

Приложение к приказу
Министерства труда и
социального развития
Республики Саха (Якутия)
от «11» декабря 2020 г.
№1423-ОД

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДЕТСКИЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ
ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»**

г. Якутск, 2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский детский специализированный дом социального обслуживания», в дальнейшем именуемое «Учреждение» является правопреемником Государственного казенного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский детский дом- интернат для умственно-отсталых детей», созданного в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях, Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.01.2011 № 463 «О бюджетных учреждениях Республики Саха (Якутия)», распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 08 ноября 2011 года № 1164-р «Об изменении типа государственного учреждения «Республиканский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей на казенное учреждение - государственное учреждение «Республиканский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей».

1.2. Учредителем Учреждения является Республика Саха (Якутия).

Функции и полномочия учредителя в части принятия решений о создании, в том числе, путем изменения типа существующего государственного учреждения Республики Саха (Якутия), реорганизации, ликвидации, а также об изменении его типа осуществляются Правительством Республики Саха (Якутия), если законодательством Российской Федерации или Республики Саха (Якутия) не установлено, что такое решение должно быть принято Главой Республики Саха (Якутия), в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), а также Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.01.2011 № 462 «О казенных учреждениях Республики Саха (Якутия)».

Функции и полномочия Учредителя в части координации и регулирования деятельности Учреждения от имени Республики Саха (Якутия) осуществляет Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее – Минтруда РС (Я)).

Функции и полномочия Учредителя в части управления государственным имуществом Учреждения в установленном порядке осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

1.3. Официальное полное наименование Учреждения – Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский детский специализированный дом социального обслуживания».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГКУ РС (Я) «РДСДСО».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание государственных услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов) Республики Саха (Якутия), финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании бюджетной сметы, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Саха (Якутия), Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.5. Учреждение находится в ведении Минтруда РС (Я), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в соответствии с государственным заданием (в случае его установления) на основании бюджетной сметы.

В бюджетной смете Учреждения должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Саха (Якутия), закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом деятельности.

1.7. Учреждение выступает государственным заказчиком при осуществлении закупки товаров, работ и услуг для нужд Республики Саха (Якутия) в соответствии с законодательством.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет Республика Саха (Якутия).

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

1.10. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 678995 Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Серебряный Бор, 159.

Почтовый адрес Учреждения: 678995 Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Серебряный Бор, 159.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целью, определенными Республикой Саха (Якутия) при его создании, путем исполнения государственных функций, выполнения работ, оказания услуг в сфере социальной защиты.

Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание детей - инвалидов (от 4 до 18 лет), частично или полностью неспособных к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном или временном постороннем уходе и наблюдении в стационарных учреждениях социального обслуживания.

2.2. Целью деятельности Учреждения является реализация гарантированного государством права детей - инвалидов (от 4 до 18 лет), с аномалиями умственного развития, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении, на социальное обслуживание в стационарных учреждениях социального обслуживания.

2.3. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание и обеспечение для детей-инвалидов, наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья условий проживания и оказание социальных услуг;

2.3.2. Предоставление различных видов услуг:

а) прием и размещение детей-инвалидов в соответствии с профилем Учреждения и учетом состояния их здоровья;

б) предоставление воспитанникам жилой площади с мебелью и инвентарем;

в) обеспечение воспитанников постельными принадлежностями, предметами личной гигиены, нательным бельем, одеждой и обувью;

г) предоставление воспитанникам услуг отделения милосердия, в целях совершенствования и улучшения социально-медицинского обслуживания детей-инвалидов, находящихся на постоянном постельном

режиме и нуждающихся в усиленном уходе созданного отделения в порядке и на основании действующих нормативно правовых актов;

д) организация рационального, в том числе диетического, питания с учетом возраста и состояния здоровья воспитанников;

е) медицинское обслуживание и лечение, проведение медицинских процедур, организация консультаций врачей-специалистов, способствующих продлению активного образа жизни проживающих, госпитализация больных в лечебно-профилактические учреждения, а также организация прохождения диспансеризации;

ж) организация ухода за воспитанниками в соответствии со степенью утраты способности к передвижению и самообслуживанию;

з) осуществление мероприятий по медико-социальной реабилитации инвалидов с целью восстановления или компенсации утраченных, или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности;

и) содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение;

к) содействие в получении бесплатной зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также обеспечение или содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;

л) содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

м) создание доступной среды жизнедеятельности для детей-инвалидов;

н) организация культурно-досуговых мероприятий;

