ предоставляет НАНИМАТЕЛЮ во временное, на период обучения, студенту группы _____отделения_____
_____
(ф.и.о. студента (родителей или законного представителя несовершеннолетнего студента)

в бесплатное пользование жилую площадь в общежитии ГПОУ «ТТТ имени А.Г.Стаханова», которое находится по адресу: г. Торез, ул.Бородина, 35-а, комната № _____.
1.2. Жилая площадь предоставляется на основании совместного решения администрации, Студенческого совета техникума и Студенческого совета общежития.
1.3. Жилая площадь соответствует требуемым жилищно-бытовым условиям для проживания, состояние помещения на момент передачи в наем – удовлетворительное.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.
2.1. ВЛАДЕЛЕЦ обязан:
2.1.1. Содержать общежитие согласно установленных санитарных правил, единых правил, норм эксплуатации и ремонта жилищного фонда.

2.1.2. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии бытовых услуг и выделения для этих целей помещений.
2.1.3. Проводить необходимый капитальный и текущий ремонт общежития, ремонт инвентаря и оборудования.
2.2. ВЛАДЕЛЕЦ имеет право:
2.2.1. В случае нарушения НАНИМАТЕЛЕМ порядка пользования общежитием, правил внутреннего распорядка, площадью в общежитии в течение 3-х месяцев, выселить НАНИМАТЕЛЯ без предоставления другого жилого помещения.
2.2.2. Переселять НАНИМАТЕЛЯ в другие комнаты этого общежития, в связи с необходимостью их укомплектования.
2.2.3. Выселять из общежития в соответствии с Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего распорядка.
2.3. НАНИМАТЕЛЬ обязан:
2.3.1. Использовать предоставленную жилую площадь согласно ее назначения.
2.3.2. Обеспечивать сохранность помещения, оборудования и инвентаря.
2.3.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка общежития и порядок пользования общежитием.
2.3.4. Сохранять чистоту и порядок в жилых помещениях и в других местах общего пользования.
2.3.5. Экономно расходовать электроэнергию и воду.
2.3.6. Строго соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании приборами и оборудованием.
2.3.7. Принимать участие в благоустройстве и озеленении прилегающей к общежитию территории, охране зеленых насаждений.
2.3.8. Принимать на сохранение жилую комнату в общежитии по личному счету - распиской от заведующего общежитием.
2.3.9.Нести полную материальную ответственность за причиненный ущерб в жилых комнатах и местах общего пользования.
2.3.10.Принимать участие в дежурствах по общежитию, своевременно осуществлять уборку комнаты, холла, кухни, коридора и других мест общего пользования, в порядке определенном заведующим общежитием.
2.3.11.Выселяться и выписываться из общежития при окончании срока обучения в училище, а также, в случае отчисления, перевода в другое образовательное учреждение, академического отпуска, в 3-х дневный срок со дня издания соответствующего приказа.
2.3.12.Своевременно сообщать ВЛАДЕЛЬЦУ об обнаруженных неисправностях инвентаря и оборудования.
2.3.13.Допускать в помещение в дневное время, а при авариях и в ночное время представителей ВЛАДЕЛЬЦА и представителей предприятий по аварийному обслуживанию и ремонту помещения и оборудования.
2.3.14. Возместить в полном объеме причиненный по вине НАНИМАТЕЛЯ материальный ущерб.
2.4. НАНИМАТЕЛЮ запрещено:

2.4.1. Проводить самовольно переоборудование и перепланировку помещений, изменять в комнате мебель.
2.4.2. Загромождать предметами домашнего обихода пожарные проходы, коридоры, лестницы и запасные выходы.
2.4.3. Хранить в жилых помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывоопасные материалы и вещества.
2.4.4. Устанавливать временные электронагревательные приборы для дополнительного обогревания помещений, также использовать различного рода электронагревательные приборы: кипятильники, электрочайники, и тому подобное.
2.4.5. В период с 23 до 7 часов включать на повышенную громкость телевизионную, магнитофонную и радиоаппаратуру, играть на музыкальных инструментах и создавать другой шум, нарушающий покой граждан.
2.4.6. Самовольно переселяться из одного помещения в другое.
2.4.7. Проносить и употреблять спиртные напитки, в том числе слабоалкогольные, наркотические и токсичные вещества, появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курить в общежитии.
2.4.8. Пользоваться служебным телефоном.
2.4.9. Содержать животных.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.
3.1. НАНИМАТЕЛЬ несет полную материальную ответственность за причиненный по его вине ущерб ВЛАДЕЛЬЦУ.
3.2. В других вопросах, не оговоренных договором, стороны несут ответственность согласно действующему законодательству.

4. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ
4.1. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию и сдаче в поднаем.
4.2. Учет и прописка лиц, проживающих в общежитии, осуществляется согласно правил паспортной системы.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
5.1. Договор действует с «____»_____20 ___ г.
по «____»_____20 ___ г.

5.2. Изменение срока договора может быть осуществлено в соответствии с условиями настоящего договора или по соглашению сторон.
5.3. Действие договора прекращается в случаях:
5.3.1. Окончание срока, определенного п.6.1. Договора.
5.3.2. Прекращение договора по соглашению сторон.

5.3.3. Окончание обучения, отчисление, академический отпуск НАНИМАТЕЛЯ.
5.3.4. Нарушения НАНИМАТЕЛЕМ условий настоящего договора.
5.3.5. Прекращение договора по решению суда.
5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах: 1-НАНИМАТЕЛЬ, 2- ВЛАДЕЛЕЦ.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВЛАДЕЛЕЦ:	ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО
Государственное профессиональное образовательное учреждение «Торезский технологический техникум имени А.Г.Стаханова»	_____ (Ф.И.О) _____ (адрес места проживания, телефон) _____ (паспорт, серия, номер) _____ (кем и когда выдан)
ДНР 286603 г. Торез, ул. Бородина, 35-а	Родители:_____ _____ (Ф.И.О статус законного представителя несовершеннолетнего)
Директор _____ И.М. Подлесная	Студент: _____