# Як зареєструвати РРО та ввести його в експлуатацію

Щоб процес реєстрації та введення в експлуатацію вашого касового апарату або фіскального реєстратора був максимально комфортним, ми підготували для вас детальну покрокову інструкцію.

**Крок 1. Придбання РРО**

При покупці касового апарату або фіскального реєстратора, необхідно підписати Договір поставки і отримати документ (видаткову накладну та ін.), Що підтверджує факт володіння РРО.

**Крок 2. Укладення договору з ЦСО**

Укласти договір на сервісне обслуговування з виробником або авторизованим виробником Центром сервісного обслуговування (законодавча вимога)

**Крок 3. Реєстрація РРО в органах ДПС**

Підготуйте пакет документів для для реєстрації в податковій інспекції:

* заяву про реєстрацію РРО за формою N 1-РРО (реєстраційну заяву);
* копію паспорта на ваш РРО (сторінка, де вказаний заводський номер і дата виготовлення апарату)
* копію документа, що підтверджує факт купівлі або безоплатного отримання РРО у власність, іншого документа, що підтверджує право власності або користування РРО (нрасходная накладна або договір оренди на РРО);
* копію документа на право власності або іншого документа, що дає право на розміщення господарської одиниці, де буде використовуватися РРО (договір оренди або права власності на приміщення, де буде експлуатуватися РРО);
* копію договору підприємства з ЦСО на обслуговування та ремонт РРО.
* Копії статутних документів на підприємство (копія статуту, свідоцтво про реєстрацію, свідоцтво платника податків).
* КОРО (книга обліку розрахункових операцій) і РК (розрахункові квитанції).

Податкова приймає пакет документів і розглядає його протягом 2-х робочих днів. За результатами розгляду ви отримуєте довідку про резервування фіскального номера (дана довідка дійсна протягом 5-ти робочих днів).

**Крок 4. Введення РРО в експлуатацію**

З даною довідкою і апаратом Ви звертаєтеся в сервісний центр (ЦСО), з яким Ви уклали договір на обслуговування РРО. ЦСО протягом 5-ти робочих днів ЦСО фіскалізірует апарат, вводить в експлуатацію, підключає до еквайєру і опломбує його. Видає довідку про опломбування РРО та акт введення в експлуатацію.

* Довідку про опломбування РРО та акт введення в експлуатацію необхідно надати в податкову інспекцію.
* Протягом 2-х робочих днів податкова інспекція повинна видати свідоцтво про реєстрацію РРО.

**Крок 5. Установка РРО**

Після отримання свідоцтва про реєстрацію співробітник ЦСО встановлює апарат і підключає його до мережі інтернет.

Для забезпечення передачі звітних даних з РРО на сервер еквайєра Вам необхідно:

* Організувати доступ до мережі інтернет по порту Ethernet або
* Придбати РРО з GPRS-модемом і купити стартовий пакет будь мобільного зв'язку з передплачених інтернетом).