о) организация ритуальных мероприятий по погребению детей-инвалидов, на момент смерти проживавших в Учреждении;

п) создание соответствующих условий для отправления религиозных обрядов, не противоречащих правилам внутреннего распорядка, с учетом интересов верующих различных конфессий;

р) осуществление медицинской деятельности согласно лицензии;

с) осуществление фармацевтической деятельности по приобретению, хранению, отпуску, учёту, уничтожению изделий медицинского назначения;

т) осуществление медицинской деятельности, в том числе деятельности, связанной с оборотом сильнодействующих, ядовитых и психотропных веществ в соответствии с Федеральным законом от 08 января 1998 г. № 3-ФЗ (ред. от 03.02.2015) «О наркотических средствах и психотропных веществах».

у) выписка из Учреждения производится по заявлению родителей, иных родственников или законного представителя несовершеннолетнего, обязующихся осуществлять уход за выписываемым несовершеннолетним;

ф) воспитанники, достигшие 18-летнего возраста, в соответствии с медицинским заключением уполномоченного органа по направлению (путевке) Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) переводятся в специализированные стационарные учреждения социального обслуживания, при этом Учреждение направляет в специализированное стационарное учреждение социального обслуживания на указанных воспитанников их личные дела;

х) в случае, если индивидуальная программа реабилитации инвалида позволяет воспитаннику осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни после выписки воспитанника учреждение осуществляет сопровождение выпускника в течение 5 лет, но не старше 23 лет».

ц) по согласованию с Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) Учреждению разрешено временное бесплатное проживание и питание в Учреждении лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее проживавшим в учреждении, но не старше 23 лет;

ч) государственные социальные услуги в Учреждении оказываются на условиях стационарного социального обслуживания круглосуточно и/или полустационарного социального обслуживания (на условиях дневного пребывания) в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2.3.3. Учреждение осуществляет мероприятия:

а) направленные на повышение качества социальных услуг;

б) внедрение в практику работы по обслуживанию новых социальных технологий;

в) совершенствование организации труда обслуживающего персонала и внедрение средств малой механизации, облегчающих труд обслуживающего персонала по уходу за тяжелобольными.

г) учреждение оказывает содействие устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить), или принять под опеку (попечительство) ребенка, либо на патронатное воспитание по вопросам семейного устройства и защиты прав таких детей;

д) учреждение проводит информационную кампанию по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерение) или принять под опеку (попечительство) ребенка, либо на патронатное воспитание;

е) учреждение оказывает консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную и иную помощь лицам из числа детей, завершивших пребывание в учреждении для детей-сирот, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

ж) учреждение обеспечивает право воспитанников на получение ими доступного и бесплатного дошкольного, начального, среднего общего образования и среднего профессионального образования путем взаимодействия с образовательными учреждениями;

з) учреждение оказывает содействие в организации и создании необходимых условий для получения воспитанниками учреждения образования в соответствии с адаптированными образовательными программами и индивидуальными программами реабилитации, абилитации детей-инвалидов, в том числе обеспечение условий для получения образования детьми-инвалидами на дому;

и) учреждение обеспечивает обучение -воспитанников по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, выставках и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, в том числе путем обеспечения участия в таких мероприятиях работников Учреждения и добровольцев (волонтеров).

2.3.4. Учреждение в соответствии с установленным законодательством порядке исполняет возложенные на нее функции опекунов и попечителей в отношении детей- инвалидов, проживающих в Учреждении.

2.4. Учреждение может осуществлять следующую приносящую доход деятельность, отвечающую целям создания Учреждения:

а) реализация продукции животноводства и растениеводства;

б) выполнение столярно-плотнических работ в соответствии с целями создания Учреждения;

в) оказание транспортных услуг, в том числе деятельность грузового специализированного и неспециализированного транспорта, автомобильного (автобусного) пассажирского транспорта в соответствии с целями создания Учреждения;

г) оказание стоматологических услуг;

д) ритуальные услуги;

е) производство, ремонт и реализация швейной и обувной продукции;

ж) изготовление и реализация кондитерских и хлебобулочных изделий;

з) оказание социальных и медицинских услуг.

Доходы, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в полном объеме поступают в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления, которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.8. Учреждение имеет следующую структуру:

- отдел административного управления;
- отдел учета и отчетности;
- приемно-диагностическое отделение;
- педагогическое отделение;
- отделение милосердия;
- отделение медико-социальной реабилитации;
- комплексная служба обслуживания;
- пищеблок.

3. ОРГАНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1 Орган, уполномоченный принимать решение о создании, реорганизации, ликвидации Учреждения и изменении его типа - Правительство Республики Саха (Якутия):

3.1.1 принимает решение о выделении в установленном порядке средств на приобретение имущества для закрепления за Учреждением на праве оперативного управления на основании внесенного Минтрудом РС (Я) предложения;

3.1.2. принимает решение о реорганизации, ликвидации Учреждения и о назначении ликвидационной комиссии, а также об изменении его типа по предложению Минтруда РС (Я) в установленном Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.01.2011 № 462 «О казенных учреждениях Республики Саха (Якутия)» порядке.

3.2. Минтруд РС (Я), если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия):

3.2.1. формирует и утверждает в установленном порядке государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности, в соответствии с пунктом 1.6. настоящего Устава;

3.2.2. осуществляет в установленном порядке финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе выполнения государственного задания в случае его утверждения;

3.2.3. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с установленными требованиями Министерства финансов Российской Федерации;

3.2.4. устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с установленными требованиями Министерства финансов Российской Федерации;

3.2.5. Утверждает в установленном порядке устав Учреждения и вносимые в него изменения;

3.2.6. назначает на должность руководителя Учреждения и прекращает его полномочия. Кандидатура на должность руководителя Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3.2.7. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

3.2.8. вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения недвижимого имущества, закрепленного за данным учреждением;

3.2.9. принимает решение о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств на основании соответствующих предложений руководителя Учреждения;

3.2.10. принимает решения об одобрении в установленном порядке действий, в том числе сделок с имуществом Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением действий (сделок) в отношении недвижимого имущества.

3.2.11. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

3.2.12. принимает решение об утверждении передаточного акта по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия);

3.2.13. принимает решение об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов по согласованию с Министерством имущественных отношений Республики Саха (Якутия);

3.2.14. устанавливает ведомственные перечни государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности и показателей качества государственных услуг;

3.2.15. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.3. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

3.3.1. в случаях определенных законодательством Российской Федерации и на основании обоснованного предложения Минтруда РС (Я) принимает решение об изъятии недвижимого имущества из оперативного управления Учреждения;

3.3.2. принимает в установленном порядке решения об одобрении действий в отношении недвижимого имущества Учреждения, в том числе сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в отношении недвижимого имущества»;

3.3.3. согласовывает в установленном порядке распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), настоящему Уставу.

4.2. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Республики Саха (Якутия) в пределах доведенных

Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.3. Для выполнения цели (целей) своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе:

4.3.1. совершать сделки, осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с законодательством;

4.3.2. осуществлять права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления Республикой Саха (Якутия) имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;

4.3.3. открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия);

4.3.4. по согласованию с Минтрудом РС (Я) планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

4.3.5. создавать филиалы и открывать представительства в установленном порядке;

4.3.6. совершать в рамках закона иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), настоящим уставом.

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) за нарушение договорных обязательств;

4.4.2. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

4.4.3. обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.4.4. принимать и (или) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

4.4.5. обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4.4.6. вносить Минтруду РС (Я) предложения по изменению бюджетной росписи;

4.4.7. исполнять бюджетную смету;

4.4.8. вести бюджетный учет в порядке, определенном законодательством;

4.4.9. формировать и представлять бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Минтруду РС (Я);

4.4.10. предоставлять по запросам или при проведении проверки деятельности Учреждения документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

4.4.11. платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

4.4.12. своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

4.4.13. своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств и закрепленного имущества;

4.4.14. выполнять стандарты, нормы и правила пожарной безопасности, выполнять решения органов государственного контроля за выполнением требований пожарной безопасности.

4.4.15. отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

4.4.16. отчитываться перед Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) за состояние и использование государственного имущества;

4.4.17. выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), настоящим уставом и решениями органов исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

4.5. Учреждение не вправе:

4.5.1. предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги;

4.5.2. получать субсидии и бюджетные кредиты;

4.5.3. открывать счета в кредитных организациях;

4.5.4. выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.5.5. участвовать в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

4.6. Учреждение возглавляет директор (далее - Руководитель).

Руководитель Учреждения назначается на должность и его полномочия прекращаются решением Минтруда РС (Я). Кандидатура на должность

руководителя Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

4.7. Заместители Руководителя, главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем по согласованию с Минтрудом РС (Я).

4.8. Руководитель осуществляет свою деятельность на основании Устава в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), трудовым договором.

4.9. Руководитель осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение полномочий, подотчетен в своей деятельности Минтуду РС (Я).

4.10. Руководитель при выполнении возложенных на него обязанностей:

4.10.1. руководит деятельностью Учреждения;

4.10.2. распределяет обязанности между заместителями, определяет их полномочия и координирует деятельность заместителей Руководителя Учреждения;

4.10.3. без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы и совершает сделки от имени Учреждения;

4.10.4. обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы;

4.10.5. открывает лицевые счета Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства в установленном порядке;

4.10.6. предоставляет в установленные сроки все виды отчетности и бюджетную отчетность, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

4.10.7. разрабатывает и по согласованию с Минтрудом РС (Я) утверждает штатное расписание Учреждения, его структуру, издает внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками;

4.10.8. устанавливает должностные обязанности, определяет формы организации труда, премирования в пределах бюджетной сметы работникам Учреждения;

4.10.9. в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления;

4.10.10. вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными Руководителем Учреждения;

4.11. Руководитель Учреждения в соответствии с законодательством несет ответственность в установленном законом порядке:

4.11.1. за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества;

4.11.2. за результаты деятельности Учреждения;

4.11.3. за убытки, причиненные Учреждением его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

4.11.4. за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;

4.11.5. за искажение отчетности и своевременное представление бюджетной отчетности Учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Саха (Якутия), закрепленное за ним в установленном порядке на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются: имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; ассигнования из государственного бюджета Республики Саха (Якутия); иные источники, не противоречащие законодательству.

5.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, и не отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

5.4. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

5.5. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

своевременно представлять сведения об имуществе для внесения изменений в реестр государственного имущества Республики Саха (Якутия) в целях своевременного учета;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества;

представлять имущество к учету в реестре государственной имущества Республики Саха (Якутия) в установленном порядке.

5.6. Учредитель в установленном порядке вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления и распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. Учреждение проводит мероприятия по обязательному страхованию государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также выполняет стандарты, нормы и правила пожарной безопасности, выполняет решения органов государственного контроля за выполнением требований пожарной безопасности.

5.8. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), в том числе имуществом, закрепленным за ним учредителем, имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных учредителем Учреждения по бюджетной смете.

5.9. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с законодательством с предварительного согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), в установленном порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано;

в целях рационального использования такого имущества;

служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

5.10. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Республики Саха (Якутия) и переданного в оперативное управление Учреждения, после уплаты налогов и сборов,

предусмотренных законодательством о налогах и сборах, зачисляются в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

5.11. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с государственным заданием на основе бюджетной сметы.

Утвержденные показатели бюджетной сметы Учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения.

В бюджетной смете Учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы Учреждения.

5.12. Минтруд РС (Я) в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает бюджетную смету Учреждения, оформляет разрешение на осуществление приносящей доходы деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.13. Государственное задание (в случае его установления) для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим уставом видами деятельности формирует и утверждает Минтруд РС (Я).

Показатели государственного задания используются при составлении бюджетной сметы Учреждения.

5.14. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания (в случае его установления). Учреждение вправе сверх установленного государственного задания (в случае его установления), а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Минтрудом РС (Я).

5.15. В случае уменьшения Минтрудом РС (Я) ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам)

товаров (работ, услуг) государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Республики Саха (Якутия) отвечает соответственно Учреждение.

5.16. Учреждение осуществляет оперативный бюджетный учет, представляет бюджетную отчетность в установленном порядке, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Саха (Якутия)¹.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1.1. Попечительский совет Учреждения является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности организации социального обслуживания.

6.1.2. Попечительский совет создается на основании решения Руководителя Учреждения по согласованию с Минтрудом РС(Я).

6.1.3. Создание попечительского совета в Учреждении является обязательным.

6.1.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

6.1.5. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящий Устав.

6.1.6. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

6.1.7. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

¹ Пункты 5.14 – 5.17 подлежат включению в Устав, если для казенного учреждения установлено государственное задание

6.1.8. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

6.1.9. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии). Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

6.1.10. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

6.1.11. Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

6.1.12. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели.

Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

6.1.13. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

6.1.14. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

6.1.15. Основными задачами попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности организации социального обслуживания;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.1.17. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

6.1.18. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

6.1.19. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

6.1.20. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

6.1.21. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

6.1.22. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.1.23. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

6.1.24. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются руководителем Учреждения по согласованию с Минтрудом РС(Я).

7. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

7.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет денежных средств, находящихся в его распоряжении, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

После завершения процесса ликвидации недвижимое и движимое имущество казенного учреждения передается ликвидационной комиссией Министерству имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в устав Учреждения утверждаются Минтрудом РС (Я) по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, или устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, или устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.